

會計室

(預算員額數3人): 依法辦理歲計、會計及統計事項。

會計室員工業務職掌

106.11.07

職 稱	預 算 員 額 數	工 作 項 目	聯 絡 電 話
主任 林素霞	1	1. 綜理會計室相關業務。 2. 其他臨時交辦事項	25975323 轉 121
陳佐理員	1	1. 預、概算之編製。 2. 主計人事之兼辦。 3. 會計帳務之處理。 4. 會計文稿之擬辦。 5. 其他臨時交辦事項。	25975323 轉 122
黃佐理員	1	1. 決算及會計報表之編製。 2. 統計業務之辦理。 3. 會計帳務之處理。 4. 會計文稿之擬辦。 5. 其他臨時交辦事項。	25975323 轉 123