

資訊處 99 年度施政計畫

計畫名稱		分計畫	計畫內容
業務計畫	工作計畫		
壹. 一般行政	一. 行政管理	<一>行政管理	辦理行政管理、會計、人事及政風等業務。
貳. 資訊管理業務	一. 資訊綜合規劃推動作業	<一>資訊整體規劃推動	<p>1. 資訊政策規劃與推動</p> <p>(1) 推動本府智慧城市建設綱要計畫，以「智慧城市」為願景，「電子化政府」、「數位化生活」以及「網路化社區」為 3 大推動策略，擬訂執行方案逐年賡續辦理，並透過資訊化推動委員會檢討執行績效，提升整體執行效率。</p> <p>(2) 賡續推動資訊資源整合中程計畫，檢討修訂中長程計畫內容及作業項目。</p> <p>(3) 辦理資訊發展策略規劃推動服務計畫，以獲得國際最新資訊應用及科技趨勢研究、全球政府資訊服務管理經驗等相關知識庫及策略規劃人力，藉以強化本府長期發展綱領執行計畫作業能量。</p> <p>2. 審議本府各機關資訊作業計畫、概算及效率查核</p> <p>(1) 籌組本府年度計畫及預算審查委員會資訊計畫專案審查小組事宜。</p> <p>(2) 擬訂本府資訊作業概算規模及電腦設備概算編列標準。</p> <p>(3) 初審本府各機關資訊作業計畫。</p> <p>(4) 擬訂年度資訊作業概算審查原則。</p> <p>(5) 審查本府各機關年度資訊作業概算。</p> <p>(6) 辦理本府各機關資訊作業效率查核。</p> <p>(7) 編纂本府資訊相關法規彙編。</p> <p>3. 辦理資訊作業服務網，推動各項資訊行政、資訊計畫執行管考、年度資訊作業計畫及概算無紙化審查等作業。</p> <p>4. 推動國內外資訊交流</p> <p>(1) 配合辦理「2010 世界博覽會」城市最佳實踐區展示，規劃以智慧城市資訊建設案例體驗及網上世博體驗型展館、供全球人士瀏覽。</p> <p>(2) 推動亞洲都市網（ANMC21）資通訊合作方案-資通訊技術在都市</p>

			<p>發展的計畫。</p> <p>(3)辦理或協助外賓參訪本府資訊建設。</p> <p>5. 辦理本府資訊主管、同仁資訊教育訓練或研討會。</p> <p>6. 配合縮短數位落差政策，提供市民 3 小時上網訓練課程服務。</p> <p>7. 辦理智慧城市建設服務宣導及展示活動，提昇市民認知及使用率。</p> <p>8. 辦理資訊月展示，宣導市政資訊化成果。</p>
<p>二. 資 訊 應 用 服 務 推 動 作 業</p>	<p><一>便民服務 規劃推動</p>		<p>1. 市政網站服務及應用資源整合與推廣</p> <p>(1)全面推動完成本府各機關應用網站共用性平台及機制，確實達成資源共享、內容整合及介面一致之目標。</p> <p>(2)建置及推動本府市政網站整合以及行動應用服務，促進民眾行動上網及提升各機關資源整合效率。</p> <p>(3)落實本府各機關學校網站符合本府網站標準作業規範以及行政院無障礙網頁檢測規範，縮短弱勢族群民眾數位落差。</p> <p>(4)深化機關網站、主題網及網站虛擬主機之整體網路服務，提高各機關網路服務生產力，並大幅降低建置維護成本。</p> <p>(5)強化市府入口網搜尋內容及資料檢索服務品質。</p> <p>(6)推動市政網路服務統一採用「網路市民」單一簽入會員機制，讓民眾使用市府各項網路服務快速便利、無障礙。</p> <p>(7)辦理本府各一級機關網站資料更新檢核作業。</p> <p>(8)辦理本府外語網站之內容維護、品質提升作業，以確保本府各機關外語網站內容之時效性與正確性。</p> <p>2. 持續推動「家戶即時通·市民好生活」訊息派送服務，逐步整合市府各類訊息發布機制，提供貼近市民需求之訊息服務。</p> <p>3. 推廣本府共用性簡訊平台，提供機關簡訊派送服務，彙集機關需求以達市場經濟規模，降低整體簡訊派送費用。</p> <p>4. 整合相關申訴陳情管道，推動本府單一申訴窗口服務系統及網路 1999 應用服務，提供市民便捷透明之申訴陳情服務。</p> <p>5. 透過市民 e 點通網站之作業流程整合、主題服務以及非網路申辦案件查詢透明化、超商便利繳費服務，擴大服務層面及使用率，並有效降低服務成本。</p> <p>6. 建置本府多媒體影音及數位學習平台，整合市府觀光傳播局、公訓處臺北 e 大、教育局及各局處數位影音及學習資源，提供各機關影音及學習資源共享及交流，促進府內各機關員工及市民之多元化應用及服務。</p> <p>7. 藉由本府地理資訊系統圖資資源整合及地理資訊資料倉儲系統推動，促進本府各機關地理資訊系統行動應用及資料庫加值運用空間。</p> <p>8. 藉由推動本府地理資訊系統作業，促成各機關地理資訊資料交流，達到地理資料共享，提高行政效率及服務品質。</p>

<p>三. 資 訊 系 統 發 展 推 動 作 業</p>	<p><一>市政資訊系統規劃推動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理本府共同性資訊系統及市政資料整合作業，達成資料共用、資源共享目標。 2. 推動 1999 市民熱線優化服務，運用 1999 派工系統作業平台，提供市民生活環境與服務之良好品質。 3. 推動案件管理、計畫管考等行政資訊化作業，建立全府一致性之行政作業流程，提升本府整體行政效能。 4. 推動員工基本資料庫，建立本府單一員工資料作業平台，達成跨機關員工資料整合應用。 5. 推動存查電子公文線上陳核作業，減少公文傳送時間，逐步達成節能減紙目標。 6. 推動知識論壇資訊系統，協助本府各機關員工遭遇問題之反應及解決管道，提升本府的整體服務品質。 7. 推動公務即時訊息平台，整合各資訊系統訊息介接，提供本府員工單一訊息窗口服務，提升工作時效。 8. 辦理公文處理現代化作業，以現代化資訊技術，納入本府公文處理作業，提高公文處理效率與品質。 9. 推動市政整合服務平台，建立跨機關應用服務機制，提升市政服務品質。 10. 推動社會福利補助交叉比對作業，避免重覆發放情形，落實整體社會福利功能。 11. 推動市政資料庫作業，提供跨機關資訊交流，達成免書證、免謄本服務目標。 12. 推動電子公務處理系統，藉由行政公務處理單一作業窗口之建立，有效提升行政效率。 13. 推動電子認證服務作業，提供安全可靠之資訊應用環境，確保電子化政府之品質與成效。 14. 推動薪資發放處理系統，統一作業平台，操作介面標準化，提高作業效率。 15. 推動行政管理知識網，促成員工知識累積與經驗分享，並迅速掌握資訊，提升決策品質，提升各機關作業效能。
<p>四. 資 訊 設 備 網 路</p>	<p><一>資訊作業規劃、管理與推動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供市政共同性業務處理所需電腦設備及機房管理 <ol style="list-style-type: none"> (1)提供共同性業務電腦設備，提升良好作業環境。 (2)維持機房安全管制及設施正常運轉。 2. 網路建置與管理 <ol style="list-style-type: none"> (1)提供電腦網路相關設備，維持正常運作。 (2)建置本府各機關無線網路環境，建立行動辦公室。

管理 作 業		<p>(3)提升市府整體網路速率並加強其管理維護運作。</p> <p>3. 建立市政資訊安全防護網，強化市政資訊網路安全防護機制。</p> <p>4. 推廣網路電話，降低市府電話通訊成本。</p> <p>5. 推廣視訊會議系統，提升緊急應變機制之因應及會議效率。</p> <p>6. 維護本處、1999 話務中心及電腦教室硬體設備，以維持正常運作。</p> <p>7. 推動本市公眾無線寬頻網路政策及應用服務。</p>
參. 建 築 及 設 備	一. 其 他 設 備	<p><一>行政機關 個人電腦微軟 授權方案</p> <p>統籌辦理本府行政機關個人電腦軟體大量授權方案，節省軟體購置經費及管理人力。</p>
		<p><二>行政機關 個人電腦防毒 軟體授權方案</p> <p>本府行政機關個人電腦防毒軟體大量授權方案，節省軟體購置經費及管理人力，提升市政資訊作業環境安全。</p>
		<p><三>資訊設備</p> <p>1. 擴充行政管理知識網、薪資及公文整合等系統設備軟硬體建置，以提供各系統運作。</p> <p>2. 統籌規劃、編列、集中採購資訊系統伺服器、資料庫軟體及辦公用電腦相關軟硬體設備，節省經費及採購人力成本。</p> <p>3. 透過建立共用性之數位學習平台，達到資源共享、服務整合、介面一致、成本降低、品質提升等資訊資源整合之綜效，並能充分提高市民滿意度、服務使用率及設備利用率。</p> <p>4. 藉由地理資訊系統圖資共用性平台之建置發展，促進本府各機關地理資訊系統行動應用及資料庫加值運用空間，提供市民行動生活相關應用服務。</p> <p>5. 建置市民生活資料庫，搭配本府重要活動創造行銷加值服務，提供城市導覽服務，達到本市城市行銷之目的。</p>
肆. 第 一 預 備 金	一. 第 一 預 備 金	<p><一>第一預備 金</p> <p>依預算法第 22 條之規定編列依法覈實動支。</p>