

初次踏入圖書館，茫然不知方向，除了自行嚐試錯誤外，讀者解決窘境的最快方法就是找個人問問看。這是許多年前一個新讀者進入圖書館極可能遇到的情形。不論他想要尋找的是行進方向，還是圖書資料，都可能因為圖書館缺乏完善的標示而必須自求多福。不但讀者浪費時間；館員也因此耗費不少精力做引路的工作。

近年來圖書館員已較注意到良好標示的重要性，雖然公共圖書館中仍常見到手寫的標示，但可喜的是標示的型式已日漸改善，(註一)而設立標示的問題也已列入館方研究的項目中；但遺憾的是，用來規範公共圖書館標準的「圖書館建築設備標準」，自民國五十四年由中國圖書館學會，台灣省圖書館事業改進委員會訂定後沿用至今，其內容仍隻字未提公共圖書館標示系統的設計原則或標準。這說明公共圖書館設立標示系統的理念，尚未成熟。

然而公共圖書館服務的對象是全體民眾，其中包括了各種不同年齡，以及教育程度各異的讀者，在這樣的圖書館裡，更需要一套設計簡明、易讀、易懂的標示與讀者溝通。

那麼完善的圖書館標示系統應該具備那些功能呢？

1. 指引方向:具有這一類功能的標示，專門解決讀者想問「在那裡？」的問題。設在

室外的，可安置在路口、街角、地下道、停車場等人車駐足的地方，沿路指引讀者到達目的地；設在室內的則在館內各重要地點，指示讀者前往各公共服務部門，如：服務台、閱覽室、目錄區、期刊室 等。

2. 辨別目的地:讀者看到具有這一類功能的標示，就知道自己是不是走對了地方？是否已到達了目的地？比如說，在室外有位於圖書館建築物上成入口處的館名標示；或是標明「入口」、「停車場」的標牌。在室內則是那些標明主要公共服務部門的指標如參考室、化粧室、視聽室 等；或是標明主要部門的服務設施或工作站，例如：辦公室、目錄櫃、樓層數、公用電話 等。

3. 指示規則:這一類標示主要用來告訴讀者有關館內的規則、限制以及作業的程序等等，如：開、閉館的時間、尋找資料的流程、查目錄的方法、閱覽規章 等。

4. 警告或禁止:例如圖書館中常見的一「請勿吸煙」、「請輕聲說話」、「禁止攜帶飲料、食物入內」或「請勿自行歸架」等。

5. 表明職稱、姓名:這一類標牌讓讀者知道館員或服務者的職位和姓名。(註二)

接著再談到標示的基本樣式，歸納起來共有七種，分別是：

1. 懸吊式:用鍊條或管柱固定，由天花

板懸掛下來的標示牌。由於位置高，不容易被障礙物阻擋。

2. 貼壁式:標示平貼在牆壁上，必須從正面才能閱讀。

3. 懸臂式:與壁面垂直，由壁面延伸出來的標示。

4. 掛吊式:有短鍊條的標示牌，可掛在門把上的，如:「活動中請勿進入」。

5. 桌上型:可放置在平面上的標牌，可能做成L形:也可能是三角錐形。

6. 立地式:標示牌的底都直接接觸地面，直立高挺，底都可裝輪子。

7. 黏貼式:直接把標示貼在玻璃窗內，人們可從外面看到;或是貼在門的把手上如「推」、「拉」等。

此外標示的材質，一般以壓克力和鋁合金兩種最為普遍。

至於一座大型的公共圖書館基本上需要那些標示?我們可以台北市立圖書館(以下簡稱北市圖)的標示製作為例，以增進實際的瞭解。

1. 找尋方向的標示:

(1)平面圖:平面圖有兩種，一種是「多樓層的平面圖」，圖面上告訴讀者整棟建築的形狀、大小等概觀、各樓層之間的空間結構關係以及各個主要據點座落的位置。另外一種則是「單一樓層的平面圖」，它幫助讀者瞭解某一樓層的空間配置，進而找到自己的目的地。(註三)

平面圖理想的設置地點，通前在圖書館一樓入口處或前庭。進入圖書館的大廳，最好也標示出各樓層的簡略平面圖。讓人一目了然。

此外，在各樓層的電梯、樓梯附近，也應該標示出該樓層以及上下鄰近兩個樓層的相關平面圖。當然，如果遇到圖書館的建築龐大而複雜時，還必須印發各樓層的單張平面圖，讓讀者隨身攜帶、查閱。(註四)

在北市圖大門入口前庭的坡道上、各樓層的電梯出口旁，以及化粧室附近，都有標示該樓層的平面圖，但可惜的是，大門前庭的坡道並不適合逗留觀看，致使該平面圖不能發揮功效;而位於與它地點的平面圖，則又因為圖面太小且放置位置不當，故讀者甚少利用。此外北市圖還遺缺缺少多樓層的平面圖，對北市這樣一棟擁有地下四層，地上十一層的大建築物而言，實有增設的必要。

(2)總樓層索引標示:這種標示通常將各樓層的主要據點，依樓層順序，一層一層列舉出來，但在使用拼音的西方國家，也有按字母排列的順序來安排。(註五)

通常一座擁有多層樓建築的圖書館，都會把總樓層索引標示放置在圖書館大門口入口處，以幫助讀者找到自己想去的處方。除了大門入口外，通個索引標示應該不斷地重覆出現在各樓層的樓梯口、電梯口或是扶手電梯出口旁。面每一次重覆出現的內容，都必須將全館所有樓層的重要據點完整的陳列出來;同時還必須將該樓層的部分以不同的顏色強調突顯，以與其它樓層區別。(註六)如此讀者一看標示，除了能確知自己目前所在的位置外，也能掌握他下一個行進目標的方向。

北市圖每一層樓的電梯出口處牆上，以及電梯內都標有總樓層的索引，發揮很大的指引功能。只可惜，大門入口處並沒布此項標示，

初到北市圖的讀者，進了大門，不確知各樓層的功能，只好詢問服務台人員，徒增其麻煩。此外，總樓層索引標示牌，並沒有以易分辨的顏色將該樓層的都分和其它樓層區分開來，容易混淆。

(3)方向標示:通常這一類標示牌上有一個箭頭，指引讀者前往特定一個或數個目的地。而正確的方向標示，不但帶領讀者前往目的地；同樣的，也能幫助他回到原入口處或各樓層的出口。當然，標示指引的方向，應該是館中最便捷的一條通路。

方向標示應該設置在所謂的「抉擇點」也就是讀者行進中，遇到他無法掌握方向，而必須做抉擇的那個地方一遇到抉擇點，讀者才會留心標示，讀標示指引他前往目的地，否則不在抉擇點設立的標示，往往被人忽視。(註七)

初次來到北市圖的人，進了大門入口，踏進大廳，腦中立刻出現問號，「該怎麼走呢？」那裡就是一個典型的抉擇點。可惜北市圖並沒有在該處提供任何方向標示，告訴讀者，前方面對的樓梯通往何處？電梯在那兒？洗手間往那走？各閱覽樓層何處尋？令人困惑。

此外，為了幫助讀者找到圖書館、指引讀者入口以及停車場方向，圖書館室外的方向標示也十分重要。以北市圖為例，在圖書館外圍的四面人行道上，都有標桿指示「入口」以及「機車停放處」的行進方向，但再遠一點，就很缺乏方向指標。然而，位於建國南路的北市圖，介於和平東路和信義路之間，附近還有瑞安街穿過，都是人車熙攘的地方，但不論路上或建國南北高架橋出口處，都不見任何指示圖

書館方向的標示；再加上圖書館建築本身的館名標示不易看見，以致初次前來北市圖的讀者，對遷來現址已兩年的新總館，還必須詢問一番，才能到達。

(4)辨別標示:這一種標示告訴讀者，他是否已到達目的地？例如:在室外，圖書館建築上或附近應該有圖書館名；在室內，每一層樓都應該清楚的標示樓層號，而樓層號除了要標在各樓樓梯以及扶手電梯的入口和出口處外，還必需標在電梯出口的對面牆上。當然，各個公共設施以及辦公室的名稱也必須標明。(註八)

北市圖的館名標示共有兩處，一是高高貼在大樓上的銅字；一是位於館外人行道上的大理石刻牌。前者因為位置過高，往來行人不易察覺；後者又因為位置低，加上大理石放置地點不甚適當，致使兩者發揮的功能不大。

室內部分，北市圖在樓梯間以及電梯出口都有標出各樓層號，但可惜後者將每一樓層的號碼都標示在電梯出口的上方，而非對面牆上，以致出電梯的人不能確定自己是否來對了樓層。

公共圖書館除了需要以上提到「找尋方向的指標」之外，還需要「與利用圖書館資源有關的標示」，共有兩種：

(1)訊息類標示：這一類標示提供讀者訊息，例如：圖書館內有那些資源可供利用、利用這些資源必須遵守的規定、使用的法則等等。最常見的有圖書館開閉館時間、當月休館日、圖書借閱規則、禁煙、禁止飲食與輕聲說話等標示。訊息類的標示應該放置在需要它的地方，否則容易被忽視。除此之外，這一類標示的

內容應該用簡短的句子陳述，例如「借閱規則」就必須挑重點寫，不可太繁複。

訊息類標示中，比較特殊的是禁止、警告的標示牌。它們必須在視覺上與一般標示有明顯的區別，故通常用圓型或方型框起來，而顏色也採鮮明的紅、白對比，使人一目了然。除了設計明顯之外，警告、禁止性的標示必須重覆放置在每一個適用此禁令的區域。(註九)

北市圖貼在大門入口玻璃門上的開、閉及休館時間貼紙，經常因為時間更改而需撕去、重製、再貼，不但不夠美觀、也不經濟。最好將之改成立地式的月曆型活動抽換標牌，在月曆板上以不同顏色的日期數字來分辨休館和開館日，有更動時，只要將活動的數字更換就好了。

至於禁止標示，以北市圖一、二樓為例，室內、室外的禁止標示共有四種。室外的兩種，一是車庫入口處的「外車勿進」，為長方形牌，銀底黑字；一是圖書館前庭入口的「非本館公務車輛請勿進入」，為長方形牌，銀底黑字，上方有圓形禁止紅標。至於室內也有兩種，一是一樓電梯口旁的「食物、飲料請勿攜入」，為一長窄標示牌，由底黑字，上方有一小塊紅色的食物、飲料圖樣；另一個是二樓入口右側的「請勿吸煙」，為一正方形，咖啡色，鋁合金標示牌，上畫有一根煙及一道禁止斜線。這些標示牌在顏色、外觀及內容表達方式上，並沒有統一，且大都分與一般的標示沒有明顯的區別，易被忽視。

(2) 指導類標示：這一類標示告訴讀者如何使用圖書館的設備以及服務。其內容應該簡短，成段的敘述要避免。如有可能，最好用圖表

來表達。當然這一類標示也最好放置在需要指導的地方。(註十)

北市圖一樓電梯旁的整個壁面，有貼壁式的大標示牌——「開啟知識的寶庫 請利用圖書館」其內容包括五大項，分別是圖書館有何資源？如何找到您需要的資料？有問題時該找誰為您解決？如何才能把書借回家？所需的圖書資料，本館沒有時怎麼辦？因為內容頗多，讀者無暇停留閱讀而被忽略，甚為可惜，不如將所陳述的五個問題，分別在讀者可能產生該疑問的地點簡短標示出來。

公共圖書館除了必須具備以上這些標示外，設計標示的時候還必須運用「企業識別系統」的理念。

企業識別系統簡稱「CIS」(Corporate Identity System)原是商業界廣為使用的理念，應用在圖書館標示系統設計上最簡單的解釋就是：圖書館使用的圖案、標誌或顏色，能夠簡單明瞭的表達出圖書館經營的理念，使讀者接受、信任這些標誌，進而認同圖書館的形象和信譽。要做到這一點，標示系統就必須特別掌握企業識別系統中最具傳播力、感染力的「視覺識別」(Visual Identity)原理，也就是設計時要注意標示系統採用的標準字體、標準色彩，用詞的選擇標示的造形、材質，圖案、內容的安排順序等都應該規格化，並與全館的CIS相配合。

根據以往的經驗，已設有標示的圖書館，一旦發現原有的標示無法有效的引導讀者，往往很少願意再做更動，一般人總認為，只要讀者多來幾次，熟悉了環境，自然就會知道何去何從。這在小型的公共圖書館或許真實；但大

型的圖書館就非常需要完善的標示系統來指引讀者。因此，為求事半功倍，圖書館製作標示系統時，事先的評估與規劃絕對必要，而以上所提個人對標示系統的一些認識，希望對規劃者的構思有助益。(本文作者現任本館研究員)

附註

註(1):張鼎鐘，*圖書館建築趨勢* (台北:三民-1990)，頁24。

註(2) : Dorothy Pollet and Peter C. Haskell, ed., *Sign Systems for Libraries: solving the Wayfinding Problem* (New York: R, R. Bowker, 1979), P.51

註(3): Linda Reynolds and Stephen Barrett, *Signs & Guiding for Libraries* (London: Chive Bingley, 1981) P. 13

註(4): Ibid. p.15

註(5): Ibid. p.14

註(6): Ibid. pp.15-16.

註(7): Ibid. p.16

註(8): Ibid. p.17

註(9): Ibid. pp.14,17

註(10): Ibid. pp-15,17