

日新月異 力求發展之北投分館

柯文雄

壹：北投分館歷史沿革

台北市立圖書館北投分館之前身，原係陽明山管理局北投圖書館，該館成立於民國49年，至民國63年方劃歸為台北市立圖書館北投分館。由於原建築為一日式平房，隨著時日推移，原有館舍已日漸老舊，空間不敷使用，遂於73-74年度編列預算予以改建，改建期間為服務讀者，全館乃遷往北投區行政中心五樓暫借區公所一隅繼續開放，至民國76年4月14日新廈落成始正式開館。

貳：館舍配置與維護

一、館舍空間配置：

本分館座落於新北投公園內，為一地上三層，地下一層共約八百坪的獨棟建築，內部空間之配置情形及各閱覽室開放時間，如下表所小。

地下樓	一般閱覽室	278席	180坪	星期二至星期日上午8:30至下午9:00 國定假日上午8:30至下午5:30 (暑假期間上午7:30至下午9:30)
一樓	期刊室	88席	90坪	星期二至星期日上午8:30至下午9:00
	兒童室	72席	90坪	星期二下午1:30至5:30，星期三至星期日上午10:00至下午5:30
二樓	開架式書庫	54席	180坪	星期二至星期日上午8:30至下午9:00
三樓	視聽室	280人	180坪	星期三、星期日 下午2:00至下午4:00

二、館舍佈置與美化：

1· 書架及桌椅擺設

本分館書架及桌椅之擺設，係依人體工學原理為考量，在兒童室採用低架位擺設各式彩色組合書架，及兒童專用桌椅，不但能便利兒童讀者閱讀，更可營造兒童室之活潑氣氛。而在書庫及期刊室則採用木質四層雙面書架為主，不僅整齊美觀，更可給人一種溫暖、親切的感覺。

2· 標示說明

為便利讀者使用圖書館，本分館於大門入口處設有各樓層空間配置說明，並於各閱覽室櫃台製作辦理借書證、借還書手續說明及圖書分類簡表與卡片目錄使用方法。

3· 環境美化與清潔

為提供讀者舒適的閱覽環境，本分館特別注意館舍環境的美化工作，除在各閱覽室廣置各類綠色盆栽綠化環境外，牆上更裝飾有名畫及雋永之標語，期使讀者在閱讀之餘，亦能鬆弛身心，怡情養性。而在館舍清潔方面，除由員工負責每日之清潔工作外，尚雇請專人負責廁所之清潔，並定期委託清潔公司進行地板之清洗、打蠟...等工作。

三、館舍安全維護：

1.夜間值勤－本分館每日夜間值勤工作，例行由主任與工友交替輪值。

2.國定假日值班－為服務市民，故本分館國定假日亦開放一般閱覽室供民眾自修，其值班工作事先排定由女性館員輪值，但基於女性館員單獨留守安全堪慮，因此主任亦參與督導，以防止讀者滋事，並應付緊急狀況。

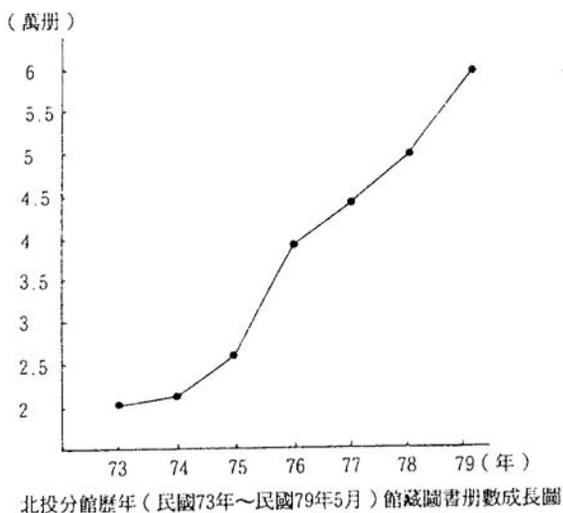
3.安全自衛編組－為徹底維護圖書館安全，本分館設有安全自衛編組之措施，將館員依其工作場所，分配負責範圍，共同參與分館的安全工作。

4.公共圖書館所服務者為不特定之對象，是故經常有精神異常、行為怪異者亦相繼的來利用圖書館資源，為維護讀者安全，分館主任與館員經常加強巡邏工作，以仍照外率件發生。

參：館藏概況

一、館藏數量統計：

本分館現在圖書總「58,073冊，與民國七十二之19,491冊相比較，成長將近三倍。茲將民國七十三年以來，歷年館藏數重之成長情形，表列如下：



	成人書(冊)	兒童書(冊)	總計(冊)	成長率
民國七十三年	19,491	736	20,227	
民國七十四年	20,474	794	21,268	5%
民國七十五年	24,671	2,040	26,711	26%
民國七十六年	33,824	5,654	39,478	48%
民國七十七年	38,431	5,704	44,135	12%
民國七十八年	39,555	9,848	49,403	12%
民國七十九年 (統計至五月止)	44,783	13,290	58,073	18%

二、館藏分析

1. 圖書：至本(79)年5月止，本分館藏書共計五八、〇七三冊，各類書籍之數量，茲統計如下：

語文別 類別	中文 (冊)	西文 (冊)	合計	百分比
總類	9,473	0	9,473	16.3%
哲學	1,960	1	1,961	3.4%
宗教	927	0	927	1.6%
自然科學	2,754	2	2,756	4.7%
應用科學	6,857	8	6,865	11.8%
社會科學	5,400	9	5,409	9.3%
中外史地	4,620	2	4,622	8%
語文	9,148	12	9,160	15.8%
美術	2,574	17	2,591	4.4%
兒童書	13,289	0	13,289	22.9%
贈書	1,019	1	1,020	1.8%
合計	58,022	51	58,073	100%

2. 期刊報紙：至本(79)年5月止，本分館館藏期刊共計二五〇種，訂閱報紙三六種，其類別統計如下：

	中文	西文	日文	贈閱	合計
期刊	201	10	9	30	250
報紙	32	3	1	0	36

三、館藏特色：

本分館所屬之地理環境特性，恰與陽明山國家公園自然景觀及關渡自然生態保護區連成

一線，因此本分館之館藏特色乃以生態保育為主，希望藉此建立北投分館為一生態保育的教育中心，並配合各種活動的推廣，喚起民眾對自然環境的瞭解，為共同維護自然生態而努力。

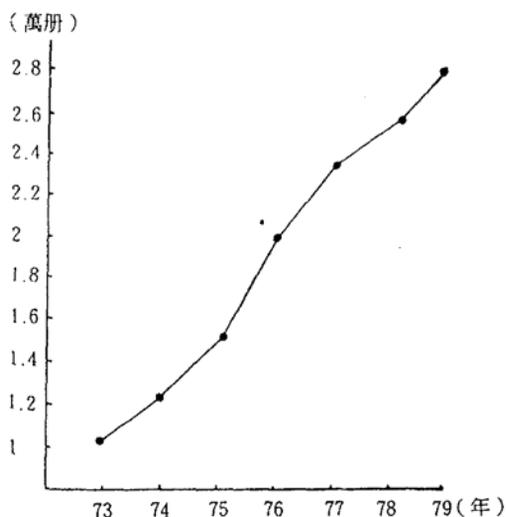
肆：流通業務概況

本分館各閱覽室一律採用開架式，並於一樓期刊室設有影印機提供影印服務。茲將民國七十三年以來，每年平均借閱圖書數量與閱覽人數之統計及成長情形，表列於下：

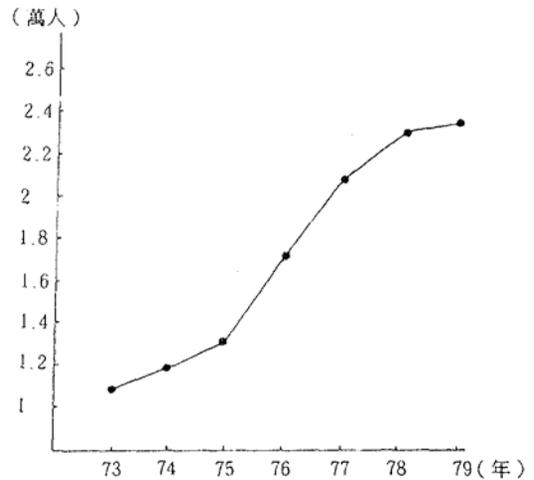
為發展生態保育的館藏特色，本分館除訂有詳細計劃外，尚聘請台大林曜松教授，與師大呂光洋教授擔任顧問。另外，並成立專櫃陳列生態保育資料，共計三四一冊。

四、圖書資料的維護。

圖書資料若能妥善維護將可延長其使用壽命，本分館除例行進行書架清潔工作外，對破損圖書亦隨時修補，並隨時更新褪色或不明之書標。



北投分館歷年(民國73年~民國79年5月)借閱圖書冊數成長圖



北投分館歷年(民國73年~民國79年5月)閱覽人數成長圖

項目	平均借閱圖書量 (冊)	成長率	平均閱覽人數 (人)	成長率
民國七十三年	10,281		10,780	10%
民國七十四年	12,080	17%	11,858	10%
民國七十五年	14,496	20%	13,044	10%
民國七十六年	19,666	36%	16,957	30%
民國七十七年	23,542	20%	20,790	23%
民國七十八年	25,782	10%	22,869	10%
民國七十九年 (統計至五月止)	27,646	7%	23,056	1%

伍：推廣服務

推廣服務是現代公共圖書館的特色，其目的在主動積極地推銷圖書館服務，期能擴大影響層面，成為社會大眾日常生活中不可或缺的一環。因此本分館為求恢宏社教功能，使圖書館成為社區文化中心，經常有計劃地舉辦各項推廣活動。

一、常年性活動：

1. 小博士信箱—每週五於兒童室公佈一則益智問題，由小朋友自本館參考工具書中查尋答案，答對者發給勳勵卡，可累積兌換獎品。
2. 林老師說故事—每週六下午2:30於視聽室舉行。
3. 視聽影片欣賞—每週三、日下午二點至四點，於視聽室放映卡通及生

態保育影片。

二、專案活動：

本分館自民國76年正式開館以來，即依社區民眾之需要並配合圖書館服務，不定期舉辦各項活動，茲將民國76年以來，本分館所舉辦之各項社教活動情形表列如下：

陸：缺失檢討與建議

公共圖書館的設立是為了要發揮有教無類的理想，提昇民眾知識與心靈的領域，以圖書資料為工具，以解說輔導為手段，推展讀者（民眾）繼續教育，以達到民眾大學的目的。然而，以上述目的來衡量台北市立公共圖書館，卻可發現其功能一直未能有效發揮，究其原因，制度僵化，職等偏低，因

活 動 名 稱	日 期	地 點	參加人數
寫生比賽暨開館畫展	76.4.14~76.4.21.	視聽室	1,300人
逸仙國小資優班班訪	76.4.16.	兒童室	10人
北投區黨部委員會北投分館為民服務書面報告	76.4.28.	視聽室	40人
自然生態保育研討會	76.5.8.	視聽室	15人
「一千零一夜」兒童活動	76.5.9.	視聽室	180人
北投區青少年團體成果豐收營	76.5.30.	視聽室	150人
北投區防治少年犯罪協調會談	76.6.5.	視聽室	48人
自然生態保育海報展	76.6.17.~76.6.23.	視聽室	1,600人
「圖書館之旅」活動	76.8.26.~76.8.28.	視聽室	52人
北投國中學生班訪	76.8.11.	書 庫	53人
愛心人工作隊慶生活動	76.9.15.	視聽室	150人
石牌國小資優班班訪	76.9.22.	全 館	46人
查資料有獎徵答活動	76.11.28.~76.11.30.	全 館	22人
泰北高中美工科畢業展	77.5.14~77.5.19.	視聽室	400人
紫薇斗數講座	77.5.29.	視聽室	200人
新民國中班訪	77.5.	全 館	45人
培爾幼稚園班訪	77.9.1.	兒童室	90人
生態保育模型製作比賽	77.9.22.	視聽室	150人
大業幼稚園班訪	77.12.10.	兒童室	35人
新愛心幼稚園班訪	78.1.7.	兒童室	70人
新民國中啓智班班訪	78.3.17.	兒童室	7人
美國紐約州州立圖書館館長等人參觀訪問活動	78.5.9	全 館	2人
泰北高中美工科畢業展	78.5.17~78.5.24.	視聽室	400人
認識心理健康活動	78.5.23.~78.6.2.	書 庫	230人
北投區婦工會座談會	78.9.8.	視聽室	200人
北投青少年福利服務中心作文班班訪	78.11.22.	兒童室	12人
小朋友賀年卡製作比賽	78.12.17.	視聽室	72人
兒童說故事比賽	79.1.20.	視聽室	30人
佛學講座—宗教與人生	79.2.18.	視聽室	115人
佛學講座—聖嚴法師主講「人間淨土」	79.3.17.	視聽室	236人
湖山國小附設幼稚園班訪	79.4.13.	兒童室	16人

而造成人員流動性高，員工工作士氣低落，是市立公共圖書館長久以來的一項隱憂，也是阻礙圖書館專業進步的重要原因之一，如何延攬專才，並使其久留其位，願意固守崗位貢獻所長乃為當務之急，解決之道，為捨理論空談，而探究癥結之所在。揭諸較大有下列幾項；

一、台北市立圖書館現26所分館，預計在未來五年內，將陸續成立十座分館，屆時將有36個分館及十一個民眾閱覽室，為推展台北市文化建設，滿足市民資訊需求，現行之圖書總館之組織結構，需做一番變革；將現行之總館擴充為台北市政府圖書文化事業管理處，直屬台北市政府一級單位管轄，負責指揮督導，遍佈台北市各行政區之圖書分館及民眾閱覽室。管理處處長職等及各組室主管職等應相對提高並擴編人民。

二、有鑑於將來各行政區普設公共圖書館分館之趨勢，為有效統合使分散之資源減少行政層級限制，發揮整體圖書館功能，應將行政區內之分館分東區、西區、南區、北區，每一區擇一地點適中，館舍較具規模者為各該行政區之總館，用以糾合該地區所轄分館之協調溝通、圖書採訪(購)之事宜，而其該地區性總館主任之職等應列各轄分館主任較高一職等，用以培養新主任之歷練，建立循序晉升之制度。

三、各分館主任職等應予提高，以留住人才，職等偏低係造成人才流失之主要原因，高考及格之專業人才，俟其資格取得後，即紛紛跳槽國立專科以上之圖書館或中央單位，因其職等均列九職等，且工作單純，工作時間均照一般公務機關之規定。復以省立台中圖書館為例，其主任、組長之編制職等列八~九職等，究其圖書分館館舍面積，圖書館藏、圖書借閱人(冊)數而言台北市分館皆勝一籌，何以列等卻有差異，因此建議比照台中圖書館之列等看齊，

並參照台北市各行政區所設立之托兒所組織結構、人事、經費辦理。

四、分館人事經費獨立，使分館主任有獨立自主的空間；目前各分館之人事、經費均統籌於總館。圖書、期刊報紙之採購訂閱經費均是，在運用上經常受制，使分館館務無法順暢推展，分館主任為推廣社教活動有關行政經費之運用，須簽報總館核支簽呈往返，曠廢時日，殊多困擾，使分館主任，在無權決定經費運用之前提下造成館務運作不易，活動推展停頓之情形，因此，要使分館館務更能靈活運作，圖書館功能更能有效發揮，除必須適當授權分館主任外，最重要的是在制度上如何使分館主任於人事及經費方面，在接受上級之指導、監督與考核下有獨立自主權。

五、公共圖書館係屬社會教育之一環，其專業人員應比照教師之薪水敘薪晉升，勿受職等之限制，以提高其地位與待遇，如此方能延攬並留住人才，不致因專業人員缺乏，而大量晉用約雇人員及職務代理人，衍生人員流失，造成非專業人員充斥，服務品質降低的現象，影響分館館務運作及形成人事運用上的真空。

(本文作者現為北投分館主任)