

# 縮影圖書資料編目 ~兼就中國編目規則析論

\*王會均\*

中國編目規則，係由中國圖書館學會與國立中央圖書館，組成圖書館自動化作業規劃委員會中國編目規則研訂小組編訂，於民國七十二年八月出版使用。由於中國編目規則，係根據「國立中央圖書館中文圖書編目規則」，暨「英美編目規則第二版」作為參考的藍本，並依實際需要而研訂，務期符合國際標準與國內需求，以達到圖書館自動化作業計劃目標。

自中國編目規則編訂公布使用後。不僅中文圖書編目工作有了固定的格式，就縮影圖書資料編目而言，亦有了正式的規範，不致於像往前一樣，各圖書館瞎子摸象，各自為政，莫衷一是，毫無法則可循，這是「縮影資訊媒體」，跟隨圖書館自動化規劃作業，而邁進新的境界~國際化、自動化、規格化、標準化。

就縮影圖書資料來源說，各圖書館或資料單位，除自行攝製者外，多係透過採購、交換及贈與等方式蒐集而獲得。唯縮影圖書資料，於公開提供讀者閱讀及複印使用前，必須經過週密的編目程序，亦就是縮影圖書資料的整理與組織工作，更具體地說，就是目片編製與資料分類<sup>①</sup>工作，藉以發揮縮影圖書資料管理與流通的功能。茲依「中國編目規則」第十二章：「縮影資料」部份，擇其重要者，分別析述如次：

一.適用範疇：第十二章各項規則，適用於各種縮影資料之著錄。諸如：捲狀縮影軟片（

Micro-Reels 簡稱縮影捲片）、條狀縮影軟片（Micro-Strip）、夾檔縮影軟片（Micro-Jackets）、片狀縮影軟片（Microfiche 簡稱縮影單片）、孔卡縮影軟片（Micro Aperture Cards）、以及非透明性縮影資料（Micro-Opaque）：縮影卡片（Microcard）、縮影印刷片（Microprint）、縮影紙帶（Microtape）等。惟目前國內最常見者，除縮影捲片（俗稱微捲）、縮影單片（俗稱微片）、孔卡及夾檔片外，餘者尚未廣被使用。

二.著錄來源：係指各款目著錄之根據而言，依主要來源、次要來源、其他來源等三項，分別說明如次：

(一)主要來源：係各種縮影資料，最重要的著錄來源，諸如：原圖書資料的書名頁、版權頁等記載之資料。

(二)次要來源：各種縮影資料著錄的次要來源，包括縮影資料的題名幅，或縮影資料簡介，於縮影軟片中或有攝錄。

(三)其他來源：係指各種縮影資料之其餘部份而言，諸如：縮影資料之組件、附件，以及盛裝物——盒、套、袋等任何來源，其可供著作錄之參考。

三.著錄項目：每一縮影資料，必須編製目片，提供讀者查索使用。而編目工作，更應詳細確實，俾便管理與流通。凡縮影資料之目片，依次記錄以下各項：

(一)題名及著者敘述項：係指原始資料名稱及著者而言，包括題名、卷數（線裝圖書）、縮影類型標示、著者及著作方式。

1. 題名：係指縮影資料的原件（圖書或資料）名稱而言，包括主要題名（正題名），平行題名（並列題名），其他題名（副題名）。由於題名係每一縮影資料的專有名稱，記載務求正確無誤。著錄題名時，應以縮影片所記題名為主，次接原始資料名稱，或依縮影資料有關記載著錄。例如：欽定大清會典 八〇卷

2. 類型標示：係指縮影資料的形式而言，最重要者計分：縮影捲片（又分盤式、匣式、卡式）、縮影單片（含縮影夾檔片）、縮影孔卡片。餘者目前國內尚未廣被使用。於著錄時，除註記縮影類型外，並以方括號標示之。例如：中央日報〔縮影捲片〕 經濟資料〔縮影捲片〕 科學發展月刊〔縮影單片〕

3. 著者敘述：係指著者及著作方式而言，包括原書撰者、譯者、編者、纂者、輯者、注釋者、繪圖者、校核者等相關諸人。但姓名務求正確，應以真實姓名為準，依原始資料主要來源著錄。如非必要時，以不必著錄縮影資料攝製者（製作單位或製作人）為宜。同時著者最多以著錄三人為限，如超過三人時，得記某某等撰。至於我國著者的朝代，亦應詳加註記，但民國時間著者，就不必要加冠朝代。例如：欽定續文獻通考 二百五十卷〔縮影捲片〕/（清）戴衢亨等撰

(二)版本項：係指縮影資料原件（圖書或資料）之版本及版次而言，包括版本敘述及著者敘述等項。

1. 版本敘述：係指原圖書資料之版次及版本而言。

(1) 版次：係指原書之版次敘述而言，例如：大公報〔縮影捲片〕/大公報社編…台灣航空版

(2) 版本：版本名稱繁多，不勝枚舉，應照

原書所載著錄。諸如：宋刊本、明刊本、原刊本、補刊本、手稿本、手鈔本、初刊本、重刊本、校刊本、影印本等。例如：

禮經本義 十七卷〔縮影捲片〕/（清）蔡德晉撰.--影印本

宋元學案 一百卷〔縮影捲片〕/（清）黃宗羲撰.--重刊本

度支津梁 〔縮影捲片〕/不著撰人.--手鈔本

2. 著者敘述：係指對原書版本修改、增補等關係版本之著者敘述而言。諸如：前漢書一百二十七卷〔縮影捲片〕/（漢）班固撰；班昭補；（唐）顏師古注.--修補本

(三)出版項：係指原書出版與縮影發行事宜而言。

1. 原書出版事項：著錄的項目依次：出版地、出版者、出版年。例如：孤兒院報告書〔縮影捲片〕/廣州市公立孤兒教育院編.--廣州市：編者，民24

2. 縮影發行事項：係指縮影發行地點，機構與時間而言。惟縮影出版年，應以攝製年為準。若一套縮影資料出版時間，先後不一致時，必須分別註明。至於出版地，係記發行者所在地為主。有關出版機構，亦以發行者為主，並非著錄經銷者。但若無發行者，則以攝製者代之，且記於圓括號內，以表示區別。例如：越南輯略〔縮影捲片〕/（清）徐延旭撰.--光緒三年刻本.--（台北市：國立中央圖書館台灣分館攝製，民68）

(四)形式項：係指縮影資料形狀而言，記載事項，包括數量、型態、片別、縮率，規格及附件等項目。

1. 數量：係指縮影資料依其型態，採用阿拉伯數字，記其數量而言。諸如：捲數記以18捲，片數記以31片。

2. 型態：係指縮影資料外形而言，亦就是縮影（軟片）媒體的型態，並可作為縮影資料

數量計算的單位。

- (1)捲 (Reel) ……代表捲狀縮影軟片
- (2)卡 (Cassettes) …代表卡式縮影捲片
- (3)匣 (Cartridge) …代表匣式縮影捲片
- (4)條 (Microstrip) …代表條狀縮影軟片
- (5)夾 (Jackets) ……代表夾檔縮影軟片
- (6)片 (Fiche) ……代表片狀縮影軟片
- (7)孔卡 (Aperture Card) ……………  
……………代表孔卡縮影軟片

以上各縮影軟片的型態，著錄方式，如係匣式縮影捲片，記以：捲狀，匣式 片狀縮影軟片，記以：片狀。

2.片別：係指縮影軟片影像而言，通常區分為負片(Negative)，係黑底白字。正片(positive)，係白底黑字。例如：負片(N) 正片(P)。

3.縮率：係指縮影資料攝製時，所採用縮小倍率而言。亦可使用“x”代表，諸如：二十四倍，著錄為24x，或十五倍著錄為15x。

4.規格：係指縮影軟片外形，或體積尺寸大小而言。諸如：捲片記16或35米厘 單片記4x6吋 孔卡記9x19公分。

5.附件：係指縮影資料(本件)以外之附加品而言，著錄方式，依以下實際狀況擇一記之。

(1)視同另一作品著錄，例如：科學發展月刊~紙本及微片目錄索引。

(2)著錄於附註項，例如：註：本縮影捲片附有目錄一冊。

(3)著錄於稽核項末，例如：112片：片狀，正片(P)，24x；4x6吋+微片檔分類目錄一冊(第五期)。

(五)集叢項：著錄項目，包括集叢正題名，並列題名，副題名或其他題名，集叢著者敘述、集叢號、以及附屬集叢等項。例如：(國科會補助專題研究報告：理工類；NSC63-0202-M008-02)。

(五)附註項：旨在補充說明縮影資料其他特點，著錄範圍，包括題名、著者、出版(版權)、形式、集叢、附錄、內容等有關資料。於附註分為數則時，著錄列序原則，依中國編目規則：總則~附註項各則依次著錄之。②例如：台灣教育 註：該刊原名台灣教育會雜誌，自大正三年一月(141號)起，改刊名為台灣教育。

(六)追記項：係指追記原始資料而言，由於縮影資料，乃再度攝製之媒體，故原始資料記載範疇，包括原出版項、稽核項、分類號等事項。著錄方式，於開始以“本縮影片係根據…館藏資料攝製”標示，以追記其原始資料的重要項目。例如：文獻通考 三百四十八卷〔縮影捲片〕/(元)馬端臨撰。一一追記項簡錄如次：

本縮影片係根據台灣分館藏文獻通考一五〇冊攝製，原分類號碼：A573.1/0030-2。

(七)提要項：旨在簡敘本縮影資料主要內容、題旨、評語、以及研究參考價值。唯通常在目片中，並未著錄提要項，於書本式目錄內，得視實際需要記述之。

四.標點符號：係指縮影資料目片著錄時，所使用之標點符號而言。於各項目著錄中，除有特別規定外，最常用之標點符號，列舉如次：圓點(·)、連字符號(-)、分項符號(…)、冒號(:)、等號(=)、斜撇(/)、逗點(,)、分號(;)、圓括號(( ))、方括號([ ])、乘號(x)、刪節號(…)、加號(+)、引號(“ ”)等十四種，且各有其不同用途，於著錄時，應特別注意引用。

③

五.著錄要領：係指縮影資料編目著錄方法而言，亦就是目片著錄的基本要領、組織次序及表示方法。依目片形式、用途及使用對象不同，於製作目片時，採用最簡賅的文字，或最基本項目，以著錄必需記載的資料。仿分類片

(排架片)、書名片、著者片、標題片、集叢片(叢捲片)、延續片、分析片製作而組成。並可與圖書或其他媒體之目片，在目錄櫃中同時排列，或依需要編著書本式目錄。

於今日片製作，各圖書館或資料單位，多採用單元卡片(unit-card)。編製方法，係依基本格式，先行製作一種標準格式目片，再按各種目片不同作用，加以複製而成，不僅省時、省事、省力，而且又正確、快捷，故單元卡片製作使用，對縮影資料編目工作，實具有莫大的裨益與貢獻。

(一)目片規格：係指卡片紙質、尺寸、形式而言。

1.使用250磅西卡紙裁切而成。

3. 標準尺寸，橫12.5公分，高7.5公分(12.5×7.5cm)。

4. 卡片中央有0.8公分直徑圓孔，位於橫中央距底端0.5公分。

5. 於卡片中劃有直、橫虛線二條，直線距左寬2.2公分，橫線距頂端1.5公分。其旨在便利說明目片著錄行格而已，目前使用之空白卡片上，並無此直、橫兩虛線。

(二)目片行格：係指使用標點符號之目片格式而言，亦就是目片基本組合與著錄方式。依目片著錄要領，逐項說明記載方法，並視實際需要，使用最適宜之標點符號。同時應用簡潔文字。於一片著錄完畢，避免同一縮影資料，編製二張目片，徒增管理上不便。

1. 題名及著者敘述項，以原始資料題名及著者敘述為主要著錄來源，在橫虛線上於直虛線齊頭位置，開始書寫，在第二行迴寫時，必須向右縮進一字續寫，以示醒目。

2. 版本項，續書於著者敘述之後，記其版本(次)以及關係版本之著者敘述。若書寫不完時，在次一行與第二行齊排續錄。

3. 出版項，續書於版本項之後，先記原始資料出版事項，必要時再書寫縮影發行事項。

若書寫不完時，在次一行與第二行齊排續記。

4. 形式項，自為一行，與前數行齊頭位置，開始書寫，分別註記縮影片數量、型態、片別(影像區別)、縮率、規格及附件等事項。若一行未能書寫完畢，於必須迴寫時，於次一行與第一行正題名齊頭續錄，以示區別。

5. 集叢項，續書於形式項之後，分別記錄集叢正題名、並列題名、副題名或其他題名，集叢著者敘述、集叢號，以及附屬集叢等事項。若書寫不完時，在次一行與第一行正題名齊頭續記之。

6. 附註項，自為一項，另隔一行與形式項齊頭處，開始書寫，就其題名及著者敘述項、版本項、出版項或縮影攝製項、形式項、集叢項或叢捲項等，未能詳述者，於附註項中，依次加以著錄。惟每一附註，可另起一行，若一行書寫不完時，在次一行與第一行正題名齊頭續錄之。

7. 追記項，亦自為一項，於次一行與附註項齊頭處，開始書寫，於“本縮影片係根據”語句之後，追記原件皮藏者，原資料之稽核項，以及原分類號等資料。若一行書寫不完時，在次一行與第一行正題名齊頭續錄之。

(三)目片種類：縮影資料目片，係由各款目組織而成。其製作目的，旨在使讀者從各種不同角度，迅速查索所需要的資料，通常習用的目片，亦就是縮影資料所必備者，略加說明，以供參考。<sup>④</sup>

1. 書名片：凡縮影資料目片，純粹以題名款目組成，係用以查索某縮影資料儲藏，或同一題名各種不同版本、注釋、翻譯者，中國編目規則，循依著錄成規與使用習慣，以書名片為主。在基本上，西洋編目規則，殊有不同。在圖書館中多以分類片代用，即省時又省事。

2. 著者片：凡縮影資料目片，係由著者款目及其變形衍生者，諸如：含著者、註釋者、編譯者、纂輯者等所組成。係用以檢索某作者

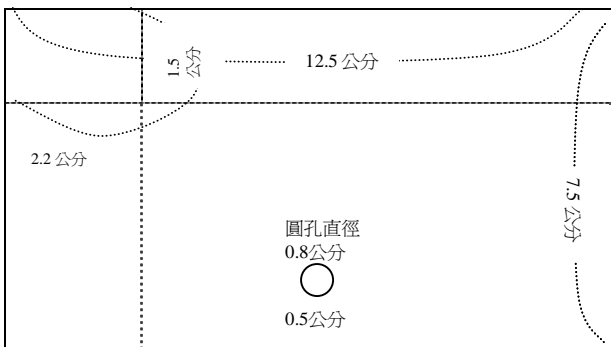
所著某書入藏，或同一著者所撰各種書籍，本館皮藏種類。西文（日本亦同）編目規則，則以撰者片為主片（Main entry）。

3. 分類片：凡縮影資料目片，依圖書分類法系統排列而成者屬之，係用以查索各類縮影資料儲藏數量，且縮影資料排架，亦係以分類片上，所記分類號碼為序，各種集叢（叢捲），分類之分析片，同時排置於分類片中，供眾使用。簡言之，分類片不只供讀者按類檢索之用，最主要的功用，仍在整理縮影資料，便於儲藏與管理。

4. 標題片：凡縮影資料目片，純粹由主題（內容或性質）款目組成者屬之，由於一書或一捲，曾因內容廣泛，或包含數種資料，不可能置於一個類目下，故採用該書（捲）多種主題，擇要編製標題片，以補分類表無法適當表明的各主題。其目的在檢索有關某問題的縮影資料，無熟悉分類系統。或一書（捲）包含數個主題時，各別標明主題，以協助讀者查求相關的縮影資料。

綜上所述。特列舉各種目片範例。旨在協助讀者瞭解卡片標準規格。以及各種目片的基本格式與著錄要領。

附錄：各種目片範例



卡片標準格式（尺寸）

標目  
 正題名〔縮影類型標示〕=並列題名：副題名  
 ／著者.-版本敘述.-出版地：出版者，出版年（攝製地：攝裝者，攝製日期）  
 數量（捲、片、卡）或其他單位：型態，片別，縮率；規格+附件…（集叢名；集叢號）  
 附註：  
 本縮影片根據……追記原資料……

○

目片基本格式（標點符號）

A〔M-R〕  
 568.84  
 2620  
 02557/  
 B0082

粵海關志三〇卷〔縮影捲片〕／佚名撰.-（清）刊本.-台北市：國立中央圖書館台灣分館攝製，民73  
 1捲：盤式捲片，負片，25x；16米厘  
 本縮影片係根據國立中央圖書館於臺灣分館珍藏粵海關志攝製，原書計16冊，有表，22.5公分（線裝）。分類號碼：A568.84/2620

○

目片著錄行格

S〔M-F〕  
 305  
 2217

科學發展月刊〔縮影單片〕／行政院國家科學委員會編…第1卷第1期（民國62年1月~）.-台北市：該會縮影小組攝製，民72~239片：縮影單片，正片，24x；4x6吋+目錄索引乙冊（150面；26公分）  
 本縮影片係根據行政院國科會發行科學發展月刊攝製，本館原刊分類號：S305/2217

○

書名片（主片）

徐延旭著  
 越南輯略二卷〔縮影捲片〕／（清）徐延旭著.-（清）光緒三年科本.-台北市：國立中央圖書館台灣分館攝製，民68

A〔M-R〕  
 738.3  
 2814  
 0044/  
 B0004

1捲：盤式捲片，負片，15x；35米厘  
 本縮影係依據台灣分館珍藏本圖書攝製，原分類號碼：A738.3/2814

○

著者片

S〔M-R〕  
050  
4084

大公報〔縮影捲片〕／大公報社編。--台北市：國立中央圖書館台灣分館攝製，民69  
12捲：盤式捲片，負片，19x；35呎  
本縮影片係根據國立中央圖書館台灣分館藏大公報上海版及台灣航空版合訂本攝製，原分類號：S050/4084

0045-56/  
V.1-V.12

分類片（排架片）



〔M-R〕  
548.92  
4004

南京市救濟院概覽等七種  
一.南京市救濟院概覽／南京市救濟院編，分類號：361.06/T4  
二.上海慈善機關概況／許晚成編，分類號：361.06/U1  
三.浙江省區救濟院概覽／浙江省區救濟院編，分類號：361.06/T6

0041/  
B0001

第二片

見三片

延續片（一）



S〔M-R〕  
520.5  
4340

台灣教育  
台灣教育會雜誌〔縮影捲片〕／台灣教育彙編  
...日文版...台北市：國立中央圖書館台灣分館攝製，民69  
6捲：盤式捲片，負片，25x；16米厘  
改名：台灣教育（141號起）  
本縮影片係根據台灣分館台灣教育會雜誌攝製，原分類號：070.5/6

標題片



〔M-R〕  
548.092  
4004

南京市救濟院概覽第七種  
四.南海縣佛山救濟院院務概況／黃品織編，分類號：288/BC28  
五.廣東糧食救濟會第一期報告／廣東糧食救濟會編，分類號：548.31/0598  
六.雲浮匪災救濟善後會工作報告／雲浮匪災救濟善後會編，分類號：288/BC26  
七.廣東各界等賑川黔等各省旱災會報告書／廣東各界等賑川黔等各省旱災會報告書編，分類號：288/BC30

0041/  
B0001

第三片

延續片（二）



〔M-R〕  
548.092  
4004

補助專題研究報告〔縮影單片〕／行政院國家科學委員會編。--台北市：該會縮影小組攝製，民73  
片：縮影單片，正片，24x；4x6吋  
內容：理工類、醫學類、農學類、人文類（人文科學教育類）、綜合大型計畫等五大類，各附微片檔分類目錄。  
本縮影片係根據行政院國科會補助專題研究報告攝製。

0041/  
B0001

集叢片



〔M-R〕  
548.092  
4004

〔M-R〕  
548.3  
4469

南海縣佛山救濟院院務概況〔縮影捲片〕／黃品織編。--台北市：國立中央圖書館台灣分館：攝製，民68  
73幅盤式捲片，負片，15x；35米厘  
.-（與南京市救濟院概覽等七種，同攝製在一捲；4）

0041/  
B0001

分析片



〔M-R〕  
548.092  
4004

南京市救濟院概覽第七種〔縮影捲片〕／南京市救濟院等編。--台北市：國立中央圖書館台灣分館攝製，民68  
1捲：盤式捲片，負片，15x；35米厘  
本縮影片係根據國立中央圖書館台灣分館珍藏圖書資料攝製，內容包含：

0041/  
B0001

見次片

叢捲片



六．書本目錄：縮影資料編目，係根據中國編目規則著錄，依各種功能，編制卡片式目錄，亦可依實際需要，編印書本式目錄。更具體地說，卡片式目錄，係將各種紀錄，分別著錄在卡片上，依不同用途，製作各種目片，按一定規則，加以排列，目片更新或增加，極為方便。書本式目錄。係將各種紀錄，依一定規則，編輯成書出版，由於固定位置與格式，保持資料更新，深感困難。唯不易散失，且便利攜

帶與保管。特列舉目前國內有關縮影資料書本式目錄實例，分別說明，以供參考。

(一) 國立中央圖書館善本圖書微捲目錄  
△ 國立中央圖書館善本圖書微捲目錄 =

Rare Book Microfilm—positives/

國立中央圖書館編…台北市：編者，  
民64~70

20冊：21公分+索引（414面：21公分）

非賣品（平裝）

本目錄各冊前附英文訂購單及分類表，  
採用四部分類法，計分：經、史、子、集、  
叢書等五部共五十四類。著錄項目依次：  
編號、書名（卷冊）、著者（校、註者）、  
刊本、幅數、定價（美元計算）。

(二) 攝製縮影圖書資料簡介

△ 攝製縮影圖書資料簡介/國立中央圖書館

台灣分館編…台北市：編者，民71

90面：21公分

非賣品（平裝）

本簡介編著目的，旨在便利讀者檢索  
及國內外交換使用。內容包括特藏圖書目  
錄、台灣文獻、東南亞資料、舊藏期刊報  
紙及孤本圖書等三十九種，計報紙資料四  
種六十三捲，期刊資料七種七十六捲，圖  
書資料二十八種四〇捲。附錄：台灣分館  
簡介，縮影管理各項辦法、縮影片統計及  
縮影圖書資料表，以供參考。

(三) 綜合計劃處藏書縮影目錄

△ 綜合計劃處藏書縮影目錄/行政院經濟建

設委員會綜合計劃處編…台北市：編

者，民73

690面：21X31公分（橫本）

非賣品（平裝）

本目錄係以該處藏中英文經濟論文資  
料所攝縮影片為範疇，中文資料包括自由  
中國之工業、台灣銀行季刊、台灣大學法  
學院社會科學論叢、中央研究院經濟研究

所及三民主義研究所各種出版物，以及其  
他有關報告。英文資料包括自由中國之工  
業、世界銀行各種研究報告、國際貨幣基  
金研究報告、美國哈佛、耶魯、普林斯敦  
等大學研究報告，以及各國研究機構及大  
學之報告。各依中、英文分別按論文類別  
及作者姓氏分類，其中英文資料部份，並  
建立電腦檢索系統。

(四) 行政院主計處縮影統計資料檔目錄

△ 行政院主計處縮影統計資料檔目錄/行政

院主計處編…台北市：編者，民73

235面：有表，26.5公分

非賣品（平裝）

本縮影統計資料檔範疇，包括全國各  
機關，歷年來編印之各類統計期刊。主要  
內容計分：綜合統計（32）、氣象與地理  
統計（3）、人口統計（14）、勞工統計  
（21）、農林漁牧統計（29）、工礦業統  
計（21）、商業統計（缺）、交通運輸統  
計（22）、公營事業統計（6）、對外貿  
易統計（8）、物價統計（11）、金融保  
險統計（10）、國民所得統計（14）、財  
稅統計（30）、衛生及公害統計（5）、  
犯罪統計（1）、社會福利統計（1）、  
教育文化統計（4）、一般公務統計（13）  
等十九大類計二四三種。

本縮影統計資料檔目錄，著錄項目依  
次：書刊名稱、資料時間（年、月）、片  
數、備註等四項。縮影單片規格：4×6  
吋，採用二十四倍縮率攝製，並供學術研  
究參考使用。

(四) 國立中央圖書館墓誌拓片目錄〔縮影片〕

△ 國立中央圖書館墓誌拓片目錄〔縮影片〕

/國立中央圖書館編…台北市：中華

叢書編審委員會，民61

5,272面：21公分……（中華叢書，國

立中央圖書館目錄叢刊第八輯)

非賣品(平裝)

按國立中央圖書館藏有墓誌二五三三種，墓蓋一一〇種，墳誌六種，其他(含耐志、幽壤記)一二種。於最近業已全部攝製卅五厘(MM)縮影捲片(Micro-Reels)，並分別製作縮影夾檔片(Micro-Jackets)，以供學術研究參考。

該館並未編印新目錄，筆者乃沿用原墓誌拓片目錄，另加〔縮影片〕以別之。著錄項目依次：名稱、數量、字體、撰著者、時代、地域、版本、校釋及題跋者等九項。若其殘缺不全或有圖紋者，亦予注明之。

#### (六) 全國圖書館暨資料單位縮影母片聯合目錄

全國圖書館暨資料單位縮影母片聯合目錄  
／中國圖書館學會非書資料委員會.--

台北市：編者，民75

16面：26公分

非賣品(平裝)

本目錄係依中國圖書館學會縮影委員會(現改名非書資料委員會)，於民國七十四年九月十一日，所做「全國圖書館暨資料單位縮影母片調查」結果編輯而成。計蒐錄圖書一二三種，期刊二十六種，報紙二十三種。

本聯合目錄分圖書、期刊、報紙三部份，各按題名筆劃多寡排比。採用列表方式記錄，著錄款目依次：編號(各類自行起止)、題名、著者、出版地、出版者、出版年、攝製單位、已攝製卷期及年月(期刊及報紙部份記之)、類型、數量、備註等項。同時圖書部份，另編有著者索引、期刊及報紙部份，卷期及年份後有(十)號者，表示攝製單位，仍繼續攝製中。

按國立中央圖書館藏「善本圖書微

捲目錄」計二〇冊(民國六十四年~七十年)，暨「墓誌拓片目錄〔縮影片〕一冊(六十一年)。行政院國家科學委員會「補助專題研究報告」，暨「科學發展月刊」，亦告陸續攝製縮影片出售，並編印目錄可供查考。餘若輔仁大學法律學系、社會學系、社會工作系之學士、碩士、博士論文，亦由該校攝製縮影單片，但均未收載著錄，至為憾惜。

綜合本文各項析論要旨，個人深切體認，中國編目規則，在圖書館技術服務層次中，乃係編目作業上重要準則。無論是圖書館或資料單位，由於從事編目工作人員，在實際作業過程中，難免會發生一些細節問題，衍生各種不同解釋，修改著錄方式。茲即「中國編目規則」目片格式(1·0·4)，從著錄方法的角度，提出以下問題，略加分析說明，以作本文的結論，並供縮影資料編目作業參考。

(一) 著者敘述與集叢名及集叢號：依「中國編目規則」，係分別書寫於題名與稽核項(高廣尺寸)之後，行格太過冗長。若能各自次一行，開始書寫，其著錄行格，當更加顯明而醒目。

(二) 出版者：於出版者的著錄中，名稱若過於累贅者，得以省略記載，但以不得妨礙辨認為原則。最適宜的著錄方式，應記載其全名，以避免混淆而分辨不清，導致讀者產生錯誤觀念。

(三) 標點符號：目前「中國編目規則」中，目片格式，使用各種標點符號，顯與往昔目片格式截然不同。由於現行目片格式，使用標點符號，太過繁雜，不僅編目作業人員，著錄時深感不便，就打字人員說，於打字時徒增困擾。除配合圖書館自動化作業，所必需的關鍵性標點符號，得以保留使用外，餘者若能酌予省略，或以空格代表之，既省事又方便。

綜上三點，建議修改之目片格式如次，以



供參考：

標目  
正題名〔縮影類型標示〕＝並列題名：副題名  
著者敘述，--版本敘述，- 出版地：出版者，出版年（攝製地：攝製者，攝製年）  
數量（捲、片、卡）或其他單位：形態，片別，縮率；規格＋附件  
（集叢名；集叢號，附屬集叢名；集叢號）  
附註：  
本縮影片係根據……追記原資料……  
○

（作者現任國立中央圖書館台灣分館參考室主任）

註釋：

- 一、縮影資料分類問題 參考拙著 縮影圖書資料分類 民國74年6月15日 台北市立圖書館館訊 V.2：4 P.19~25
- 二.附註項著錄列序原則 參考「中國編目規則」（1·7·1） P.23~27
- 三.標點符號使用時機 參考「中國編目規則」（1·0·3） P.2~3
- 四.目片類別 參考藍著 圖書館經營法（增訂四版） 民國67年10月 台北市 撰者印行  
P . 2 3 1 ~ 2 3 7