

「期刊管理與利用」讀後心得

何淑銘

一、前言

根據筆者的觀察，在一個現代化的圖書館中，最吸引讀者的部門好像是期刊室而非書庫。五花八門的期刊封面，追蹤時事的快速報導，彩色印刷之精美圖片，無一不能讓讀者駐足而細加瀏覽。探究其更深層之價值，則在一些學術期刊上我們可以發現：

1. 它們報導了最新的學術研究成果。
2. 它們的報導較書籍更加深入。

因此，期刊對於人類知識之傳播與提昇，有不可抹滅的貢獻。說到這裏，我想先根據本書作者戴國瑜先生之意，將期刊的定義描述一下。

據國立中央圖書館中文圖書編目規則之規定，舉凡分期刊行的出版品，不論出版期之有定與無定，皆稱為期刊。而期刊又可分為下列三種。(一)新聞紙：凡以時事消息為主者，稱新聞紙。(二)雜誌：凡登載普通或專門各種有時間性之論著者稱雜誌。(三)集刊：凡專載專門研究論文者稱集刊。

二、期刊的管理

正由於期刊出刊間隔的多樣化、期刊出版的不穩定性、內容的多功能性以及其他異於單一書籍的處理特性，使得每一個圖書館的期刊管理部門擔負了繁雜的任務。筆者認為期刊管

理是一個需要高度耐心和恆心的工作。

首先就期刊的採訪來說，光是選擇那些期刊需要訂閱，就需大費思量。本書作者建議我們要：

1. 準備一些選擇工具書如Ulrich's International Periodicals Directory, New Serial Titles, 全國雜誌指南等，以備參考。

2. 選購列入期刊索引摘要內的刊物。像被美國H.W. Wilson公司所編之期刊索引納入項下的期刊，其價值皆被肯定。

3. 選訂經常被引用之期刊。

4. 參閱書評及書目。

5. 合作選訂、避免重覆。

6. 選購配合圖書館設立宗旨及社區所在環境之刊物。

7. 根據讀者需要。

8. 期刊本身價值的考慮。

9. 選購各科基本刊物或各科有趣讀物。

10. 儘量利用交換與贈送機會取得刊物。

採訪工作結束後的分類編目工作及典藏流通工作，戴國瑜先生也予之詳加介紹國內各大圖書館的實際作業情形，可供借鏡。

筆者研讀本書之時，常思索本館期刊管理作業之情況並與書中所載對照比較，現藉此機會提出一些淺見與大家共同討論：

1. 本館是否應擴大裝訂室之規模？因為本館擁有之期刊數不斷增加，目前裝訂過期刊

之速度限於人力不足無法趕上讀者之需求，若能擴大裝訂室之規模，增加編制與設備，可嘉惠讀者甚多。

2. 為長遠計，報紙是否可考慮應用微縮技術加以保存。因為報紙一來面積大，二來累積較雜誌快，一轉眼可能堆積如山，再加上其易被蟲蛀，使得目前先進國家的圖書館紛紛改採微縮技術來保存報紙資料，頗值得參考。

3. 由於本館期刊室係採開架方式供眾閱覽，部份期刊之遺失率及破損率極高，雖有各分館合作之互相調補辦法，仍不免時有無法完整保存之憾。是否可妥善運用經費替這些熱門而又沒有發行合訂本之期刊一次訂閱兩本，那麼一本可供上架流通，一本則可留置裝訂。

三、期刊的利用

一本期刊包含了多位作者的文章，長期下來，若無參考工具書，僅靠埋首一本本地查閱，常常徒勞無功。因此，索引、摘要就這樣誕生了。

期刊索引是將期刊中所提到的人名、篇名等名稱，依照一定的排列方法作成條目，並註明其在期刊中的所在卷頁，以便使用者從不同的途徑能檢查到他所要的資料。期刊摘要呢，則是將原著文章的主題內容加以相關之記述，僅閱讀其簡潔文章內容即可充份得知原著大意。

談到西方，尤其是美國所出版之索引或摘要，實在是琳瑯滿目，目不暇給。各大學科皆有其索引及（或）摘要以供其國人研究之需要。像H.W. Wilson公司所出版之各大重要期刊索引如Agricultural Index, Art Index, Education Index等，皆大致能滿足該學門專家學者的研究需要。現在H.W. Wilson公司更提供線上檢索引系統（Online Access to Wilson Indexes），期以最快速度滿足讀者查詢的需要。摘要也有Psychological Abstracts, Historical Abstracts等的出

版，種類繁多。

而我國期刊索引和期刊摘要的編製，據戴國瑜先生的研究，他認為在期刊索引方面有重複編輯、遺漏編輯、缺少續編等缺失；在期刊摘要方面美中不足的有種類甚少，摘要偏重自然科學及技術方面，體例不一致和時效過慢。大家都知道索引和摘要是做學問必備的工具，學者專家根據索引及摘要（包括為其他資料類型所做的索引和摘要），可得知前人研究的成果，避免重複的研究，學術水準才可能突飛猛進。本書作者建議我國成立索引及摘要編製的專責機構，建立編製索引及摘要的一致體例，訂定期刊論文索引分類表，多利用電腦，由文章作者自製摘要等方法以改進我國期刊索引及摘要的出版狀況。

筆者另外認為有設立圖書館科系的大專院校應可加開索引、摘要製作的相關課程，鼓勵同學畢業後從事索引、摘要的製作。而社會也應給予從事索引、摘要製作者相對的敬重與酬勞。

四、結語

作者在本書最後提出了建議設立國家期刊資料中心的看法，這個國家期刊資料中心將負起下列任務：

1. 國際標準期刊號碼之申請與採用。
2. 儘力購齊世界各國所出版之中西文期刊。
3. 編印期刊指南。
4. 編製各種期刊索引及摘要。
5. 編製期刊聯合目錄。
6. 以連線作業方式加入國外資訊服務網。
7. 被動分享資源(其他圖書館向此中心館際互借)。
8. 主動提供資訊(例如提供專題選粹服務)。

其目的在傾國家之力發揮期刊資料服務讀者的最大效用。

期刊管理者—圖書館員和圖書館學專家，

期刊利用者—讀者或各學科相關人員。如果前者的辛勞多一分（如催索期刊，編製索引和摘要），後者的快樂或成就就多一分。圖書館及圖書館工作人員對社會大眾的貢獻即在此表露無遺吧！（本文作者現任本館採編組幹事）。