

臺北市政府環境保護局第 373 次局務會議紀錄

時間：104 年 7 月 14 日（星期二）下午 1 時 45 分

地點：本府 6 樓東北區 606 會議室

主席：劉局長銘龍

記錄：江詠樂代

出席：

盧世昌

蔡玲儀

蘇芳慧

唐振雄

梁宏郎

吳文園

邱一流

蔡崇助

傅良枝

顏伶珍(吳月蓉代)

楊維修

蔡清村

郭國鑫

崔浩志

陳浩一

蔡美蘭

蔡延壽

劉義祥

柳明宗

邱國書

邱寬厚

李宗典

陳沼舟

李孟聰

王室富

周立安

李葉敏

劉淑婉

鄭朝宸

李魯祥

劉誌卿

吳錦振

杜同順

黃寬助

胡精明

陳玉成

陳龍昆

楊周謀

吳賜麟

鄭金寶

林志仁

羅朝根

簡育本

吳鎮豪

陳麗娥

列席：

蘇家源(高宏進代)

一、局長轉達市政會議有關事項暨局長指示事項

(一) 有關近日修正之「臺北市政府各機關加強橫向聯繫及管轄權爭議處理要點」，此要點涉及局處間權責不明時之爭議處理機制，請各位同仁仔細參閱。

(二) 有關昌鴻颱風侵襲，本市未遭受重大災害，各

局處處理得宜，市長感謝各位同仁辛勞。

- (三) 有關約聘雇人員簡報，原為主管會報中請同仁進行報告，因時間因素，請改為書面資料，彙整後送局長室周技正立安備查。

二、報告本局第 372 次局務會議紀錄

主席裁示：紀錄確定。

三、報告事項

- (一) 研考小組報告：歷次局務會議局長裁指示事項執行情形。

主席裁示：洽悉。

- (二) 新聞輿情小組報告：本局一周新聞與網路輿情統計報告。

主席裁示：

1、洽悉。

2、請各科室單位主管如接獲媒體詢問資訊或獲知翌日議員記者會之議題具有新聞延展性時，請依照新聞輿情小組建議，即時與本人、2 位副局長及新聞聯絡人等開設臨時群組進行報告。

- (三) 研考小組報告：本局 104 年上半年度「公文線上簽核績效」、「公文催辦訊息簽收率」、「公文處理效率」及「平時公文檢核結果」。

主席裁示：洽悉。

- (四) 第一科報告：本市 104 年 6 月份空氣品質資料。

主席裁示：洽悉。

- (五) 第二科報告：本市 104 年 6 月份河川水質資料。

主席裁示：洽悉。

(六) 第二科報告：104 年第 2 季(4-6 月)環境消毒及病媒防治辦理情形。

主席裁示：

- 1、洽悉。
- 2、環境噴藥消毒為民眾非常重視事項，各區隊消毒班辦理情形良好，另請第二科就生態防蚊一案，規劃進一步行動(如辦理研討會、製作教學影片等)，以利推廣。
- 3、請第二科邀集學者專家進行蟑螂防治專案研究。
- 4、有關本市部分地區小黑蚊防治，請評估建立 SOP，病媒防治是本局重要業務，亦請各區隊多加留意。

(七) 第三科報告：104 年 5-6 月執行本市佔用道路「廢棄車輛」暨「未懸掛號牌堪用車輛」查報拖吊統計數量。

主席裁示：洽悉。

(八) 第三科報告：104 年 5-6 月環保大捕快計畫暨山區道路垃圾清除與河面漂流物清除執行情形。

主席裁示：

- 1、洽悉。
- 2、今年 5 月份起加重處罰民眾亂丟菸蒂的罰責，請各區隊巡查同仁執行取締不可鬆懈，另須就重複開罰情形、拒絕稽查的比例是否因警察不再協助做身分的確認而提高等，進行統計與了解。
- 3、有關取締違規亂丟垃圾包熱點，請第三科及區隊每個區規劃 2 至 3 個地點，加強稽查取締告

發，以達到減少熱點的目標。

4、防火巷依廢棄物清理法規定係由住戶自行清潔，惟實務上責任難以釐清，環保署將於近日進行考評，請各區隊會同里鄰長協助完成環境清潔。

(九) 第四科報告：有關本市 104 年 6 月份廢棄物清理統計資料。

主席裁示：洽悉。

(十) 第五科報告：104 年 6 月份各行政區資源回收績效相關統計數據暨民間回收業者環境衛生稽查情形及出貨量統計。

主席裁示：洽悉。

(十一) 秘書室報告：本局 104 年第 2 季(4-6 月)公文未校對缺失案件統計。

主席裁示：

1、洽悉。

2、同意本案往後採書面簽報，無需提報局務會議報告。

(十二) 修車廠報告：本局車輛 104 年 4 至 6 月進廠保養維修情形。

主席裁示：洽悉。

(十三) 水肥處理隊報告：本市列管廁所 104 年 5、6 月檢查及分級情形。

主席裁示：

1、洽悉。

2、有關公廁管理提升如廁品質，請第五科妥為規劃，並修正列管公廁評鑑實施計畫。

四、臨時動議

綜企小組報告：溫室氣體減量及管理法重點說明及規劃辦理事項。

主席裁示：

- 1、洽悉。
- 2、有關近期本局規劃辦理事項：研訂「氣候變遷減緩及調適自治條例」及提出「臺北市溫室氣體管制執行方案」，2案請同步進行。
- 3、訂定本市溫室氣體管制執行方案，將牽涉製造業、工商服務業等發展及管制，為提高方案實質可行性，須與各相關局處共同研議及規劃。

散會：下午 2 時 50 分。