

# 臺北市政府秘書處重要施政績效月報

資料截止日期：104 年 7 月 31 日

資料更新日期：104 年 8 月 11 日

專責人員：黃瑀玲

職稱：專員

電話：分機 6045

EMAIL:[aa-yeu@mail.taipei.gov.tw](mailto:aa-yeu@mail.taipei.gov.tw)

| 重 要 施 政 成 果 |  |
|-------------|--|
| 創 新 措 施     | <p>一、新購信義路職務宿舍監視系統及汰換西園路職務宿舍監視系統，提增門禁管理及職舍居住安全。</p> <p>二、因應「普設 AED (自動體外心臟電擊去顫器)」政策之推動，於信義路及西園路職務宿舍各增置 AED 設備 1 台，保障配住同仁生命安全。</p>  |
| 重 要 成 果     | <p>一、依「政府採購法」相關規定辦理完成本處財物、勞務、工程招標案件累計 <b>11 件</b>，並將決標情形上網公告。</p> <p>二、辦理各組室資源回收與減重工作，宣導雙面印刷、公文袋重覆使用，利用電子郵件取代紙本公文及配合市政大樓每週五辦理資源回收相關資源，回收成果累計：紙類 <b>3,638 公斤</b>。</p> <p>三、本處經管市有房地中，西園路、信義路單房間職務宿舍 118 間，均依規定借用管理；另眷舍部分，經加強清理後現有房屋計 11 棟、土地 4 筆。</p> <p>四、<b>104 年 1-6 月份</b>，本處 (含公管中心) 總用電量 <b>1,040 萬 4,800 度</b>，與基期年(95)同期 <b>1,395 萬 2,000 度</b> 比較，計減少 <b>354 萬 7,200 度</b>，減少 <b>25.42%</b>。公務車輛汽、柴油使用量 <b>9,099 公升</b>，與基期年(95)同期 <b>19,595 公升</b> 比較，計減少 <b>10,497 公升</b>，減少 <b>53.57%</b>。</p> <p>五、禮賓接待：<br/>本處 7 月份計接待：<br/>(一) 國際貴賓：<br/>1. 7 月 8 日保加利亞-臺灣委員會訪華團 Hristo Angelichin 團長等一行 5 人。<br/>2. 7 月 13 日美國鳳凰城傑出青年團鳳凰城青年大使</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">重<br/>要<br/>成<br/>果</p> | <p style="text-align: center;">Estrella Theresa Sainz 等一行 13 人。</p> <p>3. 7 月 14 日日本東京都板橋區議會市民聯誼會議員團高橋正憲幹事長等一行 6 人。</p> <p>4. 7 月 17 日美國休士頓市 Annise Parker 市長等一行 24 人。</p> <p>5. 7 月 20 日「第二屆臺美青年領袖 Family TABLE 高峰會」美加師生團 Joanna Williams 團長等一行 15 人。</p> <p>6. 7 月 22 日韓國光州市立美術館趙真湖館長等一行 3 人。</p> <p>7. 7 月 23 日美國鳳凰城姊妹市委員會執行理事臺裔花漫野小姐等一行 2 人。</p> <p>8. 7 月 24 日臺北國際青年商會暨姐妹會日本大阪府貝塚市藤原龍男市長等一行 8 人。</p> <p>9. 7 月 31 日丹麥哥本哈根市訪團 Pia Allerslev 副市長等一行 5 人。</p> <p>(二) 大陸及港澳地區貴賓：</p> <p>1. 7 月 22 日香港-臺灣商貿合作委員會李大壯主席等一行 6 人。</p> <p>2. 7 月 29 日至 30 日上海市訪華團翁鐵慧副市長等一行 11 人。</p> <p>六、參與國際性會議及活動：</p> <p>(一) 體育局組團於 6 月 29 日至 7 月 16 日分 3 梯次赴韓國光州觀摩 2015 世界大學運動會，第 3 梯次由柯市長率團於 7 月 12 日至 7 月 16 日赴光洲參加 2015 世界大學運動會閉幕典禮，以及赴首爾考察公共住宅等市政建設。</p> <p>(二) 林副市長欽榮等人於 7 月 4 日至 7 月 9 日赴澳洲布里斯本出席「第 10 屆亞太城市高峰會暨市長論壇」。</p> <p>(三) 林副秘書長萬發於 7 月 10 日至 7 月 24 日參加臺北市議會 104 年度姊妹市友好訪問團副議長團赴法國、瑞典、挪威考察市政建設並拜會巴黎市政府。</p> <p>七、協助各界辦理國際暨交流活動：</p> <p>(一) 協助文化局籌辦 2016 世界設計之都案。</p> <p>(二) 協助體育局籌辦 2017 世界大學運動會案。</p> |
|--|--|

重

- (三)「第二屆臺美青年領袖 Family TABLE 高峰會」美加師生團由團長 Joanna Williams 率領，於 7 月 20 日拜會臺北市政府周副市長麗芳，並由臺北市與加拿大密西沙加市 (Mississauga City) 共同簽署「餐桌文化合作備忘錄」。
- (四)為開放公民參與，本年鼓勵青年學生、國內社會團體、學術性等公民團體參與國際會議或活動，計補助 34 案，合計約新臺幣 209 萬元。

要

- 八、辦理「接待國際貴賓之英語簡報及實務經驗座談會」：  
本處於 7 月 1 日下午辦理 104 年度「接待國際貴賓之英語簡報及實務經驗座談會」，藉由實務經驗的分享與交流，協助同仁熟悉外賓接待流程與技巧，以精要的簡報向國際社會成功地介紹台北市政府的施政成就。課程計 3 小時，包含英語簡報製作與表達主題演講、學員英語簡介演練及講評及赴澳洲辦事處參訪以瞭解國際禮儀及外賓接待知能，參與人數計 35 名。

成

- 九、市政大樓各項維護管理事宜：
- (一)市政大樓師生畫廊展出作品及檔期：第 25 檔由滬江高中展出，展期自 5 月 4 日起至 9 月 30 日止。
- (二)協助本府各機關於沈葆楨廳舉辦活動提供舞台搭設：104 年度截至 7 月 31 日止共搭設舞台 27 場次。
- (三)市政大樓茶水間消毒作業：7 月份已於 7 月 15 日、16 日完成作業。
- (四)市政大樓鼠患防治作業：7 月份已於 7 月 17 日、24 日完成作業。
- (五)辦理市政大樓電話總機系統提升案：已於 7 月 30 日完成運作測試，後續辦理驗收事宜。

果

- (六)辦理「11 樓府級長官辦公室空間縮減工程」：於 7 月 17 日確認先行辦理市長室及林副市長室發包作業，已通知建築師修改相關招標文件，刻正辦理招標文件簽核。
- (七)辦理「市政大樓指標改善案」：於 7 月 15 日召開本案細部設計協調會，確認燈箱燈條拆裝方式及安定器裝置位置，以利後續維護作業及裝置安全。承商依據細部設計

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <p>重<br/>要<br/>成<br/>果</p> | <p>之審查結果，於7月30日提送修正細部設計圖說，並補充施作項目數量增減及移作其他變更項目之費用說明，刻正審核中。</p> <p>(八)辦理「台北市政大樓人性化智慧建築改造計畫」案：目前本處已於7月底完成遷移。</p> <p>(九)辦理104年下半年度市府生活廣場臨時攤位招商事宜：業於7月22日上網招商公告，將於8月17日至8月21日辦理廠商資格審查，於9月8日至9月11日辦理攤位抽籤登記作業，展期自104年10月1日至105年3月31日。</p> <p>(十)辦理「市政大樓地下二樓市府生活廣場便利商店招標案」：業於7月29日開標決標，由來來股份有限公司(OK便利商店)得標，契約期間自104年10月1日至107年9月30日止。</p> <p>(十一)「104年度市政大樓升降設備三年更新統包工程案」為103-105年連續性預算：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 7月16及30日與工程司及統包商召開計2次施工協調會，討論本年度工程進度及中央區電梯停機施工細節。工程司於會後提送會議紀錄，公管中心均同意備查。</li> <li>2. 7月3及20日工程司提送監造日報表及審核通過之施工日誌(6月15日至7月12日)。公管中心均同意核備。</li> <li>3. 7月14及23日電梯、洗窗機設備材料進場。</li> <li>4. 7月20日會同工程司及統包商進行主鋼索及調速機鋼索抽樣送經濟部標準檢驗局檢驗。</li> <li>5. 7月27日104年度設計服務書面驗收合格，辦理付款。</li> <li>6. 7月28日函文通知本府各機關及市政大樓內民間機構，有關中央區電梯將於8月17日起以分區、每次停機3部方式之施工期程及需配合事項。</li> <li>7. 本月份工程施作項目：機坑防水及水泥砂漿鋪設，軌道調整前測試、軌道調整，更換各樓層車廂外門接點、</li> </ol> |
|----------------------------|---|

活動電纜、固定電纜、樓層介面卡，機房空調改善，東側洗窗機吊籠拆運至工廠整修。施工進度 76.58%。

**(十二)「市政大樓東南區冷卻水管路等空調相關設備更新工程委託規劃設計及監造技術服務案」：**

1. 7月1日提送6月份工作月報，工作月報及文書人員上班時數均符合契約要求，7月2日完成備查。
2. 7月9日函送秘書處配合「臺北市政府聯合採購發包中心代辦案件之撥付標準」第1次修改工程管理費支用預算。
3. 「104年度市政大樓東南區冷卻水管路等空調相關設備更新工程」招標案於7月9日核可，同日函發「臺北市政府聯合採購發包中心」辦理代辦採購相關事宜。
4. 「臺北市政府聯合採購發包中心」於7月16日承辦人員告知部份契約內容需作修正。
5. 「臺北市政府聯合採購發包中心」預計8月5日下午2時開標。

**(十三)市政大樓高壓附屬設備氣體絕緣開關設備(GIS)維護保養案：**業於2月5日辦理第一次公開招標，結果由瀚能機電技術工程股份有限公司以新台幣228萬元得標。本案維護保養共分二次實施：

1. 4月17日(五)晚上10時~18日(六)上午8時實施第一次(GIS)維護保養，影響區域為本市政大樓空調系統設備全部停止供電，業於4月18日施作完成並後續彙整相關作業完成。
2. 6月26日(五)晚上10時~27日(六)上午8時實施第二次(GIS)維護保養，影響區域為本市政大樓照明、插座、動力及不斷電系統設備全部停止供電，業於6月27日施作完成並於7月14日辦理高壓附屬設備氣體絕緣開關設備(GIS)維護操作訓練完成，擬辦理後續書面驗收及付款相關事宜。

**(十四)市政大樓用水用電情形：**104年度截至7月份止，總計用電 12,601,600 度，較95年度同期節電 4,374,400 度，

較 103 年度同期減少用電 21,600 度，減少比例為 25.77% 及減少比例 0.17%。104 年度截至 7 月份止總計用水 83,566 度，用水較 99 年度同期減少 10,089 度，較 103 年度同期減少 1,141 度，較 99 年減少比例為 10.77% 及較 103 年減少比例 1.35%。

(十五) 104 年 7 月份查察情形如下：

1. 「夜安專案」：未發現有異常逗留情形。
2. 「清樓巡查」：深夜班值勤人員，巡查大樓中央南、北樓梯，由上而下逐樓層清查，以防止人員違法留宿或有宵小藏匿情形，並防範盜竊和破壞情事發生，共發現門窗、電源未關妥違規事件 3 件，已轉知各機關改善。
3. 「停車場巡查」：違反停車場規定情形共有 14 件，其中以無證停車、逾時停車及佔用公務車位者為大宗，為加強勸導工作，將持續執行未開大燈、逆向行駛及車輛情轉違規取締工作。

(十六) 昌鴻颱風期間，公管中心緊急應變小組於 104 年 7 月 10 日上午 8 時一級開設，並於 7 月 11 日上午 8 時解除，進駐期間無重大災情發生。

十、104 年 7 份提供便民服務成果如下：

- (一) 綜合諮詢服務：提供民政、財政建設、教育、交通、工務及警政衛生等類別之市政業務綜合諮詢服務，計 676 件。
- (二) 專業諮詢服務：提供市民有關法律、建築及地政等相關問題之專業諮詢服務，計 1,215 件。
- (三) 聯繫處理市民個別陳情案件，計 71 件。
- (四) 聯繫處理民眾集體陳情請願案件，計 7 件。
- (五) 單一申訴窗口後送案件，計 1 件。
- (六) 志工服務：提供引導與諮詢服務，計 1 萬 4,263 人次。
- (七) 協助本府各類文宣資料分送處理，計 1 萬 3,863 份。
- (八) 提供哺集乳室使用服務，計 132 人次。

## 未 來 施 政 重 點

- 一、賡續推動本處節約能源措施，落實執行採購業務與強化內部控制流程。
- 二、有效辦理出納、財物、採購、公務車輛及宿舍管理工作。
- 三、賡續加強本市之國際埠際交流、國際組織、國際事務及活動之參與，並依據國際禮節及對等原則，辦理訪華外賓接待工作，另定期召開國際事務委員會議，研擬本市對外關係政策及國際化策略，以強化本市各項對外工作。
- 四、辦理臺北市政大樓人性化智慧建築改造計畫。
- 五、持續推動行政院「政府機關及學校四省專案計畫」，精進本市政大樓節約能源成效。
- 六、加強事務及辦公處所管理，主動服務、隨時候教，推展市政大樓各項庶務工作與整體服務。
- 七、確保市政大樓各項財產安全，落實各項公共設施檢查及養護工作。
- 八、辦理市政大樓機電、消防、空調、電梯等各項機電設備維護管理，配合監控實施自動化管理。
- 九、落實警衛勤務，加強防護組訓機能，提升並激勵同仁防護意識；維護監視系統，強化門禁管制及停車場管理，以確保大樓安全。
- 十、秉持親切、效率、便民之服務宗旨，持續辦理各項為民服務工作，並受理各項市政業務綜合諮詢及陳情事項，以提升市府整體服務形象。
- 十一、強化機關間橫向聯繫與溝通，確保人民陳情案件受重視與有效處理。
- 十二、維護服務場所之綠美化及整潔，提供市民舒適的洽公環境。
- 十三、擴充便民服務軟、硬體設施，以提升服務效能。
- 十四、結合社會資源，發揮民間力量，暢通市民參與市政服務管道，強化志工及專業諮詢服務，協助本府提升市政服務品質。
- 十五、舉辦教育訓練與研習活動，提升服務人員工作知能，培養互信合作共識，發揮團隊服務效益。