

臺北市政府創意提案競賽提案表

提案類別	<input type="checkbox"/> 創新獎 <input type="checkbox"/> 精進獎 <input checked="" type="checkbox"/> 跨域合作獎
提案年度	105 年度
提案單位	臺北市政府公務人員訓練處
提案人員	主要提案人：黃鳳娥研究員貢獻度 40% 參與提案人：陳蓋武主秘貢獻度 15%、湯皓宇組長貢獻度 15%、曾郁芬輔導員貢獻度 15%、賴錦文管理師貢獻度 15%
提案範圍	有關各機關為民服務品質之改進革新事項
提案名稱	跨域整合 A++，創新培訓 elearning
提案緣起	<p>一、 提案背景</p> <p>(一) 民眾對公共服務品質要求日益提高 臺北市為全國首善之區，民眾對於各項公共服務品質與效率要求大幅提高，甚至已逐漸轉化為零容忍的標準。</p> <p>(二) 高素質公務人力需求大增 在面對民眾要求高品質的公共服務，本府實需培訓高素質公務人力來推動各項建設。然在訓練實務上，常有諸多限制影響人力培訓之推動。因此，開發多元、便利且即時的培訓管道乃成為提升本府公務人力素質的重要課題。</p> <p>(三) 市政建設經驗、智慧如何有效傳承 臺北市市政建設是集結許多先進的知識與經驗，如何運用資訊科技予以有效保存管理並傳承，亦是提昇本府人力素質及保有國際競爭力之重要關鍵因素。</p> <p>二、提案動機</p> <p>(一) 擁有專屬優質的數位學習平台 「臺北 e 大」是本府共通性數位學習平台，歷經多次改版，已建置穩定、快速的優質數位平台，至今已是國內數位學習服務指標性領導品牌之一。</p> <p>(二) 數位學習已成為大型組織推動培訓的重要途徑 隨著網際網路普及與多媒體技術日趨成熟，數位學習的模式已為大眾所接受，亦逐漸成為大型組織推動培訓之重要途徑。</p> <p>(三) 本處亦肩負本府知識保存及傳承之職責 為讓各局處專業知能及經驗能有效保存及傳播，本處積極與各局處策略合作運用資訊科技，共同保存管理其局處專業知能。</p> <p>綜上所述，應用數位學習具有隨時隨地學習及知識保存的優勢，藉此提升本府公務人力素質，確為可行方案。</p>

實 施 方
法、過程及
投入成本

為確保本方案能推動順遂，本處透過導入、推動發展及精進等三階段執行，依據不同階段，擬訂重點工作：**(周延性、變革性)**

一、導入階段(98年-100年7月)

此階段為整合本處數位學習專業與資訊局資訊軟硬體設備，與各局處共同合作本府共通性公務職能數位學習，重點工作包含：

- (一) 建置本府共通性數位學習平台，提供各局處推動教育訓練的雲端環境。
- (二) 建立數位課程開發作業標準化流程。
- (三) 開發共通性公務職能數位課程，如公文文書、政府採購法、法制、word、excel等文書處理應用軟體等。
- (四) 開設課程包班服務，有效滿足各局處「集體學習」之需求。
- (五) 除辦理線上行銷推廣，亦以到宅服務行銷做法，拜訪各局處，以強化其對「臺北e大」品牌的黏著度。**(變革性)**

二、推動發展階段(100年8月-103年)

因雲端資訊技術發展已達一定之水準，各局處同仁亦漸熟悉數位學習模式，因此本階段以精實數位學服務品質及拓展局合作範圍為工作重點：

(一) 優化課程品質

1. 導入數位學習品質認證規範(如附件1)

- (1) 透過國內數位學習品質服務中心數位學習課程品質認證規範，發展精良的數位學習課程，擇優申請認證「AA」級以上數位學習教材認證，或送歐洲數位學習品質基金會申請國際品質認證。
- (2) 依據「數位學習營運服務認證」人力資源、學習網經營、服務流程、資訊要求、管理制度等五大項檢核標準內容，優化數位學習服務品質，以申請數位學習營運服務認證，挑戰並**榮獲全國最高及唯一「AAA」級品質認證**。
- (3) 定期進行課程盤點、汰換作業，如有內容不適用或授權終止等汰換原因，立即下架。

2. 依課程性質訂定考核模式，以提昇學習成效

- (1) 通識性課程：對於一般公務職能養成，本處均於數位課程內容中，設定形成式評量或總結性評量章節，以協助本府同仁有效提升其學習成效。
- (2) 特殊專業學習課程：依其用途或學習對象不同，設有不同學習成效評核方法，簡述如下：
 - a. 課後測驗：如與衛生醫療機構合作之醫療專業課程、與社會局合作之志工基礎訓練課程等。
 - b. 混成學習：如本府管理階層的管理課程。

3. 網羅專家學者及學員意見，作為網站營運參考

每年除辦理滿意度調查蒐集學員意見外，並召開經營實務

座談會，邀請局處代表、專家學者及學員代表提供建言，作為擬訂精進網站經營策略的參考。

4. 滿足本府政策推動及法令規範之共通性訓練需求

開發如環境教育、性別主流化、行政中立、原住民等政策系列課程，以符應本府政策訓練需求。

(二) 強化平台功能

1. 與「環境教育終身學習網」及「全國教師在職進修資訊網」資料介接，「臺北 e 大」的相關學習時數均可自動化上傳，精簡本府人事單位人工作業程序。
2. 強化網站使用便利性，改善選課、修課紀錄之查詢與資料呈現方式，便利選修與查閱。
3. 整合與職能發展學院「職能 e 學院」，整合本府數位學習資源，並拓展課程類型與內涵。

(三) 建置管理作業機制

為確保數位學習營運服務品質管理系統有效運作，導入 ISO 品質管理系統（如附件 2），針對數位班期、教材開發規劃、課程管理、平台管理、行銷推廣及顧客服務等業務，訂定多項標準作業流程，建立業務推動之一致性作業規範，相關規範明細如附件 3。

(四) 拓展與各局處合作之廣度

1. 數位課程面向

每年調查各局處數位課程製作需求，依據普及性、共通性及不重複性等指標篩選開發課程，目前局處合作開發課程計 400 門，包括局處專業職能 224 門，為民服務相關課程 176 門，合作單位包括社會局、衛生局、研考會等 30 個單位，較具特色之課程如下：

- (1) 與社會局合作推動本府志工基礎教育訓練數位化，因本方案績效卓越，故取得中央志工主管單位的合作與認同，並榮獲諸多重要國際獎項（如附件 4）。
- (2) 與人事處合作將新進人事人員所需專業基礎職能與初任本府公務人員所需公務基礎職能、法制職能內容予以數位化，以作為實體訓練的延伸學習。
- (3) 與衛生局合作推動醫事人員醫療專業職能訓練數位化學習方案，如糖尿病共同照護網、心血管防治認證等延展課程，讓醫護人員能不受時間、空間的限制，透過數位學習隨時隨地上網學習。
- (4) 與北市教育局合作推動社區大學新進教師培訓課程數位化，以輔助實體培訓的學習成效。

2. 平台功能面向

- (1) 積極推動組織學習方案，結合客製化套裝課程及完善的學習資料管理功能，讓本府人資管理者輕鬆便利辦理內部教育訓練及掌握同仁學習情形。基於分享數位學習資

源，本項業務也開放給非本府單位之企業組織使用。

- (2)建置數位與實體訓練行政管理系統單一簽入機制，便利局處人資管理者與同仁瀏覽、查詢兩系統資料。

三、精進階段（104年-迄今）

（一）深耕本府數位學習培訓課程內涵

1. 針對本府重要施政主軸，開發重大政策課程

- (1)透過策略聯盟，與各局處共同針對重要施政主軸，如衛生局、消防局、民政局、公園處、產業局、教育局及研考會等機關，共同開發府層級優先推動施政項目相關數位課程，讓同仁能迅速了解並貫徹施政，成功打造宜居永續臺北城，課程明細如附件5。
- (2)為推廣2017世大運，於「臺北e大」設置主題學習專區，包括官網資訊、世大運宣導影片及資料、主題課程、志工基礎教育訓練等（如附件6）。

2. 針對市政專業所需職能-發展具深度及主題式專業課程

與公園處及消防局合作發展主題式課程，斟酌各主題的呈現重點，構思以全動畫（基礎知識）、實作（強調動作示範）、及實境錄製（變動性）等多元的課程呈現方式，製作成系列課程。

（1）發展本市樹木修剪證照混成學習方案

為強化本府樹木修剪作業人員、廠商及監工同仁依本市樹木修剪作業規範辦理修剪工作之能力，由本處與公園處合作，將樹木修剪技術所需植物知識、各式修剪技術理論及勞安衛生管理等職能予以系統化、數位化，讓內容齊一化，並組裝成本市行道樹修剪證照系列課程，搭配實體測驗，以確保學習成效（如附件7）。

（2）老師傅園藝技術經驗傳承

於103-104年與公園處合作製作「大立菊」、「觀葉植物」與「多肉植物」栽種課程，讓公園處即將退休師傅的園藝技術與經驗，能透過數位科技讓新進同仁得以繼續傳承。尤其是擁有民眾最多關注且栽種期長達2年的「大立菊」，其課程影片也應用在104年菊花展，宣導大立菊栽培過程與技巧。

（3）延伸救護技能訓練成效

與消防局緊急救護科合作開發中級救護技術員訓練課程，包括「本府緊急救護技術員到院前緊急救護作業程序—通用與創傷」、「頭部、顏面、胸部及腹部創傷病人處置」、「防護衣穿脫」、「口語急救術」，提供救護人員多元學習管道，提升救護技能。

（二）強化平台友善介面

1. 轉移數位學習平台至市府雲端平台，採用虛擬主機技術便利快速擴充及佈署。
2. 開發與終身學習入口網雙向單一簽入功能，讓同仁快速便利瀏覽兩個網站，輕鬆掌握自己的學習紀錄。

實施方法、過程及投入成本

3. 因應 106 年推動混成學習，提升學習成效，於 105 年度整合及精簡實體訓練與數位學習行政流程，積極開發混成學習功能系統，如課程建置、學習紀錄查詢、稽催功能
4. 開發顧客服務系統及問題追蹤管制系統，掌握學員對平臺運行情形的反映意見，並納入後續功能開發改良之參考。

(三) 成立數位學習粉絲團

於今年 4 月 12 日成立「臺北 e 大·樂在學習」Fb 粉絲專頁，作為數位學習服務延伸管道，讓會員可於粉絲專頁中，即時獲知目前「臺北 e 大」學習活動訊息及文章、微知識之分享，建立一個能讓會員間彼此學習、意見交流之場域（如附件 8）。

(四) 發展行動學習

開發行動學習功能，讓學習者可透過不同的行動載具，進行數位學習，達到學習 anytime、anywhere 之目的。目前已有 50 門行動課程供學員選讀。操作畫面如附件 9。

四、投入成本

本計畫投入成本共計 3,556 萬 1,000 元，有課程及平台兩項：

1. 公務類課程計 224 門計 949 萬 5,000 元，其中自行製作 145 門，製作方式包括全動畫、實作影片、實境錄製等 3 種，另 79 門係與其他公部門相互交換課程，互享學習資源。

方式	全動畫(2小時)	實作(30分鐘)	實境錄製(2小時)	交換	總計
每門成本	240,000 元	60,000 元	55,000 元	0 元	9,495,000 元
門數	8 門	8 門	129 門	79 門	
小計	1,920,000 元	480,000 元	7,095,000	0	

2. 99-105 年平台費用共計 2,606 萬 6,000 元，包括 2 次平台系統改版、年度功能開發及維護。

實際執行（未來預期）成效

一、外部效益(影響性、創新性)

(一) 國內品質認證肯定(如附件 10)

1. 數位學習課程「AA」級以上認證

遵循品質認證規範製作之優質數位課程，已有多門榮獲國內數位學習品質服務中心「AA」級以上品質認證及最佳數位教材獎。

2. 數位學習營運服務「AAA」級認證 (創新性)

103 年榮獲數位學習品質服務中心頒發數位學習營運服務「AAA」級認證，為全國最高及唯一獲得此殊榮之數位學習網站。

(二) 國際殊榮(如附件 4)

1. 參與 2015 年美國 Brandon Hall Group 卓越人力資源管理競賽 (HCM Excellence Awards Program)，榮獲人才管理類最佳團隊金牌獎，顯見本府運用資訊科技，推動智慧學習之成效，已榮獲國際高度肯定。

2. 數位課程「Hot 剋任務-愛地球關鍵行動」因其教學策略具創意且教學媒體製作精緻等因素，不僅取得品質服務中心「AAA

實際執行
(未來預
期)成效

級認證，獲頒 101 年度【最佳數位教材品質】獎殊榮外，更於同年取得歐洲數位學習品質基金會 epprobate 國際品質認證標章，為全國第一個取得該標章之數位課程。

(三) 建置本府數位學習共同平台，有效節省公帑

為有效運用本府數位學習資源，目前已有社會局、教育局、衛生局、消防局、資訊局、人事處等 30 個單位共同運用本府共通性數位學習平台，有效節省平台建置及維運經費約 2 億 7,000 萬元。(以 98 年建置平台經費 900 萬元為計算基準)

(四) 有效協助各局處智慧、經驗保存及傳承

透過局處合作將其專業知能以數位化方式保存、管理及傳播，有效進行知識管理及經驗傳承。如與公園處深度合作，將即將退休老師傅的內隱知識製作成條理分明之數位課程，有效保存該處寶貴知識經驗。另，亦創全國之先例，與該處合作推動本市樹木修剪證照混成學習方案，由學員報名選讀並完成相關系列數位課程，再由公園處實施實體操作及考試，驗收學習成效。105 年計 326 人參加，取得合格證書者有 235 人。

(五) 組織學習方案，績效卓越，附件 11。

1. 有 77 個本府單位參與客製化組織學習方案(創新性)，透過教育訓練數位化及平臺管理功能，有效提昇局處的培訓成效。
2. 有 26 個非本府單位的企業組織申請客製化組織學習方案，進行員工教育訓練。

(六) 有效提昇本府公務培訓能量

1. 從發展課程地圖提供公務同仁清晰的學習路徑，到推出政策規範系統課程，「臺北 e 大」公務類課程修課人次年年劇增，尤其在 104 年度突破 50 萬人次，顯見此方案之推動已大幅提昇公務人力培訓能量，讓同仁能快速便利汲取公務上所需職能，98 年至 104 年每年修課人次明細如附件 12。
2. 近三年「年度滿意度調查」結果顯示，受測者對於臺北 e 大整體經營管理與課程內容表示滿意以上者超過 88%，顯示經營績效獲學員高度肯定。

二、內部效益(影響性)

(一) 有效節省訓練成本

從 98 年至 104 年底公務類課程修課程人次計 1,752,937 人次，累計節省訓練經費約達 5 億 6,824 萬元，顯見數位培訓途徑，除能快速傳達公務知能外，亦可節省相當行政成本，如附件 13。

(二) 設計更符合局處需求之培訓方案

透過與各局處策略合作、彼此充份溝通協調，協助本處更加瞭解局處之培訓需求，除能讓本處規劃出更符合局處需求之培訓方案外，長遠而言，亦有助於本處同仁訓練專業職能之增進。

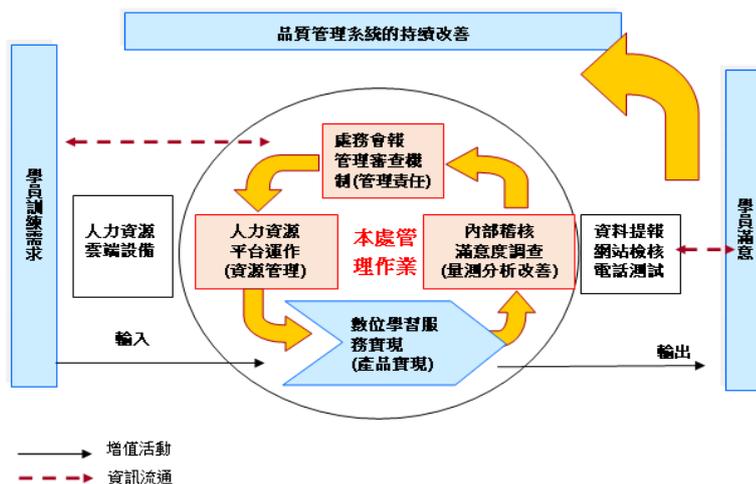
<p>相關附件</p>	<p>附件 1：認證規範檢核面向 附件 2：數位學習品質管理系統 附件 3：數位學習標準化作業文件明細 附件 4：國際殊榮事蹟 附件 5：104 年度府層級優先推動施政項目數位課程明細 附件 6：2017 世大運線上學習專區 附件 7：樹木修剪技術教育訓練數位課程明細及多元製播方式 附件 8：「臺北 e 大 樂在學習」粉絲頁 附件 9：行動學習 附件 10：取得國內外認證課程一覽表 附件 11：參與組織學習情形一覽表 附件 12：公務人力培訓人次 附件 13：節省成本情形</p>
<p>聯絡窗口</p>	<p>姓名：黃鳳娥研究員 電話：02-29320212 轉 656 Email：pstc0304@mail.taipei.gov.tw</p>

附件 1 認證規範檢核面向



資料來源：<http://museum02.digitalarchives.tw/teldap/2008/elq-csd/www.elq.org.tw/teaching002.html>

附件 2 數位學習品質管理系統



附件 3 數位學習標準化作業文件明細

文件類別	文件名稱
程序書	內部品質作業稽核程序書
	臺北 e 大班期辦理作業程序書
	臺北 e 大教材開發作業程序書
	臺北 e 大課程管理作業程序書
	臺北 e 大平臺系統開發及維護作業程序書
	臺北 e 大平臺系統異常處理作業程序書
工作指導書	臺北 e 大全動畫教材規劃作業工作指導書
	臺北 e 大實境教材規劃作業工作指導書
	臺北 e 大交換教材作業工作指導書
	臺北 e 大外購教材作業工作指導書
	臺北 e 大課程建置作業工作指導書
	臺北 e 大課程盤點作業工作指導書
	臺北 e 大課程汰換作業工作指導書
	臺北 e 大平臺問題處理機制工作指導書

文件類別	文件名稱
	臺北 e 大個人資料外洩處理作業工作指導書
	臺北 e 大平臺系統帳號管理作業工作指導書
	臺北 e 大平臺學習記錄管理作業工作指導書
	臺北 e 大學習推廣活動作業工作指導書
	臺北 e 大組織學習作業工作指導書
	資料備份工作指導書
	電子信箱意見回覆工作指導書

附件 4 國際殊榮事蹟

- 2015 年 Brand Hall Group「卓越人力資源管理競賽人才管理類最佳團隊」金牌獎。
- 數位課程「Hot 剋任務-愛地球關鍵行動」取得歐洲數位學習品質基金會 eprobate 數位教材國際品質認證標章。
- 「志工基礎教育訓練數位化學習方案」榮獲多項國際人資機構競賽獎項如 Brandon Hall、IFTDO、ASTD 等。



圖片來源：<http://www.nipic.com>

附件 5 104 年度府層級優先推動施政項目數位課程明細

合作局處	優先推動施政項目	數位課程名稱
衛生局	貼心醫療(3門)	「104年度手術及麻醉事故與醫療爭議」、「災難心理衛生安心服務課程」、「警消人員護送就醫教育訓練」
消防局		「頭部、顏面、胸部及腹部創傷病人處置」、「臺北市政府緊急救護技術員到院前緊急救護作業程序-通用程序篇」、「臺北市政府緊急救護技術員到院前緊急救護作業程序-創傷程序篇」、「防護衣穿脫」、「救護車平安御守」等 5 門
民政局	全民參與(4 門)	「審議民主與參與預算」、「參與式預算的國際實踐經驗」、「參與式預算與地方財政」、「參與式預算的各項實務操作程序」
公園處	田園城市(11 門)	「有機病蟲害綜合防治」、「農園噴灌實務與技巧」、「高空樹木修剪作業安全課程-高空作業規定」、「高空樹木修剪作業安全課程-墜落防止」、「魚菜共生農業工廠」、「認識蔬菜分類及繁殖技巧」、「農園果樹栽培與運用」、「大立菊繼續課程」、「樹木修剪基礎知識」、「樹木修剪技術」、「樹木修剪設備教學」
產發局		「葉菜類植栽」、「根菜類植栽」、「果菜類植栽」
教育局	線上臺北酷課雲(11	「電器修復」、「植物園生態巡禮--與植物為鄰」、「精采客家語文」、「認識臺灣走透透」、「中醫養生學-疾病防治保健」、「一次搞定文山區古蹟群」、「住宅設計與工程實務」、「在故事與綠意的轉角-發現南港新體驗」、「在地節氣青草

合作局處	優先推動施政項目	數位課程名稱
	門)	-自然養生」、「內湖生態學」、「中醫養生學-疾病防治保健」
研考會	創新學習效益(2門)	「常用管理手法概述及市府策略地圖說明」、「建構策略核心組織-以臺北市政府衛生局及臺北市政府為例」

附件 6 2017 世大運線上學習專區



附件 7 樹木修剪技術教育訓練數位化

1. 臺北市樹木修剪技術教育訓練數位課程明細

序號	課程名稱	序號	課程名稱
1	樹木修剪的基礎知識	4	樹木修剪設備教學
2	樹木修剪標準作業程序	5	高空作業安全
3	樹木修剪技術	6	測驗練習

2. 多元製播方式--依課程性質呈現

<p>在課程開始之前，請您先動手。畫面中有幾棵行道樹，請找出需要修剪的樹木。</p> <p>全動畫課程</p>	<p>實境錄製課程</p>
<p>實作影片課程</p>	<p>測驗練習</p>

附件 8 「臺北 e 大 樂在學習」 粉絲頁



附件 9 行動學習



附件 10 取得國內外認證課程一覽表

年度	項目
100年	「認識專案管理」、「談品質經營管理」教材，取得品質服務中心 AA 級品質認證
101年	「HOT 剋任務-愛地球關鍵行動」榮獲 101 年度數位教材 AAA 最高等級品質認證及年度最佳數位教材獎
	「政府風險管理」教材榮獲 101 年度「數位學習營運服務」AA 級品質認證
102年	「保命防跌-做個快樂不倒翁」教材取得品質服務中心 AA 級品質認證
	「HOT 剋任務-愛地球關鍵行動」教材取得 epprobate 國際品質認證
103年	「跨域協調」教材取得品質服務中心 AAA 級品質認證

註：因國內數位學習產品品質已趨成熟，因此該中心自 104 年度起停辦認證相關作業。

附件 11 參與組織學習情形一覽表

1. 參與組織學習—本府單位 77 個單位

序號	機關名稱	序號	機關名稱	序號	機關名稱
1	臺北市建築管理處	27	臺北市警察分局北投分局	53	臺北市政府體育局
2	臺北市產業發展局	28	臺北市警察分局木柵分局	54	臺北市停車管理工程處
3	臺北市都市發展局	29	臺北市警察分局南港分局	55	臺北市大同區公所
4	臺北市衛生局	30	臺北市警察分局內湖分局	56	臺北市士林區公所
5	臺北市市場處	31	臺北市警察分局寧夏分局	57	臺北市北投區公所
6	臺北市警察分局中山分局	32	臺北市警察分局桂林分局	58	臺北市大同區戶政事務所
7	臺北市交通局	33	臺北市警察分局松南分局	59	臺北市中山區戶政事務所
8	臺北市勞工局	34	臺北市警察分局松北分局	60	臺北市信義區戶政事務所
9	臺北市稅捐稽徵處	35	臺北市警察分局萬華分局	61	臺北市內湖區戶政事務所
10	臺北市交通公共運輸處	36	臺北市警察分局信義分局	62	臺北市文山區戶政事務所
11	臺北市兵役局	37	臺北市警察分局中正第一分局	63	臺北市北投區戶政事務所
12	臺北市警察局	38	臺北市警察分局中正第二分局	64	臺北市大安區戶政事務所

序號	機關名稱	序號	機關名稱	序號	機關名稱
13	臺北市政府警察局保安警察大隊	39	臺北市政府警察局文山第一分局	65	臺北市中正區戶政事務所
14	臺北市政府警察局刑事警察大隊	40	臺北市政府警察局文山第二分局	66	臺北市松山區戶政事務所
15	臺北市政府警察局交通警察大隊	41	臺北市政府警察局少年警察隊	67	臺北市東湖國中
16	臺北市政府警察局婦幼警察隊	42	臺北市政府警察局捷運警察隊	68	臺北市介壽國中
17	臺北市政府警察局大同分局	43	臺北市政府警察局通信隊	69	臺北市立中正高中
18	臺北市政府警察局龍山分局	44	臺北市政府產業發展局	70	臺北市內湖高工
19	臺北市政府警察局中山分局	45	臺北市勞動力重建運用處	71	臺北市仁愛國小
20	臺北市政府警察局大安分局	46	臺北市勞動檢查處	72	臺北市永建國小
21	臺北市政府警察局城中分局	47	臺北市就業服務處	73	臺北市博愛國小
22	臺北市政府警察局松山分局	48	臺北市政府勞動局	74	臺北市敦化國小
23	臺北市政府警察局延平分局	49	臺北市政府財政局	75	臺北市明湖國小
24	臺北市政府警察局建成分局	50	臺北大眾捷運公司	76	臺北市民權國小
25	臺北市政府警察局雙園分局	51	臺北市政府工務局公園路燈工程管理處	77	臺北市敦化國小
26	臺北市政府警察局士林分局	52	2017 世大運執委會學生資源處		

2. 參與組織學習—非本府單位之企業組織 26 個

序號	名稱	序號	名稱
1	力晶科技	14	秀傳醫療體系
2	大潤發	15	財團法人國家實驗研究院
3	日翊文化	16	新北市立圖書館淡水分館
4	義守大學	17	臺灣警察專科學校
5	遠東科大	18	遠東科大
6	三聯科技股份有限公司	19	國家健康局
7	東慧國際諮詢顧問股份有限公司	20	大辰科技股份有限公司
8	中華國際催眠研究發展協會	21	大聯大投資控股股份有限公司
9	財團法人喜憨兒社會福利基金會	22	財團法人臺中市私立永耕社會福利基金會
10	衡山社會福利基金會	23	社團法人中華民國肯愛社會服務協會
11	元誠國際資產管理股份有限公司	24	國泰金控
12	耐德科技股份有限公司	25	中山醫學大學
13	瑞晶電子股份有限公司	26	桃園市政府環境清潔稽查大隊

附件 12 公務人力培訓人次

自 98 年起公務人力培訓人次逐年遽增，截至 104 年底止累積認證人次達 1,752,937 人次。



附件 13 節省成本情形

1. 以 30 人實體班期成本：9,725 元
2. 認證人次共計 1,752,937 人次，換算成每班 30 人班期，約計 58,431 班

項目	內容	金額
鐘點費	聘請講師教授課程的費用，每小時 1,600 元*2 小時	3,200 元
伙食費	講師及學員午餐每人 75 元*31 人	2,325 元
場地費	辦理實體班期需租用的教室費用 以本處普通教室租借費用計算，0.5 天 2,500 元	2,500 元
交通費	講師、學員往返上課地點費用 講師 300 元+學員來回 30 元*30 人	1,200 元
人事成本	帶班輔導員薪資	500 元
總計		9,725

3. 公務課程教育訓練數位學習方案共計節省訓練費用約 5 億 6,824 萬元。