

# 臺北市政府秘書處重要施政績效月報

資料截止日期：97年5月31日

資料更新日期：97年6月05日

專責人員：林靜淵

職稱：專員

電話：27256047

EMAIL:aa-ayun@mail.taipei.gov.tw

## 重 要 施 政 成 果

- 一、禮賓接待：本處國際事務組負責本府外賓來訪接待業務，97年**5月份**計接待日本大分縣別府市市長濱田博、橫濱市長中田宏、法國巴黎市勒加伐魯市經濟開發處處長Renaud Corrarail、澳洲伯斯市長Lisa Scaffidi等訪台貴賓，另安排布吉納法索大使Sawadogo、蒙古駐台代表巴其美拜會本府消防局，討論救護車捐贈事宜。
- 二、本處國際事務組負責協助辦理本府雙語環境之建置，續於5月9、13、23日邀請本府雙語顧問團審議各局處提出之雙語資料。
- 三、依「政府採購法」相關規定辦理完成財務、勞務招標案累計**17件**，並將決標情形上網公告。
- 四、本處為加強資源再利用，要求各單位均應辦理資源回收與減重工作，如雙面印刷、公文袋重覆使用，及多利用電子郵件傳遞訊息取代紙本公文，並配合市政大樓**每週五**辦理資源回收工作，回收成果累計：**紙類5,169公斤**。
- 五、本處經管之市有房地包括首長宿舍12戶、西園路及信義路單房間職務宿舍117間，均依規定借用管理；另眷舍部分，經加強清查後，現有房屋計19棟、土地4筆，對於符合規定配者整建列管資料並贖續訪視；對於不合規定占用者，經勸導自動遷讓、返還房地仍拒不遷還者，則訴訟催討以排除非法占用。目前計有訴請占用人遷讓返還房地及給付無權占用使用補償金**1戶、2件**，給付無權占用使用補償金**1件**、待強制執行追收無權占用使用補償金**6件**及協調收回中**1件**。
- 六、本處「97年度推動臺北市政府所屬各機關學校節約用電委託專業服務計畫」，業納入97年度府管項目作業計畫列管執行成效，已於97年2月4日召開97年度推動本府各機關學校加強執行節能措施第1次工作小組會議，並於5月15日召開本府節能推動委員會第3次委員會議。

- 七、辦理本府各機關學校 92 年以後購置之公務車輛調查結果，符合改裝為液化石油氣雙燃料車者計有 58 輛將配合進行改裝，以維護地球生態環境，落實本府綠色公務車隊政策。
- 八、97 年賡續加強推動節能措施，97 年 1~4 月份本府暨所屬各機關學校總用電量較 95 年同期減少 4.29%，公務車輛節約用油中，汽油使用量較 95 年同期減少 3.53%，柴油使用量較 95 年同期減少 4.02%。
- 九、市政大樓各項維護管理事宜：
- (一)協助本府各機關於沈葆楨廳舉辦活動提供舞台搭設，至 97 年 5 月止共搭設 16 場次。
- (二)完成 97 年度名人藝術畫廊展出作品甄選及檔期：函送各入選者配合辦理展出（展出期間：97 年 1 月-98 年 6 月），本期第 73 檔李冠嫻油畫展定於 97 年 6 月 1 日佈展，展期至 8 月 31 日止。
- (三)有關本市政大樓樓梯、公共區域及地下停車場壁面粉刷修繕案，前置面積丈量作業，已於 5 月 9 日完成大樓樓梯間、公空區域及停車場之丈量作業，日前正進行地下停車場壁面丈量作業，俟粉刷面積概估及發包文件辦理完成後，即可辦理後續公開招商作業。
- (四)1999 話務中心移機臺北市災害應變中心案：為配合資訊處辦理期程，公管中心業於 4 月 25 日向中華電信公司申請移機相關事宜，並於 5 月 21 日完成遷線，預定於 6 月測試，待中華電信測試完竣後，配合進行後續移機作業。
- (五)有關市政大樓 200 具 LED 緊急出口燈及滅火器掛勾移位採購案業於 5 月 5 日完成驗收。
- (六)97 年度冰水閥比例式驅動器維修採購案：業於 4 月 2 日順利決標，目前第 1 批 13 組於 5 月 24 日及 25 日進場施工，將持續辦理已故障冰水閥後續維修事宜。
- (七)市有公用房地提供使用業務：有關 12 樓南區客委會業於 5 月中旬搬遷，其所遺之空間交由訴願會使用，另法規會將於適當時間再行遷入，原法規會於 4 樓西北區採購申訴審議委員會之辦公室及會議室，則由文化局進駐使用。
- (八)97 年度市政大樓緊急發電機系統檢查測試維護保養，業依實際施作時間計畫表，完成 97 年 5 月份 3 週及月測試檢查維護保養。

- (九)有關市政大樓冰水主機汰舊換新第3期更新工程，承商已於1月28日申報工程竣工，完成初驗之複驗，惟4月30日辦理正式驗收並未通過，復於5月21日起辦理正驗之複驗中。
- (十)本大樓12樓北區屋頂設置太陽光電發電系統案，已於3月28日竣工及辦理教育訓練，並完成相關電力併聯設備、網頁及標示板及台電併聯送電，於5月22日完成驗收。
- (十一)市政大樓地下1樓停車場更換燈具案：本年度將先行更換地下1樓南區照明由40W\*2及40W\*1更換為T5 28W\*1燈具，業於4月21日竣工，5月2日辦理驗收完成。
- (十二)汰換市政大樓安全門燈200組案，已於97年4月20日完工，並於5月5日辦理驗收完成。
- (十三)本大樓1樓戶外東北區雨水管人行道至柏油段重設工程，業於4月23日竣工，並於5月27日完成驗收。
- 十、本處市民服務組與話務人員於5月22日參加交通大隊舉辦之教育訓練，訓練資料並提供話務人員作為內部教育訓練之教材，俾所有話務人員均能熟悉該隊相關業務。
- 十一、本處配合資訊處參與工業局Wimax主題展，5月27日於話務中心拍攝服務情形紀錄短片。
- 十二、本處提供各項專業諮詢服務成效卓著，民眾利用率頗高，遂於5月13日透過U-Paper發布臺北市地政士公會與本處合作提供市民地政專業諮詢服務之新聞，加強便民服務宣傳。
- 十三、97年5月份提供便民服務情形如下：
- (一)綜合諮詢櫃台：提供民政、財政建設、工務、交通、警政衛生及教育等部門業務諮詢服務計729件；另經由單一申訴窗口後送處理案件計23件。(詳附表1)。
- (二)專業諮詢櫃台：提供市民有關法律疑難及土地登記問題之諮詢服務，計1,323件(詳附表2)。
- (三)受理市民蒞府請見市長陳情案件38件，均依規定妥善處理。
- (四)話務中心辦理話務服務案件計56,335件。
- (五)志工服務：提供引導與諮詢服務計20,596件。
- (六)協助本府各機關分送文宣資料件數16,700件。

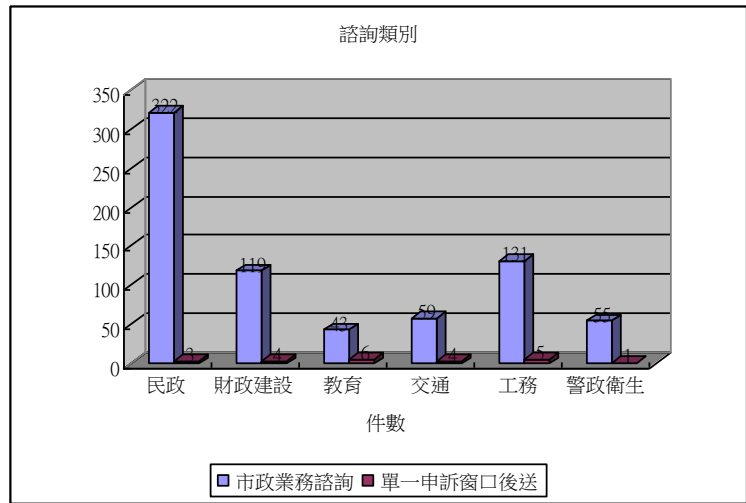
## 未 來 施 政 重 點

- 一、依公平、公開程序確實執行採購業務並落實辦理公有房地清查作業。
- 二、賡續加強本市之國際交流、國際組織、國際事務等活動，並依據國際禮節辦理訪華外賓接待工作，另定期召開國際事務委員會議，研擬本市國際化策略，以提升本市國際能見度。
- 三、賡續改善話務服務品質，以提昇市政滿意度。
- 四、強化各項為民服務業務，擔任市府為民服務窗口，以「親切、效率、便民」的服務品質，受理市民請辦事項，提升市府整體服務形象。
- 五、強化機關間橫向溝通與連繫，迅速有效處理人民陳情案件。
- 六、維護辦公場所之美化整潔，擴充軟、硬體設施，提供市民舒適優雅的洽公環境。
- 七、結合社會資源，暢通市民參與市政服務管道，並強化志工服務暨專業諮詢服務品質，提升市政服務滿意度。
- 八、持續加強辦理市政大樓各項節約能源措施，並評估規劃利用再生能源，以強化節能成效，具體作為如下：
  - (一) **辦理新增變頻器案**：有關市政大樓試裝空調箱（或排風機）變頻器，目前已統計裝設變頻器之用電量，評估節電效果，並預定於6月底前完成40臺變頻器裝設。
  - (二) **資源回收相關事宜**：持續辦理市政大樓垃圾分類、資源與廚餘回收、廚餘堆肥再利用及水資源回收再利用等措施。
  - (三) **本市政大樓97年度綠建築(照明部分)向內政部營建署申請獎助案**：本次規劃更換10樓至12樓燈具為T5，全案業於97年3月移請建管處彙送內政部營建署，並於5月7日將簡報資料及電子檔送建管處彙辦。
  - (四) **推動衛生紙直接丟入馬桶措施**：為提升市政大樓廁所環境衛生，已由公管中心分階段推動宣導。

附表 1

97 年 5 月份綜合諮詢櫃台工作成果圖、統計表 1

類別	市政業務諮詢	單一申訴窗口後送
民政	322	3
財政建設	119	4
教育	43	6
交通	59	4
工務	131	5
警政衛生	55	1
合計	729	23



附表 2

97 年 5 月份專業諮詢櫃台工作成果圖、統計表 2

類別	件數	百分比
法律諮詢	940	71%
建築諮詢	192	15%
地政諮詢	191	14%
合計	1,323	100%

