

臺北市政府秘書處重要施政績效月報

資料截止日期：104 年 3 月 31 日

資料更新日期：104 年 4 月 10 日

專責人員：黃瑀玲

職稱：專員

電話：分機 6045

EMAIL:aa-yeu@mail.taipei.gov.tw

重 要 施 政 成 果	
創 新 措 施	<p>一、新購信義路職務宿舍監視系統及汰換西園路職務宿舍監視系統，提增門禁管理及職舍居住安全。</p> <p>二、因應「普設 AED（自動體外心臟電擊去顫器）」政策之推動，於信義路及西園路職務宿舍各增置 AED 設備 1 台，保障配住同仁生命安全。</p>
重 要 成 果	<p>一、依「政府採購法」相關規定辦理完成本處財物、勞務、工程招標案件累計 6 件，並將決標情形上網公告。</p> <p>二、辦理各組室資源回收與減重工作，宣導雙面印刷、公文袋重覆使用，利用電子郵件取代紙本公文及配合市政大樓每週五辦理資源回收相關資源，回收成果累計：紙類 1,339 公斤。</p> <p>三、本處經管市有房地中，西園路、信義路單房間職務宿舍 118 間，均依規定借用管理；另眷舍部分，經加強清理後現有房屋計 11 棟、土地 4 筆。</p> <p>四、104 年 1-2 月份，本處（含公管中心）總用電量 350 萬 9,600 度，與基期年(95)同期 449 萬 6,000 度 比較，計減少 98 萬 6,400 度，減少 21.93%。公務車輛汽、柴油使用量 2,610 公升，與基期年(95)同期 6,115 公升 比較，計減少 3,505 公升，減少 57.32%。</p> <p>五、禮賓接待： 本處 3 月份計接待：</p> <p>(一)3 月 2 日 韓國慶南大學朴在圭校長 訪團一行 8 人。</p> <p>(二)3 月 4 日 香港-臺灣商貿合作委員會李大壯主席 訪團一行 6 人。</p> <p>(三)3 月 6 日 韓國釜山廣域市金奎玉副市長。</p>

重

- (四)3月12日淡江大學亞洲研究所數位學習碩士在職專班拉美籍學生一行11人。
- (五)3月14日美國眾議員 ED ROYCE 拜會等7位眾議員訪團。
- (六)3月17日安大略省省議員訪團一行4人。
- (七)3月24日印度-台北協會代表趙志恆(Director General Manish Chauhan)等2人。
- (八)3月25日日本三大僑團新春訪臺致敬團一行34人。

要

六、參與國際性會議及活動：

3月19日柯市長應德國在臺協會邀請出席本(104)年3月19日「Green+ Together 永續城市對話(City-to-City Sustainability Dialogues)」峰會，以「**打造智慧永續的臺北市**」為題發表專題演說，並與德國圖賓根(Tubingen)市長 Boris Pamer、臺中市長、德國在台協會處長等人針對永續城市議題進行對談。

成

七、召開大陸小組會議：

本府於3月26日召開大陸小組會議，會議上除向委員介紹小組組織章程及近年辦理大陸事務重要工作及交流成果外，也就今年度的臺北上海城市論壇規劃內容及未來大陸事務交流方向，廣徵各界委員建言，作為本府推動兩岸事務及交流的重要參考。

果

八、協助各界辦理國際暨交流活動：

- (一)協助交通局於3月20日辦理柯市長設宴歡迎並感謝出席「**亞洲自行車城市論壇(Asian Cycling Forum)**」之國內外貴賓。
- (二)協助文化局籌辦**2016世界設計之都案**。
- (三)協助體育局籌辦**2017世界大學運動會案**。

九、市政大樓各項維護管理事宜：

- (一)市政大樓師生畫廊展出作品及檔期：第**24**檔由協和工商展出，展期自**1月1**日起至**4月30**日止。
- (二)協助本府各機關於沈葆楨廳舉辦活動提供舞台搭設：**104**年度截至**3月31**日止共搭設舞台**12**場次。
- (三)市政大樓茶水間消毒作業：**3**月份已於**3月18**日、**19**日

<p>重 要 成 果</p>	<p>完成作業。</p> <p>(四)市政大樓鼠患防治作業：3月份已於3月13日、27日完成作業。</p> <p>(五)訂定「臺北市都市計畫案民間機構回饋臺北市政府場地資源使用須知」，並停止適用「台灣中油股份有限公司國光會議廳免費借用注意事項」及「太平洋崇光百貨股份有限公司復興館8樓城市空間回饋臺北市政府場地借用注意事項」一案，於3月25日以府秘公字第10430180800號函頒。</p> <p>(六)辦理104年上半年度市府生活廣場臨時攤位招商事宜，已於3月2日至6日辦理廠商資格審查作業，合格廠商計552家，於3月17日至20日完成攤位抽籤登記，計540家廠商完成登記，展期自104年4月1日至9月30日止。</p> <p>(七)辦理「104年度市政大樓電話總機系統提升財務採購案」：業於2月16日簽奉核可辦理，於3月17日辦理第1次開標廢標，3月24日辦理第2次開標廢標，3月31日辦理第3次開標，由信祥股份有限公司得標。</p> <p>(八)辦理「104年度類比式顯示型話機財務採購案」：於3月4日簽奉核可辦理公開招商，3月24日上網公告，3月31日辦理第1次開標，因未達3家廠商投標流標。</p> <p>(九)辦理「103年度市政大樓指標改善統包工程案」：本案廠商於2月15日進行試作計畫，於3月20日完成北區2樓、1樓及地下1樓試作區域施工作業，3月25日至31日止進行為期一週之問卷調查，歸納問卷結果後納入修正之參考。</p> <p>(十)辦理「台北市政大樓人性化智慧建築改造計畫」案：案內有關「市政大樓智慧建築改造計畫專案管理委託技術服務案」，業於2月13日、3月13日及24日辦理3次開標，因均無廠商投標流標，俟檢討契約之合理性及預算金額後，重新簽辦招標事宜。</p> <p>(十一)「103年度市政大樓升降設備三年更新統包工程案」為103-105年連續性預算：</p>
----------------------------	--

<p style="text-align: center;">重 要</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3月6日統包商提送104年度工程(洗窗機)施工計畫書、品質計畫書及細部設計圖說予工程司審查。3月20日工程司函復審退意見予統包商修正中。 2. 3月11日工程司函文有關經濟部標準檢驗局(主鋼索再抽樣)檢驗報告及工程竣工圖說審查通過。3月12日本中心同意核定工程竣工圖說、竣工報告表及竣工查驗紀錄。 3. 3月13日辦理103年度工程初驗,初驗結果不合格。3月18日辦理初驗複驗,複驗結果合格。3月19日初驗複驗紀錄簽准移行政組辦理驗收。 4. 3月17至18日針對103年度工程竣工項目,向本中心機電業務同仁完成6小時教育訓練。 5. 3月17、18日統包商提送104年度工程(電梯)施工計畫書、品質計畫書及細部設計圖說予工程司審查。3月25日工程司函復審退意見予統包商修正中。 6. 3月30日辦理103年度工程正驗,驗收結果不合格,將俟統包商完成缺失改正,辦理複驗。
<p style="text-align: center;">成 果</p>	<p>(十二)「市政大樓東南區冷卻水管路等空調相關設備更新工程委託規劃設計及監造技術服務案」:於3月20日辦理第1次公開招標,因投標廠商不足流標,預計於4月2日辦理第2次公開招標。</p> <p>(十三)「市政大樓高壓附屬設備氣體絕緣開關設備(GIS)維護保養案」:業於2月5日辦理第一次公開招標,結果由瀚能機電技術工程股份有限公司得標。本案維護保養共分二次實施:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 預計4月17日(五)晚上10時~18日(六)上午8時實施第一次(GIS)維護保養,影響區域為本市政大樓空調系統設備全部停止供電。 2. 預計6月26日(五)晚上10時~27日(六)上午8時實施第二次(GIS)維護保養,影響區域為本市政大樓照明、插座、動力及不斷電系統設備全部停止供電。 <p>(十四)市政大樓用水用電情形:104年度截至3月份止,總計用電 4,834,400 度,較 95 年度同期節電 1,629,600</p>

度，較 103 年度同期減少用電 56,800 度，較 95 年減少比例為 25.21%及較 103 年減少比例 1.16%。104 年度截至 3 月份止總計用水 35,197 度，用水較 99 年度同期減少 3,020 度，較 103 年度同期減少 644 度，較 99 年減少比例為 7.90%及較 103 年減少比例 1.80%。

(十五)落實市政大樓安全維護工作：

104 年 3 月份查察情形如下：

1. 「夜安專案」：未發現有異常逗留情形。
2. 「清樓巡查」：深夜班值勤人員，巡查大樓中央南、北樓梯，由上而下逐樓層清查，以防止人員違法留宿或有宵小藏匿情形，並防範盜竊和破壞情事發生，共發現門窗、電源未關妥違規事件 4 件，已轉知相關機關改善。
3. 「停車場巡查」：違反停車場規定情形共有 28 件，其中以無證停車、逾時停車及佔用公務車位者為大宗，為加強勸導工作，將持續執行未開大燈、逆向行駛及車輛情轉違規取締工作。

(十六)為加強市政大樓辦公人員消防防護觀念，本市政大樓 104 年度各機關消防種子成員培訓及新進人員專業訓練，已於 104 年 3 月 13 日假內湖防災科學教育館辦理完畢，參訓人員共計 61 位，學員反映良好。

十、104 年 3 份提供便民服務成果如下：

- (一)綜合諮詢服務：提供民政、財政建設、教育、交通、工務及警政衛生等類別之市政業務綜合諮詢服務，計 588 件。
- (二)專業諮詢服務：提供市民有關法律、建築及地政等相關問題之專業諮詢服務，計 1,224 件。
- (三)聯繫處理市民個別陳情案件，計 84 件。
- (四)聯繫處理民眾集體陳情請願案件，計 9 件。
- (五)單一申訴窗口後送案件，計 3 件。
- (六)志工服務：提供引導與諮詢服務，計 4,139 人次。
- (七)協助本府各類文宣資料分送處理，計 8,225 份。

(八)提供哺集乳室使用服務，計 157 人次。

未 來 施 政 重 點

- 一、賡續推動本處節約能源措施，落實執行採購業務與強化內部控制流程。
- 二、有效辦理出納、財物、採購、公務車輛及宿舍管理工作。
- 三、賡續加強本市之國際埠際交流、國際組織、國際事務及活動之參與，並依據國際禮節及對等原則，辦理訪華外賓接待工作，另定期召開國際事務委員會議，研擬本市對外關係政策及國際化策略，以強化本市各項對外工作。
- 四、辦理臺北市政大樓人性化智慧建築改造計畫。
- 五、持續推動行政院「政府機關及學校四省專案計畫」，精進本市政大樓節約能源成效。
- 六、加強事務及辦公處所管理，主動服務、隨時候教，推展市政大樓各項庶務工作與整體服務。
- 七、確保市政大樓各項財產安全，落實各項公共設施檢查及養護工作。
- 八、辦理市政大樓機電、消防、空調、電梯等各項機電設備維護管理，配合監控實施自動化管理。
- 九、落實警衛勤務，加強防護組訓機能，提升並激勵同仁防護意識；維護監視系統，強化門禁管制及停車場管理，以確保大樓安全。
- 十、秉持親切、效率、便民之服務宗旨，持續辦理各項為民服務工作，並受理各項市政業務綜合諮詢及陳情事項，以提升市府整體服務形象。
- 十一、強化機關間橫向聯繫與溝通，確保人民陳情案件受重視與有效處理。
- 十二、維護服務場所之綠美化及整潔，提供市民舒適的洽公環境。
- 十三、擴充便民服務軟、硬體設施，以提升服務效能。
- 十四、結合社會資源，發揮民間力量，暢通市民參與市政服務管道，強化志工及專業諮詢服務，協助本府提升市政服務品質。
- 十五、舉辦教育訓練與研習活動，提升服務人員工作知能，培養互信合作共識，發揮團隊服務效益。