

中華民國 106 年度

19-5

議會
審定

(自106年1月1日起至106年12月31日止)

臺北市中山地政事務所

單 位 預 算

主辦會計人員 邱燕芬

機關長官 張麗美

臺北市中山地政事務所

目 次

中華民國106年度

一、預算總說明.....	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表.....	第	5頁
(二)歲出預算表.....	第	9頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表.....	第	13頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理.....	第	31頁
2.地籍管理		
地籍登記測量及管理.....	第	39頁
3.建築及設備		
其他設備.....	第	45頁
四、參考表		
(一)成本估計及工作衡量表.....	第	47頁
(二)歲出用途別科目分析表.....	第	48頁
(三)歲出人事費彙計表.....	第	50頁
(四)資本支出分析表.....	第	52頁
(五)車輛明細表.....	第	53頁
(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	第	54頁

一、預算總說明

臺北市中山地政事務所

預 算 總 說 明

19-5-1

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 103 年 11 月 28 日府法綜字第 10334069800 號令發布實施，掌理轄區（中山、內湖）內土地登記、測量及地籍管理等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、會計員及人事管理員辦理業務，編制員額 144 人(員 98 人、工 46 人)，預算員額 136 人(員 89 人、工 47 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物之登記審核等事項。

測 量 課：掌理土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課：掌理地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發及地籍倉庫管理等事項。

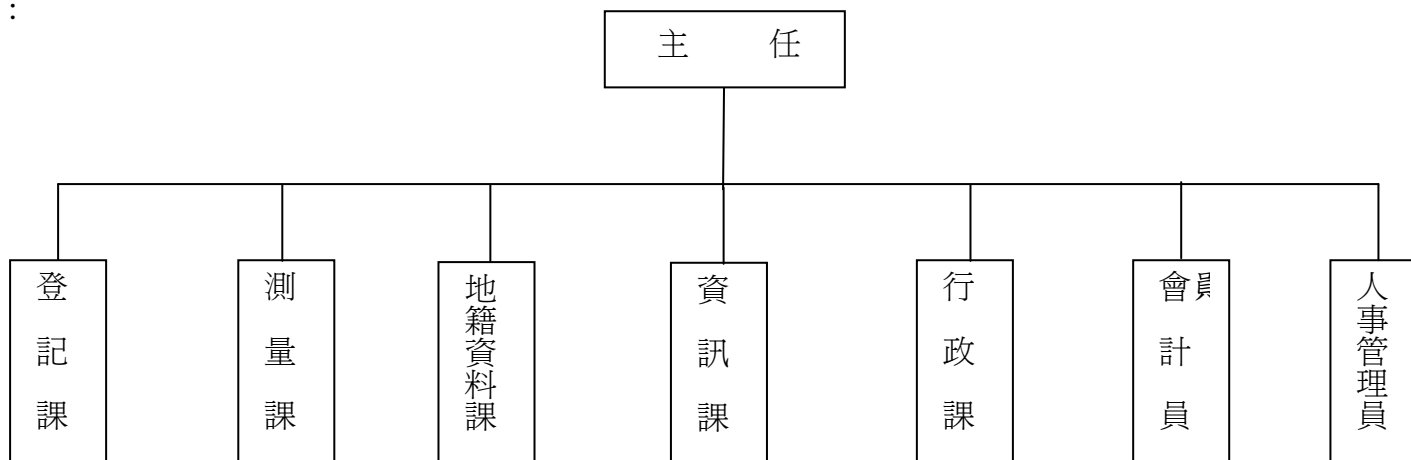
資 訊 課：電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

會 計 員：依法辦理歲計、會計及統計等事項。

人事管理員：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



臺北市中山地政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 106 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 計畫實施：本所前（104）年度各項業務，均按原計畫實施完成。
2. 決算辦理概況：本所前年度歲入預算數 386,947,270 元，決算數 473,418,591 元，決算數約占預算數之 122.35%，超收數 86,471,321 元。歲出預算數 118,406,719 元，決算數 116,513,772 元，決算數約占預算數 98.40%，賸餘數 1,892,947 元。

(二) 上年度已過期間（105 年 1 月至 105 年 6 月）計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：本所截至 105 年 6 月底止辦理各項地政業務，除受不可控制因素影響外，均按預定進度辦理。
2. 本所截至 105 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

- (1) 罰金罰鍰：上年度預算數 2,200,000 元，實際執行數 4,849,744 元，占預算分配數 1,067,000 元之 454.52%。
- (2) 一般賠償收入：上年度未編列預算，實際執行數 6,902 元。
- (3) 審查費：上年度預算數 5,400,000 元，實際執行數 3,072,995 元，占預算分配數 2,710,000 元之 113.39%。
- (4) 證照費：上年度預算數 6,570,000 元，實際執行數 2,421,660 元，占預算分配數 3,184,000 元之 76.06%。
- (5) 登記費：上年度預算數 342,000,000 元，實際執行數 181,120,209 元，占預算分配數 165,870,000 元之 109.19%。
- (6) 場地設施使用費：上年度預算數 29,540 元，實際執行數 13,238 元，占預算分配數 14,000 元之 94.56%。
- (7) 資料使用費：上年度預算數 10,858,630 元，實際執行數 5,220,018 元，占預算分配數 5,320,000 元之 98.12%。
- (8) 供應費：上年度預算數 48,000 元，實際執行數 18,100 元，占預算分配數 24,000 元之 75.42%。
- (9) 廢舊物資售價：上年度預算數 30,000 元，尚未分配及執行。
- (10) 利息收入：上年度未編列預算，實際執行數 561 元。
- (11) 其他雜項收入：上年度預算數 2,000 元，尚未分配及執行。
- (12) 收回以前年度歲出：上年度未編列預算，實際執行數 413 元。

歲出部分：

臺北市中山地政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 106 年度

19-5-3

- (1) 行政管理：上年度預算數 35,794,889 元，實際執行數 19,197,704 元，占預算分配數 22,412,000 元之 85.66%。
- (2) 地籍登記測量及管理：上年度預算數 80,433,199 元，實際執行數 47,196,768 元，占預算分配數 55,397,000 元之 85.20%。
- (3) 營建工程：上年度預算數 71,509 元，尚未分配執行。
- (4) 交通及運輸設備：上年度預算數 545,000 元，實際執行數 544,000 元，占預算分配數 545,000 元之 99.82%。
- (5) 其他設備：上年度預算數 1,760,535 元，實際執行數 990,409 元，占預算分配數 1,476,000 元之 67.10%。

三、本年度施政（業務及工作）計畫重點及預算提要：

（一）本年度計畫重點及預期績效：

1. 以提升服務品質為目標，力求行政革新，提供親切、便利、效率之服務。
2. 以國際品質制度為服務標準，落實「廉正、效率、便民」品質目標。
3. 研修相關登記、測量法規及簡化各項土地登記測量作業程序，加強行政功能。
4. 以建構「網路新都」為目標，落實網路受理各項地政業務。
5. 賡續推展測量數化作業，提升工作效率。
6. 辦理員工教育訓練，提升專業知能。
7. 改善辦公場所軟硬體設施，提供民眾輕鬆舒適的洽公空間。
8. 賡續推動志願服務工作業務計畫，以善用社會資源，加強為民服務。
9. 積極辦理各項為民服務民意調查及地政士座談會，確實掌握民意。
10. 暢通申訴管道，重視民眾革新建言及陳情案件。
11. 秉持「電子化政府」之策略，運用資訊設備，提供民眾多元化之申請管道，擴大跨所及網際網路線上申辦服務範疇之可行性。
12. 配合上級機關推行全功能櫃檯之流程簡化作業，縮短民眾等待時間，提升便民服務。
13. 落實內部溝通，外部顧客關係管理，給予最高品質的全方位服務。

臺北市中山地政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 106 年度

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分共編列 389,591,601 元，包括罰金罰鍰 3,072,331 元、審查費 5,400,000 元、證照費 5,584,000 元、登記費 365,000,000 元，場地設施使用費 17,660 元、資料使用費 10,457,730 元、供應費 43,000 元、廢舊物資售價 3,000 元、其他雜項收入 13,880 元。
2. 歲出部分共編列 126,386,250 元，其中經常門預算 125,032,834 元，資本門預算 1,353,416 元，其明細如下：
 - (1) 一般行政業務計畫預算共列 37,441,334 元，包括人事費 28,183,143 元、業務費 9,258,191 元。
 - (2) 地籍管理業務計畫預算共列 87,591,500 元，包括人事費 85,673,258 元、業務費 1,918,242 元。
 - (3) 建築及設備業務計畫預算共列 1,353,416 元，包括機械設備費 600,000 元、資訊軟硬體設備費 749,816 元、雜項設備費 3,600 元。

二、主 要 表

臺北市中山地政事務所

19-5-5

歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
				總 計	389,591,601	389,591,601		367,138,170	473,418,591	22,453,431	
3				030000 罰款及賠償收入	3,072,331	3,072,331		2,200,000	3,475,630	872,331	
	96			19113 中山地政事務所	3,072,331	3,072,331		2,200,000	3,475,630	872,331	
			1	030100 罰金罰鍰及怠金	3,072,331	3,072,331		2,200,000	3,475,630	872,331	
			1	030101 罰金罰鍰	3,072,331	3,072,331		2,200,000	3,475,630	872,331	本年度預算數係土地建物登記逾期罰鍰收入。
4				040000 規費收入	386,502,390	386,502,390		364,894,290	469,920,112	21,608,100	
	87			19113 中山地政事務所	386,502,390	386,502,390		364,894,290	469,920,112	21,608,100	
			1	040100 行政規費收入	375,984,000	375,984,000		353,970,000	458,509,508	22,014,000	
			1	040101 審查費	5,400,000	5,400,000		5,400,000	6,287,414		本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地複丈費收入 3,641,000元，較上年度無增減。 2. 建物測量費收入 1,755,000元，較上年度無增減。 3. 地目變更勘測費收入 4,000元，較上年度無增減。
			2	040102 證照費	5,584,000	5,584,000		6,570,000	5,842,000	- 986,000	本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			3	040103 登記費	365,000,000	365,000,000		342,000,000	446,380,094	23,000,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地建物所有權第1次登記費收入 17,280,000元，較上年度增加 1,080,000元。 2. 土地建物權利變更登記費收入

臺北市中山地政事務所

歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
4	87	2	1	040200 使用規費收入	10,518,390	10,518,390		10,924,290	11,410,604	- 405,900	347,720,000元，較上年度增加21,920,000元。 1. 本科目上年度預算數 29,540元，除員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入 11,880元，移入「其他雜項收入」科目項下外，淨計如列數。 2. 本年度預算數內容與上年度之比較如下： (1)投幣式影印機場地租金收入 12,000元，較上年度無增減。 (2)傳真機郵電費收入160元，較上年度無增減。 (3)代客傳真服務收入 5,500元，較上年度無增減。
				040202 場地設施使用費	17,660	17,660		17,660	17,892		
			2	040203 資料使用費	10,457,730	10,457,730		10,858,630	11,344,132	- 400,900	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 電腦處理地籍資料閱覽費收入 702,000元，較上年度無增減。 2. 地籍資料謄本費收入(電腦列印) 9,600,000元，較上年度減少400,000元。 3. 地籍登記謄本費收入(人工影印) 75,000元，較上年度無增減。 4. 登記申請書及其附件影印工本費收入 76,000元，較上年度無增減。 5. 民眾申請閱卷之閱覽費收入500元，較上年度無增減。 6. 寄發民眾網路申請謄本郵資收入

臺北市中山地政事務所

19-5-7

歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
4	87	2	3	040206 供應費	43,000	43,000	48,000	48,580	- 5,000	4,080元，較上年度無增減。 7.民眾閱卷影印文件材料費收入150元，較上年度無增減。 8.減列地籍藍曬圖閱覽費收入900元。
6	105			060000 財產收入	3,000	3,000	30,000	4,897	- 27,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.販售塑膠土地界標收入 18,000元，較上年度減少 4,500元。 2.販售鋼釘土地界標收入 25,000元，較上年度減少500元。
				19113 中山地政事務所	3,000	3,000	30,000	4,897	- 27,000	
		1		060400 廢舊物資售價	3,000	3,000	30,000	2,500	- 27,000	
			1	060401 廢舊物資售價	3,000	3,000	30,000	2,500	- 27,000	
			2	060100 財產孳息				2,397		
			1	060101 利息收入				2,397		前年度決算數係保管金專戶存款利息收入。
10	107			100000 其他收入	13,880	13,880	13,880	17,952		1.本科目上年度預算數 2,000元，另由「場地設施使用費」科目移
				19113 中山地政事務所	13,880	13,880	13,880	17,952		
		1		100200 雜項收入	13,880	13,880	13,880	17,952		
			1	100202 其他雜項收入	13,880	13,880	13,880	17,403		

臺北市中山地政事務所
歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
10	107	1	2	100201 收回以前年度歲出					549	入員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入 11,880元，共計如列數。 2. 本年度預算數內容與上年度之比較如下： (1) 檔案銷毀回饋金收入 2,000元，較上年度無增減。 (2) 員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入 11,880元，較上年度無增減。 前年度決算數係收回員工上下班交通費。

臺北市中山地政事務所

19-5-9

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	5			19113 中山地政事務所	126,386,250	125,032,834	1,353,416	118,621,932	116,513,772	7,764,318	1. 本科目上年度預算數 35,794,889元，連同由「地籍登記測量及管理」科目移入業務相關經費 790,090元，共計如列數。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費 26,386,983元，較上年度預算數 25,106,303元增列 1,280,680元，主要係依實際需要覈實增列所致。 (2) 一般業務 7,885,863元，較上年度預算數 8,503,269元減列 617,406元，增列車輛檢驗執照費、車輛養護費、公務用電話費、公務機車保險費等 27,636元，減列中山地政大樓建築物耐震能力詳細評估工作、車輛汽油費、測量儀器設備維護費等 645,042元，計淨減如列數。 (3) 會計業務 34,920元，較上年度預算數無增減。 (4) 人事業務 421,220元，較上年度預算數 516,220元減列保全費用(機械保全) 95,000元。 (5) 資訊業務 2,712,348元，較上年度預算數 2,424,267元增列 288,081元，包括新增資訊安全管理系統(ISMS)導入及驗證費用等 180,000元，增列資訊
			1	130100 一般行政	37,441,334	37,441,334		36,584,979	29,581,907	856,355	
			1	130101 行政管理	37,441,334	37,441,334		36,584,979	29,581,907	856,355	

臺北市中山地政事務所

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	5	2		132300 地籍管理	87,591,500	87,591,500		79,643,109	84,876,209	7,948,391	用品及零組件、電腦、周邊設備及軟體維護費、電腦耗材等108,081元，共增如列數。 1.本科目上年度預算數 80,433,199元，除移出業務相關經費790,090元，列入「行政管理」科目項下外，淨計如列數。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費 84,924,008元，較上年度預算數 76,629,509元增列 8,294,499元，主要係依實際需要覈實增列所致。 (2)地籍登記 483,483元，較上年度預算數無增減。 (3)地籍測量 965,240元，較上年度預算數 841,340元增列 123,900元，包括新增中華民國地籍測量學會團體會員常年會費5,000元，增列測量工作費及儀器校對費等 118,900元，共增如列數。 (4)地籍資料管理 1,218,769元，較上年度預算數 1,688,777元減列印製權利書狀用紙 470,008元。
			1	地籍登記測量及管理	87,591,500	87,591,500		79,643,109	84,876,209	7,948,391	

臺北市中山地政事務所

19-5-11

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明			
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門		
19	5	3		137100 建築及設備	1,353,416		1,353,416	2,377,044	1,972,156	-1,023,628			
				137104 其他設備	1,353,416		1,353,416	1,760,535	1,972,156	-407,119		本年度編列汰換光波測距經緯儀1臺、汰換個人電腦17部、套裝軟體、網路及資訊周邊設備、伺服器、電腦圖書費，共計如列數。	
				137102 營建工程				71,509		-71,509			上年度預算數係編列內湖行政大樓屋頂防水整修工程分攤款如列數。
				137103 交通及運輸設備				545,000		-545,000			
				133900 接受補助業務支出						16,800			83,500
	133902 接受中央各部會補助業務支出		1				16,800	83,500	-16,800	上年度預算數係追加內政部補助辦理地籍清理第2期實施計畫經費。			

本 頁 空 白

三、附 屬 表

歲入項目說明提要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	3款96項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	030101 罰金罰鍰及怠金 罰金罰鍰	預算金額	3,072,331元	承辦單位	登記課
----	-----------	---------------	------------------------	------	------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：土地權利變更逾期登記罰鍰。
- 二、法令依據：土地法第73條及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：3,072,331元 * 1年 = 3,072,331元。
- 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。
- 五、完成方法：土地權利變更逾期登記及土地買賣未辦竣權利移轉登記，承買人再行出售，於登記完畢後繳納，並依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
罰金罰鍰	土地法第73條	106.01.01-106.12.31	年	1	3,072,331.00	3,072,331 3,072,331	土地建物登記逾期罰鍰收入。

歲入項目說明提要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	040101 行政規費收入 審查費	預算金額	5,400,000元	承辦單位	測量課
----	-----------	---------------	----------------------	------	------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：辦理土地及房屋複丈分割測量、地目變更勘查、界址鑑定等審查。
- 二、法令依據：土地法、地籍測量實施規則及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：土地複丈費收入 3,641,000元 * 1年 = 3,641,000元。
 建物測量費收入 1,755,000元 * 1年 = 1,755,000元。
 地目變更勘測費收入 400元 * 10筆 = 4,000元。
- 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。
- 五、完成方法：申請辦理時徵收，並依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目名稱	收入依據	收入期間	單位	數量	單價	預算數	詳細計算及說明
審查費	地籍測量實施規則第209條	106.01.01-106.12.31	年	1	3,641,000.00	5,400,000 3,641,000	土地複丈費收入。
	地籍測量實施規則第268條	106.01.01-106.12.31	年	1	1,755,000.00	1,755,000	建物測量費收入。
	地籍測量實施規則第209條	106.01.01-106.12.31	筆	10	400.00	4,000	地目變更勘測費收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-17

歲入項目說明提要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項1目2節	來源別子目及細目編號與名稱	040102 行政規費收入 證照費	預算金額	5,584,000元	承辦單位	登記課
----	-----------	---------------	----------------------	------	------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：土地建物登記書狀及工本費收入。
- 二、法令依據：土地法第67條、第79條之2及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：80元 * 69,800張 = 5,584,000元。
- 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。
- 五、完成方法：申請時徵收，並依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
證照費	土地法第67條及第79條之2	106.01.01-106.12.31	張	69800	80.00	5,584,000 5,584,000	土地建物登記書狀及工本費收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-19

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項1目3節	來源別子目及細目編號與名稱	040103 行政規費收入 登記費	預算金額	365,000,000元	承辦單位	登記課
----	-----------	---------------	----------------------	------	--------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：係土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定登記及權利內容變更登記之收入。
- 二、法令依據：土地法第65條、第76條及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：所有權第1次登記費收入 17,280,000元 * 1年 = 17,280,000元。
權利變更登記費收入 347,720,000元 * 1年 = 347,720,000元。
- 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。
- 五、完成方法：申請辦理登記時徵收，依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
登記費	土地法第65條	106.01.01-106.12.31	年	1	17,280,000.00	365,000,000 17,280,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。
	土地法第76條	106.01.01-106.12.31	年	1	347,720,000.00	347,720,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。

臺北市中山地政事務所

19-5-21

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 87 項 2 目 1 節	來源別子目及細目編號與名稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預算金額	17,660 元	承辦單位	地籍資料課、行政課
----	------------------	---------------	--------------------------	------	----------	------	-----------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：受理傳真機申請謄本及地價證明郵電費收入、代客傳真服務收入及為便民服務設置投幣式影印機之場地租金收入。

二、法令依據：

1. 臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。
2. 臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。
3. 臺北市市有公用房地提供使用辦法。

三、計算方法：傳真機郵電費收入 8元 * 20張 = 160元。

代客傳真服務收入 10元 * 550張 = 5,500元。

投幣式影印機場地租金收入 12,000元 * 1年 = 12,000元。

四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	臺北市政府地政處80年 11月26日北市地一字第 34241號函	106.01.01-106.12.31	張	20	8.00	17,660 160	傳真機郵電費收入。
	臺北市政府地政處91年 1月28日北市地一字第0 9130018900號函	106.01.01-106.12.31	張	550	10.00	5,500	代客傳真服務收入。
	臺北市市有公用房地提 供使用辦法	106.01.01-106.12.31	年	1	12,000.00	12,000	投幣式影印機場地租金收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-23

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項2目2節	來源別子目及細目編號與名稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預算金額	10,457,730元	承辦單位	登記課、測量課、 地籍資料課
----	-----------	---------------	------------------------	------	-------------	------	-------------------

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：電腦處理地籍資料閱覽費、地籍藍曬圖閱覽費及其他查閱費、各類謄本費、登記申請書及其附件影印費、寄發網路申請謄本郵資收入、民眾申請閱卷影印文件材料費等收入。
- 二、法令依據：土地法第79條之2、行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：電腦處理地籍資料閱覽費收入 20元 * 35,100筆 = 702,000元。
 民眾申請閱卷之閱覽費收入 500元 * 1年 = 500元。
 地籍登記謄本費收入(人工影印) 5元 * 15,000張 = 75,000元。
 地籍資料謄本費收入(電腦列印) 20元 * 480,000張 = 9,600,000元。
 登記申請書及其附件影印工本費收入 10元 * 7,600張 = 76,000元。
 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 34元 * 10件 * 12月 = 4,080元。
 民眾閱卷影印文件材料費收入 150元 * 1年 = 150元。
- 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。
- 五、完成方法：申請時徵收，並依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	土地法第79條之2	106.01.01-106.12.31	筆	35100	20.00	10,457,730 702,000	電腦處理地籍資料閱覽費收入。
	行政程序法第46條、臺 北市政府及所屬機關學 校提供政府資訊收費標 準	106.01.01-106.12.31	年	1	500.00	500	民眾申請閱卷之閱覽費收入。
	土地法第79條之2	106.01.01-106.12.31	張	15000	5.00	75,000	地籍登記謄本費收入(人工影印)。
	土地法第79條之2	106.01.01-106.12.31	張	480000	20.00	9,600,000	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。
	土地法第79條之2	106.01.01-106.12.31	張	7600	10.00	76,000	登記申請書及其附件影印工本費收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準第5條	106.01.01-106.12.31	件、月	10x12	34.00	4,080	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準	106.01.01-106.12.31	年	1	150.00	150	民眾閱卷影印文件材料費收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-25

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項2目3節	來源別子目及細目編號與名稱	040206 使用規費收入 供應費	預算金額	43,000元	承辦單位	測量課
----	-----------	---------------	----------------------	------	---------	------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：販售土地界標收入。

二、法令依據：界標管理辦法第6條、臺北市土地界標申購辦法及其他相關法令規定。

三、計算方法：販售塑膠土地界標收入 45元 * 400支 = 18,000元。
 販售鋼釘土地界標收入 10元 * 2,500支 = 25,000元。

四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
供應費	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦法	106.01.01-106.12.31	支	400	45.00	43,000 18,000	販售塑膠土地界標收入。
	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦法	106.01.01-106.12.31	支	2500	10.00	25,000	販售鋼釘土地界標收入。

歲入項目說明提要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	6款105項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	060401 廢舊物資售價 廢舊物資售價	預算金額	3,000元	承辦單位	行政課
----	------------	---------------	-------------------------	------	--------	------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：廢舊物品報廢變賣收入。

二、法令依據：臺北市市有財產管理自治條例及其他相關法令規定。

三、計算方法：3,000元 * 1年 = 3,000元。

四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	臺北市市有財產管理自治條例	106.01.01-106.12.31	年	1	3,000.00	3,000 3,000	廢舊物品報廢變賣收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-29

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目	10款107項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	100202 雜項收入 其他雜項收入	預算金額	13,880元	承辦單位	行政課
----	-------------	---------------	-----------------------	------	---------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：檔案銷毀回饋金繳庫收入、員工住宿公有宿舍房租津貼及宿舍使用費收入。

二、法令依據：

1. 臺北市各地政事務所檔案清理要點及機關檔案保存年限及銷毀辦法。
2. 全國軍公教員工待遇支給要點第4點。
3. 臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點。

三、計算方法：檔案銷毀回饋金繳庫收入 $2,000\text{元} * 1\text{年} = 2,000\text{元}$ 。

員工住宿公有宿舍房租津貼收入 $600\text{元} * 1\text{人} * 12\text{月} = 7,200\text{元}$ 。

員工住宿公有宿舍使用費收入 $390\text{元} * 1\text{人} * 12\text{月} = 4,680\text{元}$ 。

四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
其他雜項收入	臺北市各地政事務所檔案清理要點及機關檔案保存年限及銷毀辦法	106.01.01-106.12.31	年	1	2,000.00	13,880 2,000	檔案銷毀回饋金繳庫收入。
	全國軍公教員工待遇支給要點第4點	106.01.01-106.12.31	人、月	1x12	600.00	7,200	員工住宿公有宿舍房租津貼收入。
	臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	106.01.01-106.12.31	人、月	1x12	390.00	4,680	員工住宿公有宿舍使用費收入。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-31

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	130101行政管理	承辦單位	秘書、資訊課、行政課、人事、會計	預算金額	37,441,334 元
-----------	------------	------	------------------	------	--------------

一、本工作計畫上年度預算數33,612,029元，前年度決算數29,732,164元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解等之管理及設置服務臺輔導人民申請登記案件事項。
2. 辦理歲計、會計及統計工作。
3. 辦理人事管理各項工作。
4. 辦理研考行政革新工作及公文暨申請案件、為民服務工作考核。
5. 辦理地政資料電腦主機系統維護管理，所內電腦軟、硬體管理及維護，電腦耗材採購及管理等工作。

(二) 預期成果：

1. 順利完成機關管理工作及解答各項疑問，達成為民服務之目標。
2. 完成預〈概〉算、決算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。
3. 完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。
4. 完成公文查核及所內業務之研究發展考核等事項，藉以提高行政效能，提升為民服務品質。
5. 地政業務資訊化，迅速且精確提供洽公民眾所需資料，提高行政效能。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	26,386,983					較上年度預算數 25,106,303元，增加 1,280,680元。
人事費	26,386,983					
法定編制人員待遇	19,481,353	年	1	19,481,353	19,481,353	職員23人人事費(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	3,548,600	年	1	3,548,600	3,548,600	職工7人人事費(詳人事費分析表)。
退休離職儲金	1,625,873	年	1	1,345,393	1,345,393	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	280,480	280,480	職工退休離職儲金(詳人事費分析表)。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
保險	1,731,157	年	1	968,967	968,967	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	479,594	479,594	職員公保費(詳人事費分析表)。
		年	1	282,596	282,596	職工勞保費(詳人事費分析表)。
二、一般業務	7,885,863					較上年度預算數 8,503,269元，減少 617,406元。
人事費	1,667,400					
其他給與	1,512,000	人、月、段	72x12x1	630	544,320	員工上下班交通費。
		人、月、段	64x12x2	630	967,680	員工上下班交通費。
加班值班費	155,400	人、小時	10x84	185	155,400	趕辦研考、庶務出納等業務職員加班費。
業務費	6,218,463					
統籌業務費	412,680	人、月	89x12	360	384,480	本所職員89人，按每人每月360元編列。
		人、月	47x12	50	28,200	本所技工、工友及駕駛47人，按每人每月50元編列。
水電費	2,202,420	年	1	2,131,860	2,131,860	辦公大樓電費。
		年	1	70,560	70,560	辦公大樓水費。
通訊費	659,300					

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-33

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
稅捐及規費	71,440	部、月	21x12	800	201,600	公務用電話費。
		年	1	457,700	457,700	公務用郵資。
		輛、年	4x1	11,230	44,920	客貨兩用車使用牌照稅。
保險費	16,922	輛、年	2x1	450	900	重型公務機車燃料使用費。
		輛、年	4x1	6,180	24,720	客貨兩用車燃料使用費。
		輛、年	2x1	450	900	客貨兩用車檢驗執照費。
		人、年	32x1	120	3,840	志工保險費。
		輛、年	2x1	711	1,422	重型公務機車保險費。
油料	171,620	輛、年	4x1	2,915	11,660	客貨兩用車保險費。
		輛、月、公升	2x12x25	23.6	14,160	重型公務機車汽油費。
		輛、月、公升	4x12x139	23.6	157,460	客貨兩用車汽油費。
外勤誤餐及交通費	2,160	人次	72	30	2,160	因公外勤交通費。
按日按件計資酬金	115,450	年	1	62,650	62,650	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
		人次	480	110	52,800	志工餐點及交通補助。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品及材料	11,804	年	1	11,804	11,804	省能照明設施耗材。
一般事務費	1,406,158	坪、月	2172x12	37	964,368	辦公大樓清潔維持費。
		月	12	9,900	118,800	內湖工作站分攤費用。
		年	1	20,000	20,000	研考印製為民服務手冊、工作手冊及各種表報。
		張	81840	1	81,840	印製地政業務用收入憑證。
		年	1	15,000	15,000	為民服務宣導費用。
		臺、月	16x12	240	46,080	悠遊卡繳費之清分服務費用。
		臺、月、張	6x12x3176	0.7	160,070	影印機使用費。
特別費	98,400	月	12	8,200	98,400	主任特別費。
房屋建築養護費	360,195	棟、年	1x1	6,765	6,765	辦公大樓修繕費使用年限達30年以上,按標準增加50%(為鋼筋混凝土建造共2,172坪,30坪以內部分)。
		坪、年	2142x1	165	353,430	辦公大樓修繕費使用年限達30年以上,按標準增加50%(為鋼筋混凝土建造共2,172坪,超過30坪部分)。
車輛及辦公器具養護費	209,562	年	1	93,272	93,272	辦公機具維護費。
		輛、年	2x1	1,620	3,240	重型公務機車養護費(2013年購置)。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-35

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費	477,252	輛、年	1x1	8,300	8,300	客貨兩用車養護費(2016年購置)。
		輛、年	1x1	30,750	30,750	客貨兩用車養護費(2013年購置)。
		輛、年	1x1	33,000	33,000	客貨兩用車養護費(2012年購置)。
		輛、年	1x1	41,000	41,000	客貨兩用車養護費(2011年購置)。
		年	1	186,503	186,503	中央空調系統維護費。
		年	1	99,600	99,600	電梯設備維護費。
		年	1	66,000	66,000	高低壓電力設備安全維護費。
		年	1	53,149	53,149	測量儀器設備維護費。
		年	1	60,000	60,000	消防安全設備維護費。
		組、年	1x1	12,000	12,000	電話主機語音轉接及傳真回覆系統維護費。
國內旅費	3,100	人、天	1x2	1,550	3,100	市外出差旅費。
三、會計業務	34,920					較上年度預算數 34,920元，無增減。
人事費	22,200					
加班值班費	22,200	人、小時	2x60	185	22,200	趕辦會計業務加班費。
業務費	12,720					

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
外勤誤餐及交通費	720	人次	24	30	720	因公外勤交通費。
一般事務費	12,000	年	1	12,000	12,000	印製各種會計帳表冊。
四、人事業務	421,220					較上年度預算數 516,220元，減少 95,000元。
人事費	23,310					
加班值班費	23,310	人、小時	2x63	185	23,310	趕辦人事業務加班費。
業務費	397,910					
外勤誤餐及交通費	360	人次	12	30	360	因公外勤交通費。
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	辦理員工訓練講授鐘點費。
一般事務費	391,150	年	1	20,000	20,000	印製各種人事資料表冊。
		年	1	99,150	99,150	保全費用(機械保全)。
		人、年	136x1	2,000	272,000	文康活動費。
五、資訊業務	2,712,348					較上年度預算數 2,424,267元，增加 288,081元。
人事費	83,250					
加班值班費	83,250	人、小時	3x150	185	83,250	趕辦資訊業務加班費。
業務費	2,629,098					

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-37

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
教育訓練費	52,000	年	1	52,000	52,000	電腦訓練費。
通訊費	365,760	年	1	365,760	365,760	專線通訊費。
外勤誤餐及交通費	3,600	人次	120	30	3,600	因公外勤交通費。
物品及材料	2,400	組	1	2,400	2,400	資訊用品及零組件。
電腦耗材及維修	2,009,838	年	1	997,269	997,269	電腦、周邊設備及軟體維護費。
		年	1	1,012,569	1,012,569	電腦耗材。
國內旅費	15,500	人、天	2x5	1,550	15,500	市外出差旅費。
資訊服務費	180,000	年	1	180,000	180,000	資訊安全管理系統(ISMS)導入及驗證費用(新增)。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-39

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	132302地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	87,591,500 元
-----------	-----------------	------	---------------	------	--------------

一、本工作計畫上年度預算數82,519,236元，前年度決算數82,791,642元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理民眾申請土地及建物移轉登記、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第1次登記及變更登記案件。
2. 經常整理地價清冊及接受申請〈包括傳真申請〉地價證明及電話查詢地價。
3. 受理民眾建物測量、土地複丈、地目變更之申請。
4. 配合公地管理機關辦理公有房地之鑑界、會勘。
5. 配合司法機關辦理土地鑑界、未登記建物查封之測量登記。
6. 地籍圖及建物平面圖謄本核發事項及其他業務計畫有關土地複丈及建物測量事項。
7. 辦理地籍資料登簿、校對、謄本核發、所有權狀發放、規費計價、登記簿倉庫管理及登記檔案管理等。
8. 辦理地籍資料列印及備援等工作。

(二) 預期成果：

1. 民眾申請案件均能依限辦理完成。
2. 加強地籍成果管理、土地權利人異動或他項權利設定登記案件隨時辦理異動更正以保持地籍正確性。
3. 改進土地及建物登記審核業務，減少退回補正及駁回率，落實便民服務。
4. 確保民眾產權並解決土地界址糾紛。
5. 地政業務資訊化，辦理民眾申請案件，更能精確、迅速完成且減少人為弊端，保障民眾權益。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 5 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	84,924,008					較上年度預算數 76,629,509元，增加 8,294,499元。
人事費	84,924,008					
法定編制人員待遇	49,491,360	年	1	49,491,360	49,491,360	職員66人人事費(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	17,643,000	年	1	17,643,000	17,643,000	職工40人人事費(詳人事費分析表)。
退休離職儲金	10,925,936	年	1	3,078,448	3,078,448	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
保險	5,363,712	年	1	7,847,488	7,847,488	職工退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	2,968,092	2,968,092	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	1,363,032	1,363,032	職員公保費(詳人事費分析表)。
		年	1	1,032,588	1,032,588	職工勞保費(詳人事費分析表)。
退休退職給付	1,500,000	年	1	1,500,000	1,500,000	職工2人退職之退職金(詳人事費分析表)。
二、地籍登記	483,483					較上年度預算數 483,483元，無增減。
人事費	288,600					
加班值班費	288,600	人、小時	13x120	185	288,600	辦理登記案件職員加班費。
業務費	194,883					
通訊費	18,000	則	20000	0.9	18,000	申辦案件簡訊通知費。
外勤誤餐及交通費	2,880	人次	96	30	2,880	因公外勤交通費。
按日按件計資酬金	61,000	案	1	60,000	60,000	有關登記業務訴訟費用。
		年	1	1,000	1,000	有關登記業務就大陸地區公證書查證費。
物品及材料	24,500	年	1	24,500	24,500	登記案件審查業務用消耗品。
一般事務費	73,003					

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-41

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明					
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
國內旅費 三、地籍測量 人事費 其他給與 加班值班費 業務費 外勤誤餐及交通費 物品及材料 一般事務費	15,500 965,240 398,760 384,000 14,760 566,480 287,280 124,250 125,150	年	1	68,003	68,003	印製登記申請書、契約書、登記案件申請須知及範例、跨所收件申請單等書表、便民文宣及公文封套。	
		年	1	5,000	5,000	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。	
		人、天	2x5	1,550	15,500	市外出差旅費。	
		較上年度預算數 841,340元，增加 123,900元。					
		人、月	16x12	2,000	384,000	測量工作費。	
		人、小時	3x24	185	13,320	辦理測量案件職員加班費。	
		人、小時	1x12	120	1,440	辦理測量案件測工加班費。	
		人次	3024	80	241,920	因公外勤逾時誤餐費。	
		人次	1512	30	45,360	因公外勤交通費。	
		年	1	76,750	76,750	測量業務用各式消耗品。	
年	1	47,500	47,500	供民眾申請購買之制式土地界標。			

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	24,800	年	1	66,250	66,250	印製土地複丈及建物測量所須各種表件圖紙等。
國內組織會費	5,000	年	1	58,900	58,900	儀器校對費。
		人、天	4x4	1,550	24,800	市外出差旅費。
		年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費(新增)。
四、地籍資料管理	1,218,769					較上年度預算數 1,688,777元，減少 470,008元。
人事費	61,890					
加班值班費	61,890					
		人、小時	7x30	185	38,850	辦理地籍資料管理職員加班費。
		人、小時	8x24	120	23,040	辦理地籍資料管理技工加班費。
業務費	1,156,879					
外勤誤餐及交通費	1,800	人次	60	30	1,800	因公外勤交通費。
物品及材料	76,787	年	1	76,787	76,787	地籍檔案管理、謄本核發用章戳及各項耗材。
一般事務費	1,068,992	張	71428	14	999,992	印製權利書狀用紙。
		年	1	61,500	61,500	印製地籍檔案整理各類簿冊及謄本申請書與各種須知等。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-43

中華民國106年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	9,300	次	1	7,500	7,500	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
		人、天	2x3	1,550	9,300	市外出差旅費。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-45

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137104其他設備	承辦單位	測量課、資訊課	預算金額	1,353,416 元
-----------	------------	------	---------	------	-------------

- 一、本工作計畫上年度預算數1,824,954元，前年度決算數3,095,310元。
 二、本年度計畫內容及預期成果：
 (一) 計畫內容：辦理電腦相關設備及辦公事務所需設備等之採購。
 (二) 預期成果：提高工作效率，並提升為民服務品質。
 三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 5 項 3 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設備及投資	1,353,416					
機械設備費	600,000	臺	1	600,000	600,000	汰換光波測距經緯儀。
資訊軟硬體設備費	749,816	部	17	20,500	348,500	汰換個人電腦。
		年	1	82,173	82,173	套裝軟體。
		年	1	215,843	215,843	網路及資訊周邊設備。
		年	1	103,300	103,300	伺服器。
雜項設備費	3,600	年	1	3,600	3,600	電腦圖書費。

本 頁 空 白

四、參 考 表

臺北市中山地政事務所 成本估計及工作衡量表

19-5-47

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	本年度預定 完成工作總數		本年度工作 總成本	單位成本					全年人員需要量			人年工作率	說明
	單位	數量		本年度	上年度	前年度	比較		員	工	約聘僱		
							比上年度	比前年度					
19113 中山地政事務所			87,591,500						66	40			
132300 地籍管理			87,591,500						66	40			
132302 地籍登記測量及管理	筆棟	453,427	87,591,500	193	160	165	33	28	66	40		4,277.61	

臺北市中山
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
19	5			19113 中山地政事務所	126,386,250	125,032,834	113,856,401	11,176,433
			1	130100 一般行政	37,441,334	37,441,334	28,183,143	9,258,191
			1	130101 行政管理	37,441,334	37,441,334	28,183,143	9,258,191
			2	132300 地籍管理	87,591,500	87,591,500	85,673,258	1,918,242
			1	132302 地籍登記測量及管理	87,591,500	87,591,500	85,673,258	1,918,242
			3	137100 建築及設備	1,353,416			
			1	137104 其他設備	1,353,416			

地政事務所
科目分析表

19-5-49

106年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎補助及損失	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎補助及損失	06 預 備 金
			1,353,416	1,353,416		
			1,353,416	1,353,416		
			1,353,416	1,353,416		

臺北市中山
歲出人事

中華民國

科 目				預 算 人 數									全			
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
19	5			中山地政事務所	136		89	89		47	42	5			113,856,401	
		1		一般行政	30		23	23		7	2	5			28,183,143	
			1	行政管理	30		23	23		7	2	5			28,183,143	
		2		地籍管理	106		66	66		40	40				85,673,258	
			1	地籍登記測量及管理	106		66	66		40	40				85,673,258	

地政事務所

19-5-51

費彙計表

106年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬					待 遇 準 備
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與	加班值班費	
111,310,991	68,972,713	21,191,600		3,157,810	3,937,059	14,051,809	2,545,410			1,896,000	649,410	
26,386,983	19,481,353	3,548,600		762,190	968,967	1,625,873	1,796,160			1,512,000	284,160	
26,386,983	19,481,353	3,548,600		762,190	968,967	1,625,873	1,796,160			1,512,000	284,160	
84,924,008	49,491,360	17,643,000		2,395,620	2,968,092	12,425,936	749,250			384,000	365,250	
84,924,008	49,491,360	17,643,000		2,395,620	2,968,092	12,425,936	749,250			384,000	365,250	

臺北市中山地政事務所
資 本 支 出 分 析 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

機 關 及 計 畫 名 稱	合 計	土 地	房 屋 建 築 及 設 備 費	公 共 建 設 及 設 施 費	機 械 設 備 費	運 輸 設 備 費	資 訊 軟 硬 體 設 備 費	雜 項 設 備 費	權 利	投 資	獎 補 助 及 損 失
中山地政事務所	1,353,416				600,000		749,816	3,600			
建築及設備	1,353,416				600,000		749,816	3,600			
其他設備	1,353,416				600,000		749,816	3,600			

臺北市中山地政事務所

19-5-53

車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
行政管理 合計	6輛 重型公務機車 2輛 客貨兩用車 4輛					372,432	44,920	25,620			171,620				116,290	13,982
	重型公務機車	010-KVZ	KZ260781	2013.04	125	9,861		450	300.00	23.60	7,080				1,620	711
	重型公務機車	011-KVZ	KZ260779	2013.04	125	9,861		450	300.00	23.60	7,080				1,620	711
	客貨兩用車	2855-QH	福特B2126086Z	2011.07	2,261	101,140	11,230	6,180	1,668.00	23.60	39,365				41,000	3,365
	客貨兩用車	5832-UX	中華4G64C02714A	2012.04	2,351	93,140	11,230	6,180	1,668.00	23.60	39,365				33,000	3,365
	客貨兩用車	AAC-8173	4G64C029636	2013.04	2,351	90,440	11,230	6,180	1,668.00	23.60	39,365				30,750	2,915
	客貨兩用車	ARE-6821	4G64C036763	2016.04	2,351	67,990	11,230	6,180	1,668.00	23.60	39,365				8,300	2,915

濟性綜合分類表

106年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉							土地購入	無形 資產 購置	出 支						
	投 資 及 增 資			資 本 移 轉						固 定 資 本 形 成						
	對營業 基金	對非營業 特種基金	對民間 企業	對企業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外			住 宅	非住宅 房 屋	其他營建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體	機 械 及 其 他 設 備	土 地 改 良
1,353													82	1,271		
1,353													82	1,271		