

## 臺北市士林區公所施政報告

資料截止日期：104 年 12 月 31 日

資料更新日期：105 年 1 月 8 日

專責人員：涂中英

職 稱：主任秘書

電 話：28826200 轉 6602

E-mail：web44000@mail.tapei.gov.tw

### ◆重要成果

#### 一、民政業務

- (一) 104 年 12 月份里辦公處建議案件數 13 件。
- (二) 104 年 12 月份市容查報案件共計 1,085 件，其中非市容查報件數 13 件，無法辦理件數 5 件，辦理中件數 198 件，餘 869 件已處理結案。
- (三) 截至 104 年 12 月底，本區里數 51 里，鄰數 995 鄰，實際報聘鄰長人數 974 人。
- (四) 截至 104 年 12 月底，本區山地原住民 295 戶 669 人，平地原住民 437 戶 839 人，合計 733 戶 1,508 人。
- (五) 104 年 12 月份公民會館租金收入 73,710 元，計費次數 251 次，免費次數 192 次，共使用 443 次。
- (六) 104 年 12 月份區民活動中心租金收入 477,100 元，計費次數 1,823 次，免費次數 80 次，共使用 1,903 次。
- (七) 截至 104 年 12 月底，里民大會暨基層建設座談會（累計）共計 1 里召開，提案計 10 案，A 級共計 6 件，B 級共計 1 件，C 級共計 0 件，D 級共計 3 件，尚未回覆 0 件。

#### 二、社會業務

- (一) 社會福利：
  - 1、104 年 12 月份發放臨時工工資 5,121 天，金額 2,724,372 元。
  - 2、截至 104 年 12 月本區領有身心障礙證明者計 13,251 人，本月份辦理身心障礙鑑定 241 人，辦理身心障礙遷入 31 人，遷出 22 人。
  - 3、104 年 12 月份辦理身心障礙輔具費用補助 215 件，金額 1,563,710 元。
  - 4、104 年 12 月份申請育兒津貼 348 件。
  - 5、104 年 12 月份申請台北卡-敬老/愛心乘車證服務 830 件。
  - 6、104 年 12 月份申請低收入戶國中以上就學子女交通補助費 0 件。
  - 7、104 年 12 月份申請國民年金被保險人所得未達一定標準認定資格 30 件。
  - 8、104 年 12 月份申請居家身心障礙者使用維生器材及必要生活輔具用電優惠 6 件。
- (二) 社會救助：

- 1、104年12月份急難救助申請案件計27人，總核發金額134,300元，其中馬上關懷急難救助訪視案件計5件，核發5件，金額計60,000元，其餘22件急難救助核發金額計74,300元（疾病補助12人、生活補助10人、喪葬補助0人）。
- 2、低收入戶喪葬補助計2件，核發金額46,000元。
- 3、本區低收入戶共計2,391戶，104年12月份申請低收入戶查定計有52戶。
- 4、本區中低收入戶共計638戶，104年12月份申請中低收入戶查定計有8戶。
- 5、104年12月份申請中低收入戶老人生活津貼補助計有11件。
- 6、104年12月份辦理身心障礙者生活補助計27人。
- 7、災害救助申請共0戶、合格0戶、補助0元。

（三）輔導社區發展：

本月份輔導社區發展協會召開理監事會議11次、會員大會10次、各項活動2次。

（四）健保業務：

- 1、健保轉入：837件。
- 2、健保轉出：306件。
- 3、健保停保：253件。
- 4、健保復保：290件。
- 5、健保退保：54件。
- 6、健保變更：33件。
- 7、IC卡更新（領取）數：278張。
- 8、申辦人數：1,802人次。

三、經建業務

（一）農牧管理：

- 1、104年12月份農業用地作農業使用證明：受理11件，核發18件。
- 2、104年12月份禽畜調查：養豬戶1戶4頭；養鹿戶1戶20頭；畜禽戶11戶約1,050隻。
- 3、104年12月份蔬菜種植面積30公頃，青果類種植面積20公頃，產量200,000公斤。

（二）區民活動中心：

1、天母區民活動中心外掛式電梯整修工程：本工程於103年11月18日發包，104年2月26日申報開工，104年10月15日申報竣工，104年12月14日辦理部分正驗，現正辦理部分核銷及使用執照申請中。

2、104年度士林區8座區民活動中心耐震力補強工程：104年8月18日發包，104年9月1日申報開工，104年12月6日申報竣工（除劍潭區民活動中心外），104年12月15日完成部分驗收，104年12月18日完成付款。

（三）鄰里工程：

1、後港、陽明山次分區工程：104年道路工程於104年4月7日開工，104年11月12日竣工，已於104年12月1~2日驗收合格完畢。

2、芝山岩、社子次分區工程：104年道路工程於104年4月7日開工，104年11月12日竣工，已於104年12月1~2日驗收合格完畢。

3、天母、蘭雅、街上次分區工程：104年道路工程於104年4月7日開工，104年11月12日竣工，已於104年12月1~2日驗收合格完畢。

（四）鄰里公園維護：

1、本所技、園工每日至排定之公園修剪灌木及割、除草，並派有代賑工每日定時清掃鄰里公園。

2、本所里幹事、技園工每日巡查鄰里公園。

3、104年鄰里公園綠化維護工程，已於104年12月16日驗收合格完畢。

4、104年鄰里公園土木維護工程，已於104年12月24日驗收合格完畢。

5、104年鄰里公園清潔維護標，已於104年12月31日完工，現正辦理驗收付款中。

（五）地政業務：

1、辦理三七五租約登記相關申請案1件。

2、辦理各級地方法院囑查債務人所有耕地有無三七五租約登記5件。

3、辦理地政相關業務公告6件。

（六）都市計畫業務：

辦理都市計畫及都市更新相關業務公告10件。

#### 四、兵役業務

（一）徵集業務：

1、辦理1場次役男抽籤，人數47人。

2、辦理4場次役男體檢共436人體檢，複檢申請4人，體位判定書發出55份。

- 3、役男異動遷入 9 人，遷出 16 人，住變 8 人。
- 4、徵集常備兵 7 梯次 118 人，替代役 1 梯次 23 人、補充兵 1 梯次 13 人。
- 5、辦理役男免役證書 24 人，補發證書 14 人，禁役 0 人。
- 6、辦理役男申請短期出境 48 人。
- 7、役男緩徵清查 1,793 人。
- 8、申請家庭因素補充兵 7 人，申請家庭因素替代役 1 人。
- 9、僑民列管 1,379 人。
- 10、86 年次兵籍調查列冊 1,835 人，尚未參加兵調人數 76 人，身心障礙 49 人，緩徵學生 1,490 人，查尋人口 0 人，僑民 30 人，網路申辦 1,271 件。

(二) 編練業務：

國民兵列管 421 人。

(三) 勤務業務：

- 1、辦理輸送兵員本區 143 人，本市 1,232 人。
- 2、12 月份生活扶助戶列管 17 戶，無生活扶助新申請戶，特別補助新申請 2 戶，補助 12,600 元，醫療健保補助新申請 3 戶，核發 5,658 元。
- 3、辦理服兵役證明書 6 件。

(四) 替代役業務：

- 1、替代備役 3,444 人。
- 2、替代備役證明補發 5 人。

(五) 後備軍人管理：

- 1、後備軍人列管 29,788 人。
- 2、後備軍人梯次退伍報到 60 人、零星退伍報到 2 人。

## 五、人文業務

(一) 宗教寺廟：

- 1、已登記寺廟(含一般寺廟、財團法人寺廟及補辦登記寺廟)：35 家。
- 2、財團法人教會：17 家。
- 3、財團法人宗祠：1 家。
- 4、神壇(含未辦登記寺廟)：213 家(新增 1 家-無極北聖殿)。
- 5、在本區未成立財團法人聚會所：23 家。
- 6、祭祀公業：19 家。

7、神明會 1 家。

(二) 古蹟及老樹巡查：

1、本區古蹟共 15 處（國定古蹟 1 處，市定古蹟 14 處），歷史建築共 7 處及文化景觀共 3 處，每月請里幹事巡查並做成巡查記錄表函報文化局。

2、本區文化局列管老樹 54 棵（編號 947 解除列管），每月請里幹事巡查，將「受保護樹木巡查記錄表」函報文化局。

(三) 聯合奠祭：

第 1540-1、1542、1542-1、1543、1546、1546-1、1547 場次聯合奠祭於 104 年 12 月 2、8、9、10、22、23、24 日上午 9 時於第二殯儀館（景仰廳）舉行，本所派員參與致意。

## 六、調解業務

(一) 104 年 12 月份受理民眾聲請調解案件 70 件（民事 23 件、刑事 47 件），其中調解成立 22 件，撤回 2 件，不到場 14 件，不成立 6 件，待調解 26 件。另發給調解不成立證明 6 件。

(二) 104 年 12 月份義務律師法律諮詢服務計受理民事 128 件、刑事 36 件、其他 2 件，合計 166 件。

## 七、秘書室業務

(一) 有關檔案業務：歸檔件數 3,673 件，編目件數 3,686 件，紙本調案件數 226 件，線上調案件數 33 件。

(二) 本區行政中心地下 1 樓停車場計開放 24 格洽公便民停車位，12 月份計停放 3,805 車次，其中身心障礙便民停車位停放 129 車次。

## ◆未來施政重點

### 民政業務

(一) 105 年 1 月 4 日至 2 月 4 日，假公民會館辦理人體與造型泥塑展。

(二) 105 年 1 月 27 日上午 9 時 30 分於本所 8 樓簡報室，辦理 1 月份區務會議暨市容會報。

(三) 105 年 1 月 28 日上午 9 時 30 分於本所 8 樓簡報室，辦理 1 月份社工暨里幹事工作會報。