

年度-法定預算

機關編號

10-210

中華民國 110 年度

## 臺北市總預算

### 臺北市政府勞動局單位預算

臺北市政府勞動局 編

# 臺北市政府勞動局

## 目次

中華民國 110 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	7 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	25 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	25 頁
2. 和諧勞資關係		
工會組織及勞動權益業務	第	32 頁
3. 勞動教育文化		
勞動教育文化	第	40 頁
4. 接受補助業務支出		
接受中央各部會補助業務支出	第	43 頁
5. 一般建築及設備		
營建工程	第	45 頁
其他設備	第	47 頁
6. 第一預備金		
第一預備金	第	48 頁
7. 就業促進措施		
就業安全	第	49 頁
(三)人事費分析表	第	53 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	57 頁
(二)資本支出分析表	第	58 頁
(三)各項費用彙計表	第	59 頁
(四)人事費彙計表	第	63 頁
(五)約聘僱人員費用分析表	第	64 頁
(六)各項費用分攤表	第	66 頁
(七)派員出國計畫預算總表	第	68 頁
(八)派員出國計畫預算類別表-考察、訪問	第	69 頁
(九)公務車輛明細表	第	70 頁

# 臺北市政府勞動局

## 目 次

中 華 民 國 110 年 度

(十)繼續性計畫分年資金需求表	第	71 頁
(十一)新興計畫分年資金需求表	第	72 頁
(十二)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	74 頁

# 一、預算總說明

# 臺北市政府勞動局

## 預算總說明

中華民國 110 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統圖：

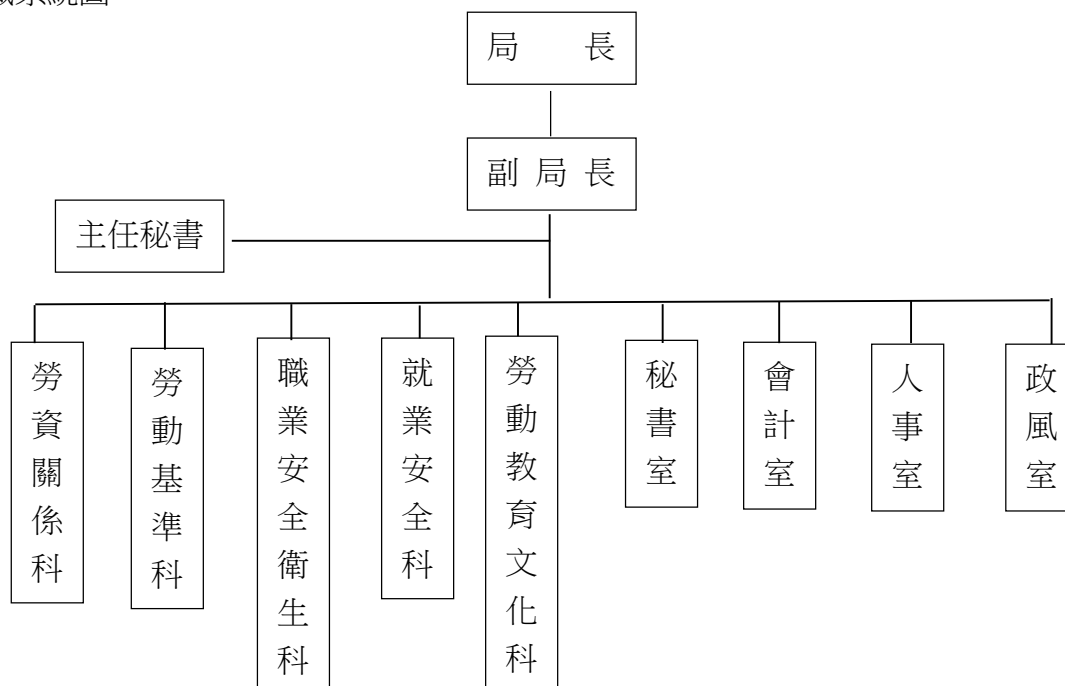
- (一) 機關主要職掌：本局係民國 77 年 1 月 15 日成立，奉行政院 76 年 11 月 6 日台七十六勞字第 25554 號函核定及本府 101 年 12 月 30 日府法綜字第 10132617400 號令修正，於 102 年 1 月 1 日更名為臺北市政府勞動局，掌理工會組織、勞工福利、勞動條件、勞資爭議、職業安全衛生、就業安全、性別工作平等、勞動教育文化等各項有關勞工行政業務。
- (二) 內部分層業務：本局置局長、副局長 2 人、主任秘書 1 人、專門委員 1 人，下設 5 科 4 室。預算員額 204 人，包括職員 110 人、技工 8 人、工友 2 人、駕駛 2 人、聘用 82 人，各科室職掌如下：
1. 勞資關係科：掌理工會輔導、職工福利、工作規則與勞資會議審核，及勞工退休準備金等事項。
  2. 勞動基準科：掌理勞動條件及勞資協處等事項。
  3. 職業安全衛生科：掌理職業安全衛生、職災勞工保護事項，並辦理違反職業安全衛生法、勞動檢查法及就業服務法處分事項。
  4. 就業安全科：掌理就業歧視防治、性別工作平等推展審議、就業服務促進、就業保險及職能發展等事項。
  5. 勞動教育文化科：掌理勞動教育及勞動文化等事項。
  6. 秘書室：掌理文書、檔案、出納、總務、財產管理與資訊、研考業務及不屬於其他各單位等事項。
  7. 會計室：依法辦理歲計、會計及統計事項。
  8. 人事室：依法辦理人事管理事項。
  9. 政風室：依法辦理政風事項。

# 臺北市政府勞動局

## 預算總說明

中華民國 110 年度

### (三) 組織系統圖：



### 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

#### (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入預算編列 227,223,000 元，執行結果，決算數 257,960,524 元，占預算總額 113.53%。
2. 歲出預算編列 303,846,000 元，扣除所屬機關動支本局第一預備金 1,484,985 元，調整後預算總額為 302,361,015 元，執行結果，決算數 280,768,802 元，占預算數總額 92.86%，賸餘數 21,592,213 元。

#### (二) 上年度已過期間（109 年 1 月至 5 月）計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入預算編列 227,467,000 元，截至 109 年 5 月底止，分配數 73,518,050 元，實收數 73,088,865 元，占預算數 32.13%，占分配數 99.42%。
2. 歲出預算編列 306,341,000 元，扣除所屬機關動支本局第一預備金 1,453,429 元，調整後預算總額為 304,887,571 元，截至 109 年 5 月底止，分配數 132,516,642 元，預算執行數為 109,215,111 元（含預付款 646,781 元），占預算數 35.82%，占分配數 82.42%。

### 三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

#### (一) 本年度計畫重點及預期績效：

1. 促進職工福利及營造友善工作環境，輔導本市事業單位依法設置哺集乳室、托兒設施或措施，並依法成立職工福利委員會，辦理職工福利事項。
2. 輔導事業單位依法舉辦勞資會議，落實企業內勞工參與制度，分期逐年完成輔導；另積極輔導事業單位辦理工作規則、足額提撥勞工退休金。
3. 健全工會組織發展及發揮勞工團結力量，輔導本市勞工籌組成立工會，並輔導工會簽訂團體協約。

# 臺北市政府勞動局

## 預算總說明

中華民國 110 年度

4. 加強實施勞動條件檢查，辦理勞資爭議調解，保障合法勞動條件，促進和諧勞資關係。
5. 積極協助高風險行業一般職業安全衛生教育訓練，落實職業安全衛生教育並提升職業安全衛生自主管理績效。
6. 積極辦理性別工作平等及就業歧視宣導，倡議性別工作平等；推動「臺北市職場性別平等指標」宣導相關活動，打造友善職場。
7. 策劃就業服務與促進對策，型塑完善的就業安全體系。
8. 積極辦理勞動教育，補助並輔導本市工會、事業單位及民間團體，確實辦理勞動教育，開創勞工前瞻勞動視野，營造數位化學習環境，提供勞工優質、多元之學習進修管道，促使勞工終身學習提升勞動競爭力；並結合社會與學校教育資源，深耕校園勞動教育。
9. 辦理勞動文化知能與勞權意識推廣及宣導活動，透過勞動影音紀錄蒐集與推廣，鼓勵民眾參與藝文活動，探討勞動議題及提升勞動意識，以彰顯勞動價值。

### (二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：編列 228,519,000 元，包括罰金罰鍰 192,663,000 元，審查費 17,000 元，證照費 79,000 元，資料使用費 4,000 元，廢舊物資售價 15,000 元，計畫型補助收入 35,700,000 元，其他雜項收入 41,000 元。
2. 歲出部分：編列 303,840,000 元，包括經常門 289,157,000 元，資本門 14,683,000 元。
  - (1) 一般行政共列 155,929,000 元，包括人事費 143,454,000 元，業務費 12,475,000 元。
  - (2) 和諧勞資關係共列 56,844,000 元，包括人事費 7,746,000 元，業務費 12,758,000 元，獎補助費 36,340,000 元。
  - (3) 勞動教育文化共列 33,458,000 元，包括業務費 9,608,000 元，獎補助費 23,850,000 元。
  - (4) 接受補助業務支出共列 35,700,000 元，包括人事費 30,984,000 元，業務費 4,716,000 元。
  - (5) 一般建築及設備共列 14,683,000 元，包括營建工程 13,841,000 元，其他設備 842,000 元。
  - (6) 第一預備金 3,000,000 元。
  - (7) 就業促進措施共列 4,226,000 元，包括業務費 3,276,000 元，獎補助費 950,000 元。

本 頁 空 白



## 二、主 要 表

# 臺北市政府勞動局

## 歲入預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
					合計	經常門	資本門				
				合 計	228,519	228,519	-	227,467	257,961	1,052	
02				0400000000 罰款及賠償收入	192,663	192,663	-	192,663	226,985	-	
	062			0410210000 臺北市政府勞動局	192,663	192,663	-	192,663	226,985	-	
		01		0410210010 罰金罰鍰及息金	192,663	192,663	-	192,663	226,945	-	
			01	04102100101 罰金罰鍰	192,663	192,663	-	192,663	226,945	-	- 本年度預算數內容較上年度無增減。
			02	04102100300 賠償收入	-	-	-	-	40	-	
			01	04102100301 一般賠償收入	-	-	-	-	40	-	- 前年度決算數係廠商違約罰款等收入，本年度及上年度均無預算數。
03				0500000000 規費收入	100	100	-	100	80	-	
	057			0510210000 臺北市政府勞動局	100	100	-	100	80	-	
		01		0510210010 行政規費收入	96	96	-	96	79	-	
			01	05102100101 審查費	17	17	-	17	11	-	- 本年度預算數內容較上年度無增減。
			02	05102100102 證照費	79	79	-	79	68	-	- 本年度預算數內容較上年度無增減。
			02	05102100300 使用規費收入	4	4	-	4	1	-	
			01	05102100303 資料使用費	4	4	-	4	1	-	- 本年度預算數係民眾申請調閱檔案資料之資料使用費收入。
04				0700000000 財產收入	15	15	-	15	75	-	
	065			0710210000 臺北市政府勞動局	15	15	-	15	75	-	
		01		0710210010 財產孳息	-	-	-	-	0	-	
			01	07102100101 利息收入	-	-	-	-	0	-	- 前年度決算數係保管金專戶利息收入，本年度及上年度均無預算數。

# 臺北市政府勞動局

## 歲入預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
		02		07102100500 廢舊物資售價	15	15	-	15	75	-	
			01	07102100501 廢舊物資售價	15	15	-	15	75	-	- 本年度預算數係出售廢舊物品零星收入。
06				09000000000 補助及協助收入	35,700	35,700	-	34,668	30,271	1,032	
	032			09102100000 臺北市政府勞動局	35,700	35,700	-	34,668	30,271	1,032	
			01	09102100100 上級政府補助收入	35,700	35,700	-	34,668	30,271	1,032	
			01	09102100102 計畫型補助收入	35,700	35,700	-	34,668	30,271	1,032	勞動部補助辦理督促事業單位遵守勞動條件相關法令實施計畫(依據勞動部104.03.09勞職授字第1040200402號函及109.06.24勞職授字第1090202612號函)35,700,000元。
08				12000000000 其他收入	41	41	-	21	550	20	
	062			12102100000 臺北市政府勞動局	41	41	-	21	550	20	
			01	12102100200 雜項收入	41	41	-	21	550	20	
			01	12102100201 收回以前年度歲出	-	-	-	-	414	-	- 前年度決算數係收回勞工保險溢繳補助費、勞賃溢領補貼利息等收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	12102100210 其他雜項收入	41	41	-	21	136	20	20 本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.員工配住公有宿舍使用費收入26,256元，較上年度增加13,104元。 2.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入14,400元，較上年度增加7,200元。

# 臺北市政府勞動局

## 歲出預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
10				0010000000 臺北市政府勞動局主管	303,840	289,157	14,683	306,341	280,770	-2,501	
	001			0010210000 臺北市政府勞動局	303,840	289,157	14,683	306,341	280,770	-2,501	
		01		63102100100 一般行政	155,929	155,929	-	154,893	148,489	1,036	
			01	63102100101 行政管理	155,929	155,929	-	154,893	148,489	1,036	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費143,454,000元，較上年度減列72,000元，依實際需要核實編列。 2.新增非核心資訊業務支援費1,599,818元。 3.減列勞動即時通暨業務資訊系統品質精進案947,114元。 4.其他合共10,875,182元，較上年度增列455,296元。
		02		63102102400 和諧勞資關係	56,844	56,844	-	61,373	53,387	-4,529	
			01	63102102401 工會組織及勞動權益業務	56,844	56,844	-	61,373	53,387	-4,529	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費7,746,000元，較上年度增列244,000元，依實際需要核實編列。 2.新增本市五一勞動節表揚優良工會獎金800,000元。 3.本市勞工職業災害重殘失能及死亡慰問金9,000,000元，較上年度增列1,000,000元。 4.95年度前核定補助勞工建購及修繕住宅貸款貼補利息及手續費19,500,000元，較上年度減列5,200,000元。 5.減列辦理臺北職安卡-安康方案製發證明(臺北職安悠遊卡)1,800,000元。 6.其他合共19,798,000元，較上年度增列427,000元。
		03		63102102600 勞動教育文化	33,458	33,458	-	33,601	30,541	-143	
			01	63102102601 勞動教育文化	33,458	33,458	-	33,601	30,541	-143	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.辦理勞工組織及勞動意識培育研習、宣導會、研討會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用189,600元，較上年度增列14,720元。 2.其他合共33,268,400元，較上年度減列157,720元。
		04		63102106200 接受補助業務支出	35,700	35,700	-	34,668	30,271	1,032	
			01	63102106202 接受中央各部會補助業務支出	35,700	35,700	-	34,668	30,271	1,032	勞動部補助辦理「督促事業單位遵守勞動條件相關法令實施計畫」經費如列數。
		05		63102109000 一般建築及設備	14,683	-	14,683	14,523	14,936	160	
			01	63102109002 營建工程	13,841	-	13,841	13,777	13,756	64	1.本年度編列永樂大樓耐震補強工程費分攤款82,000元，本工程係110-112年度新興繼續性計畫。 2.本年度編列永樂大樓耐震補強設計監造費分攤款4,000元，本計畫係109-112年度繼續性計畫。 3.本年度編列價購萬華車站大樓BOT案

# 臺北市政府勞動局

## 歲出預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			02	63102109004 其他設備	842	-	842	746	1,180	96 公益樓層13,755,000元，本計畫係106-110年度繼續性計畫。	
		06		63102109800 第一預備金	3,000	3,000	-	3,000	-	96 本年度編列個人電腦租賃費、購置平板電腦及A4黑白雷射印表機，共計842,000元。	
			01	63102109801 第一預備金	3,000	3,000	-	3,000	-	- 編列第一預備金如列數，依法核實動支。	
		07		64102100200 就業促進措施	4,226	4,226	-	4,283	3,146	-57	
			01	64102100201 就業安全	4,226	4,226	-	4,283	3,146	-57	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.辦理活動、研習及召開會議等逾時誤餐餐盒費用68,800元，較上年度增列13,760元。 2.召開就業歧視評議委員會、性別工作平等會議等逾時誤餐餐盒費用45,000元，較上年度增列9,000元。 3.影印機使用費25,704元，較上年度減列4,284元。 4.其他合共4,086,496元，較上年度減列75,476元。

# 三、附 屬 表

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	勞資科、勞基科、職安科、就安科	預算金額	
罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰	04102100101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰			192,663,000元	罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰
歲入項目說明	<p>一、項目內容：違反勞動基準法、職業安全衛生法、勞動檢查法、大量解僱勞工保護法、勞資爭議處理法、就業服務法、性別工作平等法、勞工退休金條例、職工福利金條例、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例等罰金罰鍰。</p> <p>二、法令依據：依據勞動基準法、職業安全衛生法、勞動檢查法、大量解僱勞工保護法、勞資爭議處理法、就業服務法、性別工作平等法、勞工退休金條例、職工福利金條例、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例。</p> <p>三、計算方法：1.違反勞動基準法(70%部分編列於單位預算，30%部分編列於臺北市勞工權益基金)罰鍰收入69,195,000元。 2.違反職業安全衛生法罰鍰收入76,780,000元。 3.違反勞動檢查法罰鍰收入300,000元。 4.違反大量解僱勞工保護法罰鍰收入500,000元。 5.違反勞資爭議處理法罰鍰收入80,000元。 6.違反就業服務法(70%部分編列於單位預算，30%部分編列於臺北市勞工權益基金)罰鍰收入43,036,000元。 7.違反性別工作平等法罰鍰收入1,400,000元。 8.違反勞工退休金條例罰鍰收入1,000,000元。 9.違反職工福利金條例罰鍰收入12,000元。 10.違反臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例罰鍰收入360,000元。</p> <p>四、實施進度：自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依有關規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：落實勞動基準法、職業安全衛生法、勞動檢查法、大量解僱勞工保護法、勞資爭議處理法、就業服務法、性別工作平等法、勞工退休金條例、職工福利金條例、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例等勞工法令之有效實施，使勞工權益得以獲得保障，以增進和諧勞資關係。</p>				

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				192,663,000	
04102100101 罰金罰鍰	年	1	69,195,000	69,195,000	違反勞動基準法第78、79、79-1及80條罰則規定70%罰鍰收入： (1)20,000元x1700件x70%=23,800,000元。 (2)50,000元x320件x70%=11,200,000元。 (3)90,000元x5件x70%=315,000元。 (4)100,000元x232件x70%=16,240,000元。 (5)150,000元x90件x70%=9,450,000元。 (6)300,000元x39件x70%=8,190,000元。 收入依據：依據勞動基準法第78、79、79-1及80條罰則規定。
	年	1	76,780,000	76,780,000	違反職業安全衛生法第43、44、45、46、48條罰則規定罰鍰收入： (1)30,000元x1126件=33,780,000元。 (2)50,000元x79件=3,950,000元。 (3)60,000元x200件=12,000,000元。 (4)70,000元x45件=3,150,000元。 (5)100,000元x80件=8,000,000元。 (6)120,000元x40件=4,800,000元。 (7)150,000元x30件=4,500,000元。 (8)200,000元x12件=2,400,000元。 (9)300,000元x14件=4,200,000元。 收入依據：依據職業安全衛生法第43、44、45、46、48條罰則規定。
	年	1	300,000	300,000	違反勞動檢查法第34、35、36條罰則規定罰鍰收入： 30,000元x10件=300,000元。 收入依據：依據勞動檢查法第34、35、36條罰則規定。
	年	1	500,000	500,000	違反大量解僱勞工保護法第17、18、19條罰則規定罰鍰收入：



# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	年	1	80,000	80,000	100,000元x5件=500,000元。 收入依據：依據大量解僱勞工保護法第17、18、19條罰則規定。
	年	1	43,036,000	43,036,000	違反勞資爭議處理法第63條第3項罰則規定罰鍰收入： 2,000元x40件=80,000元。 收入依據：依據勞資爭議處理法第63條第3項罰則規定。
	年	1	1,400,000	1,400,000	違反就業服務法第5、9、10、33、34、36、37、39、40、41、43、44、56、57、63、64、65、66、67、68條罰則規定70%罰鍰收入： (1)20,000元x12件x70%=168,000元。 (2)30,000元x350件x70%=7,350,000元。 (3)50,000元x255件x70%=8,925,000元。 (4)60,000元x44件x70%=1,848,000元。 (5)75,000元x50件x70%=2,625,000元。 (6)100,000元x58件x70%=4,060,000元。 (7)150,000元x130件x70%=13,650,000元。 (8)300,000元x21件x70%=4,410,000元。 收入依據：依據就業服務法第5、9、10、33、34、36、37、39、40、41、43、44、56、57、63、64、65、66、67、68條罰則規定。
	年	1	1,000,000	1,000,000	違反性別工作平等法第38、38-1條罰則規定罰鍰收入： (1)20,000元x10件=200,000元。 (2)300,000元x4件=1,200,000元。 收入依據：依據性別工作平等法第38、38-1條罰則規定。
	年	1	1,000,000	1,000,000	違反勞工退休金條例第45-1條罰則規定罰鍰收入： (1)100,000元x1件=100,000元。 (2)300,000元x3件=900,000元。

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	年	1	12,000	12,000	收入依據：依據勞工退休金條例第45-1條罰則規定。 違反職工福利金條例第11條罰則規定罰鍰收入： 3,000元x4件=12,000元。 收入依據：依據職工福利金條例第11條罰則規定。
	年	1	360,000	360,000	違反臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例第5條罰則規定罰鍰收入： 6,000元x60件=360,000元。 收入依據：依據臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例第5條罰則規定。

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額	
行政規費收入—審查費	05102100101 行政規費收入-審查費	就業安全科	17,000元	行政規費收入—審查費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.私立就業服務機構籌設許可及登記之審查費收入。 2.私立就業服務機構變更許可及登記之審查費收入。</p> <p>二、法令依據： 依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。</p> <p>三、計算方法： 1.籌設許可及登記之審查費收入：500元x14件=7,000元。 2.變更許可及登記之審查費收入：200元x50件=10,000元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定徵收。</p> <p>六、預期成果： 加強私立就業服務機構管理，確保求才(職)者權益，以促進國民充分就業，調節就業市場人力供需。</p>			

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入—審查費	合計				17,000	
	05102100101 審查費	件	14	500	7,000	私立就業服務機構籌設許可及登記之審查費收入。 收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。
		件	50	200	10,000	私立就業服務機構變更許可及登記之審查費收入。 收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。

行政規費收入—審查費

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額	
行政規費收入—證照費	05102100102 行政規費收入-證照費	就業安全科	79,000元	行政規費收入—證照費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.私立就業服務機構申請核發證照或執照之證照費收入。 2.私立就業服務機構申請換發證照或執照之證照費收入。</p> <p>二、法令依據： 依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。</p> <p>三、計算方法： 1.核發證照費或執照費收入：2,000元x14件=28,000元。 2.換發證照費或執照費收入：1,000元x51件=51,000元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定徵收。</p> <p>六、預期成果： 加強私立就業服務機構管理，確保求才（職）者權益，以促進國民充分就業，調節就業市場人力供需。</p>			

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
行政規費收入—證照費	合計				79,000		行政規費收入—證照費
	05102100102 證照費	件	14	2,000	28,000	私立就業服務機構申請核發證照或執照之證照費收入。 收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。	
		件	51	1,000	51,000	私立就業服務機構申請換發證照或執照之證照費收入。 收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	05102100303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	秘書室	預算金額	4,000元	
使用規費收入—資料使用費	<p>一、項目內容： 民眾依行政程序法至本局申請調閱檔案資料收入。</p> <p>二、法令依據： 依據檔案法及檔案閱覽抄錄複製收費標準。</p> <p>三、計算方法： 20元x200小時=4,000元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 維護事業單位及勞工權益。</p>						使用規費收入—資料使用費
歲入項目說明							





# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價 — 廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	07102100501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	15,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容： 將到達使用年限且已不堪使用之財產報廢，殘值繳庫。</p> <p>二、法令依據： 依據臺北市市有財產報廢處理原則。</p> <p>三、計算方法： 15,000元x1年=15,000元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照廢舊物資實際出售件數核計解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 增加市庫收入。</p>					

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
廢舊物資售價—廢舊物資售價	合計				15,000	
	07102100501 廢舊物資售價	年	1	15,000	15,000	出售廢舊物品零星收入。 收入依據：依據臺北市市有財產報廢處理原則辦理。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	09102100102 上級政府補助收入-計畫型補助收入	承辦單位	勞動基準科	預算金額	35,700,000元	
上級政府補助收入—計畫型補助收入	<p>一、項目內容： 勞動部「補助直轄市、縣市政府督促事業單位遵守勞動條件相關法令實施計畫」之補助款。</p> <p>二、法令依據： 依據勞動部104年3月9日勞職授字第1040200402號函及109年6月24日勞職授字第1090202612號函。</p> <p>三、計算方法： 勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件相關法令實施計畫，並補助所需經費百分之八十，計35,700,000元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依有關規定辦理繳庫。</p> <p>六、預期成果： 督促雇主改善勞動條件，穩定勞雇關係，以促進勞工之就業。</p>						上級政府補助收入—計畫型補助收入
歲入項目說明							

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
上級政府補助收入—計畫型補助收入	合計				35,700,000	
	09102100102 計畫型補助收入	年	1	35,700,000	35,700,000	勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件相關法令實施計畫之補助款。 收入依據：依據勞動部104年3月9日勞職授字第1040200402號函及109年6月24日勞職授字第1090202612號函。
上級政府補助收入—計畫型補助收入						

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	12102100210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	秘書室	預算金額	
雜項收入—其他雜項收入					41,000元	雜項收入—其他雜項收入
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入。 2.員工配住公有宿舍使用費收入。</p> <p>二、法令依據： 1.依據行政院頒定全國軍公教員工待遇支給要點第4點。 2.依據臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點第10點。</p> <p>三、計算方法： 1.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入:每人每月600元。 2.員工配住公有宿舍使用費收入:依使用坪數計費，信義職舍為每人每月1,094元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 增進員工福利並增加市庫收入。</p>					

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
雜項收入—其他雜項收入	合計				41,000		雜項收入—其他雜項收入
	12102100210 其他雜項收入	人、月	2x12	600	14,400	員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入。 收入依據：依據行政院頒定全國軍公教員工待遇支給要點第4點。	
		人、月	2x12	1,094	26,256	員工配住公有宿舍使用費收入。 收入依據：依據臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點第10點。	
		年	1	344	344	配合預算編列至千元，增列進位數344元。 收入依據：	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102100101 一般行政-行政管理	承辦單位	秘書室、會計室、人事室、政風室	預算金額	155,929,000元	一般行政—行政管理
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 辦理會計、政風、人事、研考、總務、資訊管理等業務。</p> <p>二、預期成果： 1.全力配合業務科，使各項勞工行政業務得以順利推動，提升服務效能，以造福勞工。 2.切實做到預算控制、執行審核，務期達成預算與計畫配合。 3.以主動積極之人事服務精神，確實維護同仁權益，促進機關團結和諧，提升行政效率。 4.務期依照計畫列管管制、追蹤考核，以提高其執行績效。 5.增進員工熟悉政風法令、培養知法守法精神，培養員工保密警覺，防止公務機密外洩，端正政風、澄清吏治，提升政府清廉形象，維護機關設施、人員安全，防範意外事件。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				155,929,000	較上年度預算數154,893,000元，增加1,036,000元。	
	01人員維持費				143,454,000	較上年度預算數143,526,000元，減少72,000元。	
	1000 人事費				143,454,000		
	1010 政務人員待遇	年	1	1,624,980	1,624,980	職員1人薪津(詳人事費分析表)。	
	1015 法定編制人員待遇	年	1	73,304,700	73,304,700	職員109人薪津(詳人事費分析表)。	
	1020 約聘僱人員待遇	年	1	14,580,756	14,580,756	約聘人員30人薪津(詳人事費分析表)。	
	1025 技工及工友待遇	年	1	4,890,480	4,890,480	職工12人工資(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金	年	1	7,286,993	7,286,993	依考績法規定核發之獎金。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
1035 其他給與	年	1	11,800,117	11,800,117	依規定核發之年終工作獎金。
				5,232,440	
	年	1	2,216,000	2,216,000	休假補助費。
	人、月、段	7×12×1	630	52,920	員工上下班交通費。
1040 加班值班費	人、月、段	196×12×2	630	2,963,520	員工上下班交通費(含聘用勞動條件檢查員52人786,240元)。
				6,418,383	
	年	1	3,452,306	3,452,306	本局員工辦理各項業務超時加班費。
1050 退休離職儲金	年	1	2,966,077	2,966,077	不休假出勤加班費。
				9,082,639	
	年	1	6,528,044	6,528,044	提撥退撫基金。
	年	1	57,480	57,480	提撥約聘人員離職儲金。
	年	1	817,608	817,608	提撥約聘人員退休準備金。
1055 保險	年	1	1,679,507	1,679,507	提撥勞工退休準備金。
				9,232,512	
	年	1	4,374,564	4,374,564	職員及職工健保費。
	年	1	863,448	863,448	約聘人員健保費。
	年	1	2,518,236	2,518,236	職員公保費。
	年	1	381,552	381,552	職工勞保費。
	年	1	1,094,712	1,094,712	約聘人員勞保費。
02一般業務				11,939,000	較上年度預算數10,815,000元，增加1,124,000元。
2000 業務費				11,939,000	
2003 教育訓練費				52,000	
	年	1	52,000	52,000	資訊教育訓練費。
2006 水電費				713,521	



# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2009 通訊費	月	12	4,900	58,800	勞工教室水費。
	年	1	654,721	654,721	勞工教室電費。
	年	1	370,193	370,193	公務電話費。
	件	1,120	25	28,000	寄發支票、扣繳憑單等郵資。
2018 資訊服務費	年	1	469,000	469,000	網站維護更新。
	年	1	2,298,000	2,298,000	勞動即時通暨業務資訊系統維護服務費。
	式	1	70,000	70,000	勞動教育課程報名系統維護費。
	年	1	112,000	112,000	內部行政網站系統維護服務費。
	年	1	261,458	261,458	電腦設備硬體維護服務費。
	年	1	1,599,818	1,599,818	非核心資訊業務支援費(新增)。
	年	1	148,250	148,250	套裝軟體。
	年	1	14,240	14,240	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
2024 稅捐及規費	年	1	9,600	9,600	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	900	900	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	4,966	4,966	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	10,000	10,000	勞工教室公共意外責任險。
2027 保險費	人	46	120	5,520	志工保險費。
	年	1	24,000	24,000	勞工教室建物公共安全檢查、消防設施檢修申報費。
2036 按日按件計資酬金	年	1	24,000	81,330	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2051 物品	千字	42	655	27,510	雙語文件譯稿費。
	千字	21	1,420	29,820	勞動局電子刊物發行撰稿費。
				583,225	
	年	1	85,000	85,000	傳真機用碳粉、紙張等耗材。
	年	1	134,400	134,400	資訊用品及零組件。
	年	1	319,000	319,000	電腦耗材。
	年	1	11,625	11,625	電腦圖書費。
2054 一般事務費	年	1	33,200	33,200	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
				3,618,779	
	年	1	1,564	1,564	辦理志工業務費用。
	臺、月、張	1x12x18088	0.6	130,234	影印機使用費。
	年	1	108,215	108,215	印製出納、研考等業務所需資料。
	年	1	95,000	95,000	辦理綜合、事務業務所需文具用品。
	年	1	76,132	76,132	印製本局簡介、工作報告、答覆資料、為民服務及文書處理教材等印刷費。
	人次	587	100	58,700	辦理公文考核、施政計畫研討、公文講習及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	98,000	98,000	工作檢討會及相關會報所需經費。
	坪、月	403.56x12	50	242,136	勞工教室辦公大樓清潔維持費。
	年	1	22,000	22,000	勞工教室機械保全服務費等。
年	1	109,890	109,890	勞動局電子刊物發行相關宣導費。	
年	1	72,838	72,838	辦公室環境佈置費。	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政—行政管理	坪、月	403.56×12	120	581,126	勞工教室大樓管理費。	
	人、月	110×12	360	475,200	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	
	人、月	12×12	50	7,200	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。	
	人、月	30×12	120	43,200	統籌業務費，按約聘僱人員每人每月120元編列。	
	人次	2,392	120	287,040	志工餐點及交通補助。	
	頁	265,000	1.6	424,000	檔案掃描委辦費。	
	件	98,288	8	786,304	檔案編目委辦費	
	2063 房屋建築養護費			85,380		
		年	1	85,380	85,380	萬華車站大樓BOT案公益樓層765.18坪修繕費(依規定30坪以內4,510元，每增加1坪增列110元)。
	2066 車輛及辦公器具養護費			93,000		
		年	1	93,000	93,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。
	2069 設施及機械設備養護費			146,000		
		年	1	87,520	87,520	勞工教室各項設施及機械設備養護費(含消防設施等)。
		年	1	58,480	58,480	勞工教室水電空調保養費。
	2072 國內旅費			65,100		
	人、天	42×1	1,550	65,100	赴外縣市出差旅費。	
2078 國外旅費			150,000			
	人	2	75,000	150,000	國外市政建設考察旅費。	
2084 短程車資			4,320			
	人次	144	30	4,320	短程洽公交通費。	
2093 特別費			944,400			
	人、月	1×12	39,700	476,400	局長特別費。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
05會計業務	人、月	2×12	19,500	468,000	副局長特別費。	
	2000 業務費			82,000	較上年度預算數86,000元，減少4,000元。	
	2009 通訊費			82,000		
	2054 一般事務費	年	1	4,000	4,000	辦理會計業務所需郵資。
	2054 一般事務費	本	131	320	41,920	印製單位預算書(含法定預算及預算案)。
	2054 一般事務費	年	1	36,080	36,080	印製會計、統計等各種帳冊及表報。
	06人事業務				424,000	較上年度預算數436,000元，減少12,000元。
		2000 業務費			424,000	
		2036 按日按件計資酬金			53,500	
		2054 一般事務費	人次	5	2,500	12,500
2054 一般事務費		節	16	2,000	32,000	專題演講外聘講師鐘點費。
2054 一般事務費		節	9	1,000	9,000	專題演講內聘講師鐘點費。
2054 一般事務費		年	1	25,000	25,000	刻職名章、橡皮章等。
2054 一般事務費		年	1	5,060	5,060	印製人事業務各項報表及活動海報製作等。
2084 短程車資		人、年	152×1	2,000	304,000	文康活動費(不含聘用勞動條件檢查員52人)。
2084 短程車資		人次	278	100	27,800	赴所屬單位查核、洽公及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
2084 短程車資	人次	288	30	8,640	查核所屬差勤情形及人事業務短程洽公共交通費。	
07政風業務				30,000	較上年度預算數30,000元，無增減。	
	2000 業務費			30,000		

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2009 通訊費	月	12	200	2,400	
				2,400	業務用郵資。
2036 按日按件計資酬金	節	6	2,000	12,000	
				12,000	辦理講習講師鐘點費。
2054 一般事務費	月	12	500	6,000	政風業務用刊物及文具紙張等。
	次	2	1,000	2,000	政風工作會議或活動雜支等。
	場	2	3,800	7,600	政風業務宣導品。

一般行政  
—  
行政管理

一般行政  
—  
行政管理

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102102401 和諧勞資關係-工會組織及勞動權益業務	承辦單位	勞資關係科、勞動基準科、職業安全衛生科	預算金額	56,844,000元	和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.輔導本市勞工成立工會與簽訂團體協約，審查事業單位訂(修)定工作規則及舉辦勞資會議。</li> <li>2.輔導事業單位提供托育服務及成立職工福利委員會，督促足額提撥勞工退休準備金與賡續辦理勞工住宅及修繕貸款差額利息貼補業務。</li> <li>3.與律師公會合作提供勞動法令專業諮詢服務，另訓練志工協助勞動法令及勞資協處等服務。</li> <li>4.辦理勞動法令研討會及提供事業單位勞動法令教材。</li> <li>5.執行違反勞動基準法與勞資爭議處理法罰鍰處分及辦理催繳暨移送各地行政執行署所屬分署強制執行。</li> <li>6.配合勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件聘用勞動條件檢查員11名。</li> <li>7.辦理職業安全衛生宣導活動。</li> <li>8.執行違反職業安全衛生法、勞動檢查法、就業服務法等罰鍰處分，以及未依限繳納通知催繳暨移送法院強制執行。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.建立勞資合作制度，促使工會健全發展，穩定勞資關係。</li> <li>2.落實勞工福利制度化，促使雇主按月暨足額提撥勞工退休準備金。</li> <li>3.藉勞資爭議處理機制及諮詢服務，解決勞資爭議及保障勞動權益，並穩定和諧勞資關係。</li> <li>4.提升勞動條件檢查能量，以使勞資雙方了解並遵守法令。</li> <li>5.貫徹職業安全衛生等相關法令，維護勞工權益。</li> <li>6.落實職業安全衛生相關宣導作為，防止職業災害，保障勞工安全與健康。</li> </ol>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
	合計				56,844,000	較上年度預算數61,373,000元，減少4,529,000元。	
	01人員維持費				7,746,000	較上年度預算數7,502,000元，增加244,000元。	
	1000 人事費				7,746,000		
	1020 約聘僱人員待遇	年	1	5,756,292	5,756,292	約聘人員11人薪津(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金	年	1	663,198	663,198	依規定核發之年終工作獎金。	
	1035 其他給與	年	1	166,400	166,400	休假補助費。	
	1040 加班值班費	年	1	130,885	130,885	不休假出勤加班費(新增)。	
	1050 退休離職儲金	年	1	30,888	30,888	提撥約聘人員離職儲金。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務	年	1	299,566	299,566	提撥約聘人員退休準備金。
	1055 保險			698,771	
	年	1	261,453	261,453	約聘人員健保費。
	年	1	437,318	437,318	約聘人員勞保費。
	02 工會組織及退休福利措施			29,968,000	較上年度預算數34,373,000元，減少4,405,000元。
	2000 業務費			3,073,000	
	2009 通訊費			296,220	
	部、月	1×12	760	9,120	公務電話費。
	件	7,000	19	133,000	寄發工會輔導、五一勞動節暨表揚勞工等活動郵資。
	件	5,000	25	125,000	寄發設立勞退監委會申請書表及建購住宅貸款公文所需郵資。
	件	5,820	5	29,100	職工福利業務寄發公函及通知郵資。
	2036 按日按件計資酬金			373,000	
	人次	98	2,500	245,000	本市五一勞動節暨表揚勞工等活動委外評選及勞資關係、職工福利等業務座談會、宣導會、籌組工會及團協輔導專家學者出席費。
	節	8	1,000	8,000	職工福利研習會暨增進勞資關係相關業務等內聘講師鐘點費。
	節	60	2,000	120,000	職工福利研習會、籌組工會及團協輔導暨增進勞資關係相關業務等外聘講師鐘點費。
2039 委辦費			1,800,000		
式	1	1,800,000	1,800,000	本市五一勞動節暨表揚勞工等活動。 一、活動專刊採訪及製作費100,000元。 二、活動表演費90,000元。 三、活動拍攝、錄影及得獎者照片輸出費200,000元。 四、得獎者獎座、獎牌及肩帶費450,000元。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2054 一般事務費				579,060	五、活動場地佈置及清潔費200,000元。 六、印刷及郵寄費90,000元。 七、得獎者餐費450,000元。 八、工作人員費45,000元。 九、雜支及保險費25,000元。 十、宣導品70,000元。 十一、摸彩品80,000元。
	臺、月、張、年	1x12x8500	0.6	61,200	影印機使用費。
	人次	1	49,760	49,760	辦理業務用文具紙張。
	人次	1,791	100	179,100	辦理工會輔導、職工福利及其他相關業務研習、會議等逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	89,000	89,000	辦理工會輔導、勞工退休、職工福利等業務研習、座談、宣導會之場地佈置、攝影、茶水、文具等雜支。
	年	1	200,000	200,000	印製工會輔導、勞工退休、職工福利等業務之文件、書表手冊、宣導品、資料。
2072 國內旅費				18,600	
	人、天	12x1	1,550	18,600	赴外縣市出差旅費。
2084 短程車資				6,120	
	人次	204	30	6,120	辦理工會輔導、職工福利等業務短程洽公共交通費。
4000 獎補助費				26,895,000	
4040 對國內團體之捐助				5,360,000	
	年	1	2,360,000	2,360,000	補助企業辦理哺集乳室、托兒服務設施及措施。
	年	1	3,000,000	3,000,000	補助本市工會房屋租金暨辦理國際交流與技能活動。
4075 差額補貼				19,500,000	
	年	1	19,500,000	19,500,000	95年度前核定補助勞工建購及修繕住宅貸款貼補利息及手續費。
4085 獎勵及慰問				2,035,000	

和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務

和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務



# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務	人	8	10,000	80,000	本市五一勞動節表揚模範勞工獎金。	
	人	231	5,000	1,155,000	本市五一勞動節表揚優秀勞工、會務人員獎金。	
	家	40	20,000	800,000	本市五一勞動節表揚優良工會獎金(新增)。	
	03勞動法令諮詢服務			6,909,000	較上年度預算數6,454,000元，增加455,000元。	
	2000 業務費			6,584,000		
	2009 通訊費			267,971		
		部、月	2×12	760	18,240	公務電話費。
		年	1	4,800	4,800	寄發研討會、宣導會通知郵資。
		件	1,800	34	61,200	寄發罰鍰處分書、催繳通知郵資(雙掛號)。
		件	1,200	32	38,400	移送法院偵辦與強制執行案件掛號費。
		年	1	132,601	132,601	違反勞基法等不依限繳納罰鍰，移請法院強制執行費郵資。
		件	670	19	12,730	寄發勞資爭議通知及協調紀錄郵資。
	2021 其他業務租金				13,000	
		場	2	6,500	13,000	研討會、宣導會場地使用費。
	2036 按日按件計資酬金				5,907,780	
	件	1	50,000	50,000	執行職務涉訟律師委任費等。	
	件	19	50,000	950,000	裁罰案件委任行政訴訟之訴訟費及律師費。	
	人次	732	2,000	1,464,000	勞動法令專業諮詢律師出席費。	
	人次	20	2,500	50,000	辦理「勞動條件檢查陪同鑑定作業」人員出席費。	
	人次	2,777	1,000	2,777,000	勞資爭議調解、仲裁委員等出席費。	

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務	節	2	1,000	2,000	宣導會內聘講師鐘點費。
	節	14	2,000	28,000	宣導會外聘講師鐘點費。
	千字	50	680	34,000	勞動法令研討會撰稿費。
	件	9,213	60	552,780	委託民間團體協處勞資爭議案件審查費。
	2054 一般事務費			331,459	
	臺、月、張式	1x12x17142	0.6	123,422	影印機使用費。
		1	59,000	59,000	印製法令專輯。
	人次	581	100	58,100	研討會、宣導會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	19,000	19,000	研討會、宣導會資料印刷費。
	年	1	45,000	45,000	宣導會場地佈置費、紙張及文具用品等。
	場	1	16,000	16,000	勞動法令研討會雜支(茶水、清潔及文具紙張等)。
	年	1	10,937	10,937	處理勞資爭議所需文具紙張費。
2072 國內旅費				54,250	
	人、天	35x1	1,550	54,250	赴外縣市出差旅費。
2084 短程車資				9,540	
	人次	318	30	9,540	短程洽公共交通費。
4000 獎補助費				325,000	
4040 對國內團體之捐助				325,000	
	年	1	325,000	325,000	補助委託促進勞資關係之民間團體協處勞資爭議(含行政費、協調費)。
04 勞動條件檢查及處分				1,179,000	較上年度預算數1,165,000元，增加14,000元。
2000 業務費				1,179,000	
2054 一般事務費				1,029,000	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務	年	1	62,400	62,400	影印機租賃費用。	
	年	1	138,528	138,528	聘用勞動條件檢查員電腦租賃費用。	
	年	1	547,920	547,920	業務用文具紙張、郵電等行政維持費。	
	年	1	244,152	244,152	辦公室管理費(含水電費等)。	
	人、年	11×1	2,000	22,000	文康活動費。	
	年	1	14,000	14,000	健康檢查費(新增)。	
	2084 短程車資			150,000		
	年	1	150,000	150,000	業務檢查、參加會議等短程洽公共交通費。	
	05職業安全衛生推廣及處分				11,042,000	較上年度預算數11,879,000元，減少837,000元。
	2000 業務費				1,922,000	
2009 通訊費				334,125		
	部、月	16×12	380	72,960	公務電話費。	
	年	1	70,965	70,965	寄發辦理職業安全及職業災害函件等郵資。	
	件	530	340	180,200	違反外國人管理法令、職安法及勞檢法經處予罰鍰而未繳納者，移請法院強制執行費郵資。	
2021 其他業務租金	場	10	1,000	10,000	寄發宣導會通知郵資。	
	場	10	8,000	80,000	宣導會場地使用費。	
	場	1	85,000	85,000	辦理本市勞動安全獎表揚活動硬體租借等費用。	
2036 按日按件計資酬金				436,670		
	件	2	50,000	100,000	行政訴訟之訴訟費及律師費。	
	人次	48	2,500	120,000	辦理本市勞動安全獎表揚評鑑專家學者出席費。	
	人次	10	2,500	25,000	職業疾病預防委員出席費。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2051 物品	節	30	1,500	45,000	宣導會外聘講師鐘點費（與主辦機關有隸屬關係人員）。
	節	30	2,000	60,000	宣導會外聘講師鐘點費（國內專家學者）。
	件	107	810	86,670	職業疾病預防委員審查費。
	雙	8	1,500	12,000	督導檢查用工地安全鞋。
	個	15	8,500	127,500	製卡機墨水匣。
	個	8	2,000	16,000	督導檢查(含臨時交辦檢查)業務用工具包。
	2054 一般事務費				805,005
	臺、月、張、人次	1×12×13572	0.6	97,718	影印機使用費。
	人次	1,090	100	109,000	宣導會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	場	10	9,000	90,000	宣導會資料印製、茶水等雜支。
	年	1	99,487	99,487	印製法規、教材、會議資料及採購書籍、文具用品、紙張等。
	式	1	246,800	246,800	辦理本市勞動安全獎表揚活動獎座、印刷、場地佈置等。
	式	1	162,000	162,000	辦理本市職場安全健康週廣告看板、宣導等費用。
2072 國內旅費				24,800	
	人、天	16×1	1,550	24,800	赴外縣市出差旅費。
2084 短程車資				900	
	人次	30	30	900	辦理職業安全衛生推廣及處分業務短程洽公交通費。
4000 獎補助費				9,120,000	
4085 獎勵及慰問				120,000	
	人	24	5,000	120,000	表揚推動職業安全工作優良人員獎金。

和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務

和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
4090 其他補助及捐助	年	1	9,000,000	9,000,000	本市勞工職業災害重殘失能及死亡慰問金： 1.死亡慰問金300,000元x26人，共計7,800,000元。 2.重殘失能慰問金200,000元x6人，共計1,200,000元。

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

勞動教育文化 — 勞動教育文化	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102102601 勞動教育文化-勞動教育文化	承辦 單位	勞動教育文化科	預算 金額	33,458,000元	勞動教育文化 — 勞動教育文化
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.辦理勞動文化系列活動，積極推廣勞動文化扎根工作。</li> <li>2.加強推廣勞動教育，補助並輔導本市工會及民間團體等，推動辦理勞動教育。</li> <li>3.開辦當前勞工權利義務、勞動市場趨勢、勞動事務相關法規系列課程。</li> <li>4.深耕基層勞動教育，建置數位化學習課程，結合社會資源，提供勞工多元的進修管道，倡導勞工終身學習，提升國家整體勞動競爭力。</li> <li>5.辦理攸關勞動權益或具爭議性之勞動時事座談會、宣導會，使勞工瞭解自身權益法令，以保障勞動權益。</li> <li>6.聘請專家學者赴事業單位、校園講授及宣導勞動相關法令。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.詮釋勞動生命與價值，喚起勞動意識自覺，激發勞工勞動尊嚴。</li> <li>2.提供優質勞動教育資訊與多元進修管道、加強推廣勞動教育，藉由促使勞動教育生活化，以增進勞工瞭解自身權益，提高競爭力，進而建立良好工作環境。</li> <li>3.因應時代趨勢，推動勞動權益觀念與實踐，以促進勞資和諧。</li> <li>4.透過勞動教育向下扎根，讓青年學子提早具備勞動權益智識。</li> </ol>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					33,458,000	較上年度預算數33,601,000元，減少143,000元。	
02勞動教育文化推廣業務					33,458,000	較上年度預算數33,601,000元，減少143,000元。	
2000 業務費					9,608,000		
2009 通訊費					228,890		
		月	12	2,993	35,916	公務電話費。	
		年	1	192,974	192,974	寄發勞工組織及勞動意識培育研習、各項宣導會觀摩、研討及座談會、聯繫問卷、勞動事務學院學員等通知用郵資。	
2036 按日按件計資酬金					1,599,000		
		人次	50	2,500	125,000	勞動文化學者專家諮詢出席費。	
		節	700	2,000	1,400,000	辦理勞動教育文化業務外聘講師鐘點費。	
		節	3	1,000	3,000	辦理勞動教育文化業務內聘講師鐘點費。	
		千字	50	1,420	71,000	辦理勞動事務學院、勞工組	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
勞動教育文化   勞動教育文化	年	1	4,200,000	4,200,000 4,200,000	織及勞動意識培育研習等講義教材及勞動文化活動撰稿費。 委託辦理勞動文化知能與勞權意識推廣事宜。 一、勞工影展： (一)影片版權、字幕翻譯審稿、轉拷等相關費用：661,000元。 (二)放映場地費、佈置費、出席費及邀請國外影人來臺等活動費用：700,000元。 (三)宣傳費(含記者會)：140,000元。 (四)文宣及製作物(含市府外牆廣告)：350,000元。 (五)行政費用及雜支：649,000元。 二、勞動金像獎徵選： (一)放映及座談場地與佈置費：68,000元。 (二)宣傳費(含記者會)：175,000元。 (三)文宣及製作物：156,000元。 (四)評審費用：128,000元。 (五)頒獎典禮放映會：203,800元。 (六)行政費用及雜支：69,200元。 三、勞動文化知能推廣： (一)場地、硬體器材及佈置費用等：218,000元。 (二)宣傳費用(含辦理記者會)：225,000元。 (三)文宣及製作物費用：256,000元。 (四)評審出席相關費用：128,000元。 (五)行政費用及雜支：73,000元。
	人、班	80x45	50	180,000	辦理勞動事務學院、研討會等學員識別證、結業證書、簡章及教材等相關費用。 勞動權益教材、勞動教育課程、勞工組織及勞動意識培育等會議、研習、座談會資料印製費。
2054 一般事務費	年	1	255,280	3,529,420	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
勞動教育文化－勞動教育文化	年	1	30,000	30,000	課程開班、講師接待茶水等費用。
	人次	1,896	100	189,600	辦理勞工組織及勞動意識培育研習、宣導會、研討會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	場	32	7,500	240,000	辦理勞工組織及勞動意識培育研習、宣導會、研討會、座談會之場地佈置及雜支等。
	年	1	200,000	200,000	辦理校園勞動教育宣導、勞工組織及勞動意識等勞動教育文化業務文具用品及雜支等。
	式	1	184,540	184,540	勞動藝術品展示及維護費(含市府大樓勞動藝術文化園區)。
	式	1	1,500,000	1,500,000	製作勞動教育數位化學習課程。
	式	1	750,000	750,000	辦理勞動教育校園扎根推廣業務。
2072 國內旅費	人、天	25x1	1,550	38,750	赴外縣市出差旅費。
2084 短程車資	人次	398	30	11,940	辦理勞動教育文化推廣業務短程洽公共交通費。
4000 獎補助費				23,850,000	
4040 對國內團體之捐助	年	1	23,000,000	23,000,000	補助本市工會事業單位及人民團體等辦理勞動教育(依實際申請補助)。
4085 獎勵及慰問	年	1	850,000	850,000	勞動文化知能與勞權意識推廣競賽獎金。

勞動教育文化－勞動教育文化



# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102106202 接受補助業務支出-接受中央各部會補助業務支出	承辦單位	勞動基準科	預算金額	35,700,000元	接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件聘用勞動條件檢查員41名。(中央補助80%，人事費30,984,000元，業務費4,716,000元。)</p> <p>2.辦理轄內事業單位勞動條件檢查事項。</p> <p>3.辦理轄內事業單位因違反勞動條件相關法令之處分與行政救濟程序。</p> <p>二、預期成果： 1.擴大勞動條件檢查能量，督促本市轄內事業單位遵守勞動條件相關法令，以保障勞動權益。</p> <p>2.保障勞動權益及維護勞雇關係，以確保健康勞動環境，促進友善職場的建立。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				35,700,000	較上年度預算數34,668,000元，增加1,032,000元。	
	02接受中央各部會補助業務支出				35,700,000	較上年度預算數34,668,000元，增加1,032,000元。	
	1000 人事費				30,984,000		
	1020 約聘僱人員待遇				21,777,168		
		年	1	21,777,168	21,777,168	約聘人員41人薪津(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金				2,652,790		
		年	1	2,652,790	2,652,790	依規定核發之年終工作獎金。	
	1035 其他給與				665,600		
		年	1	665,600	665,600	休假補助費。	
	1040 加班值班費				1,771,539		
		年	1	1,248,000	1,248,000	辦理業務逾時加班費。	
		年	1	523,539	523,539	不休假出勤加班費(新增)。	
	1050 退休離職儲金				1,321,814		

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出	年	1	92,676	92,676	提撥約聘人員離職儲金。
	年	1	1,229,138	1,229,138	提撥約聘人員退休準備金。
	1055 保險			2,795,089	
	年	1	1,045,815	1,045,815	約聘人員健保費。
	年	1	1,749,274	1,749,274	約聘人員勞保費。
	2000 業務費			4,716,000	
	2054 一般事務費			4,116,000	
	年	1	554,112	554,112	聘用勞動條件檢查員電腦租賃費用。
	年	1	249,600	249,600	影印機租賃費用。
	年	1	2,197,680	2,197,680	業務用文具紙張、郵電等行政維持費。
	年	1	976,608	976,608	辦公室管理費(含水電費等)。
	人、年	41x1	2,000	82,000	文康活動費。
	年	1	56,000	56,000	健康檢查費(新增)。
2084 短程車資			600,000		
年	1	600,000	600,000	業務檢查、參加會議等短程洽公共交通費。	

接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—營建工程	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102109002 一般建築及設備-營建工程	承辦單位	秘書室	預算金額	13,841,000元	一般建築及設備—營建工程
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.價購萬華車站大樓BOT案公益樓層。 2.配合本府市場處辦理永樂大樓耐震補強分攤款。</p> <p>二、預期成果： 1.為配合本府「北區門戶」發展構想，本局勞工教育館、檔案室等遷離原址進駐萬華車站公益樓層集中辦公，以提升民眾洽公便利性與同仁辦公效率。 2.配合管理單位辦理永樂大樓耐震補強，以保障辦公環境安全。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					13,841,000	較上年度預算數13,777,000元，增加64,000元。	
01房屋購置					13,755,000	較上年度預算數13,756,000元，減少1,000元。	
3000 設備及投資					13,755,000	01價購萬華車站大樓BOT案公益樓層	
3010 房屋建築及設備費					13,755,000		
		式	1	13,755,000	13,755,000	(1)萬華車站大樓BOT案公益樓層建物(本建物係臺北市市有財產開發基金出資參建取得之公益樓層，本局價購727.81坪，每坪94,500元) (2)本計畫為106-110年度繼續性計畫，總價購款68,778,045元，除至上年度已編列55,023,218元外，本年度續編最後1年經費13,754,827元並增列進位數173元，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
11其他修建工程					86,000	較上年度預算數21,000元，增加65,000元。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
3000 設備及投資				4,000	01永樂大樓耐震補強設計監造費分攤款 永樂大樓耐震補強設計監造費係由臺北市市場處主辦，為109-112年度繼續性計畫，總經費為3,810,000元，本局分攤經費38,000元，除至上年度已編列11,000元外，本年度續編第2年經費4,000元，餘23,000元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3010 房屋建築及設備費				4,000	
3010 房屋建築及設備費	式	1	4,000	4,000	設計監造費分攤款。
3000 設備及投資				82,000	03永樂大樓耐震補強工程費分攤款 永樂大樓耐震補強工程費係由臺北市市場處主辦，為110-112年度繼續性計畫，總工程經費為49,607,000元，本局分攤經費502,000元，本年度列第1年經費82,000元，餘420,000元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3010 房屋建築及設備費				82,000	
3010 房屋建築及設備費	式	1	81,000	81,000	施工費分攤款。
3010 房屋建築及設備費	式	1	1,000	1,000	工程管理費分攤款。
3010 房屋建築及設備費				502,000	總工程費(或總經費)明細如下：
3010 房屋建築及設備費	式	1	488,000	488,000	施工費分攤款。
3010 房屋建築及設備費	式	1	14,000	14,000	工程管理費分攤款(不含109年已編列之工程管理費1,000元)。

一般建築及設備—營建工程

一般建築及設備—營建工程

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102109004 一般建築及設備-其他設備	承辦 單位	秘書室	預算 金額	842,000元	一般建築及設備—其他設備
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 個人電腦租賃費(分年編列)、購置平板電腦及A4黑白雷射印表機。  二、預期成果： 充實設備，提高工作效率。					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					842,000	較上年度預算數746,000元，增加96,000元。	
04其他設備					842,000	較上年度預算數746,000元，增加96,000元。	
3000 設備及投資					842,000		
3030 資訊軟硬體設備費					841,494		
		臺月	312	450	140,400	109年桌上型電腦租賃費(分年編列)。	
		臺月	24	491	11,784	109年筆記型電腦租賃費(分年編列)。	
		臺年	73	7,296	532,608	110年個人電腦租賃費(分年編列)。	
		部	5	16,077	80,385	平板電腦。	
		部	3	25,439	76,317	A4黑白雷射印表機。	
3035 雜項設備費					506		
		年	1	506	506	配合預算編列至千元，增列進位數506元。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

第一預備金—第一預備金	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102109801 第一預備金-第一預備金	承辦 單位	會計室	預算 金額	3,000,000元	第一預備金—第一預備金
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 依據預算法規定編列，於執行歲出分配預算遇經費有不足時，專案動支。</p> <p>二、預期成果： 配合業務需要，完成各項計畫。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					3,000,000	較上年度預算數3,000,000元，無增減。	
01第一預備金					3,000,000	較上年度預算數3,000,000元，無增減。	
6000 預備金					3,000,000		
6005 第一預備金		年	1	3,000,000	3,000,000	依預算法第22條規定編列及依同法第64條規定專案動支。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

就業促進措施 — 就業安全	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	64102100201 就業促進措施-就業安全	承辦 單位	就業安全科	預算 金額	4,226,000元	就業促進措施 — 就業安全
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.輔導私立就業服務機構、職訓機構設立與管理。</li> <li>2.督導本市就業服務處辦理就業服務工作。</li> <li>3.查察不實徵才廣告及求職防騙宣導業務。</li> <li>4.辦理職訓參訓或就業服務期間托兒托育托老照顧補助。</li> <li>5.透過多元管道傳遞勞動法令、政策、就業服務及勞工權益等訊息。</li> <li>6.受理雇主資遣、大量解僱計畫及勞雇雙方協商減少工時通報事宜。</li> <li>7.協助失業勞工開立離職證明。</li> <li>8.辦理本市原住民就業自治條例相關業務。</li> <li>9.臺北市職場性別平等指標宣導及標章徵選等系列活動。</li> <li>10.辦理防制就業歧視暨性別工作平等宣導活動及印製文宣，提升雇主及勞工職場平權意識，防止就業歧視行為。</li> <li>11.召開性別工作平等會及就業歧視評議委員會，調查、審議性別歧視及就業歧視申訴案件。</li> <li>12.針對違反性別工作平等法及就業歧視之雇主予以行政處分、罰鍰催繳及強制執行事項。</li> <li>13.提供性別工作平等法訴訟法律扶助補助。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.辦理本市私立就業服務機構評鑑訪查及職訓機構抽查，加強規範其營運管理及提升訓練品質。</li> <li>2.不實徵才廣告查察，營造安全就業環境。</li> <li>3.執行大量解僱勞工保護法、就業服務法相關業務及補助事務，以保障勞工就業權益。</li> <li>4.以多元管道宣導性別工作平等及就業歧視觀念，以保障職場安全平等。</li> <li>5.定期召開性平會及就歧會，並落實CEDAW施行法，提升臺北市為性別友善城市。</li> </ol>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					4,226,000	較上年度預算數4,283,000元，減少57,000元。	
02辦理就業促進相關業務工作					1,952,000	較上年度預算數2,013,000元，減少61,000元。	
2000 業務費					1,052,000		
2009 通訊費					151,360		
		部、月	3×12	760	27,360	公務電話費。	
		月、件	12×300	25	90,000	公務郵資及快遞費。	
		件	100	340	34,000	違反就業服務法處予罰鍰而未繳納者，移請法院強制執行費郵資。	
2036 按日按件計資酬金					146,000		
		人次	28	2,500	70,000	辦理就業服務議題及招標評選會議等專家學者出席費。	
		人次	40	500	20,000	外縣市專家學者交通費。	
		節	13	2,000	26,000	外聘講師鐘點費。	
		千字	15	2,000	30,000	譯稿費。	
2054 一般事務費					721,760		

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
就業促進措施——就業安全	人次	688	100	68,800	辦理活動、研習及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	78,960	78,960	辦理業務所需文具紙張、辦公事務用品等。
	年	1	90,000	90,000	印製法令及DM、編印文件、手冊、講義、統計資料及製作宣導品等。
	年	1	394,000	394,000	就業服務相關宣導費。
	年	1	70,000	70,000	場地租借及佈置、茶水、攝影、運費等雜支。
	年	1	20,000	20,000	特定對象小本創業貸款逾期還款作業費用。
2072 國內旅費	人、天	12x1	1,550	18,600	赴外縣市出差旅費。
2084 短程車資	人次	476	30	14,280	辦理就業促進相關業務短程洽公交通費。
4000 獎補助費				900,000	
4090 其他補助及捐助	年	1	900,000	900,000	職業訓練及就業服務期間照護補助費用。
03性別工作平等暨就業歧視防制工作				2,274,000	較上年度預算數2,270,000元，增加4,000元。
2000 業務費				2,224,000	
2009 通訊費	年	1	8,000	8,000	公務郵資及快遞費。
	件	20	340	6,800	違反性別工作平等法等經處予罰鍰而未繳納者，移請法院強制執行費郵資。
2021 其他業務租金	次	1	12,000	12,000	宣導會場地使用費。
2036 按日按件計資酬金	人次	20	500	10,000	宣導會外聘講師及學者專家交通費。

就業促進措施——就業安全



# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
2039 委辦費	件	2	50,000	100,000	行政訴訟之訴訟費及律師費。	
	人次	128	2,500	320,000	性別工作平等、就業歧視等相關會議出席費。	
	節	6	1,000	6,000	宣導會內聘講師鐘點費。	
	節	6	2,000	12,000	宣導會外聘講師鐘點費。	
	件	102	810	82,620	性別工作平等會、就業歧視評議委員會等委員、專家學者審查費。	
2054 一般事務費	年	1	1,000,000	1,000,000	臺北市職場性別平等指標宣導及標章徵選等系列活動費用。 一、標章頒獎暨記者會： 1式x340,000元=340,000元。 二、企業宣導、輔導暨行銷： 1式x600,000元=600,000元。 三、行政費及雜支： 1式x60,000元=60,000元。	
	臺、月、張	1x12x3570	0.6	25,704	影印機使用費。	
	人次	450	100	45,000	召開就業歧視評議委員會、性別工作平等會議等逾時誤餐餐盒費用。	
	年	1	99,226	99,226	辦理宣導會及委員會所需紙張、文具用品等。	
	年	1	53,000	53,000	就業歧視暨性別工作宣導手冊、講義、DM版面設計及製作等。	
	年	1	400,000	400,000	性別工作平等暨防制就業歧視宣導費。	
	年	1	35,000	35,000	場地租借及佈置、茶水、攝影、運費等雜支。	
	2072 國內旅費				7,750	
		人、天	5x1	1,550	7,750	赴外縣市出差旅費。
	2084 短程車資				900	
人次		30	30	900	辦理性別工作平等暨就業歧視防治工作業務短程洽公交	

就業促進措施——就業安全

就業促進措施——就業安全

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
4000 獎補助費				50,000	通費。
4090 其他補助及捐助				50,000	
	年	1	50,000	50,000	性別工作平等法訴訟法律扶助。

就業促進措施 | 就業安全

就業促進措施 | 就業安全

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0463010100-福利服務支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	152		1,624,980	73,304,700	14,580,756	4,890,480	19,087,110	5,232,440	6,418,383		9,082,639	9,232,512	143,454,000	
正式員額	110		1,624,980	73,304,700			16,245,665	1,544,000	2,190,303		6,528,044	6,592,344	108,030,036	
職員	110		1,624,980	73,304,700			16,245,665	1,544,000	2,190,303		6,528,044	6,592,344	108,030,036	
約聘僱人員	30				14,580,756		1,822,595	480,000	558,418		875,088	1,958,160	20,275,017	
技工	8					3,300,000	687,500	128,000	146,667		1,679,507	459,648	6,401,322	
駕駛	2					825,000	171,875	32,000	36,667			114,912	1,180,454	
工友	2					765,480	159,475	32,000	34,022			107,448	1,098,425	
其他人事費								3,016,440	3,452,306				6,468,746	

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0463240100-福利服務支出-和諧勞資關係-工會組織及勞動權益業務

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	11				5,756,292		663,198	166,400	130,885		330,454	698,771	7,746,000	
約聘僱人員	11				5,756,292		663,198	166,400	130,885		330,454	698,771	7,746,000	

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0463620200-福利服務支出-接受補助業務支出-接受中央各部會補助業務支出

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	41				21,777,168		2,652,790	665,600	1,771,539		1,321,814	2,795,089	30,984,000	
約聘僱人員	41				21,777,168		2,652,790	665,600	523,539		1,321,814	2,795,089	29,736,000	
其他人事費								1,248,000					1,248,000	

本 頁 空 白

## 四、參 考 表

# 臺北市政府勞動局

## 歲出一級用途別科目分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	303,840	182,184	42,833	61,140		3,000	289,157			14,683			14,683
63102100000 福利服務支出	299,614	182,184	39,557	60,190		3,000	284,931			14,683			14,683
63102100100 一般行政	155,929	143,454	12,475				155,929						
63102100101 行政管理	155,929	143,454	12,475				155,929						
63102102400 和諧勞資關係	56,844	7,746	12,758	36,340			56,844						
63102102401 工會組織及勞動權益業務	56,844	7,746	12,758	36,340			56,844						
63102102600 勞動教育文化	33,458		9,608	23,850			33,458						
63102102601 勞動教育文化	33,458		9,608	23,850			33,458						
63102106200 接受補助業務支出	35,700	30,984	4,716				35,700						
63102106202 接受中央各部會補助業務支出	35,700	30,984	4,716				35,700						
63102109000 一般建築及設備	14,683									14,683			14,683
63102109002 營建工程	13,841									13,841			13,841
63102109004 其他設備	842									842			842
63102109800 第一預備金	3,000					3,000	3,000						
63102109801 第一預備金	3,000					3,000	3,000						
64102100000 國民就業支出	4,226		3,276	950			4,226						
64102100200 就業促進措施	4,226		3,276	950			4,226						
64102100201 就業安全	4,226		3,276	950			4,226						



臺北市政府勞動局  
資本支出分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	14,683		13,841				841	1			
63102109000 一般建築及設備	14,683		13,841				841	1			
63102109002 營建工程	13,841		13,841								
63102109004 其他設備	842						841	1			

# 臺北市政府勞動局

## 各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	63102100101 行政管理	63102102401 工會組織及勞 動權益業務	63102102601 勞動教育文化	63102106202 接受中央各部 會補助業務支 出	63102109002 營建工程	63102109004 其他設備
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	155,929,000	56,844,000	33,458,000	35,700,000	13,841,000	842,000
100000人事費	143,454,000	7,746,000		30,984,000		
101000政務人員待遇	1,624,980					
101500法定編制人員待遇	73,304,700					
102000約聘僱人員待遇	14,580,756	5,756,292		21,777,168		
102500技工及工友待遇	4,890,480					
103000獎金	19,087,110	663,198		2,652,790		
103500其他給與	5,232,440	166,400		665,600		
104000加班值班費	6,418,383	130,885		1,771,539		
105000退休離職儲金	9,082,639	330,454		1,321,814		
105500保險	9,232,512	698,771		2,795,089		
200000業務費	12,475,000	12,758,000	9,608,000	4,716,000		
200300教育訓練費	52,000					
200600水電費	713,521					
200900通訊費	404,593	898,316	228,890			
201800資訊服務費	4,958,526					
202100其他業務租金		178,000				
202400稅捐及規費	24,740					
202700保險費	20,486					
203600按日按件計資酬金	146,830	6,717,450	1,599,000			
203900委辦費		1,800,000	4,200,000			
205100物品	583,225	155,500				
205400一般事務費	4,074,239	2,744,524	3,529,420	4,116,000		
206300房屋建築養護費	85,380					
206600車輛及辦公器具養護費	93,000					
206900設施及機械設備養護費	146,000					
207200國內旅費	65,100	97,650	38,750			
207800國外旅費	150,000					
208400短程車資	12,960	166,560	11,940	600,000		
209300特別費	944,400					
300000設備及投資					13,841,000	842,000

# 臺北市政府勞動局

## 各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	63102100101 行政管理	63102102401 工會組織及勞 動權益業務	63102102601 勞動教育文化	63102106202 接受中央各部 會補助業務支 出	63102109002 營建工程	63102109004 其他設備
301000房屋建築及設備費					13,841,000	
303000資訊軟硬體設備費						841,494
303500雜項設備費						506
400000獎補助費		36,340,000	23,850,000			
404000對國內團體之捐助		5,685,000	23,000,000			
407500差額補貼		19,500,000				
408500獎勵及慰問		2,155,000	850,000			
409000其他補助及捐助		9,000,000				
600000預備金						
600500第一預備金						

臺北市政府勞動局  
各項費用彙計表(續)

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	63102109801 第一預備金	64102100201 就業安全	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號					
合 計	3,000,000	4,226,000	303,840,000		
100000人事費			182,184,000		
101000政務人員待遇			1,624,980		
101500法定編制人員待遇			73,304,700		
102000約聘僱人員待遇			42,114,216		
102500技工及工友待遇			4,890,480		
103000獎金			22,403,098		
103500其他給與			6,064,440		
104000加班值班費			8,320,807		
105000退休離職儲金			10,734,907		
105500保險			12,726,372		
200000業務費		3,276,000	42,833,000		
200300教育訓練費			52,000		
200600水電費			713,521		
200900通訊費		166,160	1,697,959		
201800資訊服務費			4,958,526		
202100其他業務租金		12,000	190,000		
202400稅捐及規費			24,740		
202700保險費			20,486		
203600按日按件計資酬金		676,620	9,139,900		
203900委辦費		1,000,000	7,000,000		
205100物品			738,725		
205400一般事務費		1,379,690	15,843,873		
206300房屋建築養護費			85,380		
206600車輛及辦公器具養護費			93,000		
206900設施及機械設備養護費			146,000		
207200國內旅費		26,350	227,850		
207800國外旅費			150,000		
208400短程車資		15,180	806,640		
209300特別費			944,400		
300000設備及投資			14,683,000		

臺北市政府勞動局  
各項費用彙計表(續)

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	63102109801 第一預備金	64102100201 就業安全	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
301000房屋建築及設備費			13,841,000			
303000資訊軟硬體設備費			841,494			
303500雜項設備費			506			
400000獎補助費		950,000	61,140,000			
404000對國內團體之捐助			28,685,000			
407500差額補貼			19,500,000			
408500獎勵及慰問			3,005,000			
409000其他補助及捐助		950,000	9,950,000			
600000預備金	3,000,000		3,000,000			
600500第一預備金	3,000,000		3,000,000			

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 彙 計 表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	204		1,624,980	73,304,700	42,114,216	4,890,480	22,403,098	6,064,440	8,320,807		10,734,907	12,726,372	182,184,000	
正式員額	110		1,624,980	73,304,700			16,245,665	1,544,000	2,190,303		6,528,044	6,592,344	108,030,036	
職員	110		1,624,980	73,304,700			16,245,665	1,544,000	2,190,303		6,528,044	6,592,344	108,030,036	
約聘僱人員	82				42,114,216		5,138,583	1,312,000	1,212,842		2,527,356	5,452,020	57,757,017	
技工	8					3,300,000	687,500	128,000	146,667		1,679,507	459,648	6,401,322	
駕駛	2					825,000	171,875	32,000	36,667			114,912	1,180,454	
工友	2					765,480	159,475	32,000	34,022			107,448	1,098,425	
其他人事費								3,016,440	4,700,306				7,716,746	

臺北市政府勞動局

約聘僱人員費用分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

款	項	目	節	科目	約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說明
				名稱及編號				
				合計			57,757,017	包括約聘僱人員待遇42,114,216元、年終工作獎金5,138,583元、不休假加班費1,212,842元、保險費5,452,020元、離職儲金2,527,356元及休假補助1,312,000元。
10				0010000000 臺北市政府勞動局主管			57,757,017	
	001			0010210000 臺北市政府勞動局			57,757,017	
		01		63102100100 一般行政			20,275,017	
			01	63102100101 行政管理			20,275,017	
					18x12		11,626,921	312薪點18人。
					7x12		4,809,641	328薪點7人。
					2x12		1,447,739	344薪點2人。
					2x12		1,510,556	360薪點2人。
					1x12		880,160	424薪點1人。
		02		63102102400 和諧勞資關係			7,746,000	
			01	63102102401 工會組織及勞動權益業務			7,746,000	
					1x12		670,607	328薪點1人。
					5x12		3,511,535	344薪點5人。
					4x12		2,936,133	360薪點4人。
					1x12		627,725	408薪點1人。
		04		63102106200 接受補助業務支出			29,736,000	
			01	63102106202 接受中央各部會補助業務支出			29,736,000	
					5x12		3,342,128	328薪點5人。
					18x12		12,678,702	344薪點18人。

臺北市政府勞動局

約聘僱人員費用分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
				14x12		10,264,494	360薪點14人。
				4x12		3,450,676	408薪點4人。



# 臺北市政府勞動局 各項費用分攤表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤式	分攤比率%	總經費	本年度預算數					說明
	單位	數量					設備及投資					
							合計	施工費用	工程管理費	委費	外用	
營建工程												
永樂大樓耐震補強設計監造費分攤款	式	1			100	53,417,000	8,441,000	8,000,000	60,000	381,000		
			臺北市市場處(市場發展基金)	依使用面積比例	40.853	1,557,000	156,000			156,000		永樂大樓耐震補強設計監造費係由臺北市市場處主辦，為109-112年度繼續計畫，總經費為3,810,000元，本局分攤經費38,000元。
			臺北市市場處	依使用面積比例	31.597	1,204,000	120,000			120,000		
			臺北市政府勞動局	依使用面積比例	1.010	38,000	4,000			4,000		
			臺北市政府都市發展局	依使用面積比例	1.760	67,000	7,000			7,000		
			臺北市政府社會局	依使用面積比例	4.91	187,000	18,000			18,000		
			臺北市藝文推廣處大稻埕戲苑	依使用面積比例	19.87	757,000	76,000			76,000		
					100	3,810,000	381,000			381,000		
永樂大樓耐震補強工程費分攤款	式	1			100	49,607,000	8,060,000	8,000,000	60,000			
			臺北市市場處(市場發展基金)	依使用面積比例	40.853	20,266,000	3,292,000	3,267,000	25,000			永樂大樓耐震補強工程費係由臺北市市場處主辦，為110-112年度繼續計畫，總工程經費為49,607,000元，本局分攤經費502,000元。
			臺北市市場處	依使用面積比例	31.597	15,674,000	2,547,000	2,528,000	19,000			
			臺北市政府勞動局	依使用面積比例	1.010	502,000	82,000	81,000	1,000			
			臺北市政府都市發展局	依使用面積比例	1.760	873,000	142,000	141,000	1,000			

# 臺北市政府勞動局

## 各項費用分攤表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成 工作總數		合辦單位	分 方	攤 式	分 攤 率 %	總 經 費	本 年 度 預 算 數					說 明
	單 位	數 量						設 備 及 投 資					
								合 計	施 工 費 用	工 管 理 費	委 程 費	外 用	
			臺北市政府 社會局	依使用 面積比 例		4.91	2,434,000	395,000	393,000	2,000			
			臺北市藝文 推廣處大稻 埕戲苑	依使用 面積比 例		19.87	9,858,000	1,602,000	1,590,000	12,000			

臺北市政府勞動局

派員出國計畫預算總表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
考察	1	10	150	1	10	150
訪問						
開會						
進修						
研究						
實習						
合計	1	10	150	1	10	150

臺北市政府勞動局

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
國外市政建設考察	依實際需要	依實際需要	國外市政建設考察。	110.01-110.12	5	2	70	60	20	150	一般行政-行政管理	無	

臺北市政府勞動局  
公務車輛明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				14,240	9,600			33,200	93,000	4,966	900	
	1	小客車		10204	1800	7,120	4,800	636	26.1	16,600	46,500	2,483	450	AAC-6926
	1	小客車		10204	1800	7,120	4,800	636	26.1	16,600	46,500	2,483	450	AAC-6929
		合計				14,240	9,600			33,200	93,000	4,966	900	

# 臺北市政府勞動局

## 繼續性計畫分年資金需求表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	110年度	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度以後	
總計	68,816,045	55,034,218	13,758,827	8,000	15,000	-	-	-	
一般建築及設備	68,816,045	55,034,218	13,758,827	8,000	15,000	-	-	-	
營建工程	68,816,045	55,034,218	13,758,827	8,000	15,000	-	-	-	
房屋購置	68,778,045	55,023,218	13,754,827	-	-	-	-	-	
價購萬華車站 大樓BOT案 公益樓層	68,778,045	55,023,218	13,754,827	-	-	-	-	-	市議會審定總價購 款68,778,045元， 截至本年度累計編 列68,778,218元， 其中173元無需執 行。
其他修建工程	38,000	11,000	4,000	8,000	15,000	-	-	-	
永樂大樓耐震 補強設計監造 費分攤款	38,000	11,000	4,000	8,000	15,000	-	-	-	

# 臺北市政府勞動局

## 新興計畫分年資金需求表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	110年度	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度以後	
總計	502,000	-	82,000	304,000	116,000	-	-	-	
一般建築及設備	502,000	-	82,000	304,000	116,000	-	-	-	
營建工程	502,000	-	82,000	304,000	116,000	-	-	-	
其他修建工程	502,000	-	82,000	304,000	116,000	-	-	-	
永樂大樓耐震 補強工程費分 攤款	502,000	-	82,000	304,000	116,000	-	-	-	經費需求502,000 元，連同109年度編 列工程管理費1,000 元，合計503,000 元。

本 頁 空 白



## 歲出按職能及經

中華民國110

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出				
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資			
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總計		191,376	36,641			2,360	58,780			289,157			
01 一般公共事務													
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務		191,376	36,641			2,360	58,780			289,157			
14 環境保護													
15 其他支出													

## 濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	總計
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器	土地改良		
							13,841					842	14,683	303,840
								13,841				842	14,683	303,840