

年度-法定預算

機關編號

10-210

中華民國 115 年度

## 臺北市總預算

### 臺北市政府勞動局單位預算

臺北市政府勞動局 編



# 臺北市政府勞動局

## 目次

中華民國 115 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	8 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	11 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	27 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	27 頁
2. 和諧勞資關係		
工會組織及勞動權益業務	第	34 頁
3. 勞動教育文化		
勞動教育文化	第	41 頁
4. 接受中央補助支出		
接受中央各部會補助支出	第	44 頁
5. 一般建築及設備		
營建工程	第	46 頁
其他設備	第	47 頁
6. 第一預備金		
第一預備金	第	50 頁
7. 就業促進措施		
就業安全	第	51 頁
(三)人事費分析表	第	55 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	59 頁
(二)資本支出分析表	第	60 頁
(三)各項費用彙計表	第	61 頁
(四)人事費彙計表	第	65 頁
(五)約聘僱人員費用分析表	第	66 頁
(六)派員出國計畫預算總表	第	68 頁
(七)派員出國計畫預算類別表-考察、訪問	第	69 頁
(八)公務車輛明細表	第	70 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表	第	71 頁

# 臺北市政府勞動局

## 目 次

中 華 民 國 115 年 度

(十)新興計畫分年資金需求表	第	72 頁
(十一)市政白皮書計畫項目預算編列情形表	第	73 頁
(十二)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	74 頁

# 一、預算總說明



# 臺北市政府勞動局

## 預算總說明

中華民國 115 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統圖：

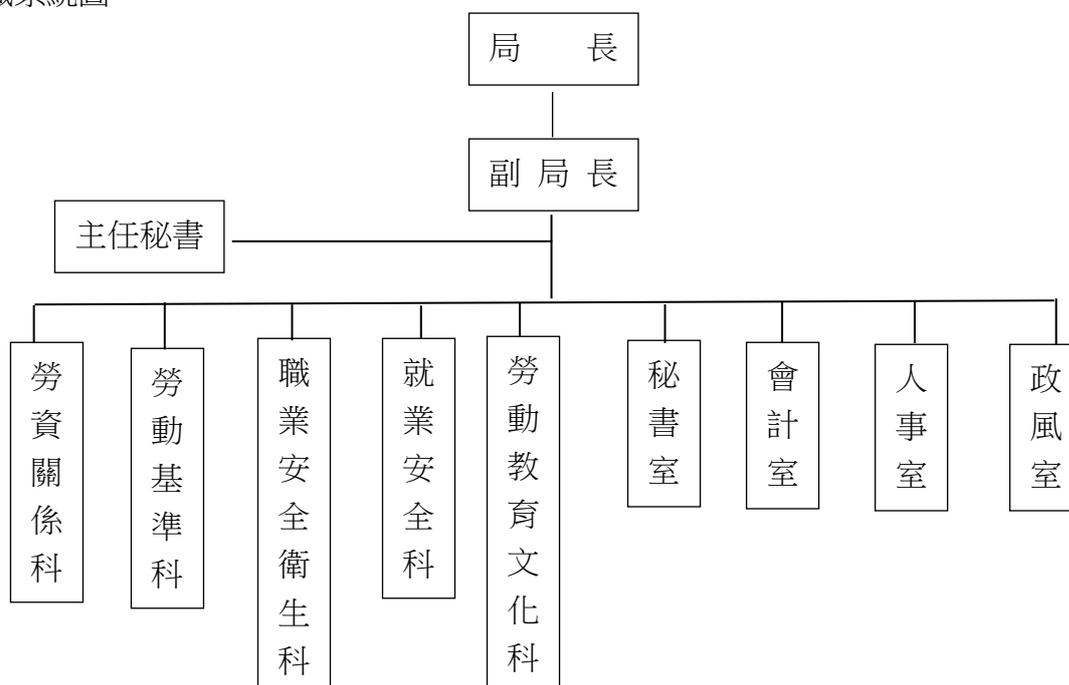
- (一) 機關主要職掌：本局係民國 77 年 1 月 15 日成立，奉行政院 76 年 11 月 6 日台七十六勞字第 25554 號函核定及本府 101 年 12 月 30 日府法綜字第 10132617400 號令修正，於 102 年 1 月 1 日更名為臺北市政府勞動局，掌理工會組織、勞工福利、勞動條件、勞資爭議、職業安全衛生、就業安全、性別平等工作、勞動教育文化等各項有關勞工行政業務。
- (二) 內部分層業務：本局置局長、副局長 2 人、主任秘書 1 人、專門委員 1 人，下設 5 科 4 室。預算員額 198 人，包括職員 110 人、技工 6 人、駕駛 2 人、聘用 80 人，各科室職掌如下：
1. 勞資關係科：掌理工會輔導、職工福利、工作規則與勞資會議審核，及勞工退休準備金等事項。
  2. 勞動基準科：掌理勞動條件及勞資協處等事項。
  3. 職業安全衛生科：掌理職業安全衛生、職災勞工保護事項，並辦理違反職業安全衛生法、勞動檢查法、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例、臺北市外送平台業者管理自治條例、就業服務法(移工部分)、勞工職業災害保險及保護法處分事項。
  4. 就業安全科：掌理就業歧視防治、性別平等工作推展審議、就業服務促進、就業保險及職能發展等事項。
  5. 勞動教育文化科：掌理勞動教育及勞動文化等事項。
  6. 秘書室：掌理文書、檔案、出納、總務、財產管理與資訊、研考業務及不屬於其他各單位等事項。
  7. 會計室：依法辦理歲計、會計及統計事項。
  8. 人事室：依法辦理人事管理事項。
  9. 政風室：依法辦理政風事項。

# 臺北市政府勞動局

## 預算總說明

中華民國 115 年度

### (三) 組織系統圖：



### 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

#### (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入預算編列 237,948,000 元，追加預算 69,049,000 元，調整後預算總額為 306,997,000 元，執行結果，決算數 360,920,590 元，占預算總額 117.56%。
2. 歲出預算編列 298,951,000 元，追加預算 69,050,000 元，扣除所屬機關動支本局第一預備金 2,029,794 元，調整後預算總額為 365,971,206 元，執行結果，決算數 310,319,627 元，占預算總額 84.79%，賸餘數 55,651,579 元。

#### (二) 上年度已過期間（114 年 1 月至 6 月）計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入預算編列 264,755,000 元，截至 114 年 6 月底止，分配數 115,171,990 元，實收數 107,129,788 元，占預算數 40.46%，占分配數 93.02%。
2. 歲出預算編列 307,652,000 元，扣除所屬機關動支本局第一預備金 306,887 元，調整後預算總額為 307,345,113 元，截至 114 年 6 月底止，分配數 158,764,204 元，預算執行數為 139,003,314 元（含預付款 396,541 元），占預算數 45.23%，占分配數 87.55%。

### 三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

#### (一) 本年度計畫重點及預期績效：

1. 促進職工福利及營造友善工作環境，輔導本市事業單位依法設置哺集乳室、托兒設施或措施，並依法成立職工福利委員會，辦理職工福利事項。
2. 輔導事業單位依法舉辦勞資會議，落實企業內勞工參與制度，分期逐年完成輔導；另積極輔導事業單位辦理工作規則、足額提撥勞工退休金。
3. 健全工會組織發展及發揮勞工團結力量，輔導本市勞工籌組成立工會，並輔導工會簽訂團體

# 臺北市政府勞動局

## 預算總說明

中華民國 115 年度

協約。

4. 加強實施勞動條件檢查，辦理勞資爭議調解，保障合法勞動條件，促進和諧勞資關係。
5. 辦理本市勞動安全獎選拔、評核及頒獎。
6. 辦理本府推行職業安全衛生優良機關評比及審查。
7. 積極辦理性別平等工作及就業歧視宣導，舉辦「臺北市職場性別平等」認證及「友善育兒事業獎」，提升職場性別平權意識。
8. 策劃就業服務與促進對策，型塑完善的就業安全體系。
9. 積極辦理勞動教育，補助並輔導本市工會、事業單位及民間團體，確實辦理勞動教育，開創勞工前瞻勞動視野，營造數位化學習環境，提供勞工優質、多元之學習進修管道，促使勞工終身學習提升勞動競爭力；並結合社會與學校教育資源，深耕校園勞動教育。
10. 辦理勞動文化知能與勞權意識推廣及宣導活動，透過勞動影音紀錄蒐集與推廣，鼓勵民眾參與藝文活動，探討勞動議題及提升勞動意識，以彰顯勞動價值。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：編列 265,327,000 元，包括罰金罰鍰 221,794,000 元，審查費 20,000 元，證照費 79,000 元，資料使用費 2,000 元，廢舊物資售價 12,000 元，計畫型補助收入 43,343,000 元，其他雜項收入 77,000 元。
2. 歲出部分：編列 338,347,000 元，包括經常門 317,121,000 元，資本門 21,226,000 元。
  - (1) 一般行政共列 175,578,000 元，包括人事費 154,064,000 元，業務費 21,514,000 元。
  - (2) 和諧勞資關係共列 46,474,000 元，包括人事費 4,664,000 元，業務費 11,417,000 元，獎補助費 30,393,000 元。
  - (3) 勞動教育文化共列 40,659,000 元，包括業務費 10,319,000 元，獎補助費 30,340,000 元。
  - (4) 接受中央補助支出共列 43,343,000 元，包括人事費 37,736,000 元，業務費 5,607,000 元。
  - (5) 一般建築及設備共列 21,226,000 元，包括營建工程 10,155,000 元，其他設備 11,071,000 元。
  - (6) 第一預備金 3,000,000 元。
  - (7) 就業促進措施共列 8,067,000 元，包括業務費 7,467,000 元，獎補助費 600,000 元。

本 頁 空 白

## 二、主 要 表



# 臺北市政府勞動局

## 歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
				合 計	265,327	265,327	-	264,755	360,921	572	
02				0400000000 罰款及賠償收入	221,794	221,794	-	221,194	292,832	600	
	061			0410210000 臺北市政府勞動局	221,794	221,794	-	221,194	292,832	600	
		01		0410210010 罰金罰鍰及怠金	221,794	221,794	-	221,194	292,559	600	
			01	04102100101 罰金罰鍰	221,794	221,794	-	221,194	292,559	600	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.違反性別平等工作法之罰鍰收入2,000,000元，較上年度增加600,000元。 2.其他罰金罰鍰收入合共219,794,000元，較上年度無增減。
			02	04102100300 賠償收入	-	-	-	-	273	-	
			01	04102100301 一般賠償收入	-	-	-	-	273	-	前年度決算數係廠商違約罰款等收入，本年度及上年度均無預算數。
03				0500000000 規費收入	101	101	-	101	151	-	
	056			0510210000 臺北市政府勞動局	101	101	-	101	151	-	
		01		0510210010 行政規費收入	99	99	-	99	150	-	
			01	05102100101 審查費	20	20	-	20	24	-	本年度預算數係籌設、變更許可及登記之審查費收入。
			02	05102100102 證照費	79	79	-	79	126	-	本年度預算數係核發、換發證照或執照之證照費收入。
			02	05102100300 使用規費收入	2	2	-	2	1	-	

# 臺北市政府勞動局

## 歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			01	05102100303 資料使用費	2	2	-	2	1	-	本年度預算數係民眾申請調閱檔案資料之資料使用費收入。
04				0700000000 財產收入	12	12	-	10	2	2	
	063			0710210000 臺北市政府勞動局	12	12	-	10	2	2	
			01	07102100100 財產孳息	-	-	-	-	0	-	
			01	07102100101 利息收入	-	-	-	-	0	-	前年度決算數係保管金專戶利息收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	07102100500 廢舊物資售價	12	12	-	10	2	2	
			01	07102100501 廢舊物資售價	12	12	-	10	2	2	本年度預算數係出售廢舊物品零星收入。
06				0900000000 補助及協助收入	43,343	43,343	-	43,343	67,527	-	
	032			0910210000 臺北市政府勞動局	43,343	43,343	-	43,343	67,527	-	
			01	09102100100 上級政府補助收入	43,343	43,343	-	43,343	67,527	-	
			01	09102100102 計畫型補助收入	43,343	43,343	-	43,343	67,527	-	勞動部補助辦理「督促事業單位遵守勞動條件法令實施計畫」(依據勞動部114.7.8勞職授字第1140253149號函)43,343,000元。
08				1200000000 其他收入	77	77	-	107	409	-30	
	062			1210210000 臺北市政府勞動局	77	77	-	107	409	-30	
			01	12102100200 雜項收入	77	77	-	107	409	-30	

臺北市政府勞動局

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門				
			01	12102100201 收回以前年度歲出	-	-	-	-	88	-前年度決算數係收回勞工保險溢繳補助費，本年度及上年度均無預算數。
			02	12102100210 其他雜項收入	77	77	-	107	321	-30本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入22,800元，較上年度增加1,200元。 2.員工配住公有宿舍使用費收入53,832元，較上年度減少31,260元。

# 臺北市政府勞動局

## 歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
					合計	經常門	資本門				
10				00100000000 臺北市政府勞動局主管	338,347	317,121	21,226	307,652	310,320	30,695	
	001			00102100000 臺北市政府勞動局	338,347	317,121	21,226	307,652	310,320	30,695	
		01		63102100100 一般行政	175,578	175,578	-	165,405	160,873	10,173	
			01	63102100101 行政管理	175,578	175,578	-	165,405	160,873	10,173	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費154,064,000元，較上年度增加4,008,000元，依實際需要核實編列。 2.新增資訊安全管理費1,730,275元。 3.新增屆期檔案清查委外人力案1,627,500元。 4.新增套裝軟體1,313,560元。 5.新增購置桌椅、櫃子等相關辦公物品658,200元。 6.資訊系統變更調整服務費982,588元，較上年度增加383,707元。 7.其他合共15,201,877元，較上年度增加451,758元。
		02		63102102400 和諧勞資關係	46,474	46,474	-	48,765	42,743	-2,291	
			01	63102102401 工會組織及勞動權益業務	46,474	46,474	-	48,765	42,743	-2,291	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費4,664,000元，較上年度減少71,000元，依實際需要核實編列。 2.獎勵工會及事業單位簽訂團體協約1,900,000元，較上年度增加900,000元。 3.本市工作者職業災害失能及死亡慰問金8,000,000元，較上年度減少2,000,000元。 4.95年度前核定輔助勞工建購及修繕住宅貸款貼補利息及手續費3,900,000元，較上年度減少1,120,000元。 5.其他合共28,010,000元，較上年度無增減。
		03		63102102600 勞動教育文化	40,659	40,659	-	36,403	34,396	4,256	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			01	63102102601 勞動教育文化	40,659	40,659	-	36,403	34,396	4,256	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.補助本市工會事業單位及民間團體等辦理勞動教育29,490,000元，較上年度增加3,830,000元。 2.委託辦理勞動文化知能推廣及文史蒐集1,200,000元，較上年度增加400,000元。 3.其他合共9,969,000元，較上年度增加26,000元。
			04	63102106200 接受補助業務支出	-	-	-	-	67,295	-	
			01	63102106202 接受中央各部會補助業務支出	-	-	-	-	67,295	-	- 本工作計畫已整併至「接受中央各部會補助支出」工作計畫。
			05	63102107200 接受中央補助支出	43,343	43,343	-	43,343	-	-	
			01	63102107202 接受中央各部會補助支出	43,343	43,343	-	43,343	-	-	- 本年度編列勞動部補助辦理「督促事業單位遵守勞動條件法令實施計畫」經費如列數。
			06	63102109000 一般建築及設備	21,226	-	21,226	1,077	1,533	20,149	
			01	63102109002 營建工程	10,155	-	10,155	63	26	10,092	本年度編列全局辦公空間調整規劃設計、座位調整及美化(工程費)如列數。
			02	63102109004 其他設備	11,071	-	11,071	1,014	1,507	10,057	本年度編列套裝軟體、投影機汰換、全局辦公空間調整規劃設計、座位調整及美化(設備費)及個人電腦租賃費等，共計11,071,000元。
			07	63102109200 接受補助建設支出	-	-	-	-	200	-	
			01	63102109202 接受中央各部會補助建設支出	-	-	-	-	200	-	- 本工作計畫已整併至「接受中央各部會補助支出」工作計畫。
			08	63102109800 第一預備金	3,000	3,000	-	3,000	-	-	
			01	63102109801 第一預備金	3,000	3,000	-	3,000	-	-	- 編列第一預備金如列數，依法核實動支。

# 臺北市政府勞動局

## 歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	合計	經常門	資本門				
		09		64102100200 就業促進措施	8,067	8,067	-	9,659	3,280	-1,592
			01	64102100201 就業安全	8,067	8,067	-	9,659	3,280	-1,592

本年度預算數內容與上年度之比較如下：

- 1.新增考察韓國(首爾)執行防治職場性騷擾執行成果與經驗計畫213,000元。
- 2.減列臺北市友善家庭職場政策及措施之委託研究費用1,805,000元。
- 3.其他合共7,854,000元，較上年度無增減。

# 三、附 屬 表



# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	勞資科、勞基科、職安科、就安科	預算金額	
罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰	04102100101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰				221,794,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容：違反勞動基準法、職業安全衛生法、勞動檢查法、大量解僱勞工保護法、勞資爭議處理法、就業服務法、性別平等工作法、勞工退休金條例、職工福利金條例、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例及臺北市外送平台業者管理自治條例等罰金罰鍰。</p> <p>二、法令依據：依據勞動基準法、職業安全衛生法、勞動檢查法、大量解僱勞工保護法、勞資爭議處理法、就業服務法、性別平等工作法、勞工退休金條例、職工福利金條例、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例及臺北市外送平台業者管理自治條例。</p> <p>三、計算方法：1.違反勞動基準法(70%部分編列於單位預算，30%部分編列於臺北市勞工權益基金)罰鍰收入69,195,000元。 2.違反職業安全衛生法罰鍰收入98,300,000元。 3.違反勞動檢查法罰鍰收入300,000元。 4.違反大量解僱勞工保護法罰鍰收入500,000元。 5.違反勞資爭議處理法罰鍰收入80,000元。 6.違反就業服務法(70%部分編列於單位預算，30%部分編列於臺北市勞工權益基金)罰鍰收入50,127,000元。 7.違反性別平等工作法罰鍰收入2,000,000元。 8.違反勞工退休金條例罰鍰收入900,000元。 9.違反職工福利金條例罰鍰收入12,000元。 10.違反臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例罰鍰收入360,000元。 11.違反臺北市外送平台業者管理自治條例罰鍰收入20,000元。</p> <p>四、實施進度：自115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依有關規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：落實勞動基準法、職業安全衛生法、勞動檢查法、大量解僱勞工保護法、勞資爭議處理法、就業服務法、性別平等工作法、勞工退休金條例、職工福利金條例、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例及臺北市外送平台業者管理自治條例等勞工法令之有效實施，使勞工權益得以獲得保障，以增進和諧勞資關係。</p>				

臺北市政府勞動局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				221,794,000	
04102100101 罰金罰鍰	年	1	69,195,000	69,195,000	違反勞動基準法第78、79、79-1及80條罰則規定70%罰鍰收入： (1)20,000元x1,700件x70%=23,800,000元。 (2)50,000元x320件x70%=11,200,000元。 (3)90,000元x5件x70%=315,000元。 (4)100,000元x232件x70%=16,240,000元。 (5)150,000元x90件x70%=9,450,000元。 (6)300,000元x39件x70%=8,190,000元。 收入依據：依據勞動基準法第78、79、79-1及80條罰則規定。
	年	1	98,300,000	98,300,000	違反職業安全衛生法第43、44、45、46、48條罰則規定罰鍰收入： (1)30,000元x550件=16,500,000元。 (2)60,000元x510件=30,600,000元。 (3)100,000元x100件=10,000,000元。 (4)120,000元x90件=10,800,000元。 (5)150,000元x60件=9,000,000元。 (6)200,000元x47件=9,400,000元。 (7)300,000元x40件=12,000,000元。 收入依據：依據職業安全衛生法第43、44、45、46、48條罰則規定。
	年	1	300,000	300,000	違反勞動檢查法第35、36條罰則規定罰鍰收入： 30,000元x10件=300,000元。 收入依據：依據勞動檢查法第35、36條罰則規定。
	年	1	500,000	500,000	違反大量解僱勞工保護法第17、18、19條罰則規定罰鍰收入： 100,000元x5件=500,000元。 收入依據：依據大量解僱勞工保護法第17、18、19條罰則規定。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	年	1	80,000	80,000	違反勞資爭議處理法第63條第3項罰則規定罰鍰收入： 2,000元x40件=80,000元。 收入依據：依據勞資爭議處理法第63條第3項罰則規定。
	年	1	50,127,000	50,127,000	違反就業服務法第5、9、10、33、34、36、37、39、40、41、43、44、56、57、63、64、65、66、67、68條罰則規定70%罰鍰收入： (1)30,000元x298件x70%=6,258,000元。 (2)60,000元x57件x70%=2,394,000元。 (3)100,000元x27件x70%=1,890,000元。 (4)150,000元x290件x70%=30,450,000元。 (5)300,000元x36件x70%=7,560,000元。 (6)750,000元x3件x70%=1,575,000元。 收入依據：依據就業服務法第5、9、10、33、34、36、37、39、40、41、43、44、56、57、63、64、65、66、67、68條罰則規定。
	年	1	2,000,000	2,000,000	違反性別平等工作法第38、38-1、38-2、38-3條罰則規定罰鍰收入： (1)20,000元x25件=500,000元。 (2)300,000元x5件=1,500,000元。 收入依據：依據性別平等工作法第38、38-1、38-2、38-3條罰則規定。
	年	1	900,000	900,000	違反勞工退休金條例第45-1條罰則規定罰鍰收入： 300,000元x3件=900,000元。 收入依據：依據勞工退休金條例第45-1條罰則規定。
	年	1	12,000	12,000	違反職工福利金條例第11條罰則規定罰鍰收入： 3,000元x4件=12,000元。 收入依據：依據職工福利金條例第11條罰則規定。

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	年	1	360,000	360,000	違反臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例第5條罰則規定罰鍰收入：6,000元x60件=360,000元。 收入依據：依據臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例第5條罰則規定。
	年	1	20,000	20,000	違反臺北市外送平台業者管理自治條例第12條罰則規定罰鍰收入：20,000元x1件=20,000元。 收入依據：依據臺北市外送平台業者管理自治條例第12條罰則規定。

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額	
行政規費收入—審查費	05102100101 行政規費收入-審查費	就業安全科	20,000元	行政規費收入—審查費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.私立就業服務機構籌設許可及登記之審查費收入。 2.私立就業服務機構變更許可及登記之審查費收入。</p> <p>二、法令依據： 依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。</p> <p>三、計算方法： 1.籌設許可及登記之審查費收入：500元x14件=7,000元。 2.變更許可及登記之審查費收入：250元x50件=12,500元。</p> <p>四、實施進度： 自115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定徵收。</p> <p>六、預期成果： 加強私立就業服務機構管理，確保求才(職)者權益，以促進國民充分就業，調節就業市場人力供需。</p>			

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
行政規費收入—審查費	合計				20,000		行政規費收入—審查費
	05102100101 審查費	件	14	500	7,000	私立就業服務機構籌設許可及登記之審查費收入。 收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。	
		件	50	250	12,500	私立就業服務機構變更許可及登記之審查費收入。 收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。	
		年	1	500	500	配合預算編列至千元，增列進位數500元。 收入依據：	

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額	
行政規費收入—證照費	05102100102 行政規費收入-證照費	就業安全科	79,000元	行政規費收入—證照費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.私立就業服務機構申請核發證照或執照之證照費收入。 2.私立就業服務機構申請換發證照或執照之證照費收入。</p> <p>二、法令依據： 依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。</p> <p>三、計算方法： 1.核發證照費或執照費收入：2,000元x14件=28,000元。 2.換發證照費或執照費收入：1,000元x51件=51,000元。</p> <p>四、實施進度： 自115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定徵收。</p> <p>六、預期成果： 加強私立就業服務機構管理，確保求才（職）者權益，以促進國民充分就業，調節就業市場人力供需。</p>			

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
行政規費收入—證照費	合計				79,000		行政規費收入—證照費
	05102100102 證照費	件	14	2,000	28,000	私立就業服務機構申請核發證照或執照之證照費收入。收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。	
		件	51	1,000	51,000	私立就業服務機構申請換發證照或執照之證照費收入。收入依據：依據就業服務法第81條、就業服務法申請案件審查費及證照費收費標準第3條。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額	
使用規費收入—資料使用費	05102100303 使用規費收入-資料使用費	秘書室	2,000元	
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 民眾依行政程序法至本局申請調閱檔案資料收入。</p> <p>二、法令依據： 依據檔案法及檔案閱覽抄錄複製收費標準。</p> <p>三、計算方法： 20元x100小時=2,000元。</p> <p>四、實施進度： 自115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 維護事業單位及勞工權益。</p>			

使用規費收入—資料使用費



# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價 — 廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	07102100501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	12,000元
歲 入 項 目 說 明	一、項目內容： 將到達使用年限且已不堪使用之財產報廢，殘值繳庫。 二、法令依據： 依據臺北市市有財產報廢處理原則。 三、計算方法： 12,000元x1年=12,000元。 四、實施進度： 自115年1月1日起至115年12月31日止。 五、完成方法： 按照廢舊物資實際出售件數核計解繳市庫。 六、預期成果： 增加市庫收入。					

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				12,000	
07102100501 廢舊物資售價	年	1	12,000	12,000	出售廢舊物品零星收入。 收入依據：依據臺北市市有財產報廢處理原則辦理。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	勞動基準科	預算金額	
上級政府補助收入—計畫型補助收入	09102100102 上級政府補助收入-計畫型補助收入			43,343,000元	上級政府補助收入—計畫型補助收入
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 勞動部「補助直轄市、縣市政府督促事業單位遵守勞動條件法令實施計畫」之補助款。</p> <p>二、法令依據： 依據勞動部114年7月8日勞職授字第1140253149號函。</p> <p>三、計算方法： 勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件法令實施計畫，並補助所需經費百分之八十九，計43,343,000元。</p> <p>四、實施進度： 自115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依有關規定辦理繳庫。</p> <p>六、預期成果： 督促雇主改善勞動條件，穩定勞雇關係，以促進勞工之就業。</p>				

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
上級政府補助收入—計畫型補助收入	合計				43,343,000	
	09102100102 計畫型補助收入	年	1	43,343,000	43,343,000	勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件法令實施計畫之補助款。 收入依據：依據勞動部114年7月8日勞職授字第1140253149號函。
上級政府補助收入—計畫型補助收入						

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	承辦單位	秘書室	預算金額	
雜項收入—其他雜項收入	12102100210 雜項收入-其他雜項收入		秘書室	77,000元	雜項收入—其他雜項收入
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入。 2.員工配住公有宿舍使用費收入。</p> <p>二、法令依據： 1.依據行政院頒定全國軍公教員工待遇支給要點第4點。 2.依據臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點第10點。</p> <p>三、計算方法： 1.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入：薦任第8職等至簡任第14職等每人每月700元，委任第4職等至薦任第7職等每人每月600元。 2.員工配住公有宿舍使用費收入：依使用坪數計費，公務人員訓練處A區每人每月2,105元，D區每人每月2,381元。</p> <p>四、實施進度： 自115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 增進員工福利並增加市庫收入。</p>				

# 臺北市政府勞動局

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
雜項收入—其他雜項收入	合計				77,000	
	12102100210 其他雜項收入	月	12	1,900	22,800	員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入： (1)薦任第8職等至簡任第14職等每人每月700元x1人x12月=8,400元。 (2)委任第4職等至薦任第7職等每人每月600元x2人x12月=14,400元。 收入依據：依據行政院頒定全國軍公教員工待遇支給要點第4點。
		月	12	4,486	53,832	員工配住公有宿舍使用費收入： (1)公務人員訓練處A區每人每月2,105元x1人x12月=25,260元。 (2)公務人員訓練處D區每人每月2,381元x1人x12月=28,572元。 收入依據：依據臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點第10點。
		年	1	368	368	配合預算編列至千元，增列進位數368元。 收入依據：

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102100101 一般行政-行政管理	承辦單位	秘書室、會計室、人事室、政風室	預算金額	175,578,000元	一般行政—行政管理
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 辦理會計、政風、人事、研考、總務、資訊管理等業務。</p> <p>二、預期成果： 1.全力配合業務科，使各項勞工行政業務得以順利推動，提升服務效能，以造福勞工。 2.切實做到預算控制、執行審核，務期達成預算與計畫配合。 3.以主動積極之人事服務精神，確實維護同仁權益，促進機關團結和諧，提升行政效率。 4.務期依照計畫列管管制、追蹤考核，以提高其執行績效。 5.增進員工熟悉政風法令、培養知法守法精神，培養員工保密警覺，防止公務機密外洩，端正政風、澄清吏治，提升政府清廉形象，維護機關設施、人員安全，防範意外事件。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				175,578,000	較上年度預算數165,405,000元，增加10,173,000元。	
	01人員維持費				154,064,000	較上年度預算數150,056,000元，增加4,008,000元。	
	1000 人事費				154,064,000		
	1010 政務人員待遇				1,813,320		
		年	1	1,813,320	1,813,320	職員1人薪津(詳人事費分析表)。	
	1015 法定編制人員待遇				81,062,666		
		年	1	81,062,666	81,062,666	職員109人薪津(詳人事費分析表)。	
	1020 約聘僱人員待遇				16,237,860		
		年	1	16,237,860	16,237,860	約聘人員30人薪津(詳人事費分析表)。	
	1025 技工及工友待遇				3,651,300		
		年	1	3,651,300	3,651,300	職工8人工資(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金				20,750,638		
		年	1	7,917,275	7,917,275	依考績法規定核發之獎金。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
1035 其他給與	年	1	12,833,363	12,833,363	依規定核發之年終工作獎金。
				4,653,752	
	年	1	2,120,000	2,120,000	休假補助費。
	人、月	27×12	630	204,120	員工上下班交通費(含聘用勞動條件檢查員)。
	人、月	48×12	1,008	580,608	員工上下班交通費(含聘用勞動條件檢查員)。
	人、月	52×12	1,176	733,824	員工上下班交通費(含聘用勞動條件檢查員)。
	人、月	60×12	1,200	864,000	員工上下班交通費(含聘用勞動條件檢查員)。
1040 加班費	人、月	10×12	1,260	151,200	員工上下班交通費(含聘用勞動條件檢查員)。
				6,623,780	
	年	1	3,555,875	3,555,875	本局員工辦理各項業務超時加班費。
1050 退休離職儲金	年	1	3,067,905	3,067,905	未休假出勤加班費。
				9,650,244	
	年	1	8,443,980	8,443,980	提撥退撫基金。
	年	1	30,324	30,324	提撥約聘人員離職儲金。
	年	1	952,848	952,848	提撥約聘人員勞工退休金。
1055 保險	年	1	223,092	223,092	提撥勞工退休準備金。
				9,620,440	
	年	1	4,974,672	4,974,672	職員及職工健保費。
	年	1	793,872	793,872	約聘人員健保費。
	年	1	2,110,228	2,110,228	職員公保費。
	年	1	336,864	336,864	職工勞保費。
	年	1	1,404,804	1,404,804	約聘人員勞保費。
02一般業務				20,788,000	較上年度預算數14,623,000元，增加6,165,000元。

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2000 業務費				20,788,000	
2003 教育訓練費	年	1	8,000	8,000	資訊教育訓練費。
2006 水電費	年	1	54,370	54,370	勞工教室水費。
	年	1	478,721	478,721	勞工教室電費。
2009 通訊費	年	1	402,586	402,586	公務電話費。
	年	1	1,064,168	1,064,168	業務用郵資。
2018 資訊服務費	年	1	2,285,679	2,285,679	資訊系統維護服務費。
	年	1	172,599	172,599	電腦設備硬體維護服務費。
	人、年	2×1	903,977	1,807,954	非核心資訊業務委外人力費。
	年	1	982,588	982,588	資訊系統變更調整服務費。
	年	1	1,730,275	1,730,275	資訊安全管理費(新增)。
	年	1	1,313,560	1,313,560	套裝軟體(新增)。
2024 稅捐及規費	年	1	14,240	14,240	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
	年	1	9,600	9,600	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	1,500	1,500	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
2027 保險費	年	1	13,000	13,000	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	10,000	10,000	勞工教室公共意外責任險。
	人	50	180	9,000	志工保險費。

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2036 按日按件計資酬金	年	1	24,000	24,000	勞工教室建物公共安全檢查、消防設施檢修申報費。
	千字	13	2,000	26,000	雙語文件譯稿費。
	千字	36	1,600	57,600	勞動局電子刊物發行撰稿費。
2051 物品	年	1	75,400	75,400	傳真機用碳粉、紙張等耗材。
	年	1	266,000	266,000	電腦耗材。
	件	50	450	22,500	志工背心(2年1編)。
	年	1	67,962	67,962	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
	式	1	658,200	658,200	購置桌椅、櫃子等相關辦公物品(新增)。
	式	1	658,200	658,200	購置桌椅、櫃子等相關辦公物品(新增)。
2054 一般事務費	年	1	68,000	68,000	辦理志工業務費用。
	臺、月、張	7×12×8299	0.6	418,270	影印機使用費。
	年	1	62,026	62,026	印製出納、研考等業務所需資料。
	年	1	79,000	79,000	辦理綜合、事務業務所需文具用品。
	年	1	63,132	63,132	印製本局簡介、工作報告、答覆資料、為民服務及文書處理教材等印刷費。
	人次	490	120	58,800	辦理公文考核、施政計畫研討、公文講習及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	76,000	76,000	工作檢討會及相關會報所需經費。
	坪、月	403.56×12	60	290,563	勞工教室辦公大樓清潔維持費。
	年	1	22,000	22,000	勞工教室機械保全服務費等。
	年	1	22,000	22,000	勞工教室機械保全服務費等。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
一般行政—行政管理	年	1	99,890	99,890	勞動局電子刊物發行相關宣導費。	
	年	1	52,247	52,247	辦公室環境佈置費。	
	年	1	677,981	677,981	勞工教室大樓管理費。	
	人、月	110×12	360	475,200	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	
	人、月	8×12	50	4,800	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。	
	人、月	30×12	120	43,200	統籌業務費，按約聘僱人員每人每月120元編列。	
	人次	2,600	150	390,000	志工餐點及交通補助。	
	頁	265,000	1.6	424,000	檔案掃描委辦費。	
	件	131,050	6	786,300	檔案編目委辦費。	
	式	1	148,000	148,000	檔案下架打包搬遷費用。	
	式	1	1,825,959	1,825,959	協助文書處理業務委外人力案。	
	年	1	4,430	4,430	勞工教室二氧化碳濃度監測。	
	式	1	1,627,500	1,627,500	屆期檔案清查委外人力案(新增)。	
	2063 房屋建築養護費				85,380	
	年	1	85,380	85,380	萬華車站大樓BOT案公益樓層2529.53平方公尺修繕費。	
2066 車輛及辦公器具養護費				100,000		
年	1	100,000	100,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。		
2069 設施及機械設備養護費				136,000		
年	1	87,520	87,520	勞工教室各項設施及機械設備養護費(含消防設施等)。		
年	1	48,480	48,480	勞工教室水電空調保養費。		
2072 國內旅費				65,100		
人、天	42×1	1,550	65,100	赴外縣市出差旅費。		

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政 — 行政管理	2078 國外旅費	人、天	2×5	20,000	200,000	國外市政建設考察旅費。
					200,000	
	2084 短程車資	年	1	4,320	4,320	短程洽公交通費。
					4,320	
	2093 特別費	人、月	1×12	39,700	944,400	局長特別費。
					476,400	
		人、月	2×12	19,500	468,000	副局長特別費。
					468,000	
	05會計業務				59,000	較上年度預算數59,000元，無增減。
	2000 業務費				59,000	
2054 一般事務費				59,000		
	本	131	320	41,920	印製單位預算書(含法定預算及預算案)。	
	年	1	17,080	17,080	印製會計、統計等各種帳冊及表報。	
06人事業務				641,000	較上年度預算數641,000元，無增減。	
2000 業務費				641,000		
2036 按日按件計資酬金				74,000		
	人次	9	2,500	22,500	性別平等專案小組會議出席費。	
	人次	5	2,500	12,500	人力評鑑等委員出席費。	
	節	16	2,000	32,000	專題演講外聘講師鐘點費。	
	節	7	1,000	7,000	專題演講內聘講師鐘點費。	
2054 一般事務費				558,360		
	人、年	148×1	3,000	444,000	文康活動費(不含聘用勞動條件檢查員50人)。	
	年	1	25,460	25,460	刻職名章、橡皮章等。	
	年	1	2,060	2,060	印製人事業務各項報表及活動海報製作等。	
	人次	232	120	27,840	赴所屬單位查核、洽公及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。	

一般行政  
—  
行政管理

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政—行政管理	2084 短程車資	年	1	54,000	54,000	健康檢查費(不含聘用勞動條件檢查員50人)。	
		人	1	5,000	5,000	公務人員、職工退休人員紀念品。	
						8,640	
		年	1	8,640	8,640	查核所屬差勤情形及人事業務短程洽公交通費。	
						26,000	較上年度預算數26,000元，無增減。
						26,000	
						12,000	
		節	6	2,000	12,000	辦理講習講師鐘點費。	
						14,000	
				月	12	333.33	4,000
		次	2	1,200	2,400	政風工作會議或活動雜支等。	
		場	2	3,800	7,600	政風業務宣導品。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

和諧勞資關係 — 工會組織及勞動權益業務	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102102401 和諧勞資關係-工會組織及勞動權益業務	承辦 單位	勞資關係科、勞動基準科、職業安全衛生科	預算 金額	46,474,000元	和諧勞資關係 — 工會組織及勞動權益業務
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.輔導本市勞工成立工會與簽訂團體協約，審查事業單位訂(修)定工作規則及舉辦勞資會議。</li> <li>2.輔導事業單位提供托育服務及成立職工福利委員會，督促足額提撥勞工退休準備金與賡續辦理勞工住宅及修繕貸款差額利息貼補業務。</li> <li>3.與律師公會合作提供勞動法令專業諮詢服務，另訓練志工協助勞動法令及勞資協處等服務。</li> <li>4.辦理勞動法令研討會及提供事業單位勞動法令教材。</li> <li>5.執行違反勞動基準法與勞資爭議處理法罰鍰處分及辦理催繳暨移送各地行政執行署所屬分署強制執行。</li> <li>6.配合勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件聘用勞動條件檢查員6名。</li> <li>7.辦理職業安全衛生宣導活動。</li> <li>8.執行違反職業安全衛生法、勞動檢查法、臺北市輕質屋頂與施工架及吊籠作業通報自治條例、臺北市外送平台業者管理自治條例、就業服務法等罰鍰處分，以及未依限繳納通知催繳暨移請法院強制執行。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.建立勞資合作制度，促使工會健全發展，穩定勞資關係。</li> <li>2.落實勞工福利制度化，促使雇主按月暨足額提撥勞工退休準備金。</li> <li>3.藉勞資爭議處理機制及諮詢服務，解決勞資爭議及保障勞動權益，並穩定和諧勞資關係。</li> <li>4.提升勞動條件檢查能量，以使勞資雙方了解並遵守法令。</li> <li>5.貫徹職業安全衛生等相關法令，維護勞工權益。</li> <li>6.落實職業安全衛生相關宣導作為，防止職業災害，保障勞工安全與健康。</li> </ol>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					46,474,000	較上年度預算數48,765,000元，減少2,291,000元。	
01人員維持費					4,664,000	較上年度預算數4,735,000元，減少71,000元。	
1000 人事費					4,664,000		
1020 約聘僱人員待遇					3,443,621		
		年	1	3,443,621	3,443,621	約聘人員6人薪津(詳人事費分析表)。	
1030 獎金					406,513		
		年	1	406,513	406,513	依規定核發之年終工作獎金。	
1035 其他給與					88,000		
		年	1	88,000	88,000	休假補助費。	
1040 加班費					87,389		
		年	1	87,389	87,389	未休假出勤加班費。	
1050 退休離職儲金					202,182		
		年	1	8,000	8,000	提撥約聘人員離職儲金。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務	年	1	194,182	194,182	提撥約聘人員勞工退休金。
	1055 保險			436,295	
	年	1	167,213	167,213	約聘人員健保費。
	年	1	269,082	269,082	約聘人員勞保費。
	02工會組織及退休福利措施			25,239,000	較上年度預算數25,268,000元，減少29,000元。
	2000 業務費			3,393,000	
	2036 按日按件計資酬金			325,500	
	人次	95	2,500	237,500	本市五一勞動節暨表揚勞工等活動委外評選及勞資關係、職工福利等業務座談會、宣導會、籌組工會及團協輔導專家學者出席費。
	節	8	1,000	8,000	職工福利研習會暨增進勞資關係相關業務等內聘講師鐘點費。
	節	40	2,000	80,000	職工福利研習會、籌組工會及團協輔導等增進勞資關係相關業務等外聘講師鐘點費。
	2039 委辦費			2,000,000	
	式	1	2,000,000	2,000,000	本市五一勞動節暨表揚勞工等活動。 一、行政費364,000元。 二、活動規劃暨執行費1,636,000元。
	2054 一般事務費			1,042,780	
	年	1	44,140	44,140	辦理業務用文具紙張及辦公所需相關物品。
	人次	1,222	120	146,640	辦理工會輔導、職工福利及其他相關業務研習、會議等逾時誤餐餐盒費用。
年	1	120,000	120,000	辦理工會輔導、勞工退休、職工福利等業務研習、座談、宣導會之場地佈置、茶水、文具等雜支。	
年	1	112,000	112,000	印製工會輔導、勞工退休、職工福利等業務之文件、書表手冊、宣導品、資料。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務	式	1	600,000	600,000	辦理本市工會幹部培訓班場地、講義印製、茶水、餐費、雜支等費用。	
	式	1	20,000	20,000	辦理勞動政策諮詢會業務專家學者出席費、餐費、茶水、文具、雜支等費用。	
	2072 國內旅費			18,600		
		人、天	12x1	1,550	18,600	赴外縣市出差旅費。
	2084 短程車資			6,120	6,120	辦理工會輔導、職工福利等業務短程洽公共交通費。
	4000 獎補助費				21,846,000	
	4040 對國內團體之捐助				13,600,000	
		年	1	7,300,000	7,300,000	補助企業辦理哺集乳室、托兒服務設施及措施。
		年	1	6,300,000	6,300,000	補助本市工會房屋租金暨辦理國際交流與技能活動。
	4075 差額補貼				3,900,000	
	年	1	3,900,000	3,900,000	95年度前核定補助勞工建購及修繕住宅貸款貼補利息及手續費。	
4085 獎勵及慰問				4,346,000		
	人	8	10,000	80,000	本市五一勞動節表揚模範勞工獎金。	
	人	231	6,000	1,386,000	本市五一勞動節表揚優秀勞工、會務人員獎金。	
	年	1	980,000	980,000	本市五一勞動節表揚優良工會獎金。	
	年	1	1,900,000	1,900,000	獎勵工會及事業單位簽訂團體協約。	
03勞動法令諮詢服務				6,803,000	較上年度預算數7,053,000元，減少250,000元。	
2000 業務費				6,376,000		
2021 其他業務租金				5,000		

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
2036 按日按件計資酬金	場	2	2,500	5,000	研討會、宣導會場地使用費。	
	件	1	50,000	50,000	執行職務涉訟律師委任費等。	
	件	19	50,000	950,000	勞動基準法等裁罰案件委任行政訴訟之訴訟費及律師費。	
	人次	988	2,000	1,976,000	勞動法令專業諮詢律師出席費。	
	人次	8	2,500	20,000	辦理「委託民間團體辦理勞資爭議調解業務評鑑」人員出席費。	
	人次	1,970	1,300	2,561,000	勞資爭議調解、仲裁委員等出席費。	
	件	20	1,100	22,000	勞資爭議調解及仲裁通譯出席費及交通費。	
	節	3	1,000	3,000	宣導會內聘講師鐘點費。	
	節	24	2,000	48,000	宣導會外聘講師鐘點費。	
	千字	22	680	14,960	勞動法令研討會撰稿費。	
2054 一般事務費	件	8,900	60	534,000	委託民間團體協處勞資爭議案件審查費。	
				171,650		
	式	1	19,273	19,273	印製法令專輯。	
	人次	485	120	58,200	研討會、宣導會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。	
	年	1	24,050	24,050	研討會、宣導會資料印刷費。	
	年	1	45,000	45,000	宣導會場地佈置費、紙張及文具用品等。	
	場	1	16,000	16,000	勞動法令研討會雜支(茶水、清潔及文具紙張等)。	
	年	1	9,127	9,127	處理勞資爭議所需文具紙張費。	
	2072 國內旅費				10,850	

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務	人、天	7×1	1,550	10,850	赴外縣市出差旅費。
	2084 短程車資			9,540	
	年	1	9,540	9,540	短程洽公交通費。
	4000 獎補助費			427,000	
	4040 對國內團體之捐助			427,000	
	年	1	427,000	427,000	補助委託促進勞資關係之民間團體協處勞資爭議(含行政費、協調費)。
	04勞動條件檢查及處分			693,000	較上年度預算數622,000元，增加71,000元。
	2000 業務費			693,000	
	2054 一般事務費			561,000	
	人、年	6×1	3,000	18,000	文康活動費。
	年	1	33,000	33,000	影印機租賃費用。
	年	1	73,260	73,260	聘用勞動條件檢查員電腦租賃費用。
	年	1	290,400	290,400	業務用文具紙張、郵電等行政維持費。
年	1	138,915	138,915	辦公室管理費(含水電費、二氧化碳濃度監測費等)。	
年	1	7,425	7,425	健康檢查費。	
2084 短程車資			132,000		
年	1	132,000	132,000	業務檢查、參加會議等短程洽公交通費及雜費。	
05職業安全衛生推廣及處分			9,075,000	較上年度預算數11,087,000元，減少2,012,000元。	
2000 業務費			955,000		
2036 按日按件計資酬金			417,800		
件	2	50,000	100,000	訴訟費及律師費。	
人次	48	2,500	120,000	辦理本市勞動安全獎表揚評鑑專家學者出席費。	
人次	16	2,500	40,000	「本府推行職業安全衛生優良機關評比初審複審會議」、外送員、公車業者、	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
和諧勞資關係—工會組織及勞動權益業務					電影製片等業者座談會專家學者出席費。	
		節	18	1,500	27,000	宣導會、專題演講等外聘講師鐘點費（與主辦機關有隸屬關係人員）。
		節	30	2,000	60,000	宣導會、專題演講等外聘講師鐘點費（國內專家學者）。
	2051 物品	件	118	600	70,800	職業安全衛生優良機關評比委員審查費。
					33,000	
		年	1	29,000	29,000	督導檢查用工地安全鞋、安全帽、安全帶、驗電筆、三用電表等安全防護(工)具。
2054 一般事務費						
	個	2	2,000	4,000	督導檢查(含臨時交辦檢查)業務用工具包。	
				478,500		
	人次	909	120	109,080	宣導會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。	
	場	10	6,700	67,000	宣導會資料印製、茶水等雜支。	
	年	1	55,620	55,620	印製法規、教材、會議資料及採購書籍、文具用品、紙張等。	
	式	1	246,800	246,800	辦理本市勞動安全獎表揚活動獎座、印刷、場地佈置等。	
2072 國內旅費						
				24,800		
	人、天	16x1	1,550	24,800	赴外縣市出差旅費。	
2084 短程車資						
				900		
	年	1	900	900	辦理職業安全衛生推廣及處分業務短程洽公共交通費。	
4000 獎補助費						
				8,120,000		
4085 獎勵及慰問						
				120,000		
	人	16	7,500	120,000	表揚推動職業安全工作優良人員獎金。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
4090 其他補助及捐助	年	1	8,000,000	8,000,000	本市工作者職業災害失能及死亡慰問金。

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

和諧勞資關係－工會組織及勞動權益業務

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

勞動教育文化 — 勞動教育文化	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102102601 勞動教育文化-勞動教育文化	承辦 單位	勞動教育文化科	預算 金額	40,659,000元	勞動教育文化 — 勞動教育文化
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.辦理勞動文化系列活動，積極推廣勞動文化扎根工作。</li> <li>2.加強推廣勞動教育，補助並輔導本市工會及民間團體等，推動辦理勞動教育。</li> <li>3.開辦當前勞工權利義務、勞動市場趨勢、勞動事務相關法規系列課程。</li> <li>4.深耕基層勞動教育，建置數位化學習課程，結合社會資源，提供勞工多元的進修管道，倡導勞工終身學習，提升國家整體勞動競爭力。</li> <li>5.辦理攸關勞動權益或具爭議性之勞動時事研習會、宣導會，使勞工瞭解自身權益法令，以保障勞動權益。</li> <li>6.聘請專家學者赴事業單位、校園講授及宣導勞動相關法令。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.詮釋勞動生命與價值，喚起勞動意識自覺，激發勞工勞動尊嚴。</li> <li>2.提供優質勞動教育資訊與多元進修管道、加強推廣勞動教育，藉由促使勞動教育生活化，以增進勞工瞭解自身權益，提高競爭力，進而建立良好工作環境。</li> <li>3.因應時代趨勢，推動勞動權益觀念與實踐，以促進勞資和諧。</li> <li>4.透過勞動教育向下扎根，讓青年學子提早具備勞動權益智識。</li> </ol>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					40,659,000	較上年度預算數36,403,000元，增加4,256,000元。	
02勞動教育文化推廣業務					40,659,000	較上年度預算數36,403,000元，增加4,256,000元。	
2000 業務費					10,319,000		
2036 按日按件計資酬金					1,423,000		
		人次	40	2,500	100,000	勞動文化學者專家諮詢出席費。	
		節	620	2,000	1,240,000	辦理勞動教育文化業務外聘講師鐘點費。	
		節	3	1,000	3,000	辦理勞動教育文化業務內聘講師鐘點費。	
		千字	50	1,600	80,000	辦理勞動事務學院、勞工組織及勞動意識培育研習等講義教材及勞動文化活動撰稿費。	
2039 委辦費					4,600,000		
		年	1	3,400,000	3,400,000	委託辦理勞動文化知能與勞權意識推廣等系列活動。 一、勞工影展：2,500,000元。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2054 一般事務費	年	1	1,200,000	1,200,000	二、勞動金像獎徵選：900,000元。 委託辦理勞動文化知能推廣及文史蒐集。
	人、班	80x45	50	180,000	辦理勞動事務學院、研討會等學員識別證、結業證書、簡章及教材等相關費用。
	年	1	123,425	123,425	勞動權益教材、勞動教育課程、勞工組織及勞動意識培育等會議、研習、座談會資料印製費。
	人次	1,330	120	159,600	辦理勞工組織及勞動意識培育研習、宣導會、研討會及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。
	場	32	7,500	240,000	辦理勞工組織及勞動意識培育研習、宣導會、研討會、座談會之場地佈置及雜支等。
	年	1	100,000	100,000	辦理校園勞動教育宣導、勞工組織及勞動意識等勞動教育文化業務文具用品及雜支等。
	式	1	30,000	30,000	勞動藝術品展示及維護費(含市府大樓勞動藝術文化園區)。
	式	1	1,500,000	1,500,000	製作勞動教育數位化學習課程。
	式	1	750,000	750,000	辦理勞動教育校園扎根推廣業務。
	年	1	502,000	502,000	運用多元社群平台推廣各項勞動業務資訊。
	式	1	52,500	52,500	勞動教育相關出版品。
	式	1	608,653	608,653	協助勞工教室駐點人力委外案。
	2072 國內旅費	人、天	25x1	1,550	38,750

勞動教育文化－勞動教育文化

勞動教育文化－勞動教育文化

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2084 短程車資	年	1	11,072	11,072	辦理勞動教育文化推廣業務短程洽公交通費。
4000 獎補助費				30,340,000	
4040 對國內團體之捐助	年	1	29,490,000	29,490,000	補助本市工會事業單位及民間團體等辦理勞動教育(依實際申請補助)。
4085 獎勵及慰問	年	1	850,000	850,000	勞動文化知能與勞權意識推廣競賽獎金。

勞動教育文化  
—  
勞動教育文化

勞動教育文化  
—  
勞動教育文化

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

接受中央補助支出—接受中央各部會補助支出	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102107202 接受中央補助支出-接受中央各部會補助支出	承辦單位	勞動基準科	預算金額	43,343,000元	接受中央補助支出—接受中央各部會補助支出
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守勞動條件聘用勞動條件檢查員44名。(中央補助89%，人事費37,736,000元，業務費5,607,000元。)</p> <p>2.辦理轄內事業單位勞動條件檢查事項。</p> <p>3.辦理轄內事業單位因違反勞動條件法令之處分與行政救濟程序。</p> <p>二、預期成果： 1.擴大勞動條件檢查能量，督促本市轄內事業單位遵守勞動條件法令，以保障勞動權益。</p> <p>2.保障勞動權益及維護勞雇關係，以確保健康勞動環境，促進友善職場的建立。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				43,343,000	較上年度預算數43,343,000元，無增減。	
	01接受中央各部會補助業務支出				43,343,000	較上年度預算數43,343,000元，無增減。	
	1000 人事費				37,736,000		
	1020 約聘僱人員待遇				26,842,027		
		年	1	26,842,027	26,842,027	約聘人員44人薪津(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金				3,289,058		
		年	1	3,289,058	3,289,058	依規定核發之年終工作獎金。	
	1035 其他給與				712,000		
		年	1	712,000	712,000	休假補助費。	
	1040 加班費				1,727,055		
		年	1	1,020,000	1,020,000	辦理業務逾時加班費。	
		年	1	707,055	707,055	未休假出勤加班費。	
	1050 退休離職儲金				1,635,834		

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
接受中央補助支出—接受中央各部會補助支出	年	1	63,544	63,544	提撥約聘人員離職儲金。
	年	1	1,572,290	1,572,290	提撥約聘人員勞工退休金。
	1055 保險			3,530,026	
	年	1	1,352,908	1,352,908	約聘人員健保費。
	年	1	2,177,118	2,177,118	約聘人員勞保費。
	2000 業務費			5,607,000	
	2054 一般事務費			4,539,000	
	人、年	44x1	3,000	132,000	文康活動費。
	年	1	592,740	592,740	聘用勞動條件檢查員電腦租賃費用。
	年	1	267,000	267,000	影印機租賃費用。
	年	1	2,349,600	2,349,600	業務用文具紙張、郵電等行政維持費。
	年	1	1,137,585	1,137,585	辦公室管理費(含水電費、二氧化碳濃度監測費等)。
	年	1	60,075	60,075	健康檢查費。
2084 短程車資			1,068,000		
年	1	1,068,000	1,068,000	業務檢查、參加會議等短程洽公共交通費及雜費。	

接受中央補助支出—接受中央各部會補助支出

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—營建工程	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102109002 一般建築及設備-營建工程	承辦 單位	秘書室	預算 金額	10,155,000元	一般建築及設備—營建工程
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 全局辦公空間調整規劃設計、座位調整及美化(工程費)。</p> <p>二、預期成果： 藉由全局辦公空間之規劃及部份調移，提供本局同仁更優質及友善的辦公環境，提升辦公空間品質，可達成健康職場環境的目標。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					10,155,000	較上年度預算數63,000元，增加10,092,000元。	
11其他修建工程					10,155,000	較上年度預算數63,000元，增加10,092,000元。	
3000 設備及投資					10,155,000	05-全局辦公空間調整規劃設計、座位調整及美化(工程費)	
3010 房屋建築及設備費					10,155,000		
		式	1	9,600,000	9,600,000	施工費。	
		式	1	420,000	420,000	委託技術服務費。	
		式	1	135,000	135,000	工程管理費。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102109004 一般建築及設備-其他設備	承辦單位	秘書室、勞動教育文化科	預算金額	11,071,000元	一般建築及設備—其他設備
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 套裝軟體購置費、投影機汰換、全局辦公空間調整規劃設計、座位調整及美化(設備費)及個人電腦租賃費。</p> <p>二、預期成果： 充實設備，提高工作效率。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				11,071,000	較上年度預算數1,014,000元，增加10,057,000元。	
	04其他設備				11,071,000	較上年度預算數1,014,000元，增加10,057,000元。	
	3000 設備及投資				10,117,744		
	3030 資訊軟硬體設備費	年	1	3,008,958	3,008,958	套裝軟體。	
	3035 雜項設備費	臺	1	148,000	148,000	投影機汰換(7,000流明)。	
		臺	1	186,000	186,000	投影機及布幕汰換(7,000流明)。	
		年	1	6,773,860	6,773,860	全局辦公空間調整規劃設計、座位調整及美化(設備費)。	
		年	1	926	926	配合預算編列至千元，增列進位數926元。	
					210,888	02-110年個人電腦租賃費 本項係110-115年度連續性計畫，總經費經議會審定為1,897,992元(不含110年度已編	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
3000 設備及投資				210,888	列532,608元)，除以前年度已編列1,687,104元外，本年度編列210,888元，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3030 資訊軟硬體設備費	年	1	210,888	210,888	本年度所需電腦租賃費。
3000 設備及投資				179,568	03-111年個人電腦租賃費 本項係111-116年度連續性計畫，總經費經議會審定為1,026,000元，除以前年度已編列722,304元外，本年度編列179,568元，餘124,128元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3030 資訊軟硬體設備費	年	1	179,568	179,568	本年度所需電腦租賃費。
3000 設備及投資				169,200	04-112年個人電腦租賃費 本項係112-117年度連續性計畫，總經費經議會審定為1,026,000元，除以前年度已編列522,000元外，本年度編列169,200元，餘334,800元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3030 資訊軟硬體設備費	年	1	169,200	169,200	本年度所需電腦租賃費。
3000 設備及投資				148,800	05-114年個人電腦租賃費 本項係114-119年度連續性計畫，總經費經議會審定為855,000元，除以前年度已編列179,000元外，本年度編列148,800元，餘527,200元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				148,800	

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
3030 資訊軟硬體設備費	年	1	148,800	148,800	本年度所需電腦租賃費。
				244,800	06-115年個人電腦租賃費 本項係115-120年度連續性計畫，總經費經議會審定為1,368,000元，本年度編列244,800元，餘1,123,200元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				244,800	
3030 資訊軟硬體設備費	年	1	244,800	244,800	本年度所需電腦租賃費。
	臺	40	34,200	1,368,000	總工程費(或總經費)明細如下： 桌上型電腦(含筆電)租賃費。

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

第一預備金—第一預備金	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102109801 第一預備金-第一預備金	承辦 單位	會計室	預算 金額	3,000,000元	第一預備金—第一預備金
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 依據預算法規定編列，於執行歲出分配預算遇經費有不足時，專案動支。</p> <p>二、預期成果： 配合業務需要，完成各項計畫。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					3,000,000	較上年度預算數3,000,000元，無增減。	
01第一預備金					3,000,000	較上年度預算數3,000,000元，無增減。	
6000 預備金					3,000,000		
6005 第一預備金		年	1	3,000,000	3,000,000	依預算法第22條規定編列及依同法第64條規定專案動支。	

# 臺北市政府勞動局

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

就業促進措施 — 就業安全	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	64102100201 就業促進措施-就業安全	承辦 單位	就業安全科	預算 金額	8,067,000元	就業促進措施 — 就業安全
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.輔導私立就業服務機構、職訓機構設立與管理。</li> <li>2.督導本市就業服務處辦理就業服務工作。</li> <li>3.查察不實徵才廣告及求職防騙宣導業務。</li> <li>4.辦理職訓參訓或就業服務期間托兒托育托老照顧補助。</li> <li>5.透過多元管道傳遞勞動法令、政策、就業服務及勞工權益等訊息。</li> <li>6.受理雇主資遣、大量解僱計畫及勞雇雙方協商減少工時通報事宜。</li> <li>7.協助失業勞工開立離職證明。</li> <li>8.臺北市職場性別平等指標認證活動。</li> <li>9.辦理防制就業歧視暨性別平等工作宣導活動及印製文宣，提升雇主及勞工職場平權意識，防止就業歧視行為。</li> <li>10.召開性別平等工作會及就業歧視評議委員會，調查、審議性別歧視及就業歧視申訴案件。</li> <li>11.針對違反性別平等工作法及就業歧視之雇主予以行政處分、罰鍰催繳及強制執行事項。</li> <li>12.提供性別平等工作法訴訟法律扶助補助。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.辦理本市私立就服機構評鑑訪查及職訓機構抽查，加強規範其營運管理及提升訓練品質。</li> <li>2.不實徵才廣告查察，營造安全就業環境。</li> <li>3.執行大量解僱勞工保護法、就業服務法相關業務及補助事務，以保障勞工就業權益。</li> <li>4.以多元管道宣導性別平等工作及就業歧視觀念，以保障職場安全平等。</li> <li>5.定期召開性平會及就歧會，並落實CEDAW施行法，提升臺北市為性別友善城市。</li> </ol>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					8,067,000	較上年度預算數9,659,000元，減少1,592,000元。	
02辦理就業促進相關業務工作					1,250,000	較上年度預算數1,250,000元，無增減。	
2000 業務費					700,000		
2036 按日按件計資酬金					115,000		
		人次	28	2,500	70,000	辦理就業服務議題及招標評選會議等專家學者出席費。	
		人次	10	500	5,000	外縣市專家學者交通費。	
		節	5	2,000	10,000	外聘講師鐘點費。	
		千字	15	2,000	30,000	譯稿費。	
2054 一般事務費					579,630		
		人次	334	120	40,080	辦理活動、研習及召開會議等逾時誤餐餐盒費用。	
		年	1	49,550	49,550	辦理業務所需文具紙張、辦公事務用品等。	
		年	1	69,000	69,000	求職防騙及就業服務等相關文宣品及宣導品印製與製作費。	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
就業促進措施 — 就業安全	年	1	385,000	385,000	求職防騙及就業服務等相關宣導費。
	年	1	16,000	16,000	場地佈置、茶水、運費等雜支。
	年	1	20,000	20,000	特定對象小本創業貸款逾期還款作業費用。
	2072 國內旅費			4,650	
	人、天	3×1	1,550	4,650	赴外縣市出差旅費。
	2084 短程車資			720	
	年	1	720	720	辦理就業促進相關業務短程洽公共交通費。
	4000 獎補助費			550,000	
	4090 其他補助及捐助			550,000	
	年	1	550,000	550,000	職業訓練及就業服務期間照護補助費用。
04性別平等工作暨就業歧視防制工作			6,817,000	較上年度預算數8,409,000元，減少1,592,000元。	
2000 業務費			6,767,000		
2036 按日按件計資酬金			502,620		
件	2	50,000	100,000	訴訟費及律師費。	
人次	128	2,500	320,000	性別平等工作、就業歧視等相關會議出席費。	
件	102	810	82,620	性別平等工作會、就業歧視評議委員會等委員、專家學者審查費。	
2039 委辦費			5,900,000		
年	1	1,800,000	1,800,000	推廣職場平權宣導暨辦理職場性別平等認證活動費用。 一、職場平權宣導暨行銷： 1式×400,000元=400,000元。 二、辦理職場平權相關宣導會議： 1式×400,000元=400,000元。 三、辦理職場性別平等認證評核活動： 1式×200,000元=200,000元。 四、職場性別平等認證頒獎	

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
就業促進措施—就業安全	年	1	4,100,000	4,100,000	及表揚活動： 1式x300,000元=300,000元。 五、職場性別平等認證宣傳及推廣： 1式x400,000元=400,000元。 六、行政費及雜支： 1式x100,000元=100,000元。 辦理友善育兒事業獎以及親子日宣傳活動。 一、友善育兒事業獎宣導暨行銷： 1式x600,000元=600,000元。 二、辦理友善育兒事業獎評選會議： 1式x200,000元=200,000元。 三、友善育兒事業獎頒獎及表揚活動： 1式x1,000,000元=1,000,000元。 四、辦理得獎單位親子日活動及宣傳： 1式x2,200,000元=2,200,000元。 五、行政費及雜支： 1式x100,000元=100,000元。	
	2054 一般事務費	人次	375	120	45,000	召開就業歧視評議委員會、性別平等工作會議等逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	98,400	98,400	辦理委員會所需紙張、文具用品等。	
2072 國內旅費	人、天	5x1	1,550	7,750	7,750	赴外縣市出差旅費。
2078 國外旅費	人、天	3x4	17,750	213,000	213,000	考察韓國(首爾)執行防治職場性騷擾執行成果與經驗計畫(新增)。
2084 短程車資	年	1	230	230	230	辦理性別平等工作暨就業歧視防治工作業務短程洽公共交通費。
4000 獎補助費				50,000		
4090 其他補助及捐助				50,000		

臺北市政府勞動局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	50,000	50,000	性別平等工作法訴訟法律扶助。

就業促進措施——就業安全

就業促進措施——就業安全

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 分 析 表

中華民國115年度

0463010100-福利服務支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	148		1,813,320	81,062,666	16,237,860	3,651,300	20,750,638	4,653,752	6,623,780		9,650,244	9,620,440	154,064,000	
正式員額	110		1,813,320	81,062,666			17,935,505	1,512,000	2,219,648		8,443,980	6,898,660	119,885,779	
職員	110		1,813,320	81,062,666			17,935,505	1,512,000	2,219,648		8,443,980	6,898,660	119,885,779	
約聘僱人員	30				16,237,860		2,029,733	480,000	638,817		983,172	2,198,676	22,568,258	
技工	6					2,708,820	589,050	96,000	157,080		223,092	392,328	4,166,370	
駕駛	2					942,480	196,350	32,000	52,360			130,776	1,353,966	
其他人事費								2,533,752	3,555,875				6,089,627	

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 分 析 表

中華民國115年度

0463240100-福利服務支出-和諧勞資關係-工會組織及勞動權益業務

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	6				3,443,621		406,513	88,000	87,389		202,182	436,295	4,664,000	
約聘僱人員	6				3,443,621		406,513	88,000	87,389		202,182	436,295	4,664,000	

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 分 析 表

中華民國115年度

0463720200-福利服務支出-接受中央補助支出-接受中央各部會補助支出

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	44				26,842,027		3,289,058	712,000	1,727,055		1,635,834	3,530,026	37,736,000	
約聘僱人員	44				26,842,027		3,289,058	712,000	707,055		1,635,834	3,530,026	36,716,000	
其他人事費								1,020,000					1,020,000	

本 頁 空 白

## 四、參 考 表



臺北市政府勞動局

歲出一級用途別科目分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	338,347	196,464	56,324	61,333		3,000	317,121			21,226			21,226
63102100000 福利服務支出	330,280	196,464	48,857	60,733		3,000	309,054			21,226			21,226
63102100100 一般行政	175,578	154,064	21,514				175,578						
63102100101 行政管理	175,578	154,064	21,514				175,578						
63102102400 和諧勞資關係	46,474	4,664	11,417	30,393			46,474						
63102102401 工會組織及勞動權益業務	46,474	4,664	11,417	30,393			46,474						
63102102600 勞動教育文化	40,659		10,319	30,340			40,659						
63102102601 勞動教育文化	40,659		10,319	30,340			40,659						
63102107200 接受中央補助支出	43,343	37,736	5,607				43,343						
63102107202 接受中央各部會補助支出	43,343	37,736	5,607				43,343						
63102109000 一般建築及設備	21,226									21,226			21,226
63102109002 營建工程	10,155									10,155			10,155
63102109004 其他設備	11,071									11,071			11,071
63102109800 第一預備金	3,000					3,000	3,000						
63102109801 第一預備金	3,000					3,000	3,000						
64102100000 國民就業支出	8,067		7,467	600			8,067						
64102100200 就業促進措施	8,067		7,467	600			8,067						
64102100201 就業安全	8,067		7,467	600			8,067						

臺北市政府勞動局  
資本支出分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	21,226		10,155				3,962	7,109			
63102109000 一般建築及設備	21,226		10,155				3,962	7,109			
63102109002 營建工程	10,155		10,155								
63102109004 其他設備	11,071						3,962	7,109			

# 臺北市政府勞動局

## 各項費用彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	63102100101 行政管理	63102102401 工會組織及勞 動權益業務	63102102601 勞動教育文化	63102107202 接受中央各部 會補助支出	63102109002 營建工程	63102109004 其他設備
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	175,578,000	46,474,000	40,659,000	43,343,000	10,155,000	11,071,000
100000人事費	154,064,000	4,664,000		37,736,000		
101000政務人員待遇	1,813,320					
101500法定編制人員待遇	81,062,666					
102000約聘僱人員待遇	16,237,860	3,443,621		26,842,027		
102500技工及工友待遇	3,651,300					
103000獎金	20,750,638	406,513		3,289,058		
103500其他給與	4,653,752	88,000		712,000		
104000加班費	6,623,780	87,389		1,727,055		
105000退休離職儲金	9,650,244	202,182		1,635,834		
105500保險	9,620,440	436,295		3,530,026		
200000業務費	21,514,000	11,417,000	10,319,000	5,607,000		
200300教育訓練費	8,000					
200600水電費	533,091					
200900通訊費	1,466,754					
201800資訊服務費	8,292,655					
202100其他業務租金		5,000				
202400稅捐及規費	25,340					
202700保險費	32,000					
203600按日按件計資酬金	193,600	6,922,260	1,423,000			
203900委辦費		2,000,000	4,600,000			
205100物品	1,090,062	33,000				
205400一般事務費	8,328,658	2,253,930	4,246,178	4,539,000		
206300房屋建築養護費	85,380					
206600車輛及辦公器具養護費	100,000					
206900設施及機械設備養護費	136,000					
207200國內旅費	65,100	54,250	38,750			
207800國外旅費	200,000					
208400短程車資	12,960	148,560	11,072	1,068,000		
209300特別費	944,400					
300000設備及投資					10,155,000	11,071,000

# 臺北市政府勞動局

## 各項費用彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	63102100101 行政管理	63102102401 工會組織及勞 動權益業務	63102102601 勞動教育文化	63102107202 接受中央各部 會補助支出	63102109002 營建工程	63102109004 其他設備
301000房屋建築及設備費					10,155,000	
303000資訊軟硬體設備費						3,962,214
303500雜項設備費						7,108,786
400000獎補助費		30,393,000	30,340,000			
404000對國內團體之捐助		14,027,000	29,490,000			
407500差額補貼		3,900,000				
408500獎勵及慰問		4,466,000	850,000			
409000其他補助及捐助		8,000,000				
600000預備金						
600500第一預備金						

臺北市政府勞動局  
各項費用彙計表(續)

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	63102109801 第一預備金	64102100201 就業安全	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號					
合 計	3,000,000	8,067,000	338,347,000		
100000人事費			196,464,000		
101000政務人員待遇			1,813,320		
101500法定編制人員待遇			81,062,666		
102000約聘僱人員待遇			46,523,508		
102500技工及工友待遇			3,651,300		
103000獎金			24,446,209		
103500其他給與			5,453,752		
104000加班費			8,438,224		
105000退休離職儲金			11,488,260		
105500保險			13,586,761		
200000業務費		7,467,000	56,324,000		
200300教育訓練費			8,000		
200600水電費			533,091		
200900通訊費			1,466,754		
201800資訊服務費			8,292,655		
202100其他業務租金			5,000		
202400稅捐及規費			25,340		
202700保險費			32,000		
203600按日按件計資酬金		617,620	9,156,480		
203900委辦費		5,900,000	12,500,000		
205100物品			1,123,062		
205400一般事務費		723,030	20,090,796		
206300房屋建築養護費			85,380		
206600車輛及辦公器具養護費			100,000		
206900設施及機械設備養護費			136,000		
207200國內旅費		12,400	170,500		
207800國外旅費		213,000	413,000		
208400短程車資		950	1,241,542		
209300特別費			944,400		
300000設備及投資			21,226,000		

臺北市政府勞動局  
各項費用彙計表(續)

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	63102109801 第一預備金	64102100201 就業安全	合 計			
301000房屋建築及設備費			10,155,000			
303000資訊軟硬體設備費			3,962,214			
303500雜項設備費			7,108,786			
400000獎補助費		600,000	61,333,000			
404000對國內團體之捐助			43,517,000			
407500差額補貼			3,900,000			
408500獎勵及慰問			5,316,000			
409000其他補助及捐助		600,000	8,600,000			
600000預備金	3,000,000		3,000,000			
600500第一預備金	3,000,000		3,000,000			

# 臺北市政府勞動局

## 人 事 費 彙 計 表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	198		1,813,320	81,062,666	46,523,508	3,651,300	24,446,209	5,453,752	8,438,224		11,488,260	13,586,761	196,464,000	
正式員額	110		1,813,320	81,062,666			17,935,505	1,512,000	2,219,648		8,443,980	6,898,660	119,885,779	
職員	110		1,813,320	81,062,666			17,935,505	1,512,000	2,219,648		8,443,980	6,898,660	119,885,779	
約聘僱人員	80				46,523,508		5,725,304	1,280,000	1,433,261		2,821,188	6,164,997	63,948,258	
技工	6					2,708,820	589,050	96,000	157,080		223,092	392,328	4,166,370	
駕駛	2					942,480	196,350	32,000	52,360			130,776	1,353,966	
其他人事費								2,533,752	4,575,875				7,109,627	

臺北市政府勞動局

約聘僱人員費用分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
						63,948,258	包括約聘僱人員待遇46,523,508元、年終工作獎金5,725,304元、未休假加班費1,433,261元、保險費6,164,997元、離職儲金2,821,188元及休假補助1,280,000元。
10					合計		
	001				0010000000 臺北市政府勞動局主管	63,948,258	
		01			0010210000 臺北市政府勞動局	63,948,258	
			01		63102100100 一般行政	22,568,258	
				01	63102100101 行政管理	22,568,258	
					19x12	13,681,566	312薪點19人。
					6x12	4,620,024	328薪點6人。
					2x12	1,609,318	344薪點2人。
					2x12	1,678,652	360薪點2人。
					1x12	978,698	424薪點1人。
		02			63102102400 和諧勞資關係	4,664,000	
			01		63102102401 工會組織及勞動權益業務	4,664,000	
					4x12	3,031,351	328薪點4人。
					2x12	1,632,649	392薪點2人。
		05			63102107200 接受中央補助支出	36,716,000	
			01		63102107202 接受中央各部會補助支出	36,716,000	
					8x12	5,968,983	328薪點8人。
					8x12	6,381,586	344薪點8人。
					5x12	4,163,246	360薪點5人。
					16x12	13,617,149	376薪點16人。
					2x12	1,802,704	392薪點2人。

臺北市政府勞動局

約聘僱人員費用分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
				3x12		2,807,088	408薪點3人。
				2x12		1,975,244	424薪點2人。



# 臺北市政府勞動局

## 派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
國外市政建設考察	依實際需要	依實際需要	國外市政建設考察。	11501-11512	5	2	90	80	30	200	一般行政-行政管理	無	
考察韓國(首爾)執行防治職場性騷擾執行成果與經驗計畫	韓國	僱傭勞動部、首爾地方僱傭勞動局	1.考察男女平等就業及工作家庭平衡支援法-職場性騷擾執行經驗。 2.職場性騷擾在地方主管機關之處理模式、主管機關督導事業單位及被害勞工的協助措施。	1151019-1151022	4	3	60	108	45	213	就業促進措施-就業安全	無	

臺北市政府勞動局  
公務車輛明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				14,240	9,600			67,962	100,000	13,000	1,500	
	1	小客車	4	10204	1201-1800	7,120	4,800	1,184	28.7	33,981	50,000	6,500	750	AAC-6926
	1	小客車	4	10204	1201-1800	7,120	4,800	1,184	28.7	33,981	50,000	6,500	750	AAC-6929
		合計				14,240	9,600			67,962	100,000	13,000	1,500	

**臺北市政府勞動局**  
**繼續性計畫分年資金需求表**

中華民國115年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	4,804,992	3,110,408	708,456	442,128	314,400	148,800	80,800	-	
一般建築及設備	4,804,992	3,110,408	708,456	442,128	314,400	148,800	80,800	-	
其他設備	4,804,992	3,110,408	708,456	442,128	314,400	148,800	80,800	-	
其他設備	4,804,992	3,110,408	708,456	442,128	314,400	148,800	80,800	-	
110年個人 電腦租賃費	1,897,992	1,687,104	210,888	-	-	-	-	-	總經費不含110年度 已編列532,608元。
111年個人 電腦租賃費	1,026,000	722,304	179,568	124,128	-	-	-	-	
112年個人 電腦租賃費	1,026,000	522,000	169,200	169,200	165,600	-	-	-	
114年個人 電腦租賃費	855,000	179,000	148,800	148,800	148,800	148,800	80,800	-	

**臺北市政府勞動局**  
**新興計畫分年資金需求表**

中華民國115年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	1,368,000	-	244,800	249,600	249,600	249,600	249,600	124,800	
一般建築及設備	1,368,000	-	244,800	249,600	249,600	249,600	249,600	124,800	
其他設備	1,368,000	-	244,800	249,600	249,600	249,600	249,600	124,800	
其他設備	1,368,000	-	244,800	249,600	249,600	249,600	249,600	124,800	
115年個人 電腦租賃費	1,368,000	-	244,800	249,600	249,600	249,600	249,600	124,800	

# 臺北市政府勞動局

## 市政白皮書計畫項目預算編列情形表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

綱要	類別	政策項目	計畫項目	本年度預算數
<b>◎友善共融</b>				
性別友善	友善家庭就業環境	推動具效能的友善家庭企業認證，打造友善家庭就業環境	辦理友善育兒事業獎以及親子日宣傳活動	4,100,000
<b>◎創新活力</b>				
勞動權益	傾聽勞工聲音	傾聽勞工聲音，成立勞工政策諮詢會	辦理勞動政策諮詢會業務專家學者出席費、餐費、茶水、文具、雜支等費用	20,000
	保障職業安全	補實勞檢員員額、修正勞工權益基金運用自治條例，保障職業安全與勞工權益	本市工作者職業災害失能及死亡慰問金	8,000,000
	促進勞資協商	促進勞資協商、鼓勵雇主與工會簽訂團協	獎勵工會及事業單位簽訂團體協約	1,900,000

## 歲出按職能及經

中華民國115

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出				
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資			
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總計		205,628	50,160			7,300	54,033			317,121			
01 一般公共事務													
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務		205,628	50,160			7,300	54,033			317,121			
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出													總計	
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器			土地改良
							10,155			3,009	8,062		21,226	338,347
								10,155		3,009	8,062		21,226	338,347