

臺北市南港區 103 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：103 年 12 月 31 日

填表人：陳宣彰

聯絡電話：2783-1343 分機 869

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
中南	1	里鄰工作會報	區民活動中心屋頂天花板修繕工程	32000 元	103.03.17	維護環境及其他小型零星工程	第 11 項資本門
	2	里鄰工作會報	春季環保參訪	60000 元	103.03.25	提供里民休閒活動增進情感交流	第 12 項經常門
	3	里鄰工作會報	志工相關費用	5200 元	103.03.28	激勵志工為民服務之士氣	第 13 項經常門
	4	里鄰工作會報	血壓計	58000 元	103.04.07	提高為民服務、增進情感交流	第 11 項資本門
	5	里鄰工作會報	夏季環保參訪	96000 元	103.06.17	提供里民休閒活動增進情感交流	第 12 項經常門
	6	里鄰工作會報	志工相關費用	3600 元	103.06.19	激勵志工為民服務之士氣	第 13 項經常門
	7	里鄰工作會報	夏季環保參訪	24000 元	103.07.12	提供里民休閒活動增進情感交流	第 12 項經常門
	8	里鄰工作會報	志工相關費用	9600 元	103.09.29	激勵志工為民服務之士氣	第 13 項經常門
	9	里鄰工作會報	志工相關費用	11,600 元	103.11.14	激勵志工為民服務之士氣	第 13 項經常門
鴻福	1	里鄰工作會報	元宵節聯歡晚會	35905 元	103.02.14	宣揚傳統文化，促進里民情感交流	第 12 項經常門
	2	里鄰工作會報	守望相助工作(滅火器之購置、維修)。	46,000 元	103.03.30	加強環境安全設施，提升里民居住安全感	第 3 項資本門
	3	里鄰工作會報	環保參訪(台中)	45,590 元	103.03.30	為提倡里民正當休閒活動，促進里內團結和諧	第 12 項經常門
	4	里鄰工作會報	母親節活動	17,673 元	103.05.10	提倡孝道，凝聚里民情感	第 12 項經常門
	5	里鄰工作會報	網路月租費用(1 月至 6 月)	3,894 元	103.06.30	提升為民服務效率	第 8 項經常門
	6	里鄰工作會報	環保參訪(日月潭)	53,044 元	103.06.15	為提倡里民正當休閒活動，促進里內團結和諧	第 12 項經常門
	7	里鄰工作會報	志工費	50000 元	103.06.30	提升為民服務效率	第 13 項經常門

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
	8	里鄰工作會報	網路月租費用 (7月至12月)	3,894 元	103.12.31	提升為民服務效率	第 8 項 經常門
	9	里鄰工作會報	購製攝影機	44,000 元	103.11.24	提升為民服務效率	第 5 項 資本門
東明	1	鄰長會議	慶祝元宵節活動	40000 元	103.02.14	連絡里民感情，增進彼此友誼，達到睦鄰互助之效果	第 12 項 經常門
	2	鄰長會議	環保參訪活動	60000 元	103.06.28	提升里民休閒品質，增進環保觀念	第 12 項 經常門
	3	鄰長會議	志工相關費用(餐點及交通補貼代金)	17200 元	103.06.30	鼓勵志工為民服務	第 13 項 經常門
	4	鄰長會議	其他小型零星工程或公共設施(花台清理植栽)	50000 元	103.07.09	提升居家品質美化環境	第 11 項 資本門
	5	鄰長會議	環保參訪活動	50000 元	103.08.30	提升里民休閒品質，增進環保觀念	第 12 項 經常門
	6	鄰長會議	廣播喇叭維修	40000 元	103.09.02	提升里內活動訊息	第 10 項 資本門
	7	鄰長會議	防火巷之整頓清理	10000 元	103.09.18	維護里民居家環境衛生	第 1 項 經常門
	8	鄰長會議	花台清理雜草植栽工程	50,000 元	103.07.14	提昇居家品質美	第 11 項 資本門
	9	鄰長會議	志工相關費用	17,200 元	103.06.30	鼓勵志工為民服務	第 13 項 經常門
	10	鄰長會議	志工相關費用	12,800 元	103.11.30	鼓勵志工為民服務	第 13 項 經常門
新光	1	里鄰工作會報決議為民服務	1 月份里活動場所網路設施補助費	1068 元	103.02.21	提升為民服務品質	第 8 項 經常門
	2	里鄰工作會報決議為民服務	冰箱	11900 元	103.02.27	加強里民活動場所服務功能	第 10 項 資本門
	3	里鄰工作會報決議為民服務	2 月份里活動場所網路設施補助費	1068 元	103.03.26	提升為民服務品質使用	第 8 項 經常門
	4	里鄰工作會報決議為民服務	3 月份里活動場所網路設施補助費	1068 元	103.04.02	提升為民服務品質使用	第 8 項 經常門
	5	里鄰工作會報決議為民服務	感應燈裝設工程	49500 元	103.04.23	提升里內社區照明使用	第 11 項 資本門
	6	里鄰工作會報	LED 燈泡	27000 元	103.04.23	提升里內社區照	第 10 項

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
		決議為民服務				明使用	經常門
	7	里鄰工作會報 決議為民服務	4 月份里活動場所 網路設施補助費	1062 元	103.05.01	提升為民服務品 質使用	第 8 項 經常門
	8	里鄰工作會報 決議為民服務	冷氣維修	3500 元	103.05.23	提升為民服務品 質使用	第 10 項 經常門
	9	里鄰工作會報 決議為民服務	5 月份里活動場所 網路設施補助費	1184 元	103.06.27	提升為民服務品 質使用	第 8 項 經常門
	10	里鄰工作會報 決議為民服務	6 月份里活動場所 網路設施補助費	1188 元	103.07.03	提升為民服務品 質使用	第 8 項 經常門
	11	里鄰工作會報 決議為民服務	公園中庭電燈、電 扇整修小型工程	28600 元	103.07.15	提升為民服務品 質使用	第 11 項 資本門
	12	里鄰工作會報 決議為民服務	志工餐點及交通補 助費	50000 元	103.08.29	提升為民服務品 質使用	第 13 項 經常門
	13	里鄰工作會報 決議為民服務	環保參訪活動	60000 元	103.07.21	提升為民服務品 質使用	第 12 項經 常門
	14	里鄰工作會報 決議為民服務	7 月份里活動場所 網路設施補助費	1188 元	103.07.30	提升為民服務品 質使用	第 8 項 經常門
	15	里鄰工作會報 決議為民服務	8 月份里活動場所 網路設施補助費	718 元	103.09.04	提升為民服務品 質使用	第 8 項 經常門
	16	里鄰工作會報 決議為民服務	中秋節暨環保宣導 活動	60000 元	103.09.09	提升為民服務品 質使用	第 12 項 經常門
	17	里鄰工作會報 決議為民服務	LED 燈泡之購置	956 元	103.09.23	提升為民服務品 質使用	第 10 項 經常門
舊莊	1	里鄰工作會報	BPBI032 隧道式血 壓測量計	70000 元	103.02.25	增進里民防疫保 健功能	第 11 項 資本門
	2	里鄰工作會報	舊莊清潔日志工費 用	2000 元	103.01.04	增進公共服務	第 13 項 經常門
	3	里鄰工作會報	植樹節活動志工費 用	700 元	103.03.12	增進公共服務	第 13 項 經常門
	4	里鄰工作會報	靠背式摺疊椅購置	20000 元	103.04.11	增進里民感情交 流	第 5 項 經常門
	5	里鄰工作會報	課程報名志工費用	800 元	103.04.12	增進公共服務	第 13 項 經常門
	6	里鄰工作會報	市民廣場車阻	20000 元	103.04.20	維護居家環境品 質及清潔	第 11 項 資本門
	7	里鄰工作會報	環境清潔維護及綠 美化	9500 元	103.04.23	提昇環境美化	第 1 項 經常門
	8	里鄰工作會報	母親節志工費用	3000 元	103.05.08	增進公共服務	第 13 項 經常門

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
	9	里鄰工作會報	協助旅遊報名志工費用	800 元	103.05.10	增進公共服務	第 13 項經常門
	10	里鄰工作會報	環保參訪-保險、餐費、飲料	28924 元	103.05.27	增進里民之間交流，增進敦親睦鄰功能	第 12 項經常門
	11	里鄰工作會報	山水綠志工費用	4500 元	103.06.07	增進公共服務	第 13 項經常門
	12	里鄰工作會報	協助旅遊報名志工	500 元	103.06.14	增進公共服務	第 13 項經常門
	13	里鄰工作會報	環保參訪-住宿、餐費	69076 元	103.06.22	增進里民之間交流，增進敦親睦鄰功能	第 12 項經常門
	14	里鄰工作會報	兒童藝術節活動志工費用	1000 元	103.07.19	增進公共服務	第 13 項經常門
	15	里鄰工作會報	舊莊公園評比活動志工費用	800 元	103.07.08	增進公共服務	第 13 項經常門
	16	里鄰工作會報	重陽敬老金協助發放志工費用	1100 元	103.08.26~29	增進公共服務	第 13 項經常門
	17	里鄰工作會報	中秋節晚會重陽敬老金發放志工費用	6300 元	103.09.05	增進公共服務	第 13 項經常門
	18	里鄰工作會報	里民廣場施作花園灑水設施	9500 元	103.09.16	提昇環境品質	第 2 項經常門
	19	里鄰工作會報	南港茶山健行暨統一發票推廣活動志工費	1500 元	103.09.27	增進公共服務	第 13 項經常門
	20	里鄰工作會報	環保淨山健行-環保宣導品(側背包)	30000 元	103.09.27	促進里民之間交流，增進敦親睦鄰功能	第 12 項經常門
	21	里鄰工作會報	里內巷弄簡易照明設施	20000 元	103.10.31	提升照明品質	第 6 項經常門
百福	1	里鄰工作會報	辦理元宵節活動	25000 元	103.02.13	增進與里民互動	第 12 項經常門
	2	里鄰工作會報	購置血壓計 1 台	55000 元	103.02.20	提升里辦公處為民服務效能	第 10 項資本門
	3	里鄰工作會報	購置會議桌 10 張	15000 元	103.02.27	提升里辦公處為民服務效能	第 10 項經常門
	4	里鄰工作會報	辦理母親節活動	60000 元	103.05.10	感恩母親的辛勞，增進與里民互動	第 12 項經常門

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
	5	里鄰工作會報	里活動場所值班、參加活動、環保清潔掃除、資源回收分類、巡守志工、治安講習志工等志 工費	26300 元	103.07.12	激勵志工為民服 務之士氣	第 13 項 經常門
	6	里鄰工作會報	購置擴音機 1 台	35000 元	103.07.14	提升里辦公處為 民服務效能	第 10 項 資本門
	7	里鄰工作會報	環保參訪活動	30000 元	103.09.07	激勵志工、提升為 民服務之效能	第 12 項 經常門
	8	里鄰工作會報	購置宣導月曆製作 贈送里民	40000 元	103.09.22	提升里辦公處為 民服務效能	第 10 項 經常門
	9	里鄰工作會報	里活動場所值班、參加活動、環保清潔掃除、資源回收分類、巡守志工、治安講習志工等志 工費	13700 元	103.09.22	激勵志工為民服 務之士氣	第 13 項 經常門
聯成	1	里長	辦理 103 年度環保 公益慶元宵活動	20000 元	103.03.21	環保宣導及慶祝 活動	第 12 項 經常門
	2	里長	守望相助工作-守 望相助隊外套、雨 鞋	60000 元	103.05.28	維護里內治安	第 3 項 經常門
	3	里長	里內巷弄簡易照明 設施-感應式照明 燈設置工程	34200 元	103.09.22	維護里內巷弄安 全	第 6 項 資本門
	4	里長	為民服務設施之購 置、租用及維修- 影印機維修	15000 元	103.09.22	維護里辦公處為 民服務設施，供里 民使用	第 10 項 經常門
	5	里長	辦理中秋節聯歡活 動	75000 元	103.08.30	環保宣導及慶祝 活動	第 12 項 經常門
	6	里 民	太陽能路面發光警 示燈標誌設置及維 護工程	55800 元	103.10.21	維護里內巷弄安 全。	第 7 項 資本門
	7	里 長	志工相關費用	40000 元	103.10.31	提供志工相關費 用。	第 13 項 經常門
仁福	1	里鄰工作會報	元宵節活動	35078 元	103.02.08	元宵節活動	第 12 項 經常門

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
	2	里鄰工作會報	里民活動場所設備-冷氣機	90000 元	103.02.20	俾利里民使用里民活動場所	第 5 項資本門
	3	里鄰工作會報	電動抽水機	5700 元	103.03.12	俾利里內救災用	第 11 項經常門
	4	里鄰工作會報	母親節活動	48755 元	103.05.04	母親節活動	第 12 項經常門
	5	里鄰工作會報	志工費	18700 元	103.05.30	俾利里民參與志工活動	第 13 項經常門
	6	里鄰工作會報	環保參訪	62467 元	103.06.07	環保參訪及促進里民敦親睦鄰	第 12 項經常門
	7	里鄰工作會報	重陽節活動禮品	27000 元	103.08.21	發揚敬老精神，提倡傳統美德	第 12 項經常門
	8	里鄰工作會報	志工費	12300 元	103.09.30	俾利里民參與志工活動	第 13 項經常門
中研	1	里辦公處	里辦公處電腦網路 1-2 月份月租費	1394 元	103.02.27	提升里辦公處及里民活動場所為民服務效率	第 8 項經常門
	2	里辦公處	里辦公處電腦維修	1800 元	103.02.13	提升里辦公處為民服務效率	第 11 項經常門
	3	里民建議	公園綠地環境整理	3000 元	103.01.29	維護生活環境品質	第 11 項經常門
	4	志工費用	志工出席各類活動之餐點及交通補貼代金	9800 元	103 年 1 月至 3 月	增進公共服務	第 13 項經常門
	5	里民建議	環境維護綠美化工程及廢棄物清運	47750 元	103.05.15	確保里民居家生活環境品質	第 1 項資本門
	6	里民建議	里辦公處電腦網路 3~5 月份月租費	2052 元	103.06.03	提升里辦公處及里民活所為民服務效率	第 8 項經常門
	7	里民建議	公園綠地環境整理	6000 元	103.04.15	維護社區安全及環境品質	第 11 項經常門
	8	里民建議	環保參訪活動	24900 元	103.04.19	培養環保意識聯絡，志工情感	第 12 項經常門
	9	里民建議	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	200 元	103.04.11	增進公共服務	第 13 項經常門
	10	里民建議	環境整頓清理工程	17250 元	103.08.12	確保里民居家生活環境品質	第 1 項資本門
	11	里辦公處	中研區民活動中心	1800 元	103.07.14	提升區民活動中	第 5 項

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
			音響喇叭維修			心使用效率及品質。	經常門
	12	里民建議	購置區民活動中心伴唱機	25000 元	103.07.14	提升區民活動中心使用效率及品質。	第 5 項 資本門
	13	里辦公處	辦理環保中秋暨跳蚤市場活動會場佈置	89054 元	103.08.30	培養環保意識並聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的。	第 12 項 經常門
	14	志工費用	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	39700 元	103.09.19	增進公共服務	第 13 項 經常門
	15	志工費用	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	30300 元	103.12.23	增進公共服務	第 13 項 經常門
西新	1	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動（元宵節）	20064 元	103.02.18	辦理民俗節慶活動以聯絡里內情感	第 11 項 經常門
	2	里辦公處	志工餐點及交通補貼代金	26200 元	103.04.02	提振志工士氣，發揮互助精神	第 13 項 經常門
	3	里辦公處	廣播系統維修工程	50000 元	103.04.11	廣播系統維修，以利里辦公處宣導政令	第 10 項 資本門
	4	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動（環保參訪活動）	60000 元	103.05.27	藉由環保參訪提升里民環保意識	第 12 項 經常門
	5	里辦公處	更換飲水機濾心	2400 元	103.05.29	更換區民活動中心飲水機，維持飲水品質	第 5 項 經常門
	6	里辦公處	志工餐點及交通補貼代金	12000 元	103.07.01	提振志工士氣，發揮互助精神	第 13 項 經常門
	7	里辦公處	志工餐點及交通補貼代金	26300 元	103.07.03	提振志工士氣，發揮互助精神	第 13 項 經常門
	8	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動（環保參訪活動）	27536 元	103.07.09	藉由環保參訪提升里民環保意識	第 12 項 經常門
	9	里辦公處	志工餐點及交通補貼代金	20300 元	103.09.24	提振志工士氣，發揮互助精神	第 13 項 經常門
	10	里辦公處	志工餐點及交通補貼代金	7700 元	103.09.30	提振志工士氣，發揮互助精神	第 13 項 經常門
	11	里辦公處	防火巷清理	40,000 元	103.10.6	維護里內防	第 1 項

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
						火巷清潔	資本門
	12	里辦公處	志工餐點及交通補貼代金	7,100 元	103.10.15	提振志工士氣，發揮互助精神	第 13 項經常門
重陽	1	里長建議	環保參訪活動	30000 元	103.04.19	里民聯誼	第 12 項經常門
	2	里長建議	飲水機濾心	3200 元	103.07.18	里民安全	第 5 項經常門
	3	里長建議	親子環保繪畫活動	21800 元	103.07.26	里民聯歡	第 12 項經常門
	4	里長建議	重陽敬老宣導品	60000 元	103.08.19	里民聯歡	第 12 項經常門
	5	里長建議	中秋節音樂活動	95000 元	103.09.06	里民聯歡	第 12 項經常門
	6	里長建議	綠美化工程	90,000	103.12.01	里內美化	第 1 項資本門
東新	1	鄰長會議	環保參訪活動	30000 元	103.05.31	一百二十多位里民踴躍參與	第 12 項經常門
	2	鄰長會議	防火巷鋪面維修工程	90000 元	103.07.30	給東明街 300 戶里民安全美化的防火巷	第 1 項資本門
	3	鄰長會議	中秋聯歡晚會	95000 元	103.08.30	全里 2000 戶里民共襄盛舉	第 12 項經常門
	4	鄰長會議	重陽敬老活動	85000 元	103.09.05	全里 850 位長者宣導敬老尊賢觀念	第 12 項經常門
成福	1	里鄰工作會報	辦理節慶、公益、環保等相關活動（環保參訪）	90000 元	103.05.04	加強里民環保概念	第 12 項經常門
	2	里鄰工作會報	辦理節慶、公益、環保等相關活動（中秋節聯誼）	60000 元	103.09.06	提供里民對於里內節慶活動參與及相互聯誼	第 12 項經常門
	3	里鄰工作會報	其他小型零星工程或公共設施(環境綠美工程，成福路 171 及 197 巷間優客里鄰社區)	10000 元	103.10.14	提供居民舒適休閒環境	第 11 項資本門
	4	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	60000 元	103.10.08	強化社區及推動各項活動	第 13 項經常門
	5	里鄰工作會報	其他小型零星工程	80000 元	102.11.28	提供居民舒適休	第 11 項

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
			或公共設施(環境綠美工程，東新街108及118巷間空地)			閒環境	資本門
九如	1	里鄰工作會報	里民環保參訪活動	65000元	103.03.31	藉由參觀向里民宣導愛惜花木保護地球	第12項經常門
	2	里鄰工作會報	里民環保參訪活動	55000元	103.05.19	藉由參觀向里民宣導愛惜花木保護地球	第12項經常門
	3	里鄰工作會報	中秋節里民環保聯歡晚會活動	90000元	103.09.06	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第12項經常門
	4	里鄰工作會報	小型零星工程-擋土牆整修	90000元	103.09.16	維護居家環境品質清潔	第11項資本門
三重	1	里鄰工作會報	電腦網路月租費	8,930元	103.02 103.04 103.05 103.07.03 103.07.31 103.09.04 103.10.16 103.11.05 103.12.12 103.12.30	提昇為民服務	第8項經常門
	2	里鄰工作會報	購置為民服務設施-全自動隧道式血壓計	63000元	103.04.03	提升為民服務	第5項資本門
	3	里鄰工作會報	購置為民服務設施-手提無線充電式擴音機	11000元	103.04.23	提升為民服務	第9項資本門
	4	里鄰工作會報	環保參訪活動	70000元	103.05.27	提倡節能減碳，宣導環境保護之重要性	第12項經常門
	5	里鄰工作會報	電腦網路月租費	2670元	103年6、7、8月	提升為民服務	第8項經常門
	6	里鄰工作會報	滅火器換藥	52250元	103.07.11	加強里內消防安全	第3項經常門
	7	里鄰工作會報	重陽敬老活動	12775元	103.08.21	敬老尊賢	第12項

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
							經常門
	8	里鄰工作會報	中秋節聯歡晚會	44675 元	103.09.11	睦鄰聯誼	第 12 項 經常門
	9	里鄰工作會報	志工相關費用—餐點 及交通補貼代金	20,500 元	103.04.09 103.11.24 103.11.25	鼓勵志義工參與 市政活動	第 13 項 經常門
新富	1	里鄰工作會報	環保參訪活動	70000 元	103.03.30	增進里民情感，並 宣導環境保護之 重要性	第 12 項 經常門
	2	里鄰工作會報	環保參訪活動	70000 元	103.06.22	增進里民情感，並 宣導環境保護之 重要性	第 12 項 經常門
	3	里鄰工作會報	中秋節聯歡晚會	70000 元	103.09.05	增進里民情感，促 進溝通與交流。	第 12 項 經常門
	4	里鄰工作會報	石桌安裝工程	90,000 元	103.9.25	增進里民休閒情 感，促進溝通與交 流。	第 11 項 資本門
萬福	1	里民建議	防火巷之整頓清理 -垃圾袋及清潔袋	1523 元	103.03.24	防火巷清理及綠 美化，減少病媒蚊 孳生源	第 1 項 經常門
	2	里民建議	其他小型零星工程 或公共設施-社區 花台及人行道磁磚 修補清理工程	26310 元	103.03.26	加強里內多樣化	第 11 項 資本門
	3	里長建議	鄰里公園之清潔維 護-社區公園花台 綠美化工程	35000 元	103.03.26	加強鄰里公園社 區綠美化	第 4 項 資本門
	4	里民建議	其他小型零星工程 或公共設施-社區 油漆補繪工程	12600 元	103.05.23	加強里內多樣化	第 11 項 資本門
	5	里民建議	里民活動場所各項 設施之購置(LED 電視)	16330 元	103.07.16	加強活動場所多 樣化	第 5 項 資本門
	6	里民建議	里民活動場所各項 設施之維修-水 管、10” 輪	1020 元	103.07.29	加強活動場所多 樣化	第 5 項 經常門
	7	里民建議	里辦公處辦公機具 之購置-飲水機	6300 元	103.08.01	提升里辦公處多 樣化	第 9 項 經常門
	8	里民建議	里內巷弄簡易照明	5000 元	103.08.01	加強里內照明設	第 6 項

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
			設施-日光燈及感應燈			施，減少治安死角	經常門
	9	里民建議	辦理節慶、公益、環保等相關活動(重陽節)	57947 元	103.08.26-27	為提倡里民正當休閒活動、促進里內團結和諧，並宣導各項環保資訊以建立正確環保意識	第 12 項經常門
	10	里民建議	里辦公處辦公機具之購置-會議桌	5040 元	103.09.16	提升里辦公處多樣化	第 9 項經常門
	11	里民建議	其他小型零星工程或公共設施-小葉欖仁及榆樹枯木鋸除及運棄	11090 元	103.09.22	加強里內多樣化	第 11 項資本門
	12	里民建議	里民活動場所各項設施之維修-會議桌腳維修	2650 元	103.09.22	加強活動場所多樣化	第 5 項經常門
	13	里民建議	防火巷之整頓清理-水管	277 元	103.09.22	防火巷清理及綠美化，減少病媒蚊孳生源	第 1 項經常門
	14	里民建議	防火巷之整頓清理-後巷環境打掃	8200 元	103.09.23	防火巷清理及綠美化，減少病媒蚊孳生源	第 1 項經常門
	15	里長建議	志工相關費用(物品及材料費)	60000 元	103.09.30	促進里鄰公共服務	第 13 項經常門
	16	里民建議	里辦公處辦公機具之購置及維修	7200 元	103.10.02	提升里辦公處多樣化	第 9 項經常門
	17	里民建議	里辦公處辦公機具之購置(巡邏箱)	1460 元	103.10.03	提升里辦公處多樣化	第 9 項經常門
	18	里民建議	辦理節慶、公益、環保等相關活動(音樂會)	37053 元	103.10.18	為提倡里民正當休閒活動促進里內團結和諧並宣導各項環保資訊以建立正確環保意識	第 12 項經常門
	19	里長建議	鄰里公園之清潔維護	5000 元	103.10.22	加強鄰里公社區綠美化	第 4 項資本門
合成	1	里辦公處	歡喜慶元宵活動	7500 元	103.02.14	藉以聯絡里民感情，達到敦親睦	第 12 項經常門

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
						鄰、守望相助的目的	
	2	里鄰工作會報	志工巡守隊服裝	17500 元	103.04.16	購置服裝，俾守望相助隊員巡守之用	第 3 項經常門
	3	里鄰工作會報	感應燈裝設工程	19500 元	103.05.01	感應燈設置及維修工程，俾為里民居家生命財產安全	第 6 項資本門
	4	里鄰工作會報	馨香母親節活動	20000 元	103.05.12	藉以聯絡里民感情，達到敦親睦鄰與守望相助之目的	第 12 項經常門
	5	里鄰工作會報	環保參訪	82500 元	103.05.24	藉以聯絡里民感情，達到敦親睦鄰與守望相助之目的	第 12 項經常門
	6	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	27600 元	103.05.17	增進公共服務	第 13 項經常門
	7	里鄰工作會報	綠美化工程-核心廣場松樹 23 棵	19550 元	103.07.17	美化住家環境與提昇生活品質	第 11 項資本門
	8	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	5400 元	103.08.07	增進公共服務	第 13 項經常門
	9	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	5700 元	103.08.21	增進公共服務	第 13 項經常門
	10	里鄰工作會報	中秋節活動	2500 元	103.09.15	藉以聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的	第 12 項經常門
	11	里鄰工作會報	字幕機裝置工程	50,950 元	103.10.06	配合宣導市政及項活動	第 10 項資本門
	12	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	41,300 元	103.10.30	增進公共服務務	第 13 項經常門
玉成	1	里鄰工作會報	樹木修剪	30000 元	103.04.03	達成市政建設各項任務	第 11 項資本門
	2	里鄰工作會報	環保參訪	60000 元	103.04.20	達成市政建設各項任務	第 12 項經常門
	3	里鄰工作會報	購置冰溫熱開飲機	31184 元	103.07.17	達成市政建設各項任務	第 10 項資本門

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
	4	里鄰工作會報	樹木修剪	21000 元	103.08.11	達成市政建設各項任務	第 11 項 資本門
	5	里鄰工作會報	廣播系統維修工程	7816 元	103.08.11	達成市政建設各項任務	第 11 項 資本門
	6	里鄰工作會報	重陽節活動	71,400 元	103.10.15	達成市政建設各項任務	第 12 項 經常門
	7	里鄰工作會報	中秋節活動	78,600 元	103.09.05	達成市政建設各項任務	第 12 項 經常門
南港	1	里辦公處	興華路 77 號旁空地綠美化工程	30000 元	103.04.17	里內綠美化工程	第 11 項 資本門
	2	里辦公處	環保參訪活動(兩日)103.5.3~103.5.4	30000 元	103.05.04	提高里民環保意識及增進里內情誼	第 12 項 經常門
	3	里辦公處	新民街 92 巷水溝蓋焊接工程	60000 元	103.05.27	里內設施及環境維護	第 11 項 資本門
	4	里辦公處	環保參訪活動	30000 元	103.06.28	提高里民環保意識及增進里內情誼	第 12 項 經常門
	5	里辦公處	南港路 1 段 152~164 號後防火巷水溝疏通	30000 元	103.08.10	維護里內各項公共設施	第 7 項 經常門
	6	里辦公處	志工相關費用	120000 元	103.08.25	提倡里內志願服務之精神	第 13 項 經常門

各里增加物品、財產情形

里別	規格	名稱	日期	財/物
新光	LG GN-V232SLC 53.7*145*60.7	188 公升雙門冰箱	103/2/26	財
百福	JAWSON EASY X 800R	隧道式血壓計	103/2/17	財
百福	E1860 木紋色 180*60cm	折合式會議桌 10 張	103/2/27	物
舊莊	陞霖 BPBIO320	隧道式血壓測量計	103/2/25	財
仁福	格力 R410 定頻壁掛分離式	冷氣機 2 台 (里辦、里民活動中心)	103/2/20	財
仁福	SHOWFOU-PUMP GF-100N	電動抽水機	103/3/12	物
三重	COACH400	手提無線充電式擴音 機	103/3/26	財
三重	PARAMA FT-201	全自動隧道式血壓計	103/4/8	財
中南	陞霖 BPBIO320	隧道式血壓測量計	103/4/7	財
舊莊	黑色塑鋼烤漆	靠背式折合椅 40 張	103/4/11	物
新光		感應燈 33 盞	103/4/17	物
合成		感應燈 13 盞	103/4/29	物
百福	啓航國際 KDVD-300fs	擴音機	103/7/14	財
玉成	龍泉牌 LC-6055AB	冰溫熱殺菌型飲水機	103/7/17	財
新光	威利 360 度 16 吋	電風扇 4 台 (新勝公園中庭)	103/7/10	物
中研	金嗓 Golden-Voice S-310	伴唱機	103/7/14	財
萬福	CHIMEI 42 型	LED 液晶電視	103/7/16	財
萬福	賀眾牌 uc-081	桶水飲水機	103//8/1	物
萬福		感應式日光燈	103/8/1	物
萬福	60*180cm	會議桌 2 張	103/9/16	物
聯成		感應燈 18 盞	103/9/22	物

合成	九合牌 P16 單面雙基色 220*30cm	LED 字幕機	103/10/6	財
鴻福	sony	數位 DV 攝影機	103/11/21	財

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>中研</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>花台整理維護工程(除草及花台砌磚)</u> <u>查核地點</u>：研究院路 2 段 70 巷 47 弄</p> <p><u>查核結果</u>：確有施作</p>	<p>金嗓 Golden-Voice S-310 伴唱機 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>8</u> 項，截至目前已完成 <u>8</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>1</u> 項 <u>25,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港區九如</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>擋土牆小型工程</u> 查核地點：研究院路 2 段 197 巷 9 號後方 查核結果：確有施作</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>3</u> 項，截至目前已完成 <u>3</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港區舊莊里</u>		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>灑水設施管線施作</u> 查核地點：舊莊街一段 216 巷</p> <p>查核結果：確有設置</p> <p>2. <u>設置車阻小型工程</u> 查核地點：舊莊街一段 212 巷</p> <p>查核結果：確有設置</p> <p>3. <u>血壓計</u> 查核地點：舊莊街一段 91 巷 11 號(區民活動中心)</p> <p>查核結果：確實購置於區民活動中心</p>	<p>陸霖 BPBIO320 隧道式血壓測量計 1 台</p> <p>黑色塑鋼烤漆 靠背式折合椅 40 張</p>	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>9</u> 項，截至目前已完成 <u>9</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>2</u> 項 <u>90,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>南港</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>水溝蓋焊接工程</u> 查核地點：新民街 92 巷</p> <p>查核結果：確有施作</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>4</u> 項，截至目前已完成 <u>4</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>新富</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>石桌安裝</u></p> <p>查核地點：富康街 1 巷 16 弄</p> <p>查核結果：確有設置</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>4</u> 項，截至目前已完成 <u>4</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>中南</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>血壓計</u></p> <p>查核地點：中南街 123 巷 3 號(里民活動場所)</p> <p>查核結果：確實購置於里民活動場所</p>	<p>陸霖 BPBIO320 隧道式血壓測量計 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>4</u> 項，截至目前已完成 <u>4</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>1</u> 項 <u>58,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>東明</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>花台清理工程</u></p> <p>查核地點：南港路二段 86 巷 10 弄</p> <p>查核結果：確有施作</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>7</u> 項，截至目前已完成 <u>7</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>西新</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p><u>1. 飲水機濾心更換</u></p> <p>查核地點：成功路一段 99 號 1 樓(區民活動中心)</p> <p>查核結果：符合 (更換紀錄日期:5/20 發票日期:5/27)</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>6</u> 項，截至目前已完成 <u>6</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港區三重里</u> 日期 <u>103年12月23日</u>			
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記 里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)		
<p><u>1. 手提無線擴音機</u> 查核地點：重陽路 504 巷 1 弄 9 號(里辦公處)</p> <p>查核結果：確有購置</p> <p><u>2. 血壓計</u> 查核地點：重陽路 504 巷 1 弄 9 號(里辦公處)</p> <p>查核結果：確實購置於里辦公處</p>	<p>COACH40 手提無線充電式擴音機 1 台</p> <p>PARAMA FT-201 全自動隧道式血壓計 1 台</p> <p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>		
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>8</u> 項，截至目前已完成 <u>8</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>2</u> 項 <u>74,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>重陽</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>飲水機濾心更換</u></p> <p>查核地點：重陽路 199 巷 24-2 號(里民活動場所)</p> <p>查核結果：符合 (更換紀錄日期:7/18 發票日期:7/18)</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>4</u> 項，截至目前已完成 <u>4</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>新光</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p><u>1. 公園涼亭電燈整修及設置電風扇</u></p> <p>查核地點：昆陽街 152 巷 3 號(新勝公園)</p> <p>查核結果：確有施作，且可正常運轉</p>	<p>LG GN-V232SLC 53.7*145*60.7 cm 188 公升雙門冰箱 1 台</p> <p>感應燈 33 盞</p> <p>威利 360 度 16 吋 電風扇 4 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>9</u> 項，截至目前已完成 <u>9</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>3</u> 項 <u>90,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>東新</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>防火巷鋪面工程</u></p> <p>查核地點：東明街 11 號旁防火巷</p> <p>查核結果：確有施作</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>3</u> 項，截至目前已完成 <u>3</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港區 聯成里</u>		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p><u>1. 太陽能路面發光警示設置</u> 查核地點：抽查 東新街 77 巷 15 弄 1 號、8 號前</p> <p>查核結果：確有施作</p> <p><u>2. 感應式照明燈設置</u> 查核地點：抽查 忠孝東路六段 188 巷 1 號、2 號、6 號</p> <p>查核結果：確有施作</p>	感應燈 18 盞	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1. 本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>6</u> 項，截至目前已完成 <u>6</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2. 附財產/物品增加登記，實際支用 <u>1</u> 項 <u>34,200</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港區百福里</u>		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. 血壓計 查核地點：福德街 310 巷 18 弄 3 號(里民活動場所)</p> <p>查核結果：確實購置於里民活動場所</p>	<p>JAWSON EASY X 800R 隧道式血壓計 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>2. 移動式擴音機 查核地點：福德街 310 巷 18 弄 3 號(里民活動場所)</p> <p>查核結果：確有購置</p>	<p>E186 木紋色 180*60cm 折合式會議桌 10 張</p> <p>啓航國際 KDVD-300fs 擴音機 1 台</p>		
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>7</u> 項，截至目前已完成 <u>7</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>3</u> 項 <u>105,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>成福</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>綠美化工程</u></p> <p>查核地點：東新街 108 巷、118 巷交叉口</p> <p>查核結果：確有施作</p>	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>5</u> 項，截至目前已完成 <u>5</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>0</u> 項 <u>0</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>萬福</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19、23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. <u>人行道磁磚及花台修補</u> 查核地點：抽查 忠孝東路 5 段 968 號</p> <p>查核結果：確有施作</p> <p>2. <u>液晶電視</u> 查核地點：忠孝東路六段 70 巷 21 弄(里民活動場所)</p> <p>查核結果：確實購置於里民活動場所</p> <p>3. <u>飲水機</u> 查核地點：忠孝東路六段 70 巷 21 弄(里民活動場所)</p> <p>查核結果：確實購置於里民活動場所</p>	<p>CHIMEI 42 型 LED 液晶電視 1 台</p> <p>賀眾牌 uc-081 桶水飲水機 1 台</p> <p>感應式日光燈</p> <p>60*180cm會議桌 2 張</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>18</u> 項，截至目前已完成 <u>18</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>4</u> 項 <u>32670</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>鴻福</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p><u>1. 滅火器檢修</u></p> <p>查核地點：抽查 玉成街 263 號</p> <p>查核結果：符合 (性能檢查日期:2/15 發票日期:3/25)</p>	<p>sony 數位 DV 攝影機 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>6</u> 項，截至目前已完成 <u>6</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>1</u> 項 <u>44,000</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>玉成</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19、23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p><u>1. 樹木修剪工程</u> 查核地點：抽查 南港路三段 268-2 號前</p> <p>查核結果：確有施作</p> <p><u>2. 飲水機</u> 查核地點：南港路三段 314 巷 5 號(里民活動場所)</p> <p>查核結果：確實購置於里民活動場所</p>	<p>龍泉牌 LC-6055AB 冰溫熱殺菌型飲水機 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>6</u> 項，截至目前已完成 <u>6</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>1</u> 項 <u>31,184</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>合成</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>23</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p>1. LED 字幕機 查核地點：忠孝東路六段 405 號斜前方(昆陽站 1 號出口) 查核結果：確有施作</p> <p>2. 感應式照明燈設置 查核地點：抽查 忠孝東路六段 81 巷 18 號、忠孝東路六段 149 號、153 號 查核結果：確有施作</p>	<p>感應燈 13 盞</p> <p>九合牌 P16 單面雙基色 220*30cm LED 字幕機 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>7</u> 項，截至目前已完成 <u>7</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>2</u> 項 <u>70,450</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位： <u>南港</u> 區 <u>仁福</u> 里		日期 <u>103</u> 年 <u>12</u> 月 <u>19</u> 日	
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所 (里鄰建設服務經費實施要點第五點)	
<p><u>1. 抽水機</u></p> <p>查核地點：福德街 443 號(里辦公處)</p> <p>查核結果：確有購置</p>	<p>格力 R410 定頻壁掛分離式 冷氣機 2 台</p> <p>SHOWFOU-PUMP GF-100N 電動抽水機 1 台</p>	<p>已按季將經費實際支用情形填報區公所</p>	
<p>1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 <u>5</u> 項，截至目前已完成 <u>5</u> 項，待辦 <u>0</u> 項。</p> <p>2.附財產/物品增加登記，實際支用 <u>2</u> 項 <u>95,700</u> 元。</p>			
查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人			
會計室			
政風室			
(財管人員或相關課室人員)			