

如何將「亞太電信帳單發票」歸戶至手機條碼載具？

1、開啟「亞太電信網站」並點選左上方「行動用戶」→「會員中心」



2、點選「電子發票」



3、點擊「電子發票載具設定」→「指定使用共通性載具」



4、選擇「行動用戶/Email帳戶登入」



5、輸入帳號及密碼進行登入

行動用戶 家庭服務 加值服務 企業服務 數位門市 會員中心 回官網首頁

Gt 智慧生活
行動·寬頻·數位

亞太電信

歡迎加入Gt 智慧生活

門號登入 Email帳號

請輸入手機門號

請輸入密碼 取得/忘記密碼

7 8 6 4 9 2 請輸入圖形驗證碼



6、點選及輸入手機條碼 (例：/ABC+123) 並點擊「變更」即完成歸戶！

Gt 智慧生活 | 電子發票

菁英招募 文字客服 友善專區 數位門市 找門市 English 亞太電信

電子發票查詢 電子發票服務設定 電子發票載具設定 人 ☆ 三

首頁 > 指定使用共通性載具

指定使用共通性載具

服務說明

本服務提供您指定於繳納電信費/代收代付服務費用/智慧產品服務費用所開立之有效電子發票使用共通性載具設定

服務設定

您目前服務異動通知如下：
若尚未設定請先至 [電子發票開立通知設定](#) 變更，我們將以此通知您

服務名稱	狀態
簡訊通知：	未設定
Email通知：	

變更

載具設定：

載具類型	載具資訊
<input type="radio"/> 會員變動性載具	-
<input type="radio"/> 自然人憑證	2位大寫字母+14位數字
<input checked="" type="radio"/> 手機條碼	<input type="text" value="/ABC+123"/> 申請「手機條碼」

變更

