

高職校務行政系統_親子帳號綁定操作指引 (家長端)

製作日期：109年9月21日

步驟一、登入系統：

輸入學校提供之親子綁定帳號密碼，並於第一次登入強迫修改密碼。

網址：<https://vschool.tp.edu.tw/PTS/>

帳號：P+學號 (P10XXXXX，此為學生證後面的學號，且 P 必須大寫)

密碼：學生完整身分證字號 (第一個英文字母必須為大寫)

個資確認及親子帳號設定

個資確認及親子帳號設定

帳號

密碼

24201 驗證碼

您的IP：114.33.59.174

登入

步驟二、進行親子綁定帳號申請：

1. 點選【確認學生相關資訊】，畫面移至學生資料頁面。

個資確認及親子帳號設定



學生個資
未確認



親子帳號
未設定



申請簽署
0/2

確認學生相關資訊

申辦親子帳號

同意簽署回傳

© 2020 - BRIDGE

2. 確認資料皆正確後勾選「資訊正確」，再點選【填答送出】

※若學生個資確認「姓名」部分有同音異字問題出現，請以校務行政系統資料為主（因瀏覽器自動翻譯功能會將字體強迫修改為繁體字版本，如「周」呈現「週」的情況發生）。

為確保貴子女權益，請協助確認學籍系統中相關資訊是否正確。

班級：體育一忠

姓名：陳○琳

學號：087113


資訊正確 1

以上資訊若有錯誤，請洽學校註冊組辦理，再進行親子帳號申請。

暫存離開 2 填答送出

3. 點選【申辦親子帳號】按鈕，畫面移至親子綁定同意書頁面。

個資確認及親子帳號設定

 學生個資 未確認	 親子帳號 未設定	 申請簽署 0/2
--	--	--

確認學生相關資訊

申辦親子帳號

同意簽署回傳

4. 將同意書拉到最下面，點選「本人同意」選項，並點選【送出】。

※若不同意【無意參加】，若事後想在申請，可再登入系統進行綁定

個資確認及親子帳號設定

臺北市校務行政系統親子關係綁定 個人資料蒐集、處理及利用同意書

親愛的家長及同學好：

臺北市政府教育局（以下簡稱本局）為提供臺北市親師生校園學習及生活之E化服務，如學雜費繳款、社團活動報名、到離校資訊、線上請假、公布欄、調查表、班級通知事項及臺北酷課雲（親師生學習整合平臺）之其他相關服務，請家長先行依校方提供之帳號密碼，至貴子女就讀學層之「校務行政系統」登入，並填寫親子關係綁定相關資料（含家長姓名、稱謂、身分證/居留證、信箱及手機），填寫完成後由校方審核資料正確性，審核通過後由「校務行政系統」以信件方式通知予家長，再請家長於「臺北酷課雲（親師生學習整合平臺）」使用前逕親子關係綁定填寫之信箱作為帳號，透過臺北市校園單一身分驗證方式登入，以享有上述E化服務。本局為蒐集相關個人資料，請務必詳閱「臺北市校務行政系統親子關係綁定」相關資料，確認同意後再送交申請資料。

臺北酷課雲（親師生學習整合平臺）及本局各學層「校務行政系統」網址如下：

- （一）臺北酷課雲（親師生學習整合平臺）：<https://cooc.tp.edu.tw/>
- （二）國小校務行政系統：<https://eschool.tp.edu.tw/>
- （三）國中校務行政系統：<https://school.tp.edu.tw/>
- （四）高中校務行政系統：<https://sschool.tp.edu.tw/>
- （五）高職校務行政系統：<https://vschool.tp.edu.tw/>

本人同意提供本同意書所需個資以立即享有臺北酷課雲（親師生學習整合平臺）各項服務。

本人不同意提供本同意書所需個資，且知悉未提供相關資料將無法獲得臺北酷課雲（親師生學習整合平臺）相關服務。

備註：依民法第1089條第1項及第1091條規定，對於未成年子女之權利義務，除法律另有規定外，由父母共同行使或負擔之。父母之一方不能行使權利時，由他方行使之。父母不能共同負擔義務時，由有能力者負擔之。或需由監護人同意。

返回 送出

5. 選擇申辦方式 (一位、兩位或監護人)，並填寫綁定資料 (姓名、關係、身分證、手機及電子郵件)，確定資料申請資料無誤後點選【送出】，待學校導師依家長填寫之【申請書】審核 (申請書為學校當初提供予家長紙本文件)。

個資確認及親子帳號設定



1 為確保貴子弟的權益，保障個人資訊安全，欲申辦帳號須提供證明文件，請按下列流程提交。

雙親為監護人，一位申辦。

雙親為監護人，二位申辦。

其他關係者擔任監護人

**電子郵件為親子綁定預設帳號及帳號審查開通之通知依據，請務必確認正確無誤。

申請人姓名	劉小花
親屬關係	媽媽
身分證字號	B200300400
手機	0910100200
電子郵件	B200300400@gmail.com

2

送出 關閉

個資確認及親子帳號設定



親愛的家長，您好。

感謝您協助確認貴子弟學籍資料，另有相關服務申辦情形如下：

辦理內容	是否申請	申辦人資訊	
親子帳號	是	劉小花(B200300400)	B200300400@gmail.com 修改

3

暫存返回 確認送出

步驟三、進入臺北市政府教育局校園繳費系統，使用單一身分驗證服務登入。

網址：<https://epay.tp.edu.tw/>

帳號：家長至校務行政系統親子綁定填寫之電子郵件。

密碼：家長至校務行政系統親子綁定填寫之身份證統一編號末六碼，第一次登入會強迫修改密碼。

※若教職員本身已經有 " 單一身分驗證 (LDAP) " 帳號，直接使用原本的帳號登入即可哦！



各學層校務行政系統_親子帳號綁定操作指引（家長端）

步驟四、進行繳費囉

各學層

1. 登入繳費系統後，點選「待繳費」，並選擇付款方式

臺北市政府教育局
校園繳費系統

待繳費

查詢

親子連結資訊

Q&A

待繳款

繳款單關鍵字 查詢

【注意事項】
超商繳款後約3個營業日始能入帳，其他繳款方式約1~2個營業日始能入帳，請保留繳款憑證至確認入帳。

序號	2
繳款單名稱	臺北市立第一女子高級中學 測試繳費單
類別	三聯單
姓名	王
繳款期限	2020/09/30
應繳金額	

查看繳款明細

2. 選擇「付款方式」，立即開始繳費！！

繳款單明細 / 臺北市立第一女子高級中學 測試繳費單

臺北市立第一女子高級中學
測試繳費單

姓名：王 學號： 班級：1 座號：1

繳款期限：2020/07/30 ~ 2020/09/30

繳款通路： 銀行臨櫃 自動化設備 超商 信用卡

繳款帳號： 收費金額 \$:

悠遊付 Pay Taipei 信用卡 ATM 超商代繳

Pay Taipei付款