

年度-預算案

機關編號

07-150

中 華 民 國 115 年 度

臺北市總預算案

臺北市政府工務局單位預算

臺北市政府工務局 編

臺北市政府工務局

目 次

中 華 民 國 115 年 度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	7 頁
(二)歲出預算表	第	10 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	13 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	23 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	23 頁
2. 工務行政		
工務管理	第	30 頁
3. 一般建築及設備		
其他設備	第	38 頁
4. 第一預備金		
第一預備金	第	41 頁
5. 道路橋梁工程		
道路及橋梁工程	第	42 頁
6. 用地補償		
公共用地補償	第	43 頁
(三)人事費分析表	第	44 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	45 頁
(二)資本支出分析表	第	46 頁
(三)各項費用彙計表	第	47 頁
(四)人事費彙計表	第	51 頁
(五)約聘僱人員費用分析表	第	52 頁
(六)派員出國計畫預算總表	第	53 頁
(七)派員出國計畫預算類別表-考察、訪問	第	54 頁
(八)公務車輛明細表	第	55 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表	第	56 頁
(十)新興計畫分年資金需求表	第	57 頁
(十一)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	58 頁

臺北市政府工務局

預算總說明

中華民國 115 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：本局組織規程暨編制表奉考試院 110 年 9 月 15 日考授銓法五字第 1105383364 號函同意備查，掌理本市道路橋梁及相關設施等工程規劃業務，綜合企劃及工程相關法規之制（訂）定、修正，道路、橋梁、隧道與公共建築等相關工程之監辦及督導考核、河川工程、河川管理、雨水下水道與污水下水道等工程業務之督導暨水利工程規劃及災害搶救之綜合業務、公園、路燈與山坡地水土保持等相關工程業務之規劃及督導，本市舉辦公共工程拆遷補償相關法規之制（訂）定、修正等業務、本府公共工程、財務、勞務採購制度法令之制（訂）定、修正及相關業務督導、稽核、工程材料檢驗、本府公共工程品質之查核、本局職業安全衛生管理並協助各單位推動職業安全衛生管理事項、代辦公共工程、勞務、財物採購之招標、決標程序與採購之研議、核准、監辦、督導、諮詢等事項及本府各機關採購人員之採購專業實習訓練、本市道路挖掘暨路面修復工程之規劃、設計與施工管理、管線機關（構）管線與附屬設施物之施工管理，管線圖資資料庫建置更新管理維護業務及臺北市道路基金統籌運用辦理路面修復相關工程規劃等事項。

(二) 內部分層業務：本局置局長 1 人，承市長之命綜理局務，並指揮監督所屬機關及員工，置副局長 2 人，襄理局務，下設 5 科、6 室、2 中心，另轄水利工程處、新建工程處、公園路燈工程管理處、衛生下水道工程處及大地工程處，為應工務建設業務需要，得延聘國內外學者專家為顧問；為處理特定事務，得設置各種任務編組。本局預算員額 236 人（職員 203 人、技工 17 人、駕駛 3 人、工友 6 人、聘僱人員 7 人）其內部分層業務如下：

土 木 建 築 科：掌理本市道路橋梁及相關設施等工程規劃業務，綜合企劃及工程相關法規之制（訂）定、修正，道路、橋梁、隧道與公共建築等相關工程之監辦及督導考核。

水 利 科：掌理河川工程、河川管理、雨水下水道與污水下水道等工程業務之督導暨水利工程規劃及災害搶救之綜合業務。

公 園 大 地 科：掌理公園、路燈與山坡地水土保持等相關工程業務之規劃及督導，本市舉辦公共工程拆遷補償相關法規之制（訂）定、修正等業務。

採 購 管 理 科：掌理本府公共工程、財務、勞務採購制度法令之制（訂）定、修正及相關業務督導、稽核。

品 管 及 職 安 科：掌理工程材料檢驗、本府公共工程品質之查核、本局職業安全衛生管理並協助各單位推動職業安全衛生管理事項。

聯合採購發包中心：掌理代辦公共工程、勞務、財物採購之招標、決標程序與採購之研議、核准、監辦、督導、諮詢等事項及本府各機關採購人員之

臺北市政府工務局

預算總說明

中華民國 115 年度

採購專業實習訓練。

道路挖掘管理中心：掌理本市道路挖掘暨路面修復工程之規劃、設計與施工管理、管線機關（構）管線與附屬設施物之施工管理，管線圖資資料庫建置更新管理維護業務及臺北市道路基金統籌運用辦理路面修復相關工程規劃等事項。

資 訊 室：掌理工務資訊系統之整體規劃、發展、協調、推動、管理、維護、訓練及督導等事項。

秘 書 室：掌理文書、檔案、出納、總務、研考業務及不屬於其他各單位事項。

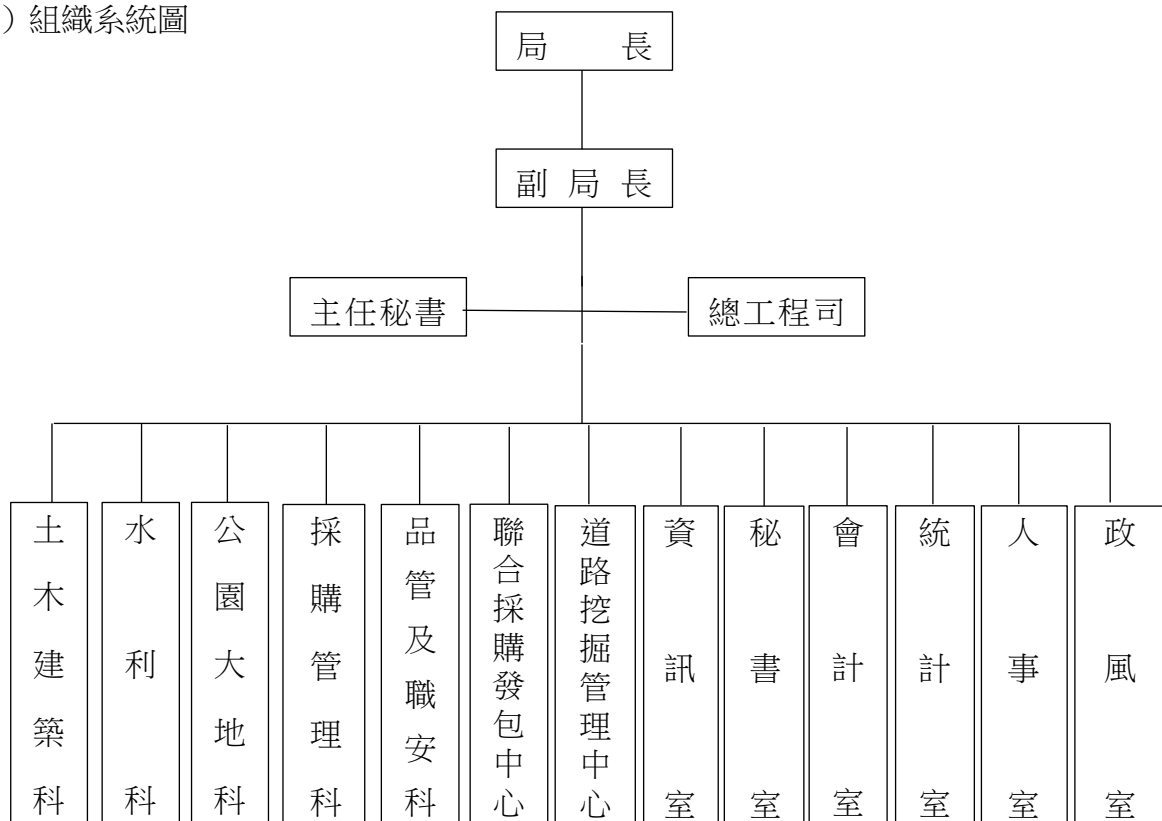
會 計 室：秉承上級主計機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理歲計及會計事項。

統 計 室：秉承上級主計機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理統計事項。

人 事 室：秉承上級人事機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理人事管理事項。

政 風 室：秉承上級政風機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理政風事項。

（三）組織系統圖



臺北市政府工務局
預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：本局前年度各項業務，均能按預定業務計畫如期實施順利完成，其經費預算除配合工作進度執行外，預算餘額悉依規定繳庫。

1. 歲入部分：

(1) 統 籌 分 配 稅：	預算數 5,080,000 元，	決算數 5,080,000 元，	執行率 100.00%。
(2) 賠 償 收 入：	預算數 55,000 元，	決算數 121,740 元，	執行率 221.35%。
(3) 行政規費收入：	預算數 200,000 元，	決算數 1,770,400 元，	執行率 885.20%。
(4) 使用規費收入：	預算數 0 元，	決算數 600 元。	
(5) 財 產 孳 息：	預算數 0 元，	決算數 13,063 元。	
(6) 廢舊物資售價：	預算數 20,000 元，	決算數 12,370 元，	執行率 61.85%。
(7) 雜 項 收 入：	預算數 160,000 元，	決算數 3,164,012 元，	執行率 1977.51%。

2. 歲出部分：

(1) 一 般 行 政：	預算數 289,469,960 元，	決算數 279,761,697 元，	執行率 96.65%。
(2) 工 務 行 政：	預算數 32,390,694 元，	決算數 30,095,508 元，	執行率 92.91%。
(3) 一般建築及設備：	預算數 11,394,000 元，	決算數 11,044,797 元，	執行率 96.94%。
(4) 道路橋梁工程：	預算數 12,000,000 元，	決算數 11,800,000 元，	執行率 98.33%。
(5) 用 地 補 償：	預算數 1,043,973,000 元，	決算數 1,029,243,380 元，	執行率 98.59%。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：本局上年度截至 114 年 6 月底止預算執行情形如下：

1. 歲入部分：

(1) 賠 償 收 入：	截至 6 月份分配數 0 元，	實際收入 16,400 元。
(2) 行政規費收入：	截至 6 月份分配數 60,000 元，	實際收入 213,100 元， 占分配數 355.17%。
(3) 使用規費收入：	截至 6 月份分配數 0 元，	實際收入 134 元。
(4) 財 產 孳 息：	截至 6 月份分配數 0 元，	實際收入 8,534 元。
(5) 廢舊物資售價：	截至 6 月份分配數 0 元，	實際收入 13,055 元。
(6) 雜 項 收 入：	截至 6 月份分配數 18,000 元，	實際收入 18,852,517 元， 占分配數 104736.21%。

2. 歲出部分：

(1) 一 般 行 政：	截至 6 月份分配數 184,188,396 元，	實際支付數 173,132,559 元， 占分配數 94.00%。
(2) 工 務 行 政：	截至 6 月份分配數 9,523,133 元，	實際支付數 2,981,887 元， 占分配數 31.31%。

臺北市府工務局

預算總說明

中華民國 115 年度

- (3)一般建築及設備：截至 6 月份分配數 1,676,600 元，實際支付數 1,475,911 元，占分配 88.03%。
- (4)道路橋梁工程：截至 6 月份分配數 4,000,000 元，實際支付數 112,546 元，占分配數 2.81%。
- (5)用地補償：截至 6 月份分配數 194,404,112 元，實際支付數 71,042,486 元，占分配數 36.54%。

三、本年度施政（業務及工作）計畫重點及預算提要：

（一）本年度計畫重點及預期績效：

- 1.持續辦理新闢道路、人行道更新、道路更新等工程，管理維護市區道路（含橋梁、隧道）及共同管道，提升道路服務品質及效能。
- 2.友善道路智慧管理，督導考核監辦驗收；打造人本友善環境，改善道路管理品質。加強配合本府各機關重大施政項目進行申挖案件之整合、逐案配合道路施工計畫辦理整合、持續就管線挖掘及銑鋪施工排程進行管理、加強架空管線設置與巡查管理、推動資訊系統軟硬體維護更新計畫，以提升道路管理品質。
- 3.推動公私部門基地開發雨水流出抑制設施，規劃地下貯留設施，辦理排水改善、抽水站擴建及新建工程，提升本市降雨容受力；辦理全市河濱公園設施改善整建、河濱花海營造、生態保育復育等工程、推動水利防災及河濱生態環境教育活動。
- 4.辦理公園廣場透水鋪面及公園綠化工程，並舉辦「花 IN 台北」系列花展，以打造水與綠的永續城市；辦理公園設施通用化，推動共融式遊戲場計畫，建立友善公園設施，以提升公園環境品質；辦理全市道路巷弄之路（園）燈新設、地下管線道路挖掘、修復、銑刨、加鋪等工程。
- 5.提升用戶接管普及率，公共污水下水道用戶接管戶數 115 年度目標至少接管 1 萬戶以上。
- 6.加強整體治山防災，辦理土石流、邊坡整治及巡勘觀測等工作，降低山坡地致災風險；提升山區道路、登山步道、風景區、露營場、環境教育場域之服務品質，建構完善親山休憩環境。
- 7.持續推動及追蹤本市「韌性、永續、友善」之水環境政策。
- 8.積極輔導本府各機關落實公共工程三級品管制度及職業安全衛生相關規定，持續辦理工程施工查核及材料抽查試驗，並舉辦本府「公共工程卓越獎暨卓越匠師獎」鼓勵優良施工團隊及推薦參加工程會「公共工程金質獎」，有效提升本府公共工程品質。
- 9.修訂採購單行法規規定及本府招標文件範本，以符實際需求。定期辦理採購教育訓練課程、稽核研討會以及提供採購諮詢，以提升本府各機關學校採購專業知能。優化採購業務資訊網各項系統，以提升採購業務執行之效能。辦理本府各一級機關應報府監

臺北市政府工務局

預算總說明

中華民國 115 年度

辦、核定、備查事項。辦理採購稽核事宜及檢舉陳情案件，以減少機關採購錯誤行為態樣並維護廠商權益。

10.代辦本府各機關學校工程、財物及勞務採購案發包作業，培養本局及各機關派駐支援人員之採購招標、審標、決標等發包實務經驗及精進採購法規專業知識。依洽辦機關規劃期程及預算如期如質推動代辦工程，提升工程人員專業能力，強化本局代辦工程業務推動。

(二) 本年度預算提要：

1.歲入部分共編列 249,000 元，包括賠償收入 55,000 元、行政規費收入 161,000 元，廢舊物資售價 15,000 元，雜項收入 18,000 元。

2.歲出部分共編列 1,572,936,000 元，計分：

(1)一般行政業務計畫預算編列 295,828,000 元，包括人事費 283,265,000 元，業務費 12,563,000 元。

(2)工務行政業務計畫預算編列 25,230,000 元，包括業務費 21,630,000 元，獎補助費 3,600,000 元。

(3)第一預備金業務計畫預算編列 15,000,000 元。

(4)一般建築及設備業務計畫預算編列其他設備 10,742,000 元。

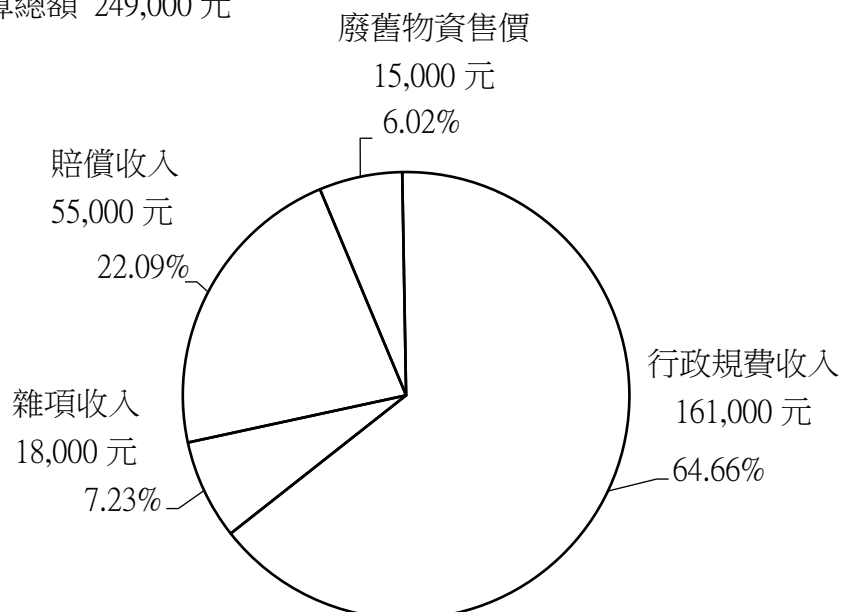
(5)道路及橋梁工程業務計畫預算編列 12,000,000 元。

(6)用地補償業務計畫預算編列公共用地補償 1,214,136,000 元。

(三) 計畫及預算統計圖：

1.歲入部分：

歲入預算總額 249,000 元

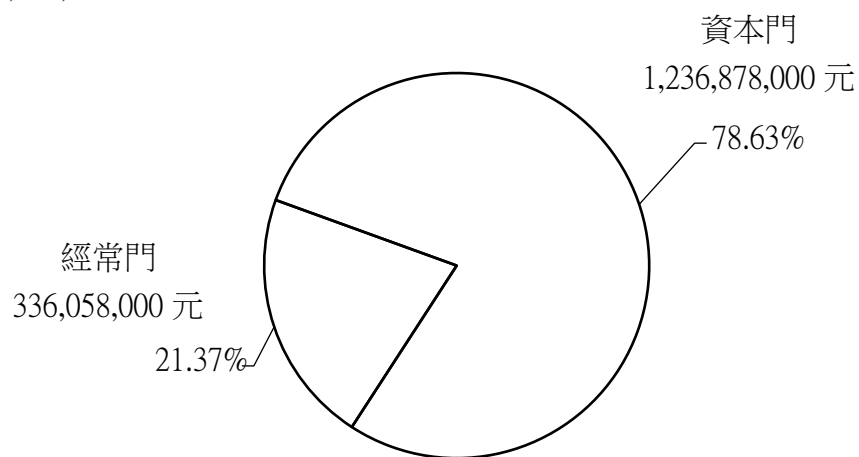


臺北市政府工務局
預 算 總 說 明

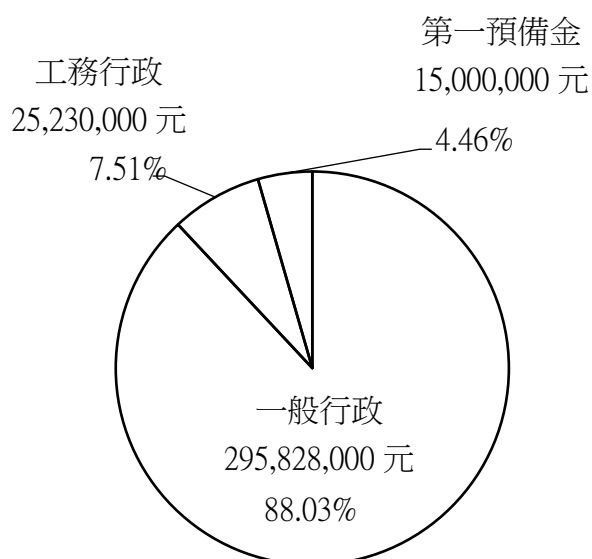
中華民國 115 年度

2.歲出部分：

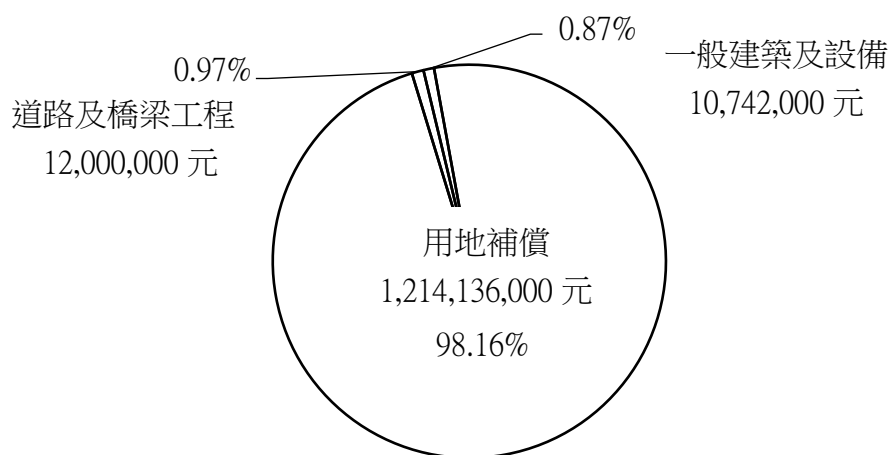
歲出預算總額 1,572,936,000 元



經常門總額 336,058,000 元



資本門總額 1,236,878,000 元



臺北市政府工務局

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
				合 計	249	249	-	291	10,162	-42
01				0100000000 稅課收入	-	-	-	-	5,080	-
	006			0107150000 臺北市政府工務局	-	-	-	-	5,080	-
		01		01071501700 統籌分配稅	-	-	-	-	5,080	-
			01	01071501702 特別統籌	-	-	-	-	5,080	- 前年度決算數係行政院核定以中央特別統籌分配稅款撥付本府辦理「111年度土壤液化調查與風險評估計畫」收入，本年度及上年度均無預算數。
02				0400000000 罰款及賠償收入	55	55	-	55	122	-
	046			0407150000 臺北市政府工務局	55	55	-	55	122	-
		01		04071500300 賠償收入	55	55	-	55	122	-
			01	04071500301 一般賠償收入	55	55	-	55	122	- 本年度預算數係工程逾期罰款及各項違約罰款等收入。
03				0500000000 規費收入	161	161	-	161	1,771	-
	043			0507150000 臺北市政府工務局	161	161	-	161	1,771	-
		01		05071500100 行政規費收入	161	161	-	161	1,770	-
			01	05071500101 審查費	11	11	-	11	-	- 本年度預算數係再生水經營業籌設許可審查費收入10,500元，依「臺北市政府審查再生水經營業籌設許可收費標準」之規定編列，以支應歲出工務管理科目審查再生水經營業籌設許可審查委員出席費及交通費，較上年度無增減。

臺北市政府工務局

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
04	048	01	02	05071500105 許可費	150	150	-	150	1,770	- 本年度預算數係管線機關（構）申請本市道路設置架空管線許可規費收入。
			02	05071500300 使用規費收入	-	-	-	-	1	-
			01	05071500306 場地設施使用費	-	-	-	-	1	- 前年度決算數係員工宿舍停車場使用費收入，本年度及上年度均無預算數。
				07000000000 財產收入	15	15	-	15	25	-
				07071500000 臺北市政府工務局	15	15	-	15	25	-
			01	07071500100 財產孳息	-	-	-	-	13	-
			01	07071500101 利息收入	-	-	-	-	13	- 前年度決算數係聯合採購發包中心運作專戶利息收入，本年度及上年度均無預算數。
08	047	01	02	07071500500 廢舊物資售價	15	15	-	15	12	-
			01	07071500501 廢舊物資售價	15	15	-	15	12	- 本年度預算數係出售材料試驗後遺留廢棄鋼筋殘值收入及變賣報廢財產、物品殘值收入。
				12000000000 其他收入	18	18	-	60	3,164	-42
				12071500000 臺北市政府工務局	18	18	-	60	3,164	-42
			01	12071500200 雜項收入	18	18	-	60	3,164	-42
			01	12071500201 收回以前年度歲出	-	-	-	-	3,044	- 前年度決算數係收回退休人員溢領退休金及土地所有人繳回工程暫緩拆除房屋補償費等，本年度及上年度均無預算數。

臺北市政府工務局

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門				
			02	12071500210 其他雜項收入	18	18	-	60	120	-42
										本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.其他零星雜項收入18,000元，較上年度減少5,328元。 2.減列配住公有房舍員工扣繳房租津貼及宿舍管理費收入36,672元。

臺北市府工務局

歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
07				00070000000 臺北市府工務局主管	1,572,936	336,058	1,236,878	1,596,462	1,361,945	-23,526
	001			00071500000 臺北市府工務局	1,572,936	336,058	1,236,878	1,596,462	1,361,945	-23,526
		01		57071500100 一般行政	295,828	295,828	-	285,082	279,762	10,746
			01	57071500101 行政管理	295,828	295,828	-	285,082	279,762	10,746
										本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費283,265,000元，較上年度增加9,720,000元，主要係新增工程人員留任獎金、調增工程人員專業加給及依實際需要核實編列。 2.新增新雲平台VM軟體授權費476,768元。 3.檔案建檔及編目委辦費1,683,000元，較上年度增加756,225元。 4.其他合共10,403,232元，較上年度減少206,993元。
		02		57071500600 工務行政	25,230	25,230	-	25,669	30,095	-439
			01	57071500601 工務管理	25,230	25,230	-	25,669	30,095	-439
										本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.土地徵收補償市價查估作業費1,491,000元，較上年度增加557,000元。 2.員工健康檢查費48,000元，較上年度減少357,000元。 3.減列赴日本辦理「日本近零能源建築及人行環境實務案例考察」186,000元。 4.其他合共23,691,000元，較上年度減少453,000元。
		03		57071509000 一般建築及設備	10,742	-	10,742	10,993	11,045	-251
			01	57071509004 其他設備	10,742	-	10,742	10,993	11,045	-251
										本年度編列營建作業管理分支系統建置、架空管線管理資訊系統功能擴充費、工程施工查核填報系統功能擴增計畫及個人電腦租賃費等，共計10,742,000元。
		04		57071509800 第一預備金	15,000	15,000	-	15,000	-	-

臺北市政府工務局

歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
			01	57071509801 第一預備金	15,000	15,000	-	15,000	-	- 編列第一預備金如列數，依法核實動支。
			05	58071508500 道路橋梁工程	12,000	-	12,000	12,000	11,800	-
			01	58071508501 道路及橋梁工程	12,000	-	12,000	12,000	11,800	- 本年度編列纜線清整及地下化改善作業如列數。
			06	58071509100 用地補償	1,214,136	-	1,214,136	1,247,718	1,029,243	-33,582
			01	58071509101 公共用地補償	1,214,136	-	1,214,136	1,247,718	1,029,243	-33,582 本年度編列公共設施補償費用如列數。

本 頁 空 白

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
賠償收入——一般賠償收入	來源別子目及 細目與編號	04071500301 賠償收入-一般賠償收入	承辦單位	秘書室	預算金額 55,000元
	歲入項目說明 一、項目內容： 工程逾期罰款及各項違約罰款等收入。 二、法令依據： 依有關法令規章辦理。 三、計算方法： 工程逾期罰款及各項違約罰款等收入，預計本年度預算收入55,000元。 四、實施進度： 自民國115年1月1日起至民國115年12月31日。 五、完成方法： 按照廠商實際發生逾期日數及各項施工規定，依契約規定核計罰款。 六、預期成果： 保障工程品質及避免影響工進。				

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				55,000	
04071500301 一般賠償收入	年	1	55,000	55,000	工程逾期罰款及各項違約罰款等收入。 收入依據：依有關法令規章辦理。

賠償收入——一般賠償收入

賠償收入——一般賠償收入

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費

來源別子目及 細目與編號	05071500101 行政規費收入-審查費	承辦單位	水利科	預算金額	11,000元
-----------------	---------------------------	------	-----	------	---------

行政規費收入—審查費

歲入項目說明	一、項目內容： 再生水經營業籌設許可審查費收入。 二、法令依據： 依「規費法」及「臺北市政府審查再生水經營業籌設許可收費標準」規定辦理。 三、計算方法： 審查費收入10,500元x1件=10,500元。 四、實施進度： 自民國115年1月1日起至民國115年12月31日。 五、完成方法： 收入悉數解繳市庫。 六、預期成果： 增裕庫收。
--------	---

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度			單位：新臺幣元	
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入－審查費	合計				11,000	
	05071500101 審查費	年	1	10,500	10,500	審查費收入10,500元x1件=10,500元(收支併列)。收入依據：依「規費法」、「臺北市政府審查再生水經營業籌設許可收費標準」規定辦理。
		年	1	500	500	配合預算編列至千元，增列進位數500元。收入依據：

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國115年度 單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	05071500105 行政規費收入-許可費	承辦單位	道路挖掘管理中心	預算金額	150,000元
歲入項目說明	一、項目內容： 本市道路架空管線設置許可規費。				
	二、法令依據： 依本府110年9月23日府法綜字第1103040427號令訂定發布「臺北市市區道路架空管線設置許可申請收費辦法」規定辦理。				
	三、計算方法： 依「臺北市市區道路架空管線設置許可申請收費辦法」計算，預計本年度申請案數300件，每案計收基本費400元，每100公尺加收100元；未滿100公尺者以100公尺計收(300件x500元)。				
	四、實施進度： 自民國115年1月1日起至民國115年12月31日。				
	五、完成方法： 依法定期限繳納。				
	六、預期成果： （一）針對道路上架空管線設置進行管制，以維護市容景觀及公共安全。 （二）增裕庫收。				

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國115年度 單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				150,000	
05071500105 許可費	年	1	150,000	150,000	管線機關（構）申請本市道路設置架空管線許可規費。 收入依據：依「臺北市市區道路架空管線設置許可申請收費辦法」規定辦理。

行政規費收入－許可費

行政規費收入－許可費

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
來源別子目及 細目與編號	07071500501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	品管及職安科、秘 書室	預算金額	15,000元
歲 入 項 目 說 明	一、項目內容： 1.材料試驗後遺留廢棄鋼筋殘值收入。 2.報廢財產、物品之變賣收入。				
	二、法令依據： 依本府111年4月6日府授財產字第1113015183號函修正「臺北市市有財產報廢處理原則」 規定辦理。				
	三、計算方法： 預計本年度預算收入15,000元。				
	四、實施進度： 自民國115年1月1日起至民國115年12月31日。				
	五、完成方法： 按實際收入數隨時繳庫。				
	六、預期成果： 增裕庫收。				

廢舊物資售價－廢舊物資售價

廢舊物資售價－廢舊物資售價

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				15,000	
07071500501 廢舊物資售價	年	1	15,000	15,000	1.材料試驗後遺留廢棄鋼筋 殘值收入5,000元。 2.報廢財產、物品之變賣收 入10,000元。 3.以上1-2項共計15,000元。 收入依據：依「臺北市市有 財產報廢處理原則」規定辦 理。

廢舊物資售價——廢舊物資售價

廢舊物資售價——廢舊物資售價

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門		中華民國115年度		單位：新臺幣元	
來源別子目及 細目與編號	12071500210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	秘書室	預算金額	18,000元
雜 項 收 入 — 其 他 雜 項 收 入	一、項目內容： 其他零星雜項收入。				
	二、法令依據： 依「預算法」、「會計法」及相關規定辦理。				
	三、計算方法： 預計本年度預算收入18,000元。				
	四、實施進度： 自民國115年1月1日起至民國115年12月31日。				
	五、完成方法： 按實際收入數隨時繳庫。				
	六、預期成果： 增裕庫收。				
歲 入 項 目 說 明					

雜
項
收
入
—
其
他
雜
項
收
入

臺北市政府工務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				18,000	
12071500210 其他雜項收入	年	1	18,000	18,000	其他零星雜項收入。 收入依據：依「預算法」、 「會計法」及相關規定辦理。

雜項收入——其他雜項收入

雜項收入——其他雜項收入

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	57071500101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、會計室、統計 室、人事室、政風室、資 訊室	預算 金額	295,828,000元	一般行政 — 行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.一般業務：辦理本局研考、文書、出納、庶務、檔案管理等工作。2.會計業務：依照主計及有關法令，配合本局施政計畫，強化預算計畫之執行及加強內部審核暨依規定辦理概算、預算與會計月報及決算之編製。3.人事業務：依照人事法令辦理本局人事任免、遷調、勤惰管理、獎懲考核、訓練進修、福利待遇、保險、文康活動、退休撫卹及退休照護等工作。4.政風業務：推動政風法令宣導，研訂防弊措施，加強政風案件預防與查處，強化公務機密維護措施，以杜洩密，防範不法破壞及意外事件，維護機關人員設施器材安全。5.資訊業務：持續推動本局公共工程圖形資訊管理系統應用系統功能擴增及維護、工程管理資訊系統功能擴增及維護、政府採購業務管理系統功能擴增及維護等工作，以維持本局各項業務運作。6.統計業務：依據統計法，配合本局各項業務計畫之推展，辦理公務統計方案，運用統計方法蒐集、整理、分析，編製工務統計年報、工務統計月報及公共工程執行概況。 二、預期成果： 1.一般業務：強化文書及事務功能，切實執行管考，俾以提高行政績效與為民服務品質。2.會計業務：切實做到預算事前審核、事後複核，務期預算與計畫密切配合，發揮財務管理功能，輔助本局業務推動。3.人事業務：合理管制員額，有效運用人力，促進福利待遇合理化，增進員工身心健康，提升工作效率。4.政風業務：澄清吏治，革新政風，防止公務機密外洩，防範不法破壞及意外事件，維護機關人員設施器材安全。5.資訊業務：建立本局相關資訊系統之整合及應用、加速工程管理電腦化。6.統計業務：提供決策者所需正確資訊及彙編刊物以供各單位檢閱參用，並宣導工務建設成果。					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					295,828,000	較上年度預算數285,082,000元，增加10,746,000元。	
01人員維持費					283,265,000	較上年度預算數273,545,000元，增加9,720,000元。	
1000 人事費					283,265,000		
1010 政務人員待遇		年	1	1,848,223	1,848,223	職員1人薪津(詳人事費分析表)。	
1015 法定編制人員待遇		年	1	160,513,316	160,513,316	職員202人薪津(詳人事費分析表)。	
1020 約聘僱人員待遇		年	1	4,443,552	4,443,552	約聘人員7人薪津(詳人事費分析表)。	
1025 技工及工友待遇		年	1	12,191,670	12,191,670	職工26人工資(詳人事費分析表)。	
1030 獎金		年	1	19,205,000	19,205,000	依考績法規定核發之獎金。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
1035 其他給與	年	1	22,721,157	22,721,157	依規定核發之年終工作獎金。
	年	1	3,600,000	3,600,000	依工程人員留任獎金支給表規定核發之留任獎金(新增)。
				6,615,864	
	年	1	4,050,000	4,050,000	休假補助費。
	人、月	105×12	630	793,800	員工上下班交通費。
	人、月	42×12	1,008	508,032	員工上下班交通費。
	人、月	21×12	1,176	296,352	員工上下班交通費。
	人、月	63×12	1,200	907,200	員工上下班交通費。
1040 加班費	人、月	4×12	1,260	60,480	員工上下班交通費。
				13,299,894	
	年	1	3,922,914	3,922,914	本局職員辦理各項業務超時加班費。
	年	1	1,556,610	1,556,610	本局約聘僱、駕駛、技工及工友辦理各項業務超時加班費。
1045 退休退職給付	年	1	164,879	164,879	本局府會聯絡員辦理各項業務超時加班費。
	年	1	7,655,491	7,655,491	未休假出勤加班費。
				993,655	
	年	1	993,655	993,655	職工退休退職給付。
1050 退休離職儲金				20,859,073	
	年	1	16,839,207	16,839,207	提撥退撫基金。
	年	1	271,996	271,996	提撥約聘僱人員勞工退休準備金。
1055 保險	年	1	3,747,870	3,747,870	提撥勞工退休準備金。
				16,973,596	
	年	1	10,710,400	10,710,400	職員及職工健保費。
	年	1	227,988	227,988	約聘僱健保費。

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
一般行政 — 行政管理	02一般業務	年	1	4,538,001	4,538,001	職員公保費。	一般行政 — 行政管理
		年	1	1,153,011	1,153,011	職工勞保費。	
		年	1	344,196	344,196	約聘僱勞保費。	
					5,128,000	較上年度預算數4,481,000元，增加647,000元。	
	2000 業務費				5,128,000		
	2009 通訊費				427,167		
		年	1	306,367	306,367	公務電話費。	
		年	1	120,800	120,800	公文郵寄郵資。	
	2024 稅捐及規費				54,180		
		年	1	33,690	33,690	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。	
		年	1	18,540	18,540	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。	
		年	1	1,950	1,950	公務車輛檢驗執照費(詳公務車輛明細表)。	
	2027 保險費				20,500		
		年	1	20,500	20,500	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。	
	2036 按日按件計資酬金				12,000		
		節	6	2,000	12,000	公文處理講習及為民服務講座外聘專家學者鐘點費。	
	2039 委辦費				1,683,000		
		年	1	1,683,000	1,683,000	檔案建檔及編目委辦費。	
	2051 物品				171,835		
		年	1	28,219	28,219	印製公文信封、密件袋、環保卷夾等。	
		年	1	143,616	143,616	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。	
	2054 一般事務費				1,653,992		
		年	1	12,552	12,552	議會質詢答覆資料印製及辦理講習佈置等費用。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	歲出計畫說明提要與各項費用明細表						一般行政—行政管理
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政—行政管理	2066 車輛及辦公器具養護費	年	1	350,000	350,000	工務建設業務聯繫等相關費用。	一般行政—行政管理
		臺、月、張	12×12×4500	0.6	388,800	影印機使用費。	
		人、月	203×12	360	876,960	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	
		人、月	26×12	50	15,600	統籌業務費，按駕駛、技工及工友每人每月50元編列。	
		人、月	7×12	120	10,080	統籌業務費，按約聘僱人員每人每月120元編列。	
	2084 短程車資				158,926		
		年	1	5,926	5,926	監視系統養護費。	
		年	1	153,000	153,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。	
	2093 特別費				2,000		
		年	1	2,000	2,000	辦理財務稽查、人事業務稽查、廉政業務、資訊業務及統計工作等交通費。	
					944,400		
		人、月	1×12	39,700	476,400	局長特別費。	
	05會計業務	人、月	2×12	19,500	468,000	副局長特別費。	
					68,000	較上年度預算數68,000元，無增減。	
					68,000		
					68,000		
		本	70	220	15,400	印製單位預算書費用(含預算案及法定預算)。	
		本	136	220	29,920	分攤印製主管預算書費用(含預算案及法定預算)。	
		本	212	50	10,600	分攤印製追加(減)預算書費用(含預算案及法定預算)。	
	2054 一般事務費	年	1	7,760	7,760	印製會計帳簿、書表等費用。	
		人次	36	120	4,320	本局對所屬機關財務稽查及會計業務輔導等逾時誤餐餐盒費用。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政—行政管理
	06人事業務				794,000	較上年度預算數817,000元，減少23,000元。	
	2000 業務費				794,000		
	2036 按日按件計資酬金				20,000		
		節	10	2,000	20,000	辦理組織學習訓練外聘專家學者鐘點費。	
	2051 物品				1,500		
		年	1	1,500	1,500	員工電子識別證、卡片貼紙、保護套及掛繩等。	
	2054 一般事務費				762,500		
		人、年	236×1	3,000	708,000	文康活動費。	
		年	1	13,220	13,220	人事相關資料等費用。	
		年	1	25,520	25,520	印製人事表冊、規章資料圖表及訓練教材等費用。	
		人次	48	120	5,760	對本局所屬機關人事業務之稽查、督導及查勤等逾時誤餐餐盒費用。	
		人、年	2×1	5,000	10,000	退休(職)人員退休紀念品。	
	2066 車輛及辦公器具養護費				10,000		
		年	1	10,000	10,000	指紋機、碎紙機等辦公機具維修費用。	
	07政風業務				25,000	較上年度預算數25,000元，無增減。	
	2000 業務費				25,000		
	2036 按日按件計資酬金				4,000		
		節	2	2,000	4,000	舉辦廉政業務各項講習外聘專家學者鐘點費。	
	2051 物品				3,000		
		年	1	3,000	3,000	辦理廉政預防、查處及維護等業務所需文具紙張。	
	2054 一般事務費				18,000		
		年	1	4,000	4,000	購置廉政宣導、書刊資料及辦理會議、講習及活動佈置	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政 — 行政管理
		年	1	10,880	10,880	等。	
		人次	26	120	3,120	辦理廉政各項業務所需費用。	
	08資訊業務				6,527,000	辦理廉政預防、查處及維護業務等案件逾時誤餐餐盒費用。	
	2000 業務費				6,527,000	較上年度預算數6,125,000元，增加402,000元。	
	2003 教育訓練費				722,484		
		年	1	205,484	205,484	資訊業務訓練費用。	
		年	1	517,000	517,000	資通安全訓練及維運管理。	
	2018 資訊服務費				5,055,368		
		式	1	324,000	324,000	網站維護及新增應用功能。	
		式	1	660,000	660,000	公共工程圖形資訊管理系統維護計畫。	
		式	1	600,000	600,000	工程管理資訊系統維護計畫。	
		式	1	550,000	550,000	政府採購業務管理系統維護計畫。	
		式	1	344,000	344,000	營建剩餘資源管理資訊系統維護計畫。	
		式	1	840,600	840,600	工程履約監造管理系統維護計畫。	
		式	1	360,000	360,000	架空管線管理資訊系統維護費。	
		式	1	900,000	900,000	資訊委外駐點服務案。	
		年	1	476,768	476,768	新雲平台VM軟體授權費(新增)。	
	2051 物品				736,188		
		年	1	4,988	4,988	公務用文具用品。	
		年	1	400,000	400,000	電腦耗材。	
		年	1	22,800	22,800	電腦圖書費。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	2054 一般事務費	年	1	308,400	308,400	資訊用品及零組件。	
					12,960		
	09統計業務	人次	108	120	12,960	督辦所屬單位資訊業務逾時誤餐餐盒費用。	
					21,000	較上年度預算數21,000元，無增減。	
	2000 業務費				21,000		
	2054 一般事務費				21,000		
		年	1	20,400	20,400	公務統計報表程式、統計分析報告、公共工程執行概況及工務建設統計輯要等製作、裝訂相關費用。	
		人次	5	120	600	督導所屬機關統計工作等逾時誤餐餐盒費用。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政—工務管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		57071500601 工務行政-工務管理		承辦 單位	土建科、水利科、園地 科、採購科、品職科、道 管中心、工程管理工務所	預算 金額	25,230,000元	工務行政—工務管理	
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1.土木建築工程督導考核業務(1)新建工程處工程之監辦及督導考核業務。(2)本府公共工程督導會報、營建剩餘資源處理、工程基本單價委外查價、道路品質抽查及本局工程綜合性企劃等業務。2.水利工程督導考核業務(1)辦理水利、衛生下水道工程處工程之監辦及督導考核。(2)辦理本局災害防救及防汛督導、修訂雨、污水下水道相關法規及本局海綿城市政策推廣等業務。3.公園大地督導考核及補償處理業務(1)辦理公園、路燈等工程監辦及督導考核業務。(2)辦理山坡地防災、保育、坡地管理督導考核、本市永續會水土資源組業務及環境教育訓練等業務。4.採購管理業務(1)本府採購法令文件之制定頒修、採購疑義澄釋及諮詢。(2)執行本府各一級機關辦理採購之上級相關權責事務。(3)採購教育訓練、工程專家諮詢服務及擔任本府採購稽核小組幕僚機關等業務。5.品管及職安業務(1)工程材料試驗、本局所屬工程瀝青混合料盲樣委外試驗及再比對作業、本府工程施工查核等業務。(2)辦理品管教育訓練及本局安衛管理推動事項。6.道路挖掘管理業務(1)辦理現存纜線清整作業等業務。(2)支付同仁辦理會勘等業務相關費用。7.工程管理業務：辦理本局代辦工程規劃、設計、監造及施工管理。								
		二、預期成果：1.土木建築工程業務：策訂本府公共工程政策、有效管理及應用營建剩餘資源及建立合理工程預算等。2.水利工程業務：落實防災，保障市民安全、提升海綿城市認知及濕地保育與研究創新等。3.公園大地業務：促進本府公共工程用地順利取得等。4.採購管理業務：降低本府各機關辦理採購發生違失比率，提升採購作業質能。5.品管及職安業務：確保試驗品質，提升工程材料管控及提升安衛防護。6.道路挖掘管理業務：針對本市市區道路、橋梁及隧道建立完整纜線布設資料，進而辦理纜線清除或地下化作業。7.工程管理業務：執行本局代辦工程規劃設計符合公共工程規範、提升施工品質。								
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計						25,230,000	較上年度預算數25,669,000元，減少439,000元。			
02土木建築工程督導考核業務						2,253,000	較上年度預算數2,439,000元，減少186,000元。			
2000 業務費						2,253,000				
2036 按日按件計資酬金						89,000				
			人次	30	2,500	75,000	邀請專家、學者參與評選、評審、審查、諮詢等出席費。			
			節	7	2,000	14,000	外聘專家學者鐘點費。			
2039 委辦費						650,000				
			年	1	650,000	650,000	115年度「臺北市政府常用工程基本單價委外查價工作案」。總經費明細如下： 1.常用基本單價項目市場行情訪價及維護費(面訪電訪價格、資料蒐集、輸入、處理及印製費，資料調查費，電腦使用費，每期約1,100筆工項，共計2期，費用計590,909元。 2.稅什費(雇主意外責任險、營業稅、管理費等)計59,091			

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政
—
工務管理

工務行政
—
工務管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2045 國內組織會費	年	1	229,000	229,000	元。
2051 物品	年	1	6,550	6,550	參加學術專業團體會費。
2054 一般事務費	年	1	118,030	118,030	工程督導及工程會報等執行作業所需物品及材料費用。
	年	1	900,000	900,000	辦理工程法令規章、工程督導考核表報、工程進度表報、本局工程會報、本府公共工程督導會報、重要工作報告、重大計畫提報、工地安全檢查、本局施政報告、答覆議會質詢及其他等印刷費用。
	人次	116	120	13,920	辦理道路養護及管理績效考評作業相關費用。
2072 國內旅費	人、天	10×3	1,550	46,500	業務督導、現勘及參與各項業務會議人員逾時誤餐餐盒費用。
2078 國外旅費	人、天	2×5	20,000	200,000	參加外縣市會議、觀摩、訓練及蒐集資料市外出差旅費。
03水利工程督導考核業務				4,592,000	較上年度預算數4,744,000元，減少152,000元。
2000 業務費				1,592,000	
2003 教育訓練費	年	1	120,000	120,000	參加業務相關之研討會、座談會、講習會、研習會及其他型式教育訓練所需之報名費、講義費、雜費等。
2027 保險費	人、年	95×1	330	31,350	各類災害發生期間救災人員投保意外險。

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政—工務管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	工務行政—工務管理
	2036 按日按件計資酬金				56,500		
		節	23	2,000	46,000	座談會或講習會外聘專家學者鐘點費。	
		年	1	10,500	10,500	臺北市政府審查再生水經營業籌設許可審查委員出席費及交通費(收支併列)。	
	2051 物品				99,730		
		年	1	35,730	35,730	照相器材及相關文具費用。	
		雙	80	800	64,000	防汛人員及工務所防汛期間工地人員工作鞋(2年1編)。	
	2054 一般事務費				1,250,320		
		年	1	360,000	360,000	協(合)辦工程技術研討會及臺灣國際水週展覽及活動等費用。	
		套	80	1,500	120,000	防汛人員及工務所防汛期間工地人員工作服(夏)(2年1編)。	
		年	1	226,000	226,000	工程與督導資料之文件印製及場地佈置等相關費用。	
		年	1	110,000	110,000	推廣及文宣工作費。	
		年	1	400,000	400,000	工作成果發表費。	
		人次	286	120	34,320	辦理下水道工程監辦、督導考核、防汛業務督導及海綿城市、濕地、污水處理再利用等水環境議題相關會議或現勘等逾時誤餐餐盒費用。	
	2072 國內旅費				34,100		
		人、天	11×2	1,550	34,100	至外縣市參加水環境等相關會議、觀摩及蒐集資料之差旅費。	
	4000 獎補助費				3,000,000		
	4090 其他補助及捐助				3,000,000		
		年	1	3,000,000	3,000,000	補助工務建設科學研究創新計畫。	
	04公園大地督導考核及補償處理業務				3,709,000	較上年度預算數3,342,000元，增加367,000元。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政—工務管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	工務行政—工務管理
	2000 業務費				3,109,000		
	2036 按日按件計資酬金				110,500		
		人次	37	2,500	92,500	座談會、評選(審)、審查、諮詢等專家學者出席費。	
		節	9	2,000	18,000	本府永續發展、本局性別平等專案小組演講或座談會等外聘專家學者鐘點費。	
	2051 物品				10,267		
		年	1	10,267	10,267	業務用繪、製圖文具等費用。	
	2054 一般事務費				2,949,833		
		年	1	34,020	34,020	建築物拆遷補償業務、公園處及大地處工程督導考核管制各項表格、書表報告及出圖等費用。	
		年	1	221,933	221,933	辦理永續發展講習、觀摩及配合本府政策等活動宣導相關費用。	
		年	1	250,000	250,000	協(合)辦工程技術研討會及工務成果推廣工作費等費用。	
		年	1	1,491,000	1,491,000	土地徵收補償市價查估作業費。	
		人次	274	120	32,880	調查各項工作、公園處及大地處督導考核人員逾時誤餐餐盒費用。	
		年	1	920,000	920,000	增進都市綠美化，景觀作物推廣業務費。	
	2072 國內旅費				7,750		
		人、天	5×1	1,550	7,750	永續發展委員會「水土資源組」及參加外縣市與主辦業務相關觀摩及會議之差旅費。	
	2084 短程車資				30,650		
		年	1	30,650	30,650	調查各項工作、督導考核人員等交通費。	
	4000 獎補助費				600,000		
	4085 獎勵及慰問				600,000		

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政—工務管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	工務行政—工務管理
	05採購管理業務	公頃	5	120,000	600,000	種植景觀作物獎勵費。	
					1,735,000	較上年度預算數1,855,000元，減少120,000元。	
	2000 業務費				1,735,000		
	2027 保險費				1,200		
		人、年	8×1	150	1,200	採購業務諮詢志工保險費。	
	2030 兼職費				1,140,000		
		人、月	38×12	2,500	1,140,000	採購稽核委員、稽查人員兼職費。	
	2036 按日按件計資酬金				422,500		
		人次	169	2,500	422,500	外聘採購稽核委員及工程專家諮詢服務團專業技師現場勘查出席費。	
	2051 物品				1,650		
		年	1	1,650	1,650	公務用文具等。	
	2054 一般事務費				169,650		
		年	1	11,000	11,000	採購稽核小組及相關委員專家學者會議相關費用。	
		年	1	70,000	70,000	採購稽核業務檢討會議相關費用(含餐費及紀念品等)。	
		年	1	60,000	60,000	工程專家諮詢服務團業務檢討會議相關費用(含餐費及紀念品等)。	
		人次	95	120	11,400	調查各項工作及督導考核人員逾時誤餐餐盒費用。	
		人次	115	150	17,250	採購業務諮詢志工餐點及交通補助費。	
	06品管及職安業務				5,785,000	較上年度預算數6,133,000元，減少348,000元。	
	2000 業務費				5,785,000		
	2006 水電費				300,665		
		年	1	10,000	10,000	水費。	
		年	1	290,665	290,665	電費。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政—工務管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2030 兼職費	人、月	15×12	2,500	450,000	查核業務府內查核委員兼職費(含複查或交辦查核)。
2036 按日按件計資酬金	年	1	250,800	250,800	特約醫護人員臨場服務費用。
	人次	360	2,500	900,000	查核業務府外查核委員或學者專家出席費。
	人次	231	2,500	577,500	「臺北市政府公共工程卓越獎」專家學者評選委員出席費。
	節	12	2,000	24,000	辦理施工查核、試驗等業務研討外聘專家學者鐘點費。
	節	13	1,000	13,000	辦理查核委員講習會及每季檢討說明會等會議內聘講座鐘點費。
	年	1	55,000	55,000	消防設備定期申報檢查(測)、檢修相關費用。
2045 國內組織會費	年	1	22,000	22,000	財團法人全國認證基金會(TAF)年費。
2051 物品	年	1	6,224	6,224	公務用文具用品費用。
	年	1	96,846	96,846	材料試驗業務所需購置之物品及耗材(含甲苯、濾紙、口罩、手套、石膏、瀝青試驗用空氣過濾罐及業務相關書籍規範等)。
	年	1	12,309	12,309	辦公室消防與照明所需購置之物品及耗材等。
2054 一般事務費	年	1	48,000	48,000	員工健康檢查費。
	年	1	621,552	621,552	警衛及保全服務費。
	年	1	150,000	150,000	辦理查核委員講習會、配合施工查核之本府績效考核或工程會考核辦理檢討會暨有關查核規定說明會或工地觀

工務行政—工務管理

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政—工務管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	工務行政—工務管理
2063 房屋建築養護費		年	1	211,152	211,152	摩或施工查核業務檢討會議相關費用(含餐費及紀念品等)。	工務行政—工務管理
		年	1	206,020	206,020	辦公室(內、外)清潔及消毒。	
		年	1	206,020	206,020	維持工程材料試驗通過全國認證基金會(TAF)認證之延展、監督評鑑、不定期各項實驗室間試驗能力比對及盲樣比對等相關費用。	
		年	1	58,402	58,402	「臺北市政府公共工程卓越獎」評選及案件現場勘查等會議相關費用。	
		年	1	1,260,000	1,260,000	「臺北市政府公共工程卓越獎」評選作業及頒獎活動等相關費用。	
		人次	900	120	108,000	施工查核、全民督工、職業督導、試驗業務等相關會議逾時誤餐餐盒費用。	
					88,998		
		年	1	9,335	9,335	鋼筋混凝土造辦公室1棟1,289平方公尺，100平方公尺以內年列9,335元。	
		年	1	79,663	79,663	前項超過100平方公尺部分，每增加1平方公尺，增列67元(1,189平方公尺x67元=79,663元)。	
	2069 設施及機械設備養護費				273,382		
2072 國內旅費		年	1	222,202	222,202	材料試驗儀器設備定期維護校正調整及維修等相關費用。	工務行政—工務管理
		年	1	30,480	30,480	冷氣機維修保養費。	
		年	1	13,500	13,500	監視錄影系統維護費。	
		年	1	7,200	7,200	通訊設備(電話交換機)維護費。	
					51,150		
		人、天	33x1	1,550	51,150	參加外縣市有關施工查核會議、工地或施工安全衛生會議之觀摩、蒐集資料等市外出差旅費。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工務行政 — 工務管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	工務行政 — 工務管理
	08道路挖掘管理業務				6,996,000	較上年度預算數6,996,000元，無增減。	
	2000 業務費				6,996,000		
	2003 教育訓練費				10,280		
		年	1	10,280	10,280	參加民間社團觀摩、研討講習或參訓費用。	
	2054 一般事務費				6,892,720		
		式	1	6,850,000	6,850,000	天空纜線委外巡查、清整工作。	
		人次	356	120	42,720	赴現場查核等逾時誤餐餐盒費用。	
	2072 國內旅費				93,000		
		人、天	12×5	1,550	93,000	辦理現場查核等相關業務市外出差旅費。	
	09工程管理業務				160,000	較上年度預算數160,000元，無增減。	
	2000 業務費				160,000		
	2051 物品				143,290		
		年	1	129,040	129,040	公務用文具用品等費用。	
		雙	15	950	14,250	工作鞋(含鋼頭)(2年1編)。	
	2054 一般事務費				16,710		
		件	15	450	6,750	監造人員反光背心(2年1編)。	
		人次	83	120	9,960	工程會勘等逾時誤餐餐盒費用。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		57071509004 一般建築及設備-其他設備		承辦 單位	資訊室、品管及職安科	預算 金額	10,742,000元	一般建築及設備——其他設備
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 編列個人電腦租賃費、購置軟體、公共工程圖形資訊管理系統功能擴增計畫、工程管理資訊系統功能擴增計畫、政府採購業務管理系統功能擴增計畫、營建剩餘資源管理資訊系統功能擴增計畫、工程施工查核填報系統功能擴增計畫、架空管線管理資訊系統功能擴充費及營建作業管理分支系統建置等。 二、預期成果： 提升行政效率，並直接或間接達成本局年度施政計畫之預期目標。							
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						10,742,000	較上年度預算數10,993,000元，減少251,000元。		
04其他設備						10,742,000	較上年度預算數10,993,000元，減少251,000元。		
3000 設備及投資						8,901,980			
3030 資訊軟硬體設備費						8,901,980			
		年	1	113,815		113,815	購置軟體。		
		式	1	100,000		100,000	公共工程圖形資訊管理系統功能擴增計畫。		
		式	1	300,000		300,000	工程管理資訊系統功能擴增計畫。		
		式	1	550,000		550,000	政府採購業務管理系統功能擴增計畫。		
		式	1	500,000		500,000	營建剩餘資源管理資訊系統功能擴增計畫。		
		式	1	1,190,000		1,190,000	工程施工查核填報系統功能擴增計畫。		
		式	1	2,578,165		2,578,165	架空管線管理資訊系統功能擴充費。		

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般建築及設備——其他設備
一般建築及設備——其他設備		式	1	3,570,000	3,570,000	營建作業管理分支系統建置。	一般建築及設備——其他設備
					198,180	01-110年個人電腦租賃費	
						本項係110-115年度連續性計畫，總經費經議會審定為1,783,663元(不含110年度已編列629,760元)，除至以前年度已編列1,585,440元，本年度編列198,180元，餘43元不再編列，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				198,180		
	3030 資訊軟硬體設備費				198,180		
		年	1	198,180	198,180	本年度所需電腦租賃費。	
					276,000	02-111年個人電腦租賃費	
						本項係111-116年度連續性計畫，總經費經議會審定為2,052,000元，除至以前年度已編列1,279,200元，本年度編列276,000元，餘496,800元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				276,000		
	3030 資訊軟硬體設備費				276,000		
		年	1	276,000	276,000	本年度所需電腦租賃費。	
					330,480	03-112年個人電腦租賃費	
						本項係112-117年度連續性計畫，總經費經議會審定為2,052,000元，除至以前年度已編列1,028,160元，本年度編列330,480元，餘693,360元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				330,480		
	3030 資訊軟硬體設備費				330,480		
		年	1	330,480	330,480	本年度所需電腦租賃費。	
					293,760	04-113年個人電腦租賃費	
						本項係113-118年度連續性計畫，總經費經議會審定為2,052,000元，除至以前年度已編列660,960元，本年度編	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般建築及設備——其他設備
	3000 設備及投資	年	1	293,760	293,760	列293,760元，餘1,097,280元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3030 資訊軟硬體設備費				293,760		
					293,760	本年度所需電腦租賃費。	
					374,400	05-114年個人電腦租賃費	
		年	1	374,400		本項係114-119年度連續性計畫，總經費經議會審定為2,052,000元，除至以前年度已編列429,600元，本年度編列374,400元，餘1,248,000元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				374,400		
	3030 資訊軟硬體設備費				374,400		
					374,400	本年度所需電腦租賃費。	
		年	1	367,200	367,200	06-115年個人電腦租賃費	
						本項係115-120年度連續性計畫，總經費擬編列2,052,000元，本年度編列367,200元，餘1,684,800元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				367,200		
	3030 資訊軟硬體設備費				367,200		
		年	1	367,200	367,200	本年度所需電腦租賃費。	
					2,052,000	總工程費(或總經費)明細如下：	
		臺	60	34,200	2,052,000	桌上型電腦(含筆電)租賃費。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

第一預備金——第一預備金

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	57071509801 第一預備金-第一預備金	承辦 單位	會計室	預算 金額	15,000,000元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 按預算法第22條規定編列。 二、預期成果： 配合業務完成各項計畫，直、間接使本局各項計畫達到預期目標。				
分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				15,000,000	較上年度預算數15,000,000元，無增減。
01第一預備金				15,000,000	較上年度預算數15,000,000元，無增減。
6000 預備金				15,000,000	
6005 第一預備金				15,000,000	
	年	1	15,000,000	15,000,000	依預算法第22條規定編列，並依同法第64條專案動支。

第一預備金——第一預備金

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

道路橋梁工程——道路及橋梁工程	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		58071508501 道路橋梁工程-道路及橋梁工程		承辦 單位	道路挖掘管理中心	預算 金額	12,000,000元	道路橋梁工程——道路及橋梁工程	
	歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 為提升市容景觀，辦理纜線下地、無主廢棄纜線或違規纜線清除作業。								
		二、預期成果： 清整雜亂纜線，重現道路天際線。								
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計						12,000,000	較上年度預算數12,000,000元，無增減。			
01道路及橋梁工程						12,000,000	較上年度預算數12,000,000元，無增減。			
						12,000,000	01纜線清整及地下化改善作業			
3000 設備及投資						12,000,000				
3015 公共建設及設施費						12,000,000				
			式	1	10,000,000	10,000,000	施工費。			
			式	1	2,000,000	2,000,000	委託技術服務費。			

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

用地補償——公共用地補償	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		58071509101 用地補償-公共用地補償		承辦 單位	土木建築科、水利科、公 園大地科、道路挖掘管理 中心		預算 金額	1,214,136,000元		用地補償——公共用地補償
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 為使年度各工程計畫能順利執行，維護業主權益，故設立此計畫以資支應。 									

臺北市政府工務局

人 事 費 分 析 表

中華民國115年度

0357010100-工業支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	236		1,848,223	160,513,316	4,443,552	12,191,670	45,526,157	6,615,864	13,299,894	993,655	20,859,073	16,973,596	283,265,000	
正式員額	203		1,848,223	160,513,316			43,442,758	3,786,000	6,894,817		16,939,846	15,243,814	248,668,774	
職員	203		1,848,223	160,513,316			43,442,758	3,786,000	6,894,817		16,939,846	15,243,814	248,668,774	
約聘僱人員	7				4,443,552		559,440	112,000	135,729		270,576	596,016	6,117,313	
技工	17					7,877,766	984,721	128,000	452,116	993,655	2,371,623	720,217	13,528,098	
駕駛	3					1,367,325	170,916	24,000	86,118		364,865	124,613	2,137,837	
工友	6					2,946,579	368,322		179,411		912,163	288,936	4,695,411	
其他人事費								2,565,864	5,551,703				8,117,567	

臺北市政府工務局

歲出一級用途別科目分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	1,572,936	283,265	34,193	3,600		15,000	336,058			1,236,878			1,236,878
57071500000 工業支出	346,800	283,265	34,193	3,600		15,000	336,058			10,742			10,742
57071500100 一般行政	295,828	283,265	12,563				295,828						
57071500101 行政管理	295,828	283,265	12,563				295,828						
57071500600 工務行政	25,230		21,630	3,600			25,230						
57071500601 工務管理	25,230		21,630	3,600			25,230						
57071509000 一般建築及設備	10,742									10,742			10,742
57071509004 其他設備	10,742									10,742			10,742
57071509800 第一預備金	15,000					15,000	15,000						
57071509801 第一預備金	15,000					15,000	15,000						
58071500000 交通支出	1,226,136									1,226,136			1,226,136
58071508500 道路橋梁工程	12,000									12,000			12,000
58071508501 道路及橋梁工程	12,000									12,000			12,000
58071509100 用地補償	1,214,136									1,214,136			1,214,136
58071509101 公共用地補償	1,214,136									1,214,136			1,214,136

臺北市政府工務局

資本支出分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利	投資	
合 計	1,236,878	1,214,136		12,000			10,742				
57071509000 一般建築及設備	10,742						10,742				
57071509004 其他設備	10,742						10,742				
58071508500 道路橋梁工程	12,000			12,000							
58071508501 道路及橋梁工程	12,000			12,000							
58071509100 用地補償	1,214,136	1,214,136									
58071509101 公共用地補償	1,214,136	1,214,136									

臺北市政府工務局

各項費用彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	57071500101 行政管理	57071500601 工務管理	57071509004 其他設備	57071509801 第一預備金	58071508501 道路及橋梁工程	58071509101 公共用地補償
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	295,828,000	25,230,000	10,742,000	15,000,000	12,000,000	1,214,136,000
100000人事費	283,265,000					
101000政務人員待遇	1,848,223					
101500法定編制人員待遇	160,513,316					
102000約聘僱人員待遇	4,443,552					
102500技工及工友待遇	12,191,670					
103000獎金	45,526,157					
103500其他給與	6,615,864					
104000加班費	13,299,894					
104500退休退職給付	993,655					
105000退休離職儲金	20,859,073					
105500保險	16,973,596					
200000業務費	12,563,000	21,630,000				
200300教育訓練費	722,484	130,280				
200600水電費		300,665				
200900通訊費	427,167					
201800資訊服務費	5,055,368					
202400稅捐及規費	54,180					
202700保險費	20,500	32,550				
203000兼職費		1,590,000				
203600按日按件計資酬金	36,000	2,498,800				
203900委辦費	1,683,000	650,000				
204500國內組織會費		251,000				
205100物品	912,523	376,866				
205400一般事務費	2,536,452	14,974,309				
206300房屋建築養護費		88,998				
206600車輛及辦公器具養護費	168,926					
206900設施及機械設備養護費		273,382				
207200國內旅費		232,500				
207800國外旅費		200,000				
208400短程車資	2,000	30,650				

臺北市政府工務局

各項費用彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	57071500101 行政管理	57071500601 工務管理	57071509004 其他設備	57071509801 第一預備金	58071508501 道路及橋梁工程	58071509101 公共用地補償
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
209300特別費	944,400					
300000設備及投資			10,742,000		12,000,000	1,214,136,000
300500土地						1,214,136,000
301500公共建設及設施費					12,000,000	
303000資訊軟硬體設備費			10,742,000			
400000獎補助費		3,600,000				
408500獎勵及慰問		600,000				
409000其他補助及捐助		3,000,000				
600000預備金				15,000,000		
600500第一預備金				15,000,000		

臺北市政府工務局
各項費用彙計表(續)

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	合 計					
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	1,572,936,000					
100000人事費	283,265,000					
101000政務人員待遇	1,848,223					
101500法定編制人員待遇	160,513,316					
102000約聘僱人員待遇	4,443,552					
102500技工及工友待遇	12,191,670					
103000獎金	45,526,157					
103500其他給與	6,615,864					
104000加班費	13,299,894					
104500退休退職給付	993,655					
105000退休離職儲金	20,859,073					
105500保險	16,973,596					
200000業務費	34,193,000					
200300教育訓練費	852,764					
200600水電費	300,665					
200900通訊費	427,167					
201800資訊服務費	5,055,368					
202400稅捐及規費	54,180					
202700保險費	53,050					
203000兼職費	1,590,000					
203600按日按件計資酬金	2,534,800					
203900委辦費	2,333,000					
204500國內組織會費	251,000					
205100物品	1,289,389					
205400一般事務費	17,510,761					
206300房屋建築養護費	88,998					
206600車輛及辦公器具養護費	168,926					
206900設施及機械設備養護費	273,382					
207200國內旅費	232,500					
207800國外旅費	200,000					
208400短程車資	32,650					

臺北市政府工務局
各項費用彙計表(續)

中華民國115年度

單位：新臺幣元

[illegible]

臺北市政府工務局

人 事 費 彙 計 表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	236		1,848,223	160,513,316	4,443,552	12,191,670	45,526,157	6,615,864	13,299,894	993,655	20,859,073	16,973,596	283,265,000	
正式員額	203		1,848,223	160,513,316			43,442,758	3,786,000	6,894,817		16,939,846	15,243,814	248,668,774	
職員	203		1,848,223	160,513,316			43,442,758	3,786,000	6,894,817		16,939,846	15,243,814	248,668,774	
約聘僱人員	7				4,443,552		559,440	112,000	135,729		270,576	596,016	6,117,313	
技工	17					7,877,766	984,721	128,000	452,116	993,655	2,371,623	720,217	13,528,098	
駕駛	3					1,367,325	170,916	24,000	86,118		364,865	124,613	2,137,837	
工友	6					2,946,579	368,322		179,411		912,163	288,936	4,695,411	
其他人事費								2,565,864	5,551,703				8,117,567	

臺北市政府工務局

約聘僱人員費用分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節 名稱及編號				
07	001	01	合 計			6,117,313	包括約聘僱人員待遇4,443,552元、年終工作獎金559,440元、未休假加班費135,729元、保險費596,016元、離職儲金270,576元及休假補助112,000元。
			00070000000 臺北市政府工務局主管			6,117,313	
			00071500000 臺北市政府工務局			6,117,313	
			57071500100 一般行政			6,117,313	
			57071500101 行政管理			6,117,313	
				5x12		4,287,687	
				2x12		1,829,626	392薪點2人。

臺北市政府工務局

派 員 出 國 計 畫 預 算 總 表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
考 察	1	10	200	2	24	386
訪 問						
開 會						
進 修						
研 究						
實 習						
合 計	1	10	200	2	24	386

臺北市政府工務局

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅 費 預 算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
國外市政建設考察	依實際需要	依實際需要	國外市政建設考察	1150101-1151231	5	2	90	80	30	200	工務行政-工務管理	無	

臺北市政府工務局

公務車輛明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				33,690	18,540			143,616	153,000	20,500	1,950	
	1	小客車	4	10106	2378	11,230	6,180	1,668	28.7	47,872	51,000	6,500	750	6258-UX
	1	客貨兩用車	4	10204	2351	11,230	6,180	1,668	28.7	47,872	51,000	7,000	750	AAC-6706
	1	客貨兩用車	4	10606	2198	11,230	6,180	1,668	28.7	47,872	51,000	7,000	450	ATD-3570
		合計				33,690	18,540			143,616	153,000	20,500	1,950	

臺北市政府工務局

繼續性計畫分年資金需求表

中華民國115年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	9,991,620	4,983,360	1,472,820	1,495,440	1,031,040	884,160	124,800	-	市議會審定總經費 1,783,663元(不含 110年度已編列 629,760元)，截至 本年度累計編列 1,783,620元，餘43 元不再編列。
一般建築及設備	9,991,620	4,983,360	1,472,820	1,495,440	1,031,040	884,160	124,800	-	
其他設備	9,991,620	4,983,360	1,472,820	1,495,440	1,031,040	884,160	124,800	-	
其他設備	9,991,620	4,983,360	1,472,820	1,495,440	1,031,040	884,160	124,800	-	
110年個人 電腦租賃費	1,783,620	1,585,440	198,180	-	-	-	-	-	
111年個人 電腦租賃費	2,052,000	1,279,200	276,000	496,800	-	-	-	-	
112年個人 電腦租賃費	2,052,000	1,028,160	330,480	330,480	362,880	-	-	-	
113年個人 電腦租賃費	2,052,000	660,960	293,760	293,760	293,760	509,760	-	-	
114年個人 電腦租賃費	2,052,000	429,600	374,400	374,400	374,400	374,400	124,800	-	

臺北市政府工務局
新興計畫分年資金需求表
中華民國115年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	2,052,000	-	367,200	374,400	374,400	374,400	374,400	187,200	
一般建築及設備	2,052,000	-	367,200	374,400	374,400	374,400	374,400	187,200	
其他設備	2,052,000	-	367,200	374,400	374,400	374,400	374,400	187,200	
其他設備	2,052,000	-	367,200	374,400	374,400	374,400	374,400	187,200	
115年個人 電腦租賃費	2,052,000	-	367,200	374,400	374,400	374,400	374,400	187,200	

歲出按職能及經

中華民國115

職能別分類 經濟性分類		經常支出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總計		287,390	45,068				3,600			336,058			
01 一般公共事務													
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業		287,390	45,068				3,600			336,058			
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

07-150 - 59