

臺北翡翠水庫管理局

第490次局務會議(擴大會議)紀錄

時間：110年10月18日(星期一)14時

地點：視訊會議

主席：謝局長政道

紀錄：許麗鴻

出席人員：如簽到表

壹、頒獎

本局110年第3季(7至9月)績優事蹟及獲獎人員

貳、指(裁)示事項執行情形報告：(略)

主席裁示：洽悉。

參、上週市長室、市政會議與本局有關內容報告：(略)

主席裁示：洽悉。

肆、議員索取資料一覽表報告：(略)

主席裁示：洽悉。

伍、業務報告：

一、人事室報告：

(一) 110年9月本局員工加班時數情形。

(二) 本局統計至110年10月18日止人員缺額情形。

(三) 有關公務人員健康檢查、差勤及獎懲等相關宣導事項，請各科室主管轉知同仁知照。

主席裁示：請各科室主管對於平時表現優良之同仁主動提出建議敘獎，倘有違失情形亦須懲處，落實獎懲分明，請人事室適時提醒相關科室辦理獎懲事宜。餘洽悉。

二、政風室報告：

- (一) 110年十月慶典期間專案維護執行情形。
- (二) 本府110年度「公職人員利益衝突迴避法暨財產申報實務研習班」。
- (三) 廉潔相關宣導。

主席裁示：洽悉。

三、會計室報告：

- (一) 本局110年度預算截至9月底止執行情形。
- (二) 110年度預算執行狀況及預估年底執行率。
- (三) 宣導加強預算執行時程掌控。

主席裁示：有關動支110年度本市總預算災害準備金一事，請依業務需求儘速執行，倘有賸餘數應適時依規定辦理註銷。餘洽悉。

四、秘書室報告：

- (一) 事務業務：110年9月用電量、用油量、電子發票執行率及10月份財管會報執行情形。
- (二) 文書業務：110年9月公文檢討相關績效。
- (三) 公關業務：110年9月參與環境教育團體統計。
- (四) 市府政策與本局有關之年度目標及管理面向指標。

主席裁示：請各科室維持公文時效和線上簽核等良好績效，並請加強電子發票執行率及節約用電。餘洽悉。

五、安檢科報告：

- (一) 110年9月大壩第14分塊壩頂位移量等測值，均於安全範圍內，研判大壩及基礎均正常穩定。
- (二) 110年度「建立翡翠大壩變位模型及長期變位趨勢分析與預測」、「翡翠排洪隧道控制閘門及擋水閘門大修」及「壩座地下水及水壓力自動監測更新」等

採購案執行情形。

主席裁示：洽悉。

六、操作科報告：

- (一) 水情報告及110年9月水庫運轉統計資料。
- (二) 全國各主要水庫水情。
- (三) 110年9月水質報告。

主席裁示：洽悉。

七、經管科報告：

- (一) 110年9月售水售電情形。
- (二) 110年度「翡翠水庫食蛇龜野生動物保護區內瀕危食蛇龜集柴棺龜族群調查監測」調查案、「集水區占墾地收回復舊撫育(後續)」、「翡翠水庫蕨類資源調查」、「翡翠水庫及環境綠美化」、「翡翠水庫邊坡自動化監測系統建置」及「漂流物清除」等各採購案件執行情形。
- (三) 110年9月駐警隊執勤、支援情形及公務船行駛情形。
- (四) 110年水土保持工程委託設計技術服務案及水土保持工程執行情形。

主席裁示：洽悉。

散會：16時49分