

**臺北市政府公務人員訓練處第 801 次處務會報
會議紀錄**

開會時間：105 年 5 月 19 日(星期四)下午 02:30

開會地點：本處 C209 會議室

主 持 人：曲兆祥

記錄：韓普冀

出席人員：孫清泉、陳蓋武、陳惠君、湯皓宇、楊燦能（03:30 後由
李淑芬代理）、簡琛格、游秀蘭、黃麗蓉、盧彥安、李紀瑩

壹、確認第800次處務會報會議紀錄。

主席裁示：紀錄確定。

貳、報告事項：

一、有關公告本處內部同一決行權責核稿分工表一案，報請核示。(人事機構)

主席裁示：准予核備。

二、有關本處策略地圖及平衡計分卡推動情形，報請核示。(客服中心)

主席裁示：本處平衡計分卡「BP2發展混成學習」之KPI主責組室是否要加列綜企組，請主秘幫忙再協調。

三、第800次處務會報裁指示事項辦理情形報告。(各組室)

主席裁示：依各執行情形與處理等級辦理。

四、歷次至799次處務會報、市府團隊業務交流、業務簡報、市政會議處長指示、市長室案件、諮詢會議建議、處長與同仁座談事項列管追蹤案。(各組室)

主席裁示：

(一) 編號 17：有關全球一動留置本處之基地台設施拆除一案，請詳細填列 105.3.30 發函以後之後續處置情形，掌控期程進度。(總務組)

(二) 餘依各執行情形與處理等級辦理。

五、業務報告。(各組室)

主席裁示：

- (一) 請邀請蘋果公司唐鳳顧問擔任本處中階管理才能精進班講師，並推薦給民政局、研考會，作為公民參與相關業務或課程之師資參考。(教務組)
- (二) 105年3月份臺北e大平臺測試尚有懸帳5元，請聯繫廠商儘快辦理領回手續。(綜企組)
- (三) 105年1月份清潔費帳款尚未結清，請儘速處理。(總務組)
- (四) 請聯繫臺北市立大學社會暨公共事務學系陳滄海老師，洽談安排臺北市立大學學生至世大運認證處實習事宜。(綜企組世大運認證處)

散會：下午04時30分。