

臺北市立交響樂團114年3月份團務會議紀錄

- 一、時間：114年3月12日(星期三)上午10時0分
- 二、地點：本團7樓會議室
- 三、主席：郭佩瑜團長
紀錄：邱奕傑
- 四、出席人員：馬祖鈞副團長、張騰亞秘書、蔡岳儒組長、蔡馥徽組長、魏家琦主任、鄭孫宇主任、邱奕傑，以上詳簽到表。
- 五、114年2月份團務會議紀錄，提請備查：同意備查。
- 六、列管事項辦理情形：無
- 七、各單位業務報告：如報告單。
- 八、主席裁示事項：
 - (一) 請各組室盡速研擬115年度概算提交會計室彙整，預計於3月19日進行討論。(各組室)
 - (二) 本團非特定業務之教育訓練輪流排序，改列人事室、會計室合為一個單位，另為考量公平性，倘課程時間超過一天或調派困難，請人事室提出以利協調派訓事宜。(各組室)
 - (三) 為確保辦公環境衛生，請研議增加本團辦公空間定期消毒次數及項目，並於115年度概算覈實編列。(秘書室)
 - (四) 臺北金馬影展執行委員會擬於12月3日晚間與本團邀請之配樂大師辦理講座，預定10月開始宣傳，相關合作細節及行銷合作事宜請盡速討論。(演奏、研推組)
 - (五) 本團英文官網架構及充實內容請三月底前提出具體規劃。(秘書、研推組)
 - (六) 殷巴爾大師紀錄片之主題架構、訪問對象(如：團員、音樂家…等)及相關素材，請三月底前完成採購程序。(研推組)
 - (七) 請增加本團YouTube頻道內《行走的樂章》紀錄片之英文標題，以利英文搜尋，強化宣傳效果。(研推組)
 - (八) 請於專業消毒廠商進行清消前，持續使用除蟲劑消毒，並請清潔廠商加強清理，以確保環保安全衛生。(秘書室)
 - (九) 請秘書室彙整職工工作內容，提請勞資會議討論人力調度及彈性工時事宜。(秘書室、人事室)
 - (十) 114年12月電影音樂會票券將於夏日音樂漫步同步啟售及行銷，相關細節仍請擇日討論。(演奏、研推組)
 - (十一) 請擇日討論本團出國巡演之行銷宣傳品事宜。(研推組)

(十二) 請盡速完成本團捐款管理運用要點修正案之行政流程。(研推組)

九、散會：上午12時10分