

臺北市立交響樂團113年9月份團務會議紀錄

- 一、時間：113年9月3日(星期四)下午2時0分
- 二、地點：本團7樓會議室
- 三、主席：郭佩瑜團長
紀錄：邱奕傑
- 四、出席人員：馬祖鈞副團長、張騰亞秘書、蔡岳儒組長、蔡馥徽代理組長、魏家琦主任、鄭孫宇主任、馬世馨主任(以上詳簽到表)。
- 五、113年8月份團務會議紀錄，提請備查：同意備查。
- 六、列管事項辦理情形：無
- 七、各單位業務報告：如報告單。
- 八、主席裁示事項：
 - (一) 為提升會議效率，團務會議由各單位主管代表出席；如有「專案議題」報告或討論，需有承辦人員在場俾利會議進行者，各單位得請承辦同仁列席，並事先告知秘書室。(秘書室)
 - (二) 年度歌劇於9月11日下午辦理定裝記者會，將邀請媒體專訪，請強化新聞稿宣傳重點，以提升效益。(研推組)
 - (三) 有關北藝中心團拍事宜，請提團發會討論並盡速於會前擇期初步討論。(研推組)
 - (四) 附設團整合計畫相關法規增刪修訂案，請提團發會討論。(研推組)
 - (五) 下半年樂季【大師系列】售票仍有成長空間，請研推組提前宣傳11月份場次，並持續積極推票。(研推組)
 - (六) 有關育藝深遠新學期演出節目，請研推組提前規劃宣傳、拍攝影音、訪談等方式以提高本團貢獻度及知名度。(研推組)
 - (七) 因票務系統採購經費增加，114年先以勻支方式辦理，並請演奏組115年增編相關預算。(演奏組)
 - (八) 請於各場次音樂會節目冊列樂團名錄外，節目單下方增設QR-code，提供該場次音樂會演出名錄。(研推組、演奏組)
 - (九) 有關本團主團及附設團等音樂會場次多，各主管參與場次，請詳加規畫分派，以精簡人力。(團本部)
 - (十) 辦理音樂會結束後之拍照簽名會，極具宣傳效果，相關細節及流程請先觀摩其他演出單位作法，並擇期討論。(研推組)
- 九、臨時動議：無。
- 十、散會：下午4時20分