

臺北市大安區戶政事務所

109年7月所務會議紀錄

壹、會議時間：109年7月28日9時30分

貳、會議地點：本所會議室

參、主持人：蔡主任文如

肆、出席人員：如簽到表 記錄：莊子嫻

伍、各課室工作報告：如會議資料。

陸、秘書指示事項：

有關積點獎勵相關事宜，請行政庶務課研議如何將同仁得到的積點轉化成實質上獎勵，以獎勵同仁業務上之辛勞。

柒、主任指示事項：

一、請各課室要管控每個月的加班費執行率。

二、請各課室可將業務執行獎勵記積點之同仁名單提給行政庶務課彙整。

捌、散會：10時30分