

# 臺北市大同區戶政事務所 錄影監視系統管理作業規定

104年9月3日北市大戶行字第10430850900號簽核定

104年10月7日北市大戶行字第1043098670號簽修訂

108年9月20日北市大戶行字第1086008106號簽修訂

108年10月16日北市大戶行字第1086008731號簽修訂

110年8月16日北市大戶行字第1106005552號簽修訂

113年3月6日北市大戶行字第1136001466號簽修訂

113年10月1日北市大戶行字第1136006055號簽修訂

一、臺北市大同區戶政事務所（以下簡稱本所）為管控本所錄影監視系統之攝錄影像管理、保存及影像調閱，以維護本所安全、確保系統正常運作及預防系統不當使用，特訂定本規定。

## 二、法令依據

（一）臺北市錄影監視系統設置管理自治條例。

（二）臺北市錄影監視系統使用許可書（臺北市政府警察局  
113年3月4日北市警預字第1133051529號函，如附件  
1）

## 三、錄影監視管理規範

（一）本所錄影監視系統主機設置於機房，錄影監視系統所攝錄儲存之影像檔案監視範圍涵蓋櫃檯及製證室，並隨時保持錄影狀態。

（二）監視系統儲存影像最少需保存3個月，屆滿保存期限後，系統依序由後往前覆蓋已逾保存期限影像。

四、本所設置、管理之錄影監視系統所攝錄影音檔案資料應予保密，除因偵查犯罪嫌疑或調查其他違法行為，並依規定向本所提出申請且經核准外，不得任意閱覽複製。

五、錄影監視系統由資訊人員擔任系統管理人，由政風人員擔任

監察人，如遇有主機維護保養、攝影機位置移位等，須會同系統管理人及監察人辦理。

## 六、儲存影像調閱規定

### （一）內部調閱

同仁遇有財物遺失、櫃檯爭議、人員安全、公務需要或其他重大事件，有調閱影像資料之必要時，得填寫「臺北市大同區戶政事務所監視器影像調閱申請單」（附件2）申請調閱，並由資訊人員彙整於「臺北市大同區戶政事務所錄影監視系統影音應用紀錄簿」（附件3）。

同仁所遇事件，因故進入司法程序者，不適用內部調閱之規定。

### （二）民眾及第三人調閱

民眾（當事人或利害關係人）為發現犯罪嫌疑或其他違法之行為等事項而有調閱本所設置、管理之錄影監視系統所攝錄儲存影像之必要者，得由當事人或利害關係人至轄區分局或派出所報案後，持憑報案證明文件至本所申請影像調閱。

### （三）機關調閱

1. 本所保管儲存之影像檔案，他機關有做為發現犯罪嫌疑或其他違法行為之證據必要，得來函向本所申請調閱。
2. 他機關倘有緊急調閱影像需求時，得由本所先行辦理影像調閱事宜，惟應於調閱影像後7日內補行調閱公文。

## 七、調閱申請書保存

影像調閱申請單應於調閱後，由系統管理人留存於專案卷

夾中，供日後查考，保存期限為3年。

八、本作業規定如有未盡事宜，得隨時檢討，並簽奉核准後修訂之。

## 臺北市政府警察局錄影監視系統使用許可書

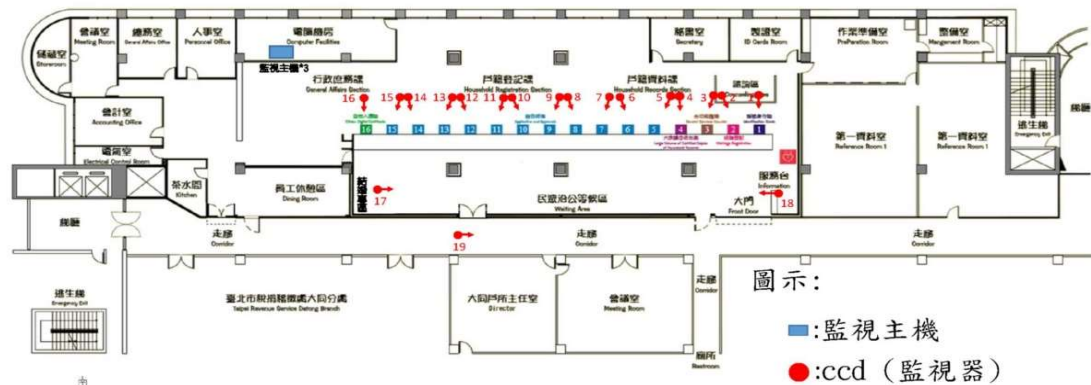
113年3月4日北市警預字第1133051529號(更)

|      |           |                                                                                                                                        |      |                          |                               |
|------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|-------------------------------|
| 設置機關 | 機關名稱      | 臺北市大同區戶政事務所                                                                                                                            |      | 類別                       | 新設( )核備( )備查(V)               |
|      | 機關地址      | 臺北市大同區昌吉街57號3樓之1                                                                                                                       |      |                          |                               |
|      | 管理人姓名職稱   | 吳鈺琳(戶籍員)                                                                                                                               | 所屬單位 | 行政庶務課                    |                               |
|      | 聯絡電話      | 02-25942569分機303                                                                                                                       | 電子信箱 | ck-alice8086@gov. taipei |                               |
| 目的範圍 | 設置目的      | 為維護公共安全目的，監控監控辨識人員活動以維護安全。                                                                                                             |      | 監控範圍                     | 場館或園區內開放空間之公共場所(不含，周邊人行道或道路)。 |
| 監視器  | 主機數量      | 主機：3臺                                                                                                                                  |      | 設置地點                     | 詳如設置附表                        |
|      | 攝影機數量     | 鏡頭：19支                                                                                                                                 |      | 攝影方向                     | 詳如設置附表                        |
| 監控機房 | 機房位址      | 臺北市大同區戶政事務所3樓機房                                                                                                                        |      | 建置廠商                     | 立拓通信企業有限公司                    |
|      | 錄存處所      | 臺北市大同區戶政事務所3樓機房                                                                                                                        |      | 錄存方式與期限                  | 數位硬碟，錄存期限90日                  |
| 系統維護 | 維修經費      | 設置機關編列預算維修(140200元/年)                                                                                                                  |      | 維護方式                     | 24小時需求時才派員監控畫面，1日檢測設備1次。      |
|      | 使用期限      | 5年                                                                                                                                     |      |                          |                               |
| 設置權利 | 所有權或使用權文件 | 前許可書類別及文號： <input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 核備 <input checked="" type="checkbox"/> 備查<br>110年3月2日北市警預字第1103058736號 |      |                          |                               |
| 備註   |           | 設置機關應遵守臺北市錄影監視系統設置管理自治條例之規範，如違反相關規定，主管機關將依本自治條例規定處理。                                                                                   |      |                          |                               |

臺北市政府警察局

# 臺北市大同區戶政事務3樓平面圖

臺北市大同區戶政事務所3樓平面圖



## 臺北市大同區戶政事務所監視系統設置地點

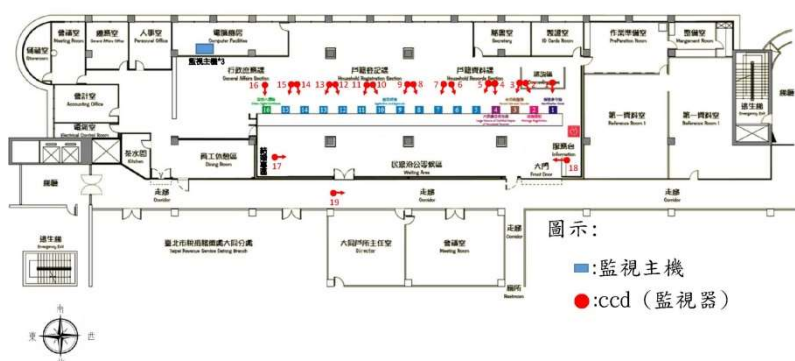
| 攝影機編號 | 放置位置    | 攝影方向     | 備註 |
|-------|---------|----------|----|
| 01    | 1號櫃檯左側  | 1號櫃檯向北   |    |
| 02    | 2號櫃檯右側  | 2號櫃檯向西北  |    |
| 03    | 3號櫃檯左側  | 3號櫃檯向東北  |    |
| 04    | 4號櫃檯右側  | 4號櫃檯向西北  |    |
| 05    | 5號櫃檯左側  | 5號櫃檯向東北  |    |
| 06    | 6號櫃檯右側  | 6號櫃檯向西北  |    |
| 07    | 7號櫃檯左側  | 7號櫃檯向東北  |    |
| 08    | 8號櫃檯右側  | 8號櫃檯向西北  |    |
| 09    | 9號櫃檯左側  | 9號櫃檯向東北  |    |
| 10    | 10號櫃檯右側 | 10號櫃檯向西北 |    |
| 11    | 11號櫃檯左側 | 11號櫃檯向東北 |    |
| 12    | 12號櫃檯右側 | 12號櫃檯向西北 |    |
| 13    | 13號櫃檯左側 | 13號櫃檯向東北 |    |
| 14    | 14號櫃檯右側 | 14號櫃檯向西北 |    |
| 15    | 15號櫃檯左側 | 15號櫃檯向東北 |    |
| 16    | 16號櫃檯右側 | 16號櫃檯向北  |    |
| 17    | 結婚專區    | 結婚專區向西   |    |
| 18    | 服務台     | 服務台向東    |    |
| 19    | 主任室門口   | 主任室門口向西  |    |

## 臺北市大同區戶政事務所監視器影像調閱申請單

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |         |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| 申請日期               | 年      月      日                                                                                                                                                                                                                                                                             | 申請人   |         |
| 調閱事由               | 依本所錄影監視系統管理作業規定：<br><input type="checkbox"/> 第六點第1項：內部調閱<br><input type="checkbox"/> 第六點第2項：民眾及第三人調閱<br><input type="checkbox"/> 第六點第3項：機關調閱<br>※申請人及受交付者應遵守刑法、刑事訴訟法、個人資料保護法、臺北市錄影監視系統設置管理自治條例等相關規定。申請閱覽或保存之錄影資料不得翻拍。申請閱覽影像資料者，應負保密責任；申請保存影像資料者，留存於受理單位，不得以任何形式攜出。如洩漏影像資料侵害隱私權，應自行負擔相關法律責任。 |       |         |
| 調閱攝影機編號            | (請見背面標號)                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |         |
| 調閱時段               |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |         |
| 影像檔案需求             | <input type="checkbox"/> 閱覽<br><input type="checkbox"/> 複製<br>須複製影像檔案事由：                                                                                                                                                                                                                    |       |         |
| 申請人主管              |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 系統管理人 | 系統管理人主管 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |         |
| 監察人                |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 秘書    | 主任      |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |         |
| 調閱結果<br>(由系統管理人填寫) | <input type="checkbox"/> 閱覽攝影機編號：<br>年    月    日    時    分    秒起至<br>年    月    日    時    分    秒止之檔案。                                                                                                                                                                                        |       | 系統管理人   |
|                    | <input type="checkbox"/> 複製攝影機編號：<br>年    月    日    時    分    秒起至<br>年    月    日    時    分    秒止之檔案。                                                                                                                                                                                        |       |         |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       | 監察人     |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |         |

# 臺北市大同區戶政事務3樓平面圖

臺北市大同區戶政事務所3樓平面圖



## 臺北市大同區戶政事務所監視系統設置地點

| 攝影機編號 | 放置位置    | 攝影方向     | 備註 |
|-------|---------|----------|----|
| 01    | 1號櫃檯左側  | 1號櫃檯向北   |    |
| 02    | 2號櫃檯右側  | 2號櫃檯向西北  |    |
| 03    | 3號櫃檯左側  | 3號櫃檯向東北  |    |
| 04    | 4號櫃檯右側  | 4號櫃檯向西北  |    |
| 05    | 5號櫃檯左側  | 5號櫃檯向東北  |    |
| 06    | 6號櫃檯右側  | 6號櫃檯向西北  |    |
| 07    | 7號櫃檯左側  | 7號櫃檯向東北  |    |
| 08    | 8號櫃檯右側  | 8號櫃檯向西北  |    |
| 09    | 9號櫃檯左側  | 9號櫃檯向東北  |    |
| 10    | 10號櫃檯右側 | 10號櫃檯向西北 |    |
| 11    | 11號櫃檯左側 | 11號櫃檯向東北 |    |
| 12    | 12號櫃檯右側 | 12號櫃檯向西北 |    |
| 13    | 13號櫃檯左側 | 13號櫃檯向東北 |    |
| 14    | 14號櫃檯右側 | 14號櫃檯向西北 |    |
| 15    | 15號櫃檯左側 | 15號櫃檯向東北 |    |
| 16    | 16號櫃檯右側 | 16號櫃檯向北  |    |
| 17    | 結婚專區    | 結婚專區向西   |    |
| 18    | 服務台     | 服務台向東    |    |
| 19    | 主任室門口   | 主任室門口向西  |    |

## 臺北市大同區戶政事務所錄影監視系統影音應用紀錄簿

[illegible]