

## 創意提案成效表

提案類別	<input type="checkbox"/> 創新獎 <input checked="" type="checkbox"/> 精進獎 <input type="checkbox"/> 跨域合作獎
提案名稱	辦公空間調整，提升使用效率，進而達節電效能
提案緣起	<p>本處總處及中山分處辦公處所位於臺北市中山區長安西路 3 號 6 樓(中山市場 6 樓)，常年基於經費考量，未全面檢討各組室使用需求，以致部分辦公室空間配置不佳且缺乏使用效率。囿於既有空間配置限制，有礙總處及中山分處節電措施。</p> <p>為配合本府訂定各機關逐年用電減少 2%之節電政策及辦公室空間有效使用，運用本處 103 年度辦理古亭及景美分處辦公廳舍裝修工程標餘款，全面規劃調整現有空間配置，以期提供質借客戶舒適洽公環境及本處同仁合宜辦公空間，並達節電之效能。</p>
實施方法、過程及投入成本	<p>一、實施方法： 委託專業建築師依本處需求，規劃設計現有使用空間施工所需經費，提供設計施工圖說等相關資料，辦理工程採購招標。</p> <p>二、實施過程：</p> <p>(一)委託規劃設計： 委託專業建築師至現場勘查，並配合本處需求及經費考量，將現有辦公空間調整，提出規劃設計圖說，經與本處長官及各組室同仁多次溝通討論，確認最後施工圖說及施工經費預算，辦理後續工程採購招標事宜。主要調整項目如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 將不同組室合併至同一辦公空間，調整 OA 辦公隔屏。</li> <li>2. 電話及網路線路調整。</li> <li>3. 將中山分處營業廳與業務組辦理標售使用大廳空間加以區隔。</li> <li>4. 窗玻璃加貼日照隔熱膜。</li> </ol> <p>(二)工程採購招標： 依建築師所提規劃設計圖說、詳細表等相關資料，製作招標文件辦理工程採購公開取得書面報價上網公告。</p> <p>(三)施工及監造： 1. 本案經公告由室內裝修公司得標承作，施工過程規劃設計建築師依約執行監造服務。 2. 因時值 103 年底，施工期間為 20 日曆天，工期甚短，並</p>

	<p>考量部分施作會影響民眾洽公及同仁辦公，配合於假日施工，並順利依契約完成全部工程施作。</p> <p>(四)冷氣汰舊換新：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃於受強烈日照影響之辦公室窗玻璃加貼日照隔熱膜。</li> <li>2. 調整冷氣裝設配置，另配合年度編列預算，汰舊換新超過耐用年限多年之老舊耗電窗型冷氣為高效率節能分離式冷氣設備</li> </ol> <p>三、投入成本：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委託規劃設計及監造經費新台幣 98,000 元整。</li> <li>2. 工程施工經費新台幣 710,000 元整。</li> <li>3. 汰舊換新冷氣設備新台幣 214,832 元整。</li> </ol>
<p>實際執行 (未來預 期)成效</p>	<p><b>一、辦公空間使用效率增加</b></p> <p>本處原規劃有開標室及會議室，係為因應辦理質物標售及代辦標售業務等大型活動使用。本處於召開內部會議及辦理員工教育訓練等亦使用上開場地，因使用人數較少，空間使用效果不佳，且夏季需使用冷氣時，亦因空間過大，導致耗電量高且冷房效果不佳。本案在有限經費預算下，將不同組室合併辦公，騰出空間另規劃為經常性使用之小型會議室，提升辦公空間之使用效率。</p> <p><b>二、組室間相互支援為民服務</b></p> <p>組室合併辦公，可相互支援接聽電話，提昇為民服務電話禮貌成效。</p> <p><b>三、發揮冷氣使用效率並達到節電效能</b></p> <p>辦公空間於 103 年 12 月底完成調整後，配合 104 年度編列汰舊換新超過耐用年限多年之冷氣設備，統計 104 年 1-10 月總處及中山分處總用電度數為 55,289 度，較 103 年同期 57,308 度節省 2,019 度，減少比例為 3.52%。倘以 103 年為基期，估計自 104 年 1 月起 5 年內至少可節省約 10,000 度電量(節省電費約 120,000 元)。</p> <p><b>四、提供辦理質借民眾更為舒適之洽公環境</b></p> <p>因中山分處營業廳與業務組辦理標售使用大廳空間原無區隔，致分處營業廳冷氣無法達到最適冷房效果，冷氣耗損率及耗電量過高。本案實施後提升冷氣使用效率及洽公營業廳環境之舒適度。</p>