

臺北市教師研習中心 112 年度施政計畫

計畫名稱		計畫內容
業務計畫	工作計畫	
柒.社會教育	六.分計畫	<p style="text-align: center;">計 畫 內 容</p> <p>1.辦理躍升臺北教育政策研究試辦計畫。 2.辦理臺北教師 e 學苑線上課程。 3.辦理「智慧化、創新實驗、彰顯學校特色」優質學校評選與獎勵。 4.辦理「一校一特色、一生一專長、一個都不少」教育 111 標竿學校評選與獎勵。 5.辦理杏壇芬芳事蹟表揚活動。 6.推廣數位多媒體教學資源。 7.推動臺北校長學實施成效研究。</p>
	<二>教師研習	<p>1.精進教師專業成長，建構研習課程模組。</p> <p>(1)精進教師專業成長，落實 108 課綱研習—辦理 108 課綱領域課程與教學、素養導向及程式設計課程，強化教師領域教學、素養導向及資訊能力，完備教師學習扶助及差異化教學專業知能。</p> <p>(2)建立研習課程體系，依教師生涯規劃提供涵蓋教育行政、學校行政、新興議題、資訊教育、性別平等、學前教育、普特融合、總務工程、防火人員管理等多元研習，兼重學校行政與教學，完備各學層、各專業領域之教師專業成長。</p> <p>2.精進校長培訓課程，厚植領導人才實力。</p> <p>(1)依據「臺北校長學—學校領導人才培育體系」，落實學校領導培力及校長儲訓之課程規劃。</p> <p>(2)辦理現職校長增能研習，透過校長學核心向度課程及多元實務主題，深化校長領導專業。</p> <p>(3)辦理候用校長儲訓班，持續儲訓本市學校領導人員，厚植本市學校領導實力。</p> <p>(4)辦理高中職及特殊教育領導人才培力班，提升高中職及特殊教育學校領導人員實力。</p> <p>3.強化行政主管培力，增進教育實踐智慧。</p> <p>(1)辦理現職教育局股長以上人員在職研習，規劃精實管理、智慧創新及專業行政知能精進研習班，提升行政主管人員專業效能。</p> <p>(2)辦理學校主任、組長等主管人員在職研習，規劃創新實踐與資訊科技、總務工程、消防設備、校園建築規劃等行政知能精進研習，使行政主管人員能提升專業運作效能。</p>

		<p>(3)辦理候用主任儲訓班，持續儲訓本市學校主管（處室主任、組長）人力，厚植學校行政主管人才，開創臺北新教育。</p> <p>4.結合全球議題潮流，辦理環境教育課程。與陽明山國家公園管理處、臺灣聲景協會等機構跨域合作，將場域特色、外部資源與國際潮流等元素納入環境教育課程。</p>
	<三>諮詢輔導	<p>1.專業諮詢：提供教師因工作適應、輔導與管教學生、親師溝通、生涯規劃、壓力調適、人際關係、情緒管理等議題而產生心理困擾之專業諮詢服務，並以電話協談、個案討論、轉介、提供資訊等方式辦理。</p> <p>2.個別諮商輔導：以個別諮商或個別輔導方式，透過對話，協助教師自我覺察與統整，以解決教師心理困擾，增進教師心理健康。</p> <p>3.團體諮商輔導：以團體諮商課程或工作坊方式，透過不同議題探討，幫助教師自我覺察及統整，以紓解教師工作壓力，增進教師心理健康。</p> <p>4.心理危機介入：提供專業心理諮詢、諮商輔導，協助教師因應校園危機帶來之心理衝擊，以安頓教師身心。</p> <p>5.其他支持服務：不定期辦理教師增能紓壓多元實務知能及演練課程、校園輔導列車系列講座。</p>
	<四>行政管理	<p>1.規劃與營造優質園區。</p> <p>2.強化行政服務電子化。</p> <p>3.落實節能與環境永續。</p>