

## 申請家庭幫傭所需文件及注意事項

### 家庭幫傭初次申請及重新招募應檢附文件：(請依序排列)

(1) 符合資格申請應檢附文件：

- 1. 求才登記表
- 2. 委託書 (如為仲介公司需蓋公司大、小章)
- 3. 申請人身分證影本
- 4. 申請人及受照顧人雙方戶口名簿影本
- 5. 聘僱外勞前國內求才確認書

(2) 外國人來華投資專案申請應檢附文件：

- 1. 求才登記表
- 2. 委託書 (如為仲介公司需蓋公司大、小章)
- 3. 申請人外僑居留證及護照影本
- 4. 申請資格
- 5. 主管籍之職務證明
- 6. 聘僱外勞前國內求才確認書

(3) 領取求才證明書時應檢附文件：(請依序排列)

- 1. 求才登記證明書申請表
- 2. 求才證明單
- 3. 二天報紙
- 4. 領據 (領取求才證明書收據須蓋領取人印章)
- 5. 雇主親領時需出示身分證、居留證或護照正本，如雇主委託親友代領時則需附上委託書

### 注意事項：

- ◎ 依勞動部102年8月27日勞職管字第1020511256號令限在國內中國時報、自由時報、聯合報、蘋果日報、工商時報、經濟日報、人間福報、台灣新生報、青年日報及太平洋日報等十家之一家地區版刊登求才廣告二日。
- ◎ 承辦人員需攜帶身分證、公司識別證或名片 (仲介公司需附私立就業服務機構許可證影本，送件者確實為該公司員工)
- ◎ 相關文件下載請至臺北市就業服務處之網站 <http://eso.gov.taipei>
- ◎ 申請資格請至勞動力發展署網站 <http://www.wda.gov.tw>
- \* 洽辦窗口：臺北市就業服務處
- \* 諮詢電話：02-23085231#701、702、307
- ※ 表非必要文件，請依實際情況加附；另申復者請提出書面說明。