

104.07.30 安養字第 1040731001 號函修訂 104.07 修  
 105.11.28 安養字第 1051129001 號函修訂 106.01 修  
 106.12.26 安養字第 1061226001 號函修訂 107.01 修  
 107.12.18 安養字第 1071218004 號函修訂 108.01 修  
 108.12.25 安養字第 1081225001 號函修訂 109.01 修  
 109.12.30 安養字第 1091230001 號函修訂 110.01 修  
 110.12.24 安養字第 1101224001 號函修訂 111.01 修  
 111.11.11 安養字第 1111111001 號函修訂 112.01 修  
 112.12.19 安養字第 1121219001 號函修訂 113.01 修  
 113.12.30 安養字第 1131230002 號函修訂 114.01 修  
 114.12.31 安養字第 1141231001 號函修訂 115.01 修  
 115.06.26 安養字第 1150626001 號函修訂 115.06 修

## 社團法人中華視障安養福利協會附設快樂小舖 產能核薪評估表

※ 評估標準及方式：

1. 本制度是讓產能表現優良之員工，核給較優厚的薪水以茲鼓勵。
2. 每一工作項目依據員工表現狀況進行評分，最高 5 分、最低 1 分，滿分 100 分。
3. 薪資以當年度法定最低月薪  $\times$  (產能核薪分數的等級中位數 $\div$ 100)  $\times$  (每日最高實際工作時數 $\div$ 法定每日正常工時 8 小時)
4. 評估之總分 45~49 分，以 10,399 元/月核薪；總分 50~54 分，以 11,505 元/月核薪；總分 55~59 分，以 12,611 元/月核薪；總分 60~64 分，以 13,718 元/月核薪；總分 65~69 分，以 14,824 元/月核薪；總分 70~74 分，以 15,930 元/月核薪；總分 75~79 分，以 17,036 元/月核薪；總分 80~84 分，以 18,143 元/月核薪；總分 85~89 分，以 19,249 元/月核薪；總分 90~94 分，以 20,355 元/月核薪；總分 95~99 分，以 21,461 元/月核薪；總分 100 分，以 22,125 元/月核薪。
5. 每六個月 (6、12 月) 各評估一次，每年一月及七月依據評估結果進行調薪。

| 姓 名           | 障 別                                                                                                                         | 等 級          |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 職務內容          | 評估日期                                                                                                                        | 年 月 日至 年 月 日 |
| 工作項目          | 指標                                                                                                                          | 記分/日期        |
|               |                                                                                                                             |              |
| 基本態度養成 (工作勝任) | 1. 喊話術：『歡迎光臨』、『謝謝光臨』、『歡迎再度光臨』等<br>1 分：不會<br>2 分：需提醒<br>3 分：偶爾可做到 (5 次約發生 1~2 次)<br>4 分：經常可做到 (5 次約發生 3~4 次)<br>5 分：每次均可主動做到 |              |
|               | 2. 是否面帶笑容<br>1 分：沒有<br>2 分：需提醒<br>3 分：偶爾可做到 (5 次約發生 1~2 次)<br>4 分：經常可做到 (5 次約發生 3~4 次)<br>5 分：每次均可主動做到                      |              |
|               | 3. 主動請求協助 (面對問題有解決意願)<br>1 分：不會<br>2 分：需提醒<br>3 分：偶爾可做到 (5 次約發生 1~2 次)<br>4 分：經常可做到 (5 次約發生 3~4 次)<br>5 分：每次均可主動做到          |              |

|                                                  |                             |                                                                                       |  |  |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 能力<br>( )                                        | 4. 主動積極協助店務                 | 1 分：不會<br>2 分：需提醒<br>3 分：偶爾可做到（5 次約發生 1~2 次）<br>4 分：經常可做到（5 次約發生 3~4 次）<br>5 分：每次均可做到 |  |  |
|                                                  | 5. 是否妥善處理份內工作<br>〈責任感〉      | 1 分：沒有<br>2 分：需提醒<br>3 分：偶爾可做到（5 次約發生 1~2 次）<br>4 分：經常可做到（5 次約發生 3~4 次）<br>5 分：每次均可做到 |  |  |
| 銷售能力<br>( )<br>工作<br>勝<br>任<br>能力<br>( )         | 6. 能注意貨量及銷售狀況               | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能主動與自行完成          |  |  |
|                                                  | 7. 能提供顧客關於商品簡介              | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能主動與自行完成          |  |  |
|                                                  | 8. 能指引顧客商品擺放位置              | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成             |  |  |
| 產品<br>上<br>架<br>能力<br>( )<br>生<br>產<br>能力<br>( ) | 9. 能正確將商品分類上架               | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成             |  |  |
|                                                  | 10. 能將混亂物品重新整理              | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成             |  |  |
|                                                  | 11. 能主動注意商品保存期限             | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成             |  |  |
|                                                  | 12. 能依據商品大小挑選適當<br>包裝紙並妥善包裝 | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成             |  |  |

|                |                       |                                                                                                            |  |  |
|----------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 清潔能力<br>(生產能力) | 13. 執行店內掃地、拖地工作       | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成                                  |  |  |
|                | 14. 執行陳列架與商品擦拭清潔、整理工作 | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成                                  |  |  |
|                | 15. 是否有檢視清潔品質的能力      | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成                                  |  |  |
|                | 16. 能主動注意店內環境清潔       | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能主動與自行完成                               |  |  |
| 技能評估           | 17. 是否可接收捐物           | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成                                  |  |  |
|                | 18. 執行口頭交辦事項          | 1 分：無法完成<br>2 分：工作人員陪同下可完成<br>3 分：示範教導及督促後可完成<br>4 分：經提醒即能完成<br>5 分：能自行完成                                  |  |  |
| (生產能力)         | 19. 完成單項工作品質評估        | 1 分：品質完成度達 20%<br>2 分：品質完成度達 40%<br>3 分：品質完成度達 60%<br>4 分：品質完成度達 80%<br>5 分：品質完成度達 100%                    |  |  |
|                | 20. 對時間的掌握及控制         | 1 分：經下達指令及引導，仍無法掌控時間<br>2 分：經持續引導，方可能在時間內完成工作<br>3 分：經部分引導，方可在時間內完成工作<br>4 分：經提醒後，在時間內完成<br>5 分：能掌控時間並獨立完成 |  |  |
| 合計             |                       |                                                                                                            |  |  |
| 評核者簽章          |                       |                                                                                                            |  |  |
| 覆核者            |                       |                                                                                                            |  |  |