

臺北市政府警察局交通警察大隊工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點

105 年 12 月 8 日北市警交大人字第 10532102300 號函頒訂

105 年 12 月 21 日北市警交大人字第 10535890300 號函修正

107 年 10 月 15 日北市警交大人字第 1076019385 號函修正

108 年 6 月 17 日北市警交大人字第 1086064570 號函修正

- 一、臺北市政府警察局交通警察大隊（以下簡稱本大隊）為提供人員（包含受僱者、派遣勞工、求職者、技術生及實習生）免於性騷擾之工作及服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性騷擾防治法第 7 條、性別工作平等法第 13 條第 1 項及勞動部頒布「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則」之範例，訂定本要點。
- 二、本要點所稱性騷擾，係指下述行為之一者：
 - （一）性騷擾防治法第 2 條所規範之性騷擾行為。
 - （二）性別工作平等法第 12 條所規範之性騷擾行為。
- 三、本要點適用於本大隊隊本部（含直屬分隊）前揭人員性騷擾防治法、性別工作平等法事件調查程序，但應適用性別平等教育法處理者，不適用本辦法。
- 四、本大隊應防治工作場所性騷擾之發生，保護所屬人員、求職者及受服務人員不受性騷擾之威脅，建立友善的工作環境，提升主管與所屬人員、求職者及受服務人員性別平權之觀念。如有性騷擾或疑似情事發生時，應即檢討、改善防治措施。倘若所屬人員於非雇主所能支配、管理之工作場所工作者，雇主應為工作環境性騷擾風險類型辨識、提供必要防護措施，並事前詳為告知。
- 五、本大隊應定期實施防治工作場所性騷擾之教育訓練，並於員工在職訓練或工作坊中，合理規劃性別平權及性騷擾防治相關課程，並將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示。

六、本大隊受理性騷擾申訴之管道如下：

申訴電話：(02)2311-6437

申訴傳真：(02)2311-2745

申訴電子信箱：moonvic@police.taipei

前項訊息應於工作場所顯著之處公告及印發各受僱者。

前項性騷擾事件受理須進行調查者，得責請本大隊督察組先行調查，並擬具調查意見後，移由人事室召開委員會審議及辦理後續事宜。

七、本大隊應利用集會、廣播及印刷品等各種傳遞訊息方式，加強同仁有關性騷擾防治措施及申訴管道之宣導。

八、本大隊於知悉有性騷擾之情形時，應採取立即且有效之糾正及補救措施，並注意下列事項：

- (一)保護被害人之權益及隱私。
- (二)對所屬場域空間安全之維護或改善。
- (三)對行為人之懲處。
- (四)其他防治及改善措施。

九、本大隊為受理性騷擾申訴及調查案件，設置性騷擾申訴處理委員會（以下簡稱本委員會），由勞資雙方代表共同組成負責處理性騷擾申訴案件，本委員會置主任委員1名（由業務副大隊長兼任），並為會議主席，主席因故無法主持會議者，得另指定其他委員代理之；另置委員3人至7人，其成員之女性代表不得低於2分之1，並視需要聘請專家學者擔任委員。派遣勞工如於執行勤務時遭受性騷擾事件，本大隊將受理申訴並與派遣事業單位共同調查，將結果通知派遣事業單位及當事人。

本委員會之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗豐富者協助。

依行政程序法第22條及民法第1089條規定，未成年者之性騷擾申訴，應由其法定代理人代理。

十、性騷擾之申訴，應以書面或以言詞提出。其以言詞為之者，受理之人員或單位應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：

- (一)申訴人之姓名、性別、年齡、身分證統一編號或護照號碼、服務或就學之單位及職稱、住所或居所、聯絡電話。
- (二)有法定代理人者，其姓名、性別、年齡、身分證統一編號或護照號碼、職業、住所或居所、聯絡電話。
- (三)有委任代理人者，其姓名、性別、年齡、身分證統一編號或護照號碼、職業、住所或居所、聯絡電話，並檢附委任書。
- (四)申訴之事實內容及相關證據。
- (五)申訴之年月日。

申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於 14 日內補正。

十一、性騷擾之申訴有下列情形之一，應不予受理：

- (一)申訴書或言詞作成之紀錄，未於前條第 3 項所定期限內補正者。
- (二)同一事件已調查完畢，並將調查結果函復當事人者。

本大隊不受理依性騷擾防治法之性騷擾申訴時，應於申訴或移送到達之日起 20 日內以書面通知當事人，並應副知主管機關。

十二、性騷擾事件之申訴調查，有下列情形之一，調查人員應自行迴避：

- (一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。
- (二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。
- (三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。

(四)於該事件，曾為證人、鑑定人者。

性騷擾事件申訴之調查人員有下列情形之一者，當事人得申請迴避：

(一)有前項所定之情形而不自行迴避者。

(二)有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。

前項申請，應舉其原因及事實，向本委員會為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。

被申請迴避之調查人員在本委員會就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。

調查人員有第1項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由本委員會命其迴避。

十三、性騷擾申訴事件應自接獲申訴或移送申訴案件到達7日內開始調查，並於2個月內調查完成，必要時得延長1個月，並通知當事人。

十四、本委員會作成決議前，得由申訴人或其授權代理人以書面撤回其申訴；申訴經撤回者，不得就同一事由再為申訴。前項情形於性騷擾防治法事件之申訴，除經主管機關調解成立且撤回申訴者外，不在此限。

十五、本大隊處理性騷擾申訴事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。違反者，主任委員應終止其參與，得視其情節依相關規定予以懲處及追究相關責任，並解除其選、聘任。

十六、本委員會應有委員半數以上出席始得開會，並應有半數以上出席委員之同意始得作成決議，可否同數時取決於主席。

十七、調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：

- (一)性騷擾事件之調查，應以不公開之方式為之，並保護當事人之隱私及人格法益。
- (二)性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正、專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。
- (三)被害人之陳述明確，已無詢問必要者，應避免重複詢問。
- (四)性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請相關學識經驗者協助。
- (五)性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。
- (六)調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。
- (七)處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身份之資料，除有調查必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。
- (八)性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。
- (九)對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。

十八、性騷擾事件經提送委員會審議後，分別依各適用法令程序處理：

- (一)適用性別工作平等法：委員會應為附理由之決議，並得作成懲處或其他處理之建議，送交本大隊性別工作平等法業務單位接續辦理後續程序，並由其書面通知申訴人及其相對人。
- (二)適用性騷擾防治法：調查及處理結果應以書面通知當事人及主管機關；其內容應包括處理結果之理由、再申訴之期限及受理機關。

十九、申訴案件逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，得分別依各適用法令程序提出救濟：

- (一)適用性別工作平等法：申訴人及其相對人對申訴案之決議有異議者，得於收到書面通知次日起 20 日內，以書面提出申復，由申訴處理委員會另加開會議決議處理之，經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。
- (二)適用性騷擾防治法：逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，當事人得於期限屆滿或調查結果通知到達之次日起 30 日內，向主管機關(臺北市政府)提出再申訴。
- 二十、性騷擾行為經調查屬實，本大隊應視情節輕重，對加害人為適當之懲處，如申誡、記過、調職、降職、減薪…等，並予以追蹤、考核及監督，避免再度性侵害、性騷擾或報復情事發生。
- 二十一、本大隊之受僱人、機構負責人，利用執行職務之便，對他人為性騷擾，被害人若依性騷擾防治法第 9 條第 2 項後段請求回復名譽之適當處分，受僱人、機構負責人對被害人為回復名譽之適當處分時，應提供適當之協助。
- 二十二、受僱者於非本大隊雇主所能支配、管理之工作場所工作者，雇主應為工作環境性騷擾風險類型辨識、提供必要防護措施，並事前詳為告知受僱者。
- 二十三、本要點對於在本大隊接受服務之人員間發生之性騷擾事件，亦適用之。本大隊雖非加害人所屬單位，於接獲性騷擾申訴時，仍應採取適當之緊急處理，並應於 7 日內將申訴書及相關資料移送臺北市性騷擾防治委員會。
- 二十四、機關首長涉及性騷擾事件，若應適用性別工作平等法者，依該法相關規定辦理；適用性騷擾防治法者，應向主管機關（臺北市政府）提出申訴。