

年度-法定預算

機關編號

19-392

中華民國 115 年度

## 臺北市總預算

### 臺北市松山地政事務所單位預算

臺北市松山地政事務所 編



# 臺北市松山地政事務所

## 目次

中華民國 115 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	8 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	25 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	25 頁
2. 地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	31 頁
3. 一般建築及設備		
其他設備	第	34 頁
(三)人事費分析表	第	37 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	39 頁
(二)資本支出分析表	第	40 頁
(三)各項費用彙計表	第	41 頁
(四)人事費彙計表	第	42 頁
(五)公務車輛明細表	第	43 頁
(六)繼續性計畫分年資金需求表	第	44 頁
(七)新興計畫分年資金需求表	第	45 頁
(八)歲出按職能別及經濟性綜合分類表	第	46 頁



# 一、預算總說明



# 臺北市松山地政事務所

## 預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 113 年 9 月 2 日府法綜字第 1133038538 號令發布實施，掌理轄區（松山、信義及南港）內土地登記及測量等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、主計機構及人事機構。編制員額 132 人(職員 100 人、技工 29 人、工友 3 人)，預算員額 117 人(職員 85 人、技工 29 人、工友 3 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：土地及建築改良物之登記審核等事項。

測 量 課：土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課：地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發、地籍倉庫管理、受理實價登錄申報、實價登錄契約查核及其相關事宜等事項。

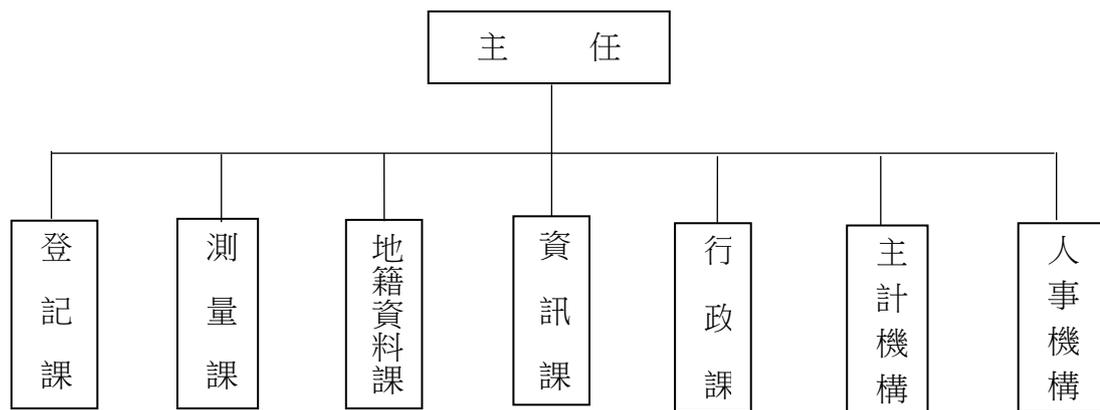
資 訊 課：電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

主 計 機 構：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人 事 機 構：依法辦理人事管理事項。

### (三)組織系統圖：



### 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

#### (一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本所 113 年度各項地政業務，尚按原計畫實施完成。

2.決算辦理概況：本所 113 年度歲入預算數 274,812,000 元，決算數 381,737,094 元，決算數占預算數之 138.91%，增收數 106,925,094 元。歲出預算數 134,740,611 元，決算數 134,505,782 元，決算數占預算數之 99.83%，賸餘數 234,829 元。

# 臺北市松山地政事務所

## 預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

(二)上年度已過期間(114年1月至114年6月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本所截至114年6月止辦理各項地政業務，均按原計畫進度實施完成。

2.預算執行情形：本所截至114年6月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

(1) 罰金罰款：上年度預算數 3,000,000 元，實際執行數 1,822,668 元，占預算分配數 1,350,000 元之 135.01%。

(2) 一般賠償收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 16,121 元。

(3) 審查費：上年度預算數 6,650,000 元，實際執行數 3,130,520 元，占預算分配數 3,250,000 元之 96.32%。

(4) 證照費：上年度預算數 4,800,000 元，實際執行數 2,461,920 元，占預算分配數 2,380,000 元之 103.44%。

(5) 登記費：上年度預算數 262,000,000 元，實際執行數 151,825,741 元，占預算分配數 125,000,000 元之 121.46%。

(6) 資料使用費：上年度預算數 7,500,000 元，實際執行數 3,784,889 元，占預算分配數 3,715,000 元之 101.88%。

(7) 場地設施使用費：上年度預算數 11,000 元，實際執行 6,294 元，占預算分配數 6,000 元之 104.90%。

(8) 利息收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 11,512 元。

(9) 租金收入：上年度預算數 12,000 元，實際執行數 5,000 元，占預算分配數 5,000 元之 100.00%。

(10) 廢舊物資售價：上年度預算數 85,000 元，實際執行數 0 元，尚未分配。

(11) 其他雜項收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 24,429 元。

歲出部分：

(1) 行政管理：上年度預算數 127,846,000 元，實際執行數 75,667,480 元，占預算分配數 82,946,794 元之 91.22%。

(2) 地籍登記測量及管理：上年度預算數 8,815,000，實際執行數 3,155,818 元，占預算分配數 3,740,000 元之 84.38%。

(3) 其他設備：上年度預算數 2,301,000 元，實際執行數 1,562,632 元，占預算分配數 1,641,000 元之 95.22%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

1.以提升為民服務品質為目標，提供「親切、溫馨、便捷、卓越」之地政服務。

# 臺北市松山地政事務所

## 預 算 總 說 明

中華民國 115 年度

2. 賡續實施全面品質管理，力求研提創新作法及辦理內部教育訓練，並加強垂直、橫向溝通與為民服務成效，型塑本所為學習型組織與親切和善的機關。
3. 研修相關登記、測量法規，簡化各項土地登記、測量業務，提高行政效率。
4. 賡續辦理圖解地籍數值化資料更新，並推動「智慧測繪」，以高精度測量儀器及資訊設備協助辦理土地複丈及建物測量作業，俾提升測量成果精度及工作效率。
5. 協助建構智慧型政府，導入數位轉型概念，落實網路受理各項地政業務，推展多元線上便民服務。
6. 持續加強臨櫃服務效能，精進全功能櫃檯業務品質，提升行政效率，縮短民眾等待時間，達到簡政便民之目標。
7. 改善服務設施及軟硬體設備，營造良好辦公環境，照顧多元族群需求，提供更友善、便利的洽公空間。
8. 賡續導入資訊安全管理系統(ISMS)。
9. 善用社會資源，賡續推動志工計畫，建立各項公共資訊服務網路，加強為民服務。
10. 積極辦理定期、非定期之民意調查，並籌辦地政士座談會，確實掌握民意。
11. 暢通申訴管道，重視陳情系統、電子郵件及意見箱之民眾建言及陳情案件。
12. 落實預算執行之規定，確實依預算分配進度及政府採購法規定，執行採購業務。

### (二)本年度預算提要：

1. 歲入部分共編列 295,258,000 元，包括罰金罰鍰 2,600,000 元，審查費 6,700,000 元，證照費 5,000,000 元，登記費 273,000,000 元，資料使用費 7,900,000 元，場地設施使用費 11,000 元，租金收入 12,000 元，廢舊物資售價 35,000 元。
2. 歲出部分共編列 142,367,000 元，其中經常門預算 140,628,000 元，資本門預算 1,739,000 元，其明細如下：
  - (1) 一般行政預算共列 128,800,000 元，包括人事費 115,696,000 元，業務費 13,104,000 元。
  - (2) 地籍管理預算共列業務費 11,828,000 元。
  - (3) 一般建築及設備預算共列 1,739,000 元，包括資訊軟硬體設備費 1,477,400 元、雜項設備費 261,600 元。

本 頁 空 白

## 二、主要表



# 臺北市松山地政事務所

## 歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
				合 計	295,258	295,258	-	284,058	381,738	11,200	
02				0400000000 罰款及賠償收入	2,600	2,600	-	3,000	2,172	-400	
	090			0419392000 臺北市松山地政事務所	2,600	2,600	-	3,000	2,172	-400	
		01		0419392010 罰金罰鍰及怠金	2,600	2,600	-	3,000	2,169	-400	
			01	04193920101 罰金罰鍰	2,600	2,600	-	3,000	2,169	-400	本年度預算數係土地建物登記逾期之罰鍰收入。
			02	04193920300 賠償收入	-	-	-	-	3	-	
			01	04193920301 一般賠償收入	-	-	-	-	3	-	前年度決算數係廠商違約金收入，本年度及上年度均無預算數。
03				0500000000 規費收入	292,611	292,611	-	280,961	379,496	11,650	
	083			0519392000 臺北市松山地政事務所	292,611	292,611	-	280,961	379,496	11,650	
		01		0519392010 行政規費收入	284,700	284,700	-	273,450	371,322	11,250	
			01	05193920101 審查費	6,700	6,700	-	6,650	7,225	50	本年度預算數係土地複丈費收入及建物測量費收入。
			02	05193920102 證照費	5,000	5,000	-	4,800	5,413	200	本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			03	05193920103 登記費	273,000	273,000	-	262,000	358,684	11,000	本年度預算數係土地建物所有權第1次登記費收入及土地建物權利變更登記費收入。
			02	05193920300 使用規費收入	7,911	7,911	-	7,511	8,174	400	

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
04	098	01	01	05193920303 資料使用費	7,900	7,900	-	7,500	8,159	400	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.地籍資料申請工本費、謄本費及閱覽費收入7,896,420元，較上年度增加400,000元。 2.其他資料使用費收入合共3,580元，較上年度無增減。
			02	05193920306 場地設施使用費	11	11	-	11	15	-	本年度預算數內容較上年度無增減。
			07000000000 財產收入	47	47	-	97	41	-50		
			07193920000 臺北市松山地政事務所	47	47	-	97	41	-50		
			01	07193920100 財產孳息	12	12	-	12	29	-	
			01	07193920101 利息收入	-	-	-	-	17	-	前年度決算數係保管金專戶存款等利息收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	07193920103 租金收入	12	12	-	12	12	-	本年度預算數係影印機場地使用費收入。
			02	07193920500 廢舊物資售價	35	35	-	85	12	-50	
			01	07193920501 廢舊物資售價	35	35	-	85	12	-50	本年度預算數係變賣報廢物品殘值收入。
			08	095	01	12000000000 其他收入	-	-	-	-	29
12193920000 臺北市松山地政事務所	-	-	-			-	29	-			
12193920200 雜項收入	-	-	-			-	29	-			
12193920210 其他雜項收入	-	-	-			-	29	-	前年度決算數係收取協助審核繼承人身分及應繼分作業費及銷毀檔案回饋金等收入，本年度及上年度		

臺北市松山地政事務所

歲入預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門				
										均無預算數。

# 臺北市松山地政事務所

## 歲出預算表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
19				00190000000 臺北市政府地政局主管	142,367	140,628	1,739	138,962	134,507	3,405	
	003			00193920000 臺北市松山地政事務所	142,367	140,628	1,739	138,962	134,507	3,405	
		01		37193920100 一般行政	128,800	128,800	-	127,846	124,906	954	
			01	37193920101 行政管理	128,800	128,800	-	127,846	124,906	954	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費115,696,000元，較上年度增加364,000元，依實際需要核實編列。 2.新增小額套裝軟體285,280元。 3.辦公大樓電費2,511,930元，較上年度增加146,694元。 4.辦公大樓清潔維持費873,180元，較上年度增加135,828元。 5.其他合共9,433,610元，較上年度增加22,198元。
		02		37193925100 地籍管理	11,828	11,828	-	8,815	6,753	3,013	
			01	37193925102 地籍登記測量及管理	11,828	11,828	-	8,815	6,753	3,013	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.膳本櫃檯人員作業費7,249,000元，較上年度增加1,993,000元。 2.三維地籍產權模型建置費2,410,800元，較上年度增加1,030,800元。 3.其他合共2,168,200元，較上年度減少10,800元。
		03		37193929000 一般建築及設備	1,739	-	1,739	2,301	2,848	-562	
			01	37193929004 其他設備	1,739	-	1,739	2,301	2,848	-562	本年度編列網路及資訊周邊設備、汰換伺服器、取號機設備、氣冷式箱型冷氣及個人電腦租賃費等，共計1,739,000元。

# 三、附 屬 表



# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰	來源別子目及細目與編號 04193920101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位 登記課	預算金額 2,600,000元	
歲入項目說明	一、項目內容： 罰金罰鍰係土地建物權利變更逾期登記及土地買賣未辦竣權利移轉登記之罰鍰。 二、法令依據： 依土地法第73條及相關法令規定計徵。 三、計算方法： 土地建物登記逾期罰鍰收入 2,600,000元 x 1年 = 2,600,000元。 四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。 五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。 六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。			

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				2,600,000	
04193920101 罰金罰鍰	年	1	2,600,000	2,600,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。 收入依據：土地法第73條。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	承辦單位	測量課	預算金額	
行政規費收入—審查費	05193920101 行政規費收入-審查費			6,700,000元	行政規費收入—審查費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 審查費係依土地複丈、建物測量之事實發生，於申請辦理登記時徵收之。</p> <p>二、法令依據： 依地籍測量實施規則規定計徵。</p> <p>三、計算方法： 土地複丈費收入 5,000,000元 x 1年 = 5,000,000元。                      建物測量費收入 1,700,000元 x 1年 = 1,700,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>				

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,700,000	
05193920101 審查費	年	1	5,000,000	5,000,000	土地複丈費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第209條。
	年	1	1,700,000	1,700,000	建物測量費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第268條。

行政規費收入—審查費

行政規費收入—審查費

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	承辦單位	預算金額	
行政規費收入—證照費	05193920102 行政規費收入-證照費	地籍資料課	5,000,000元	行政規費收入—證照費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 證照費係土地建物登記書狀及工本費收入。</p> <p>二、法令依據： 依土地法第67條、79條之2及相關法令規定計徵。</p> <p>三、計算方法： 土地建物登記書狀及工本費收入 80 元 x 62,500張 = 5,000,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>			

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,000,000	
05193920102 證照費	張	62,500	80	5,000,000	土地建物登記書狀及工本費收入。 收入依據：土地法第67條、79條之2。

行政規費收入—證照費

行政規費收入—證照費

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	05193920103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	273,000,000元	
行政規費收入—登記費	<p>一、項目內容： 登記費係依土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定及權利內容變更登記，於申請辦理登記時徵收之。</p> <p>二、法令依據： 依土地法第65條、第76條及相關法令規定計徵。</p> <p>三、計算方法： 土地建物所有權第1次登記費收入 15,000,000元 x 1年 = 15,000,000元。 土地建物權利變更登記費收入 258,000,000元 x 1年 = 258,000,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>						行政規費收入—登記費
歲入項目說明							

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				273,000,000	
05193920103 登記費	年	1	15,000,000	15,000,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。 收入依據：土地法第65條。
	年	1	258,000,000	258,000,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。 收入依據：土地法第76條。

行政規費收入—登記費

行政規費收入—登記費

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費	來源別子目及細目與編號	05193920303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課、行政課	預算金額	7,900,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： (一)閱覽費收入係1.電腦處理地籍資料，於申請閱覽時徵收之。2.民眾依行政程序法申請閱覽時徵收之。 (二)謄本費收入係地籍登記、地籍圖、建物測量成果圖、地價及人工影印等之謄本費，於申請時徵收之。 (三)郵資收入係收取民眾網路申請謄本郵資。</p> <p>二、法令依據： 依土地法、行政程序法、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準及相關法令規定計徵。</p> <p>三、計算方法： 電子處理地籍資料閱覽費收入           20元 x 28,000筆 = 560,000元。 地籍資料謄本費收入(電腦列印)           20元 x 360,321張 = 7,206,420元。 地籍登記謄本費收入(人工影印)           10元 x 11,000張 = 110,000元。 登記申請書及其附件影印工本費收入 10元 x 2,000張 = 20,000元。 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 43元 x 5件 x 12月 = 2,580元。 民眾申請閱卷之閱覽費收入           1,000元 x 1年 = 1,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算額度。</p>					

使用規費收入—資料使用費

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
使用規費收入—資料使用費	合計				7,900,000		使用規費收入—資料使用費
	05193920303 資料使用費	筆	28,000	20	560,000	電子處理地籍資料閱覽費收入。 收入依據：土地法第79條之2。	
		張	360,321	20	7,206,420	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。 收入依據：土地法第79條之2。	
		張	11,000	10	110,000	地籍登記謄本費收入(人工影印)。 收入依據：土地法第79條之2。	
		張	2,000	10	20,000	登記申請書及其附件影印工本費收入。 收入依據：土地法第79條之2。	
		月、件	12x5	43	2,580	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第5條。	
	年	1	1,000	1,000	民眾申請閱卷之閱覽費收入。 收入依據：行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準。		



臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				11,000	
05193920306 場地設施使用費	張	100	10	1,000	代客傳真服務收入。 收入依據：臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。
	張	1,250	8	10,000	傳真機郵電費收入。 收入依據：臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。

使用規費收入—場地設施使用費

使用規費收入—場地設施使用費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

財產孳息 — 租金收入	來源別子目及 細目與編號	07193920103 財產孳息-租金收入	承辦單位	行政課	預算金額	12,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容： 影印機場地使用費收入。</p> <p>二、法令依據： 臺北市市有公用不動產提供使用辦法。</p> <p>三、計算方法： 影印機場地使用費收入      1,000元 x 12月 = 12,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>					

財產孳息  
—  
租金收入

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				12,000	
07193920103 租金收入	月	12	1,000	12,000	影印機場地使用費收入。 收入依據：臺北市市有公用 不動產提供使用辦法。

財產孳息—租金收入

財產孳息—租金收入

# 臺北市松山地政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價 — 廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	07193920501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	35,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容： 廢舊物品報廢變賣收入。</p> <p>二、法令依據： 臺北市市有財產管理自治條例。</p> <p>三、計算方法： 廢舊物品報廢變賣收入 35,000元 x 1年 = 35,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國115年1月1日起至115年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>					

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國115年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				35,000	
07193920501 廢舊物資售價	年	1	35,000	35,000	廢舊物品報廢變賣收入。 收入依據：臺北市市有財產 管理自治條例。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 臺北市松山地政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37193920101 一般行政-行政管理	承辦 單位	行政課、主計機構、人事 機構、資訊課	預算 金額	128,800,000元	一般行政 — 行政管理
歲出計畫 說明	<p>一、計畫內容： 1.辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解之管理及設置服務臺輔導人民申請登記並解答各項疑問及辦理研考、行政革新、為民服務工作考核。 2.辦理歲計、會計、統計工作。 3.辦理人事管理工作。 4.辦理地政資訊業務電腦主機、作業系統、電子資料及相關軟硬體設備維護管理工作。</p> <p>二、預期成果： 1.配合年度施政計畫並提高行政效能達成為民服務之目標。 2.完成預(概)、決、算半年結算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。 3.完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。 4.完成電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				128,800,000	較上年度預算數127,846,000元，增加954,000元。	
	01人員維持費				115,696,000	較上年度預算數115,332,000元，增加364,000元。	
	1000 人事費				115,696,000		
	1015 法定編制人員待遇	年	1	55,934,317	55,934,317	職員85人薪津(詳人事費分析表)。	
	1025 技工及工友待遇	年	1	15,800,000	15,800,000	職工32人工資(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金	年	1	8,470,000	8,470,000	依考績法規定核發之獎金。	
		年	1	9,400,000	9,400,000	依規定核發年終工作獎金。	
	1035 其他給與	年	1	1,800,000	1,800,000	休假補助費。	
		人、月	64x12	630	483,840	員工上下班交通費。	

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	人、月	19×12	1,008	229,824	員工上下班交通費。
	人、月	4×12	1,176	56,448	員工上下班交通費。
	人、月	28×12	1,200	403,200	員工上下班交通費。
	人、月	2×12	1,260	30,240	員工上下班交通費。
	人、月	22×12	5,000	1,320,000	測量工作費。
	1040 加班費			3,463,331	
	年	1	1,263,331	1,263,331	辦理各項業務超時加班費。
	年	1	2,200,000	2,200,000	不休假出勤加班費。
	1045 退休退職給付			904,800	
	年	1	904,800	904,800	職工1人退職之退職金。
1050 退休離職儲金			8,920,000		
年	1	6,240,000	6,240,000	提撥退撫基金。	
年	1	2,680,000	2,680,000	提撥勞工退休準備金。	
1055 保險			8,480,000		
年	1	4,650,000	4,650,000	職員及職工健保費。	
年	1	1,860,000	1,860,000	職員公保費。	
年	1	1,970,000	1,970,000	職工勞保費。	
02一般業務				8,669,000	較上年度預算數8,342,000元，增加327,000元。
2000 業務費				8,669,000	
2006 水電費				2,548,171	
年	1	36,241	36,241	辦公大樓水費。	
年	1	2,511,930	2,511,930	辦公大樓電費。	
2009 通訊費				754,850	
部、月	30×12	650	234,000	公務用電話費。	
年	1	520,850	520,850	公務用郵資。	
2024 稅捐及規費				92,139	
年	1	56,150	56,150	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。	

# 臺北市松山地政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	年	1	1,339	1,339	影印機場地地價稅及房屋稅。
	年	1	3,750	3,750	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	30,900	30,900	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
	2027 保險費			41,480	
	年	1	35,000	35,000	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
	人、年	36x1	180	6,480	志工保險費。
	2036 按日按件計資酬金			23,400	
	年	1	15,000	15,000	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
	年	1	8,400	8,400	勞工作業環境監測。
	2039 委辦費			615,800	
年	1	615,800	615,800	工友勞務委外業務費(文書庶務、公文傳遞、服務台巡迴等)。	
2051 物品			233,725		
年	1	20,000	20,000	辦公物品材料等費用。	
年	1	20,000	20,000	公文封套及檔案夾。	
年	1	193,725	193,725	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。	
2054 一般事務費			1,826,941		
坪、月	1617x12	45	873,180	辦公大樓清潔維持費。	
年	1	65,745	65,745	研考用手冊及表報等。	
張	6,916	1	6,916	印製地政業務用收入憑證等。	
年	1	50,000	50,000	為民服務宣導費用。	
臺、月	12x12	240	34,560	悠遊卡繳費清分服務費用。	
臺、月、張	6x12x3,900	0.6	168,480	影印機使用費。	
人、月	85x12	360	367,200	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政—行政管理	人、月	32×12	50	19,200	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。	
	人次	62	120	7,440	逾時誤餐餐盒費用。	
	人次	750	150	112,500	志工餐點及交通補助。	
	年	1	31,000	31,000	民眾刷卡手續費。	
	年	1	90,720	90,720	保全費用。	
	2063 房屋建築養護費				180,128	
	年	1	9,335	9,335	辦公房舍修繕費(為鋼筋混凝土造共5,345平方公尺，100平方公尺以內部分)。	
	年	1	170,793	170,793	辦公房舍修繕費(為鋼筋混凝土造共5,345平方公尺，超過100平方公尺部分)。	
	2066 車輛及辦公器具養護費				332,966	
	年	1	77,966	77,966	辦公器具養護費。	
年	1	255,000	255,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。		
2069 設施及機械設備養護費				1,896,300		
年	1	6,300	6,300	警民聯線系統養護費。		
年	1	1,850,000	1,850,000	公共設備管理養護費。		
年	1	40,000	40,000	測量儀器設備養護費。		
2072 國內旅費				15,500		
人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。		
2084 短程車資				9,200		
年	1	9,200	9,200	員工外出洽公所需交通費。		
2093 特別費				98,400		
月	12	8,200	98,400	主任特別費。		
05會計業務				10,000	較上年度預算數10,000元，無增減。	
2000 業務費				10,000		

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2054 一般事務費	年	1	10,000	10,000	會計業務表冊及文具用品。
06人事業務				424,000	較上年度預算數476,000元，減少52,000元。
2000 業務費				424,000	
2036 按日按件計資酬金	節	4	2,000	8,000	員工訓練講師鐘點費。
2054 一般事務費	人、年	117×1	3,000	351,000	文康活動費。
	年	1	6,000	6,000	印製各種人事資料表冊。
	人	1	5,000	5,000	退休人員退休紀念品。
	人、次	12×1	4,500	54,000	職工一般健康檢查。
08資訊業務				4,001,000	較上年度預算數3,686,000元，增加315,000元。
2000 業務費				4,001,000	
2003 教育訓練費	年	1	52,000	52,000	資訊教育訓練費。
2009 通訊費	年	1	436,212	436,212	專線通訊費。
2018 資訊服務費	年	1	530,000	530,000	地政資料中心維運管理服務案(含人力委外費用)。
	年	1	935,441	935,441	電腦及周邊設備維護費(含人力委外費用)。
	年	1	235,000	235,000	資訊安全管理系統(ISMS)換證重審及驗證費用。
	年	1	300,000	300,000	Oracle資料庫軟體原廠更新維護費。
	年	1	118,088	118,088	防火牆韌體更新及特徵碼更新費用。
	年	1	285,280	285,280	小額套裝軟體(新增)。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2051 物品				1,090,379	
	組	1	48,000	48,000	資訊用品及零組件。
	年	1	1,042,379	1,042,379	電腦耗材。
2072 國內旅費				18,600	
	人、天	6×2	1,550	18,600	國內出差旅費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

# 臺北市松山地政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

地籍管理 — 地籍登記測量及管理	業務計畫及工作計畫名稱與編號	37193925102 地籍管理-地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	11,828,000元	地籍管理 — 地籍登記測量及管理
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <p>1.辦理人民申請土地及建物移轉、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第一次登記及標示變更登記等案件。</p> <p>2.單一窗口服務、金融機構設定登記申請案專辦櫃檯、辦理跨所收件及簡易登記案件之跨所登記。</p> <p>3.受理人民申請土地複丈、建物測量、地籍圖及建物平面圖謄本核發、法院囑託土地複丈、建物測量、依法令得由地政機關逕為測量、配合各機關土地複丈、建物測量等。</p> <p>4.辦理人民申請登記案件之登簿、校對、發狀、地籍資料閱覽、登記謄本核發及地籍資料庫、申請書檔案管理業務。</p> <p>二、預期成果：</p> <p>1.各案件均能依期限辦竣，加強地籍管理，改進審核業務，減少補正、駁回率。一元化櫃檯隨到隨辦，跨所收件及簡易登記案件可跨所登記，減少人民奔波，達到一處收件全程服務之便利。</p> <p>2.確保人民產權並防止土地鑑界糾紛及配合現階段土地政策之推行。</p> <p>3.實施地政整合資訊系統，推動全國地政機關之連線，並加強地籍資料管理，以保持地籍之正確性。</p>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					11,828,000	較上年度預算數8,815,000元，增加3,013,000元。	
02地籍登記					220,000	較上年度預算數220,000元，無增減。	
2000 業務費					220,000		
2009 通訊費					40,000		
		年	1	40,000	40,000	申辦案件簡訊通知費。	
2036 按日按件計資酬金					62,500		
		年	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。	
		年	1	2,500	2,500	大陸地區公證書查證費。	
2051 物品					43,900		
		年	1	43,900	43,900	登記業務用章戳等消耗品。	
2054 一般事務費					56,600		
		年	1	53,020	53,020	登記用書表及便民文宣等。	
		年	1	3,100	3,100	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。	
		人次	4	120	480	逾時誤餐餐盒費用。	

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
地籍管理 — 地籍登記 測量 及管理	2072 國內旅費	人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。
	2084 短程車資	年	1	1,500	1,500	員工外出洽公所需交通費。
	03地籍測量				3,006,000	較上年度預算數1,986,000元，增加1,020,000元。
	2000 業務費				3,006,000	
	2036 按日按件計資酬金	年	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費。
	2045 國內組織會費	年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。
	2051 物品	年	1	191,000	191,000	測量業務用各式消耗品。
		年	1	28,000	28,000	制式土地界標。
	2054 一般事務費	年	1	89,400	89,400	測量業務用書表圖紙等。
		年	1	118,000	118,000	儀器校對費。
	人次	165	120	19,800	逾時誤餐餐盒費用。	
	年	1	2,410,800	2,410,800	三維地籍產權模型建置費。	
04地籍資料管理	2072 國內旅費	人、天	10×2	1,550	31,000	國內出差旅費。
	2084 短程車資	年	1	53,000	53,000	員工外出洽公所需交通費。
	2000 業務費				8,602,000	較上年度預算數6,609,000元，增加1,993,000元。
	2039 委辦費	年	1	7,249,000	7,249,000	謄本櫃檯人員作業費。
	2051 物品				97,280	

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
地籍管理 — 地籍登記 測量及 管理	年	1	97,280	97,280	地籍檔案整理用章戳及各項 耗材。
	2054 一般事務費			1,239,800	
	年	1	1,162,000	1,162,000	印製權利書狀用紙。
	次	4	5,600	22,400	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
	年	1	54,920	54,920	地籍資料管理用書表簿冊。
2072 國內旅費	人次	4	120	480	逾時誤餐餐盒費用。
	人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。
2084 短程車資				420	
	年	1	420	420	員工外出洽公所需交通費。

地籍管理  
—  
地籍登記  
測量及  
管理

# 臺北市松山地政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37193929004 一般建築及設備-其他設備	承辦 單位	資訊課、行政課	預算 金額	1,739,000元	一般建築及設備—其他設備
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 辦理汰換取號機設備、租賃電腦及購置資訊周邊設備等之採購。</p> <p>二、預期成果： 提高工作效率，並提升為民服務品質。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				1,739,000	較上年度預算數2,301,000元，減少562,000元。	
	04其他設備				1,739,000	較上年度預算數2,301,000元，減少562,000元。	
	3000 設備及投資				1,109,120		
	3030 資訊軟硬體設備費				847,520		
		年	1	630,476	630,476	網路及資訊周邊設備。	
		部	1	217,044	217,044	汰換伺服器。	
	3035 雜項設備費				261,600		
		臺	1	139,000	139,000	汰換取號機設備。	
		臺	1	122,000	122,000	汰換氣冷式箱型冷氣及其管線等設備。	
		年	1	600	600	配合預算編列至千元，增列進位數600元。	
					37,344	02-110年個人電腦租賃費 本項係110-115年度連續性計畫，總經費485,472元(不含110年度已編列145,920元)，除以前年度編列448,128元，本年度續編最後1年經費	

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
3000 設備及投資				37,344	37,344元，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3030 資訊軟硬體設備費				37,344	
	年	1	37,344	37,344	本年度所需電腦租賃費。
				178,056	03-111年個人電腦租賃費 本項係111-116年度連續性計畫，總經費1,026,000元，除以前年度編列717,768元，本年度編列178,056元，餘130,176元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				178,056	
3030 資訊軟硬體設備費				178,056	
	年	1	178,056	178,056	本年度所需電腦租賃費。
				169,200	04-112年個人電腦租賃費 本項係112-117年度連續性計畫，總經費1,026,000元，除以前年度編列522,000元，本年度編列169,200元，餘334,800元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				169,200	
3030 資訊軟硬體設備費				169,200	
	年	1	169,200	169,200	本年度所需電腦租賃費。
				114,240	05-113年個人電腦租賃費 本項係113-118年度連續性預算，總經費670,320元，除以前年度編列236,180元，本年度編列114,240元，餘319,900元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				114,240	
3030 資訊軟硬體設備費				114,240	
	年	1	114,240	114,240	本年度所需電腦租賃費。
				57,600	06-114年個人電腦租賃費 本項係114-119年度連續性預

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
3000 設備及投資				57,600	算，總經費342,000元，除以前年度編列71,600元，本年度編列57,600元，餘212,800元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3030 資訊軟硬體設備費				57,600	
	年	1	57,600	57,600	本年度所需電腦租賃費。
				73,440	07-115年個人電腦租賃費
3000 設備及投資				73,440	本項係115-120年度連續性預算，總經費410,400元，本年度編列73,440元，其餘336,960元編列於以後年度，各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3030 資訊軟硬體設備費				73,440	
	年	1	73,440	73,440	07-115年個人電腦租賃費。
				410,400	總工程費(或總經費)明細如下:
	臺	12	34,200	410,400	桌上型電腦(含筆電)租賃費。

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

# 臺北市松山地政事務所

## 人事費分析表

中華民國115年度

0137010100-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	117			55,934,317		15,800,000	17,870,000	4,323,552	3,463,331	904,800	8,920,000	8,480,000	115,696,000	
正式員額	85			55,934,317			14,079,060	1,288,000	1,507,896		6,240,000	5,763,624	84,812,897	
職員	85			55,934,317			14,079,060	1,288,000	1,507,896		6,240,000	5,763,624	84,812,897	
技工	29					13,872,410	3,361,161	512,000	692,104	904,800	2,557,504	2,562,552	24,462,531	
工友	3					1,927,590	429,779				122,496	153,824	2,633,689	
其他人事費								2,523,552	1,263,331				3,786,883	

本 頁 空 白

## 四、參 考 表



臺北市松山地政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	142,367	115,696	24,932				140,628			1,739			1,739
37193920000 民政支出	142,367	115,696	24,932				140,628			1,739			1,739
37193920100 一般行政	128,800	115,696	13,104				128,800						
37193920101 行政管理	128,800	115,696	13,104				128,800						
37193925100 地籍管理	11,828		11,828				11,828						
37193925102 地籍登記測量及 管理	11,828		11,828				11,828						
37193929000 一般建築及設備	1,739								1,739				1,739
37193929004 其他設備	1,739								1,739				1,739

臺北市松山地政事務所

資本支出分析表

中華民國115年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	1,739						1,477	262			
37193929000 一般建築及設備	1,739						1,477	262			
37193929004 其他設備	1,739						1,477	262			

# 臺北市松山地政事務所

## 各項費用彙計表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	37193920101 行政管理	37193925102 地籍登記測量 及管理	37193929004 其他設備	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	128,800,000	11,828,000	1,739,000	142,367,000		
100000人事費	115,696,000			115,696,000		
101500法定編制人員待遇	55,934,317			55,934,317		
102500技工及工友待遇	15,800,000			15,800,000		
103000獎金	17,870,000			17,870,000		
103500其他給與	4,323,552			4,323,552		
104000加班費	3,463,331			3,463,331		
104500退休退職給付	904,800			904,800		
105000退休離職儲金	8,920,000			8,920,000		
105500保險	8,480,000			8,480,000		
200000業務費	13,104,000	11,828,000		24,932,000		
200300教育訓練費	52,000			52,000		
200600水電費	2,548,171			2,548,171		
200900通訊費	1,191,062	40,000		1,231,062		
201800資訊服務費	2,403,809			2,403,809		
202400稅捐及規費	92,139			92,139		
202700保險費	41,480			41,480		
203600按日按件計資酬金	31,400	122,500		153,900		
203900委辦費	615,800	7,249,000		7,864,800		
204500國內組織會費		5,000		5,000		
205100物品	1,324,104	360,180		1,684,284		
205400一般事務費	2,252,941	3,934,400		6,187,341		
206300房屋建築養護費	180,128			180,128		
206600車輛及辦公器具養護費	332,966			332,966		
206900設施及機械設備養護費	1,896,300			1,896,300		
207200國內旅費	34,100	62,000		96,100		
208400短程車資	9,200	54,920		64,120		
209300特別費	98,400			98,400		
300000設備及投資			1,739,000	1,739,000		
303000資訊軟硬體設備費			1,477,400	1,477,400		
303500雜項設備費			261,600	261,600		

# 臺北市松山地政事務所

## 人 事 費 彙 計 表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	117			55,934,317		15,800,000	17,870,000	4,323,552	3,463,331	904,800	8,920,000	8,480,000	115,696,000	
正式員額	85			55,934,317			14,079,060	1,288,000	1,507,896		6,240,000	5,763,624	84,812,897	
職員	85			55,934,317			14,079,060	1,288,000	1,507,896		6,240,000	5,763,624	84,812,897	
技工	29					13,872,410	3,361,161	512,000	692,104	904,800	2,557,504	2,562,552	24,462,531	
工友	3					1,927,590	429,779				122,496	153,824	2,633,689	
其他人事費								2,523,552	1,263,331				3,786,883	

# 臺北市松山地政事務所

## 公務車輛明細表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				56,150	30,900			193,725	255,000	35,000	3,750	
	1	客貨兩用車	7	10105	1801-2400	11,230	6,180	1,350	28.7	38,745	51,000	7,000	750	5912-UX
	1	客貨兩用車	4	10204	1801-2400	11,230	6,180	1,350	28.7	38,745	51,000	7,000	750	AAM-7551
	1	客貨兩用車	4	10304	1801-2400	11,230	6,180	1,350	28.7	38,745	51,000	7,000	750	AGF-9620
	1	客貨兩用車	7	10304	1801-2400	11,230	6,180	1,350	28.7	38,745	51,000	7,000	750	AGH-2910
	1	客貨兩用車	7	10506	1801-2400	11,230	6,180	1,350	28.7	38,745	51,000	7,000	750	AND-3150
		合計				56,150	30,900			193,725	255,000	35,000	3,750	

**臺北市松山地政事務所**  
**繼續性計畫分年資金需求表**

中華民國115年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後	
總計	3,549,792	1,995,676	556,440	471,216	337,440	149,020	40,000	-	
一般建築及設備	3,549,792	1,995,676	556,440	471,216	337,440	149,020	40,000	-	
其他設備	3,549,792	1,995,676	556,440	471,216	337,440	149,020	40,000	-	
其他設備	3,549,792	1,995,676	556,440	471,216	337,440	149,020	40,000	-	
110年個人 電腦租賃費	485,472	448,128	37,344	-	-	-	-	-	總經費不含110年度 已編列145,920元。
111年個人 電腦租賃費	1,026,000	717,768	178,056	130,176	-	-	-	-	
112年個人 電腦租賃費	1,026,000	522,000	169,200	169,200	165,600	-	-	-	
113年個人 電腦租賃費	670,320	236,180	114,240	114,240	114,240	91,420	-	-	
114年個人 電腦租賃費	342,000	71,600	57,600	57,600	57,600	57,600	40,000	-	

# 臺北市松山地政事務所

## 新興計畫分年資金需求表

中華民國115年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註	
		以前年度 預算數	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度以後		
總計	410,400	-	73,440	74,880	74,880	74,880	74,880	74,880	37,440	
一般建築及設備	410,400	-	73,440	74,880	74,880	74,880	74,880	74,880	37,440	
其他設備	410,400	-	73,440	74,880	74,880	74,880	74,880	74,880	37,440	
其他設備	410,400	-	73,440	74,880	74,880	74,880	74,880	74,880	37,440	
115年個人 電腦租賃費	410,400	-	73,440	74,880	74,880	74,880	74,880	74,880	37,440	

## 歲出按職能及經

中華民國115

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金
總計		115,850	24,778						140,628			
01 一般公共事務		115,850	24,778						140,628			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

地政事務所

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	
對企業	對非營利及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器	土地改良		
											1,739		1,739	142,367
											1,739		1,739	142,367