

臺北市政府府級任務編組公開透明措施說明表

府級任務編組名稱	臺北市公寓大廈及違反建築法爭議處理委員會	主辦機關	臺北市政府都市發展局(臺北市建築管理工程處)	
府級任務編組性質	<input type="checkbox"/> 提供意見諮詢 <input type="checkbox"/> 政策或計畫審議 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：辦理公寓大廈爭議事件調處、違反違章建築爭議事件、建築物違規使用爭議事件之諮詢及其他有關違反建築法爭議事件之交議事項。 <input type="checkbox"/> 排除適用（說明後，下列資料免填：）		聘任府外委員	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
壹、公開程度自評				
<input type="checkbox"/> 完整公開		依臺北市政府府級任務編組公開透明作業原則第五點規定認定之。		
<input type="checkbox"/> 部分公開（原則公開、例外不公開） 說明：		依臺北市政府府級任務編組公開透明作業原則第五點規定認定之。		
<input type="checkbox"/> 部分公開（原則不公開、例外公開） 說明：		依臺北市政府府級任務編組公開透明作業原則第五點規定認定之。		
<input checked="" type="checkbox"/> 不予公開 說明： 為妥善辦理市民申請調處或諮詢的事件，會議過程中需論及個人隱私及營業秘密，詳述如下： 1、公寓大廈調處：涉及公寓大廈管理條例之爭議事件，如住戶權利義務、區分所有權人會議紛爭、管理組織選任及職責、漏水、公設點交等私權糾紛，故為釐清責任歸屬，調處過程中將請兩造提供爭議說明、法令依據及相關事證等資料。 2、違規使用諮詢：違規使用案件通常涉及營業性質及區分所有權人私權糾紛，為釐清案情，會請諮詢人提供買賣證明、家庭情形、訴願資料及細部		依臺北市政府府級任務編組公開透明作業原則第五點規定認定之。		

<p>營業特性等，以利案件資料完整，會議涉及個人隱私及營業秘密。</p> <p>3、違建爭議諮詢：一般案件經委員會決議上網公告後，均須在1個月內執行拆除，若市民經核實有懷孕、經濟弱勢或領有重大傷病證明等情事，方能展延拆除期限，因此會議過程高度涉及個人隱私。</p>		
<p>貳、公開方式與措施</p>		
<p>一、靜態資料（主動公開為原則）</p>		
委員名單	公開網址	https://dba.gov.taipei/News.aspx?n=E7295B7E103AA01A&sms=483EF6C279670821
	不公開理由	
會議資料	公開網址	
	不公開理由	會議資料內容含有高度個人隱私或營業秘密內容
會議紀錄	公開形式	<input checked="" type="checkbox"/> 共識決之決議 <input type="checkbox"/> 委員發言摘要 <input type="checkbox"/> 會議過程之逐字稿
	公開網址	<p>公寓大廈調處：https://dba.gov.taipei/News.aspx?n=649556F547F30CE2&sms=F23284417D6882F8</p> <p>違建案件諮詢：https://dba.gov.taipei/cp.aspx?n=E28068B41C7FF9E8</p> <p>違規使用諮詢：https://dba.gov.taipei/cp.aspx?n=54ED54CF1F7B1BC6</p>
	不公開理由	
<p>二、動態過程（可複選填報）</p>		
直播	<p>網址：</p> <p>說明：</p>	
錄音	<input type="checkbox"/> 公開網址	
	<input type="checkbox"/> 不公開，但可依規定申請。	
錄影	<input type="checkbox"/> 公開網址	
	<input type="checkbox"/> 不公開，但可依規定申請。	
開放旁聽	<input type="checkbox"/> 開放旁聽	
	旁聽錄音或錄影	<input type="checkbox"/> 是（依循法規名稱：） <input type="checkbox"/> 需經主席同意（依循法規名稱：） <input checked="" type="checkbox"/> 否

其他

【說明】

- 一、本表由主辦機關首長或其授權人員核定後，上傳本府知識管理平臺；公開透明措施如有異動時，亦同。
- 二、上傳方式：
 - (一) 登錄「TAIPEION 入口網—資訊服務—KM 知識管理—知識雲任意門—研考會—機關 KM—D2研究發展組—府級任務編組公開透明-公開透明措施表」後，選擇一級機關資料夾上傳清稿後之 PDF 或 ODF 檔案。
 - (二) 1個府級任務編組採新增1篇文件方式上傳。上傳檔案時，知識類型群組下拉選擇 PDCA，知識類型下拉選擇一般文件後，再於資料來源選擇核定檔案按下一步上傳。
 - (三) 文件標題請一律使用「主辦機關簡稱-上傳日當時年度及月份-府級任務編組名稱」，例：研考會-11204-臺北市政府○○○○委員會。