

中華民國 107 年度

19-5

(自107年1月1日起至107年12月31日止)

臺北市中山地政事務所

單 位 預 算

臺北市中山地政事務所

目 次

中華民國107年度

一、預算總說明	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5頁
(二)歲出預算表	第	8頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表	第	11頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理	第	29頁
2.地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	37頁
3.建築及設備		
營建工程	第	40頁
其他設備	第	41頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表	第	44頁
(二)歲出人事費彙計表	第	46頁
(三)各項費用分攤表	第	48頁
(四)資本支出分析表	第	49頁
(五)車輛明細表	第	50頁

臺北市中山地政事務所

目 次

中華民國107年度

(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	第 52頁
------------------------	-------

一、預算總說明

臺北市中山地政事務所

預 算 總 說 明

19-5-1

中華民國 107 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 103 年 11 月 28 日府法綜字第 10334069800 號令發布實施，掌理轄區（中山、內湖）內土地登記、測量及地籍管理等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、會計員及人事管理員辦理業務，編制員額 143 人(員 98 人、工 45 人)，預算員額 135 人(員 89 人、工 46 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物之登記審核等事項。

測 量 課：掌理土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課：掌理地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發及地籍倉庫管理等事項。

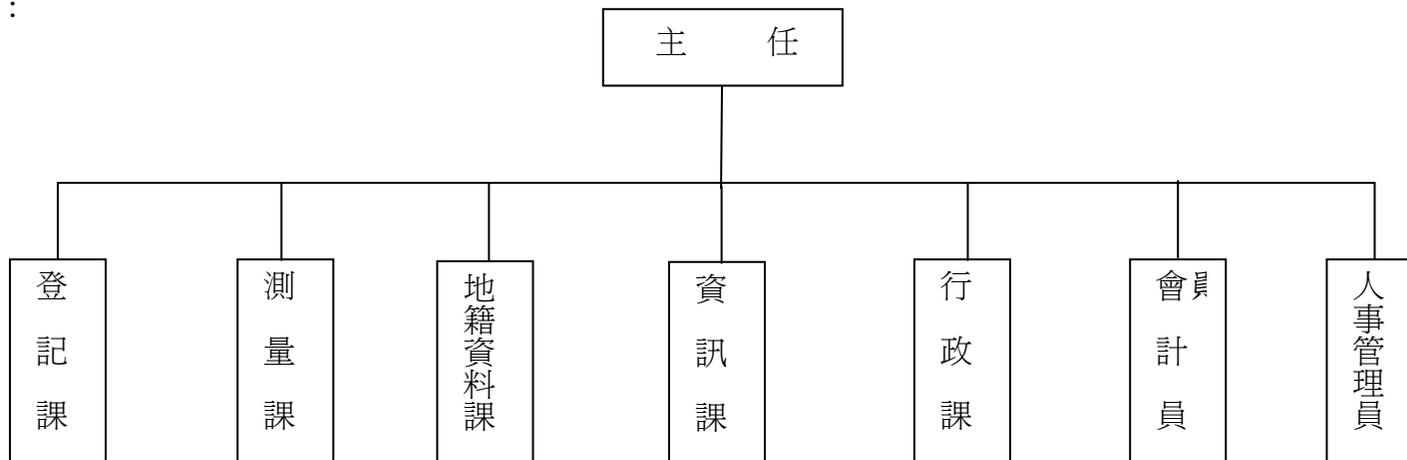
資 訊 課：電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

會 計 員：依法辦理歲計、會計及統計等事項。

人事管理員：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



臺北市中山地政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 107 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 計畫實施：本所前（105）年度各項業務，均按原計畫實施完成。
2. 決算辦理概況：本所前年度歲入預算數 367,138,170 元，決算數 390,887,378 元，決算數約占預算數之 106.47%，超收數 23,749,208 元。歲出預算數 118,621,932 元，決算數 116,045,753 元，決算數約占預算數 97.83%，賸餘數 2,576,179 元。

(二) 上年度已過期間（106 年 1 月至 106 年 6 月）計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：本所截至 106 年 6 月底止辦理各項地政業務，除受不可控制因素影響外，均按預定進度辦理。
2. 本所截至 106 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

- (1) 罰金罰鍰：上年度預算數 3,072,331 元，實際執行數 1,929,665 元，占預算分配數 1,489,000 元之 129.59%。
- (2) 一般賠償收入：上年度未編列預算，實際執行數 23,880 元。
- (3) 審查費：上年度預算數 5,400,000 元，實際執行數 2,285,803 元，占預算分配數 2,710,000 元之 84.35%。
- (4) 證照費：上年度預算數 5,584,000 元，實際執行數 2,557,040 元，占預算分配數 2,706,000 元之 94.50%。
- (5) 登記費：上年度預算數 365,000,000 元，實際執行數 147,206,162 元，占預算分配數 177,025,000 元之 83.16%。
- (6) 場地設施使用費：上年度預算數 17,660 元，實際執行數 9,354 元，占預算分配數 6,000 元之 155.90%。
- (7) 資料使用費：上年度預算數 10,457,730 元，實際執行數 5,330,046 元，占預算分配數 5,226,000 元之 101.99%。
- (8) 供應費：上年度預算數 43,000 元，實際執行數 18,020 元，占預算分配數 22,000 元之 81.91%。
- (9) 廢舊物資售價：上年度預算數 30,000 元，尚未分配及執行。
- (10) 利息收入：上年度未編列預算，實際執行數 49 元。
- (11) 其他雜項收入：上年度預算數 13,880 元，實際執行數 6,065 元，占預算分配數 6,000 元之 101.08%。
- (12) 收回以前年度歲出：上年度未編列預算，實際執行數 277 元。

歲出部分：

臺北市中山地政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 107 年度

19-5-3

- (1) 行政管理：上年度預算數 37,441,334 元，實際執行數 19,352,614 元，占預算分配數 22,150,000 元之 87.37%。
- (2) 地籍登記測量及管理：上年度預算數 87,591,500 元，實際執行數 55,187,458 元，占預算分配數 57,757,000 元之 95.55%。
- (3) 其他設備：上年度預算數 1,353,416 元，實際執行數 719,828 元，占預算分配數 753,000 元之 95.59%。

三、本年度施政（業務及工作）計畫重點及預算提要：

（一）本年度計畫重點及預期績效：

1. 以提升服務品質為目標，力求行政革新，提供親切、便利、效率之服務。
2. 以國際品質制度為服務標準，落實「廉正、效率、便民」品質目標。
3. 研修相關登記、測量法規及簡化各項土地登記測量作業程序，加強行政功能。
4. 以建構「網路新都」為目標，落實網路受理各項地政業務。
5. 賡續推展測量數化作業，提升工作效率。
6. 辦理員工教育訓練，提升專業知能。
7. 改善辦公場所軟硬體設施，提供民眾輕鬆舒適的洽公空間。
8. 賡續推動志願服務工作業務計畫，以善用社會資源，加強為民服務。
9. 積極辦理各項為民服務民意調查及地政士座談會，確實掌握民意。
10. 暢通申訴管道，重視民眾革新建言及陳情案件。
11. 秉持「電子化政府」之策略，運用資訊設備，提供民眾多元化之申請管道，擴大跨所及網際網路線上申辦服務範疇之可行性。
12. 配合上級機關推行全功能櫃檯之流程簡化作業，縮短民眾等待時間，提升便民服務。
13. 落實內部溝通，外部顧客關係管理，給予最高品質的全方位服務。

（二）本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分共編列 282,472,540 元，包括罰金罰鍰 2,300,000 元、審查費 5,100,000 元、證照費 5,000,000 元、登記費 260,000,000 元，

臺北市中山地政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 107 年度

場地設施使用費 17,660 元、資料使用費 10,000,000 元、供應費 38,000 元、廢舊物資售價 3,000 元、其他雜項收入 13,880 元。

2. 歲出部分共編列 118,193,590 元，其中經常門預算 116,410,632 元，資本門預算 1,782,958 元，其明細如下：

(1) 一般行政業務計畫預算共列 114,444,152 元，包括人事費 105,663,313 元、業務費 8,780,839 元。

(2) 地籍管理業務計畫預算共列 1,966,480 元，係業務費。

(3) 建築及設備業務計畫預算共列 1,782,958 元，包括房屋建築及設備費 70,955 元、機械設備費 1,045,950 元、資訊軟硬體設備費 555,915 元、雜項設備費 110,138 元。

二、主要表

臺北市中山地政事務所

19-5-5

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
				總 計	282,472,540	282,472,540		389,591,601	390,887,378	- 107,119,061	
3				030000 罰款及賠償收入	2,300,000	2,300,000		3,072,331	7,753,862	- 772,331	
	102			19113 中山地政事務所	2,300,000	2,300,000		3,072,331	7,753,862	- 772,331	
			1	030100 罰金罰鍰及怠金	2,300,000	2,300,000		3,072,331	7,731,470	- 772,331	
			1	030101 罰金罰鍰	2,300,000	2,300,000		3,072,331	7,731,470	- 772,331	本年度預算數係土地建物登記逾期罰鍰收入。
			2	030300 賠償收入					22,392		
			1	030301 一般賠償收入					22,392		前年度決算數係採購案廠商逾期罰款收入。
4				040000 規費收入	280,155,660	280,155,660		386,502,390	383,073,431	- 106,346,730	
	87			19113 中山地政事務所	280,155,660	280,155,660		386,502,390	383,073,431	- 106,346,730	
			1	040100 行政規費收入	270,100,000	270,100,000		375,984,000	372,659,976	- 105,884,000	
			1	040101 審查費	5,100,000	5,100,000		5,400,000	5,142,948	- 300,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地複丈費收入 3,500,000元，較上年度減少 141,000元。 2. 建物測量費收入 1,600,000元，較上年度無減少 155,000元。 3. 減列地目變更勘測費收入 4,000元。
			2	040102 證照費	5,000,000	5,000,000		5,584,000	5,090,940	- 584,000	本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			3	040103 登記費	260,000,000	260,000,000		365,000,000	362,426,088	- 105,000,000	本年度預算數內容與上年度之比較

臺北市中山地政事務所

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
4	87	2		040200 使用規費收入	10,055,660	10,055,660		10,518,390	10,413,455	- 462,730	如下： 1. 土地建物所有權第1次登記費收入 13,000,000元，較上年度減少 4,280,000元。 2. 土地建物權利變更登記費收入 247,000,000元，較上年度減少 100,720,000元。 本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 投幣式影印機場地租金收入 12,000元，較上年度無增減。 2. 傳真機郵電費收入160元，較上年度無增減。 3. 代客傳真服務收入 5,500元，較上年度無增減。 本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 地籍資料工本費及閱覽費收入 9,995,270元，較上年度減少 457,730元。 2. 民眾申請閱卷之閱覽費收入500元，較上年度無增減。 3. 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 4,080元，較上年度無增減。 4. 民眾閱卷影印文件材料費收入 150元，較上年度無增減。 本年度預算數係販售土地界標收入。
			1	040202 場地設施使用費	17,660	17,660		17,660	28,744		
			2	040203 資料使用費	10,000,000	10,000,000		10,457,730	10,342,131	- 457,730	
			3	040206 供應費	38,000	38,000		43,000	42,580	- 5,000	
6				060000 財產收入	3,000	3,000		3,000	55,702		

臺北市中山地政事務所

19-5-7

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
6	100			19113 中山地政事務所	3,000	3,000		3,000	55,702	
			1	060400 廢舊物資售價	3,000	3,000		3,000	55,100	
			1	060401 廢舊物資售價	3,000	3,000		3,000	55,100	本 年 度 預 算 數 係 廢 舊 物 品 報 廢 變 賣 收 入 。
			2	060100 財產孳息					602	
			1	060101 利息收入					602	前 年 度 決 算 數 係 保 管 金 專 戶 存 款 利 息 收 入 。
10				100000 其他收入	13,880	13,880		13,880	4,383	
	93			19113 中山地政事務所	13,880	13,880		13,880	4,383	
			1	100200 雜項收入	13,880	13,880		13,880	4,383	
			1	100202 其他雜項收入	13,880	13,880		13,880	3,965	本 年 度 預 算 數 內 容 與 上 年 度 之 比 較 如 下 ： 1. 檔案銷毀回饋金收入 2,000元， 較上年度無增減。 2. 員工住宿公有宿舍扣繳之房租津 貼及宿舍使用費收入 11,880元 ，較上年度無增減。
			2	100201 收回以前年度歲出					418	前 年 度 決 算 數 係 收 回 裁 罰 案 件 行 政 執 行 郵 資 。

臺北市中山地政事務所

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	5			19113 中山地政事務所	118,193,590	116,410,632	1,782,958	126,386,250	116,045,753	-8,192,660	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費 105,663,313元，較上年度預算數增列 77,480,170元，主要係配合預算員額之人事費移列本工作計畫覈實編列。 2. 公務車輛檢驗費、油料費、養護費等 338,557元，較上年度增列 49,747元。 3. 資訊用品及零組件、電腦圖書費、電腦、周邊設備及軟體維護費、套裝軟體等 1,097,487元，較上年度增列 97,818元。 4. 辦公大樓電費 2,071,860元，較上年度減列 60,000元。 5. 公務用郵資 332,600元，較上年度減列 125,100元。 6. 統籌業務費 412,080元，較上年度減列600元。 7. 文康活動費 270,000元，較上年度減列 2,000元。 8. 專線通訊費、電腦耗材、資訊安全管理系統(ISMS)複評費用等 1,121,112元，較上年度減列 437,217元。 9. 其他合共 3,137,143元，較上年度無增減。
			1	130100 一般行政	114,444,152	114,444,152		37,441,334	34,084,217	77,002,818	
				130101 行政管理	114,444,152	114,444,152		37,441,334	34,084,217	77,002,818	
			2	132300 地籍管理	1,966,480	1,966,480		87,591,500	79,599,524	-85,625,020	

臺北市中山地政事務所

19-5-9

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	5	2	1	132302 地籍登記測量及管理	1,966,480	1,966,480		87,591,500	79,599,524	-85,625,020	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費改列行政管理工作計畫，減列 85,673,258元。 2. 新增測量業務訴訟費 60,000元。 3. 儀器校對費 67,900元，較上年度增列 9,000元。 4. 供民眾申請購買之制式土地界標 42,000元，較上年度減列 5,500元。 5. 印製土地複丈及建物測量所須各種表件圖紙等 62,750元，較上年度減列 3,500元。 6. 印製權利書狀用紙 988,230元，較上年度減列 11,762元。 7. 其他合共 745,600元，較上年度無增減。
		3		137100 建築及設備	1,782,958		1,782,958	1,353,416	2,345,212	429,542	
			1	137102 營建工程	70,955		70,955		67,777	70,955	本年度編列內湖行政大樓監視系統、緊急求救暨通報對講系統、警報暨通報系統更新案分攤款 70,955元。
			2	137104 其他設備	1,712,003		1,712,003	1,353,416	1,733,435	358,587	本年度編列新購觸控導覽機與汰換空調冷卻水塔馬達、地下室汗水池沈水馬達、完全不斷電系統及個人電腦16部等，共計 1,712,003元。
			3	137103 交通及運輸設備					544,000		前年度決算辦理汰換客貨兩用車1輛，本年度及上年度均無預算數。

臺北市中山地政事務所

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
19	5	4		133900 接受補助業務支出				16,800		前年度決算辦理追加內政部補助辦理地籍清理第2期實施計畫，本年度及上年度均無預算數。
			1	133902 接受中央各部會補助業務支出				16,800		

三、附 屬 表

臺北市中山地政事務所

19-5-11

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	3款102項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	030101 罰金罰鍰及怠金 罰金罰鍰	預算金額	2,300,000元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：土地權利變更逾期登記罰鍰。</p> <p>二、法令依據：土地法第73條及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法：2,300,000元 * 1年 = 2,300,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：土地權利變更逾期登記及土地買賣未辦竣權利移轉登記，承買人再行出售，於登記完畢後繳納，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
罰金罰鍰	土地法第73條	107.01.01-107.12.31	年	1	2,300,000.00	2,300,000 2,300,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	040101 行政規費收入 審查費	預算金額	5,100,000元	承辦單位	測量課
----	-----------	---------------	----------------------	------	------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：辦理土地及房屋複丈分割測量、界址鑑定等審查。
- 二、法令依據：土地法、地籍測量實施規則及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：土地複丈費收入 3,500,000元 * 1年 = 3,500,000元。
建物測量費收入 1,600,000元 * 1年 = 1,600,000元。
- 四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。
- 五、完成方法：申請辦理時徵收，並依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
審查費	地籍測量實施規則第209條	107.01.01-107.12.31	年	1	3,500,000.00	5,100,000 3,500,000	土地複丈費收入。
	地籍測量實施規則第268條	107.01.01-107.12.31	年	1	1,600,000.00	1,600,000	建物測量費收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-15

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 87 項 1 目 2 節	來源別子目及細目編號與名稱	040102 行政規費收入 證照費	預算金額	5,000,000 元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：土地建物登記書狀及工本費收入。</p> <p>二、法令依據：土地法第67條、第79條之2及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法：80元 * 62,500張 = 5,000,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：申請時徵收，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：充裕市庫收入。</p>							

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
證照費	土地法第67條及第79條 之2	107.01.01-107.12.31	張	62500	80.00	5,000,000 5,000,000	土地建物登記書狀及工本費收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-17

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款87項1目3節	來源別子目及細目編號與名稱	040103 行政規費收入 登記費	預算金額	260,000,000元	承辦單位	登記課
----	-----------	---------------	----------------------	------	--------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：係土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定登記及權利內容變更登記之收入。
- 二、法令依據：土地法第65條、第76條及其他相關法令規定。
- 三、計算方法：所有權第1次登記費收入 13,000,000元 * 1年 = 13,000,000元。
權利變更登記費收入 247,000,000元 * 1年 = 247,000,000元。
- 四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。
- 五、完成方法：申請辦理登記時徵收，依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
登記費	土地法第65條	107.01.01-107.12.31	年	1	13,000,000.00	260,000,000 13,000,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。
	土地法第76條	107.01.01-107.12.31	年	1	247,000,000.00	247,000,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。

臺北市中山地政事務所

19-5-19

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 87 項 2 目 1 節	來源別子目及細目編號與名稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預 算 金 額	17,660 元	承 辦 單 位	地籍資料課、行政課
----	------------------	---------------	--------------------------	---------	----------	---------	-----------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：受理傳真機申請謄本及地價證明郵電費收入、代客傳真服務收入及為便民服務設置投幣式影印機之場地租金收入。

二、法令依據：
 1. 臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。
 2. 臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。
 3. 臺北市市有公用房地提供使用辦法。

三、計算方法：傳真機郵電費收入 8元 * 20張 = 160元。
 代客傳真服務收入 10元 * 550張 = 5,500元。
 投幣式影印機場地租金收入 12,000元 * 1年 = 12,000元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	臺北市政府地政處80年 11月26日北市地一字第 34241號函	107.01.01-107.12.31	張	20	8.00	17,660 160	傳真機郵電費收入。
	臺北市政府地政處91年 1月28日北市地一字第0 9130018900號函	107.01.01-107.12.31	張	550	10.00	5,500	代客傳真服務收入。
	臺北市市有公用房地提 供使用辦法	107.01.01-107.12.31	年	1	12,000.00	12,000	投幣式影印機場地租金收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-21

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 87 項 2 目 2 節	來源別子目及細目編號與名稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預算金額	10,000,000 元	承辦單位	登記課、測量課、 地籍資料課
----	------------------	---------------	------------------------	------	--------------	------	-------------------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：電腦處理地籍資料閱覽費及其他查閱費、各類謄本費、登記申請書及其附件影印費、寄發網路申請謄本郵資收入、民眾申請閱卷影印文件材料費等收入。

二、法令依據：土地法第79條之2、行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準及其他相關法令規定。

三、計算方法：電腦處理地籍資料閱覽費收入 20元 * 30,000筆 = 600,000元。
 民眾申請閱卷之閱覽費收入 500元 * 1年 = 500元。
 地籍登記謄本費收入(人工影印) 5元 * 15,002張 = 75,010元。
 地籍資料謄本費收入(電腦列印) 20元 * 462,213張 = 9,244,260元。
 登記申請書及其附件影印工本費收入 10元 * 7,600張 = 76,000元。
 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 34元 * 10件 * 12月 = 4,080元。
 民眾閱卷影印文件材料費收入 150元 * 1年 = 150元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：申請時徵收，並依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	筆	30000	20.00	10,000,000 600,000	電腦處理地籍資料閱覽費收入。
	行政程序法第46條、臺 北市政府及所屬機關學 校提供政府資訊收費標 準	107.01.01-107.12.31	年	1	500.00	500	民眾申請閱卷之閱覽費收入。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	15002	5.00	75,010	地籍登記謄本費收入(人工影印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	462213	20.00	9,244,260	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	7600	10.00	76,000	登記申請書及其附件影印工本費收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準第5條	107.01.01-107.12.31	件、月	10x12	34.00	4,080	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準	107.01.01-107.12.31	年	1	150.00	150	民眾閱卷影印文件材料費收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-23

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 87 項 2 目 3 節	來源別子目及細目編號與名稱	040206 使用規費收入 供應費	預 算 金 額	38,000 元	承 辦 單 位	測量課
----	------------------	---------------	----------------------	---------	----------	---------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：販售土地界標收入。

二、法令依據：界標管理辦法第6條、臺北市土地界標申購辦法及其他相關法令規定。

三、計算方法：販售塑膠土地界標收入 45元 * 360支 = 16,200元。
販售鋼釘土地界標收入 10元 * 2,180支 = 21,800元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
供應費	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦法	107.01.01-107.12.31	支	360	45.00	38,000 16,200	販售塑膠土地界標收入。
	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦法	107.01.01-107.12.31	支	2180	10.00	21,800	販售鋼釘土地界標收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-25

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	6款100項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	060401 廢舊物資售價 廢舊物資售價	預算金額	3,000元	承辦單位	行政課
----	------------	---------------	-------------------------	------	--------	------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：廢舊物品報廢變賣收入。

二、法令依據：臺北市市有財產管理自治條例及其他相關法令規定。

三、計算方法：3,000元 * 1年 = 3,000元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	臺北市市有財產管理自治條例	107.01.01-107.12.31	年	1	3,000.00	3,000 3,000	廢舊物品報廢變賣收入。

臺北市中山地政事務所

19-5-27

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	10款93項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	100202 雜項收入 其他雜項收入	預算金額	13,880元	承辦單位	行政課
----	------------	---------------	-----------------------	------	---------	------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：檔案銷毀回饋金繳庫收入、員工住宿公有宿舍房租津貼及宿舍使用費收入。

二、法令依據：

1. 臺北市各地政事務所檔案清理要點及機關檔案保存年限及銷毀辦法。
2. 全國軍公教員工待遇支給要點第4點。
3. 臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點。

三、計算方法：

- 檔案銷毀回饋金繳庫收入 $2,000\text{元} * 1\text{年} = 2,000\text{元}$ 。
 員工住宿公有宿舍房租津貼收入 $600\text{元} * 1\text{人} * 12\text{月} = 7,200\text{元}$ 。
 員工住宿公有宿舍使用費收入 $390\text{元} * 1\text{人} * 12\text{月} = 4,680\text{元}$ 。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：充裕市庫收入。

臺北市中山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
其他雜項收入	臺北市各地政事務所檔案清理要點及機關檔案保存年限及銷毀辦法	107.01.01-107.12.31	年	1	2,000.00	13,880 2,000	檔案銷毀回饋金繳庫收入。
	全國軍公教員工待遇支給要點第4點	107.01.01-107.12.31	人、月	1x12	600.00	7,200	員工住宿公有宿舍房租津貼收入。
	臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	107.01.01-107.12.31	人、月	1x12	390.00	4,680	員工住宿公有宿舍使用費收入。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-29

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	130101行政管理	承辦單位	秘書、資訊課、行政課、人事、會計	預算金額	114,444,152 元
-----------	------------	------	------------------	------	---------------

一、本工作計畫上年度預算數37,441,334元，前年度決算數34,084,217元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

（一）計畫內容：

1. 辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解等之管理及設置服務臺輔導人民申請登記案件事項。
2. 辦理歲計、會計及統計工作。
3. 辦理人事管理各項工作。
4. 辦理研考行政革新工作及公文暨申請案件、為民服務工作考核。
5. 辦理地政資料電腦主機系統維護管理，所內電腦軟、硬體管理及維護，電腦耗材採購及管理等工作。

（二）預期成果：

1. 順利完成機關管理工作及解答各項疑問，達成為民服務之目標。
2. 完成預〈概〉算、決算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。
3. 完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。
4. 完成公文查核及所內業務之研究發展考核等事項，藉以提高行政效能，提升為民服務品質。
5. 地政業務資訊化，迅速且精確提供洽公民眾所需資料，提高行政效能。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	105,663,313					較上年度預算數 26,386,983元，增加 79,276,330元。
人事費	105,663,313					
法定編制人員待遇	50,845,656	年	1	50,845,656	50,845,656	職員89人薪津(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	17,159,338	年	1	17,159,338	17,159,338	職工46人工資(詳人事費分析表)。
獎金	16,163,796	年	1	7,273,220	7,273,220	依考績法規定核發之獎金。
		年	1	8,890,576	8,890,576	依規定核發之年終工作獎金。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
其他給與	3,070,727	人、月、段	71x12x1	630	536,760	員工上下班交通費。
		人、月、段	64x12x2	630	967,680	員工上下班交通費。
		人、月	16x12	2,000	384,000	測量工作費。
		年	1	1,182,287	1,182,287	休假補助費。
退休離職儲金	6,468,698	年	1	4,887,950	4,887,950	提撥退撫基金。
		年	1	1,580,748	1,580,748	提撥勞工退休準備金。
保險	8,016,099	年	1	4,580,767	4,580,767	職員及職工健保費。
		年	1	1,769,152	1,769,152	職員公保費。
		年	1	1,666,180	1,666,180	職工勞保費。
加班值班費	3,938,999	年	1	649,410	649,410	本所員工辦理各項業務超時加班費。
		年	1	3,289,589	3,289,589	不休假出勤加班費。
二、一般業務	6,082,510					較上年度預算數 7,885,863元，減少 1,803,353元。
業務費	6,082,510					
水電費	2,142,420	年	1	2,071,860	2,071,860	辦公大樓電費。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-31

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
通訊費	534,200	年	1	70,560	70,560	辦公大樓水費。
		部、月	21x12	800	201,600	公務用電話費。
稅捐及規費	71,890	年	1	332,600	332,600	公務用郵資。
		年	1	44,920	44,920	公務車輛使用牌照稅(詳車輛明細表)。
		年	1	25,620	25,620	公務車輛燃料使用費(詳車輛明細表)。
保險費	16,922	年	1	1,350	1,350	公務車輛檢驗費(詳車輛明細表)。
		人、年	32x1	120	3,840	志工保險費。
		年	1	13,082	13,082	公務車輛保險費(詳車輛明細表)。
按日按件計資酬金	62,650	年	1	62,650	62,650	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
物品	198,696	年	1	11,804	11,804	省能照明設施耗材。
		年	1	186,892	186,892	公務車輛油料費(詳車輛明細表)。
一般事務費	1,871,038	坪、月	2172x12	37	964,368	辦公大樓清潔維持費。
		月	12	9,900	118,800	內湖工作站分攤費用。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
特別費 房屋建築養護費 車輛及辦公器具養護費	98,400 360,195 243,587	年	1	20,000	20,000	研考印製為民服務手冊、工作手冊及各種表報。
		張	81840	1	81,840	印製地政業務用收入憑證。
		年	1	15,000	15,000	為民服務宣導費用。
		臺、月	16x12	240	46,080	悠遊卡繳費之清分服務費用。
		臺、月、張	6x12x3176	0.7	160,070	影印機使用費。
		人、月	89x12	360	384,480	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
		人、月	46x12	50	27,600	統籌業務費，按技工、工友及駕駛每人每月50元編列。
		人次	480	110	52,800	志工餐點及交通補助。
		月	12	8,200	98,400	主任特別費。
		棟、年	1x1	6,765	6,765	辦公大樓修繕費使用年限達30年以上,按標準增加50%(為鋼筋混凝土建造共2,172坪，30坪以內部分)。
		坪、年	2142x1	165	353,430	辦公大樓修繕費使用年限達30年以上,按標準增加50%(為鋼筋混凝土建造共2,172坪，超過30坪部分)。
		年	1	93,272	93,272	辦公機具維護費。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-33

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費	477,252	年	1	150,315	150,315	公務車輛養護費(詳車輛明細表)。
		年	1	186,503	186,503	中央空調系統維護費。
		年	1	99,600	99,600	電梯設備維護費。
		年	1	66,000	66,000	高低壓電力設備安全維護費。
		年	1	53,149	53,149	測量儀器設備維護費。
		年	1	60,000	60,000	消防安全設備維護費。
		組、年	1x1	12,000	12,000	電話主機語音轉接及傳真回覆系統維護費。
國內旅費	3,100	人、天	1x2	1,550	3,100	市外出差旅費。
短程車資	2,160	年	1	2,160	2,160	員工外出洽辦公務所需交通費。
三、會計業務	12,720					較上年度預算數 34,920元，減少 22,200元。
業務費	12,720					
一般事務費	12,000	年	1	12,000	12,000	印製各種會計帳表冊。
短程車資	720	年	1	720	720	員工外出洽辦公務所需交通費。
四、人事業務	395,910					較上年度預算數 421,220元，減少 25,310元。
業務費	395,910					

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	辦理員工訓練講授鐘點費。
一般事務費	389,150	年	1	20,000	20,000	印製各種人事資料表冊。
		年	1	99,150	99,150	保全費用(機械保全)。
		人、年	135x1	2,000	270,000	文康活動費。
短程車資	360	年	1	360	360	員工外出洽辦公務所需交通費。
五、資訊業務	2,289,699					較上年度預算數 2,712,348元，減少 422,649元。
業務費	2,289,699					
教育訓練費	52,000	年	1	52,000	52,000	電腦訓練費。
通訊費	331,416	年	1	331,416	331,416	專線通訊費。
物品	797,396	組	1	64,100	64,100	資訊用品及零組件。
		年	1	729,696	729,696	電腦耗材。
		年	1	3,600	3,600	電腦圖書費。
國內旅費	15,500	人、天	2x5	1,550	15,500	市外出差旅費。
資訊服務費	1,089,787	年	1	60,000	60,000	資訊安全管理系統(ISMS)複評費用。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-35

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
短程車資	3,600	年	1	1,002,787	1,002,787	電腦、周邊設備及軟體維護費。
		年	1	27,000	27,000	小額套裝軟體。
		年	1	3,600	3,600	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-37

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	132302地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	1,966,480 元
-----------	-----------------	------	---------------	------	-------------

一、本工作計畫上年度預算數87,591,500元，前年度決算數79,599,524元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理民眾申請土地及建物移轉登記、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第1次登記及變更登記案件。
2. 經常整理地價清冊及接受申請〈包括傳真申請〉地價證明及電話查詢地價。
3. 受理民眾建物測量、土地複丈、地目變更之申請。
4. 配合公地管理機關辦理公有房地之鑑界、會勘。
5. 配合司法機關辦理土地鑑界、未登記建物查封之測量登記。
6. 地籍圖及建物平面圖謄本核發事項及其他業務計畫有關土地複丈及建物測量事項。
7. 辦理地籍資料登簿、校對、謄本核發、所有權狀發放、規費計價、登記簿倉庫管理及登記檔案管理等。
8. 辦理地籍資料列印及備援等工作。

(二) 預期成果：

1. 民眾申請案件均能依限辦理完成。
2. 加強地籍成果管理、土地權利人異動或他項權利設定登記案件隨時辦理異動更正以保持地籍正確性。
3. 改進土地及建物登記審核業務，減少退回補正及駁回率，落實便民服務。
4. 確保民眾產權並解決土地界址糾紛。
5. 地政業務資訊化，辦理民眾申請案件，更能精確、迅速完成且減少人為弊端，保障民眾權益。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 5 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、地籍登記	194,883					較上年度預算數 483,483元，減少 288,600元。
業務費	194,883					
通訊費	18,000	則	20000	0.9	18,000	申辦案件簡訊通知費。
按日按件計資酬金	61,000	案	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。
		年	1	1,000	1,000	有關登記業務就大陸地區公證書查證費。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品	24,500	年	1	24,500	24,500	登記案件審查業務用消耗品。
一般事務費	73,003	年	1	68,003	68,003	印製登記申請書、契約書、登記案件申請須知及範例、跨所收件申請單等書表、便民文宣及公文封套。
		年	1	5,000	5,000	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。
國內旅費	15,500	人、天	2x5	1,550	15,500	市外出差旅費。
短程車資	2,880	年	1	2,880	2,880	員工外出洽辦公務所需交通費。
二、地籍測量	626,480					較上年度預算數 965,240元，減少 338,760元。
業務費	626,480					
按日按件計資酬金	60,000	案	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費（新增）。
物品	118,750	年	1	76,750	76,750	測量業務用各式消耗品。
		年	1	42,000	42,000	供民眾申請購買之制式土地界標。
一般事務費	372,570	年	1	62,750	62,750	印製土地複丈及建物測量所須各種表件圖紙等。
		年	1	67,900	67,900	儀器校對費。
		人次	3024	80	241,920	辦理測量業務逾時誤餐餐盒費用。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-39

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	24,800	人、天	4x4	1,550	24,800	市外出差旅費。
國內組織會費	5,000	年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。
短程車資	45,360	年	1	45,360	45,360	員工外出洽辦公務所需交通費。
三、地籍資料管理	1,145,117					較上年度預算數 1,218,769元，減少 73,652元。
業務費	1,145,117					
物品	76,787	年	1	76,787	76,787	地籍檔案管理、謄本核發用章戳及各項耗材。
一般事務費	1,057,230	年	1	988,230	988,230	印製權利書狀用紙。
		年	1	61,500	61,500	印製地籍檔案整理各類簿冊及謄本申請書與各種須知等。
		次	1	7,500	7,500	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
國內旅費	9,300	人、天	2x3	1,550	9,300	市外出差旅費。
短程車資	1,800	年	1	1,800	1,800	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137102營建工程	承辦單位	行政課	預算金額	70,955 元	
<p>一、本工作計畫上年度預算數0元，前年度決算數67,777元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果：</p> <p>（一）計畫內容：內湖行政大樓監視系統、緊急求救暨通報對講系統、警報暨通報系統更新案分攤款。</p> <p>（二）預期成果：提升為民服務品質。</p> <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>						
19 款 5 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、營建工程	70,955					
設備及投資	70,955					
房屋建築及設備費	70,955	式	1	70,955	70,955	內湖行政大樓監視系統、緊急求救暨通報對講系統、警報暨通報系統更新案分攤款。

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-5-41

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137104其他設備	承辦單位	資訊課、行政課、人事			預算金額	1,712,003 元
<p>一、本工作計畫上年度預算數1,353,416元，前年度決算數1,733,435元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果： (一) 計畫內容：辦理電腦相關設備及辦公事務所需設備等之採購。 (二) 預期成果：提高工作效率，並提升為民服務品質。</p> <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>							
19 款 5 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明					
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
一、其他設備	1,712,003					較上年度預算數 1,353,416元，增加 358,587元。	
設備及投資	1,712,003						
機械設備費	1,045,950	臺	1	99,000	99,000	新購觸控導覽機。	
		臺	1	59,850	59,850	汰換空調冷卻水塔馬達。	
		臺	1	21,000	21,000	汰換地下室汗水池沈水馬達。	
		臺	2	358,050	716,100	汰換完全不斷電系統。	
		臺	2	75,000	150,000	汰換指形機。	
資訊軟硬體設備費	555,915	部	16	25,200	403,200	汰換個人電腦。	
		組	1	152,715	152,715	網路及資訊周邊設備。	
雜項設備費	110,138	臺	1	96,500	96,500	汰換分離式冷氣機7.2KW。	

臺北市中山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 5 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		臺	1	13,638	13,638	汰換投影機。

四、參 考 表

本 頁 空 白

臺北市中山
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
19	5			19113 中山地政事務所	118,193,590	116,410,632	105,663,313	10,747,319
			1	130100 一般行政	114,444,152	114,444,152	105,663,313	8,780,839
			1	130101 行政管理	114,444,152	114,444,152	105,663,313	8,780,839
			2	132300 地籍管理	1,966,480	1,966,480		1,966,480
			1	132302 地籍登記測量及管理	1,966,480	1,966,480		1,966,480
			3	137100 建築及設備	1,782,958			
			1	137102 營建工程	70,955			
			2	137104 其他設備	1,712,003			

地政事務所
科目分析表

19-5-45

107年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎 補 助 費	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎 補 助 費	06 預 備 金
			1,782,958	1,782,958		
			1,782,958	1,782,958		
			70,955	70,955		
			1,712,003	1,712,003		

臺北市中山
歲 出 人 事

中華民國

科 目				預 算 人 數									全			
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
19	5			中山地政事務所	135		89	89		46	42	4			105,663,313	
			1	一般行政	135		89	89		46	42	4			105,663,313	
			1	行政管理	135		89	89		46	42	4			105,663,313	

地政事務所

費彙計表

107年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬				待 遇 準 備	
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與		加班值班費
82,489,791	50,845,656	17,159,338		3,435,332	4,580,767	6,468,698	23,173,522		16,163,796	3,070,727	3,938,999	
82,489,791	50,845,656	17,159,338		3,435,332	4,580,767	6,468,698	23,173,522		16,163,796	3,070,727	3,938,999	
82,489,791	50,845,656	17,159,338		3,435,332	4,580,767	6,468,698	23,173,522		16,163,796	3,070,727	3,938,999	

臺北市中山地政事務所

各項費用分攤表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本 年 度 預 算 數				說 明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合 計	施 工 費 用	工 程 管 理 費	委 外 費 用	
營建工程						5,334,940	5,334,940	5,334,940			本案係配合臺北市內湖區公所編列，總工程經費 5,334,940元，本所計分攤 70,955元。
內湖行政大樓監視系統、緊急求救暨通報對講系統、警報暨通報系統更新案分攤款		11,263.74			100	5,334,940	5,334,940	5,334,940			
	平方公尺	5,077.44	臺北市內湖區公所	面積比率分攤	45.08	2,404,991	2,404,991	2,404,991			
	平方公尺	150.00	臺北市中山地政事務所	面積比率分攤	1.33	70,955	70,955	70,955			
	平方公尺	817.02	臺北市內湖區健康服務中心	面積比率分攤	7.25	386,783	386,783	386,783			
	平方公尺	1,531.80	臺北市內湖區戶政事務所	面積比率分攤	13.60	725,552	725,552	725,552			
	平方公尺	199.80	臺北市就業服務處內湖服務站	面積比率分攤	1.77	94,428	94,428	94,428			
	平方公尺	1,540.61	臺北市立圖書館(內湖分館)	面積比率分攤	13.68	729,820	729,820	729,820			
	平方公尺	1,173.14	臺北市稅捐稽徵處(內湖分處)	面積比率分攤	10.42	555,901	555,901	555,901			
	平方公尺	380.46	財政部臺北國稅局內湖稽徵所	面積比率分攤	3.38	180,321	180,321	180,321			
	平方公尺	393.47	臺北市立聯合醫院(忠孝院區內湖門診部)	面積比率分攤	3.49	186,189	186,189	186,189			

臺北市中山地政事務所

19-5-49

資 本 支 出 分 析 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

機 關 及 計 畫 名 稱	合 計	土 地	房 屋 建 築 及 設 備 費	公 共 建 設 及 設 施 費	機 械 設 備 費	運 輸 設 備 費	資 訊 軟 硬 體 設 備 費	雜 項 設 備 費	權 利	投 資	獎 補 助 費
中山地政事務所	1,782,958		70,955		1,045,950		555,915	110,138			
建築及設備	1,782,958		70,955		1,045,950		555,915	110,138			
營建工程	70,955		70,955								
其他設備	1,712,003				1,045,950		555,915	110,138			

臺北市中山地政事務所

車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照 及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
行政管理 合計	6輛 重型公務機車 2輛 客貨兩用車 4輛					422,179	44,920	25,620			186,892				150,315	14,432
	重型公務機車	010-KVZ	KZ260781	2013.04	125	10,491		450	300.00	25.70	7,710				1,620	711
	重型公務機車	011-KVZ	KZ260779	2013.04	125	10,491		450	300.00	25.70	7,710				1,620	711
	客貨兩用車	2855-QH	福特B2126086Z	2011.07	2,261	112,643	11,230	6,180	1,668.00	25.70	42,868				49,000	3,365
	客貨兩用車	5832-UX	中華4G64C02714A	2012.04	2,351	108,643	11,230	6,180	1,668.00	25.70	42,868				45,000	3,365
	客貨兩用車	AAC-8173	4G64C029636	2013.04	2,351	96,643	11,230	6,180	1,668.00	25.70	42,868				33,000	3,365
	客貨兩用車	ARE-6821	4G64C036763	2016.04	2,351	83,268	11,230	6,180	1,668.00	25.70	42,868				20,075	2,915

本 頁 空 白

濟性綜合分類表

107年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 支 出							土地購 入	無形 資產 購置	固 定 資 本 形 成						
	投 資 及 增 資			資 本 移 轉						住 宅	非 住 宅 房 屋	其他營建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體	機 械 及 其 他 設 備	土 地 改 良
	對 營 業 基 金	對 非 營 業 特 種 基 金	對 民 間 企 業	對 企 業	對 家 庭 及 民 間 非 營 利 機 構	對 政 府	對 國 外									
1,783											71			1,712		
1,783											71			1,712		