

# 臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第 次申請  
 第 2 次修正計畫

申請日期：中華民國 113 年 8 月 13 日

申請單位：   大安   區   龍門   里

里長：   黃絹家  

(簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註	
一	防火巷之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護 及綠、美化(材料、 花材、肥料、工資)。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。	資:里內消毒 30,000元  資:活動式汗水孔蓋 27,800元	113.12.31  113.12.31	里內  里內	防止病媒 蚊孳生  維護里民 公共安全	經 113.01.26 上半年里鄰工 作會報決議通 過  經 113.05.25 第1次臨時里 鄰工作會報決 議通過
		<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養 之必要支出。					
三	守望相助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服 裝、哨子、警棍、電 擊棒、指揮棒、充電 式照明燈、巡邏箱、 緊急救護服務鈴、通 訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、 維修零件或耗材更 換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備) 油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零 件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參 訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 〈滅火器、消耗品 等〉之購置、維修。					
四	鄰里公園、綠 地之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及 水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之 維護服務用途。					
五	活動中心、里 民活動場所或 其他公有公共 場所空間維護 與經營	<input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相 關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租 金逾新臺幣(以下 同)三萬元部分。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
六	里內巷弄簡易 照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公 機具之購置或 租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施 之購置、租用 及維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	經: 飲水機保養及更換濾心 2,900元  資: 購置電視 30,590元	113.12.31   113.12.31	里民活動場所  里民活動場所	提升為民服務品質  提升為民服務品質	經 113.01.26 上半年里鄰工作會報決議通過  經 113.05.25 第1次臨時里鄰工作會報決議通過
十一	里內防疫、 保健、防 災、救災器 材購置(或租 用)其他小型 工程或公共 設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計、額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
		或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	經：節慶(傳統節慶、母親節、兒童節、父親節、冬至、聖誕節等)、公益、環保等相關活動 164,710元(原編列預算144,710元，增列20,000元)	113.12.31	里內	敦親睦鄰 聯繫鄰里 情誼	經113.08.13 下半年里鄰工 作會報決議通 過
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	經：志工餐點及交通代金5,040元(原編列預算4,000元，增列1,040元) 經：志工研習及參訪38,960元(原編列預算60,000元，減列21,040元)	113.12.31  113.12.31	里辦公處  國內	提供本里 志工餐點 及交通補 貼代金 增加服務 效能	經113.08.13 下半年里鄰工 作會報決議通 過  經113.08.13 下半年里鄰工 作會報決議通 過
審查意見		<input checked="" type="checkbox"/> 符合，本計畫業經臺北市大安區公所113年8月21日北市安民字第1136016972號函審核通過。 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					

民政課

主任秘書

副區長

區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任