

臺北市市政大樓公共事務管理中心第609次中心會報紀錄

時間：中華民國112年3月29日 09時00分

地點：B1駐警隊會議室

主席：王主任明理

紀錄：吳怡芳

出席：如簽到表

壹、主席致詞：

- 一、謝謝珮璇、俊賢、世宏、慧雄、宜婷出席中心會報，讓主任認識您。
- 二、市政大樓延壽計畫113年編列預算2,000萬元大檢修，並定調為全系統檢測，分項土木、機電、聯服中心健檢。中心既受府級長官託付，請事務組及機電組使命必達。
- 三、安防組曹組長4/10(一)起請育嬰假，王開源股長代理組長，請各組多協助。
- 四、市長關心 B1多功能室照明及市政會議產業局提案10樓鼠患嚴重，請各組妥適處理即時回報主任向上溝通。
- 五、職涯及職人精神應有一生(所)懸命的認知，請大家思考能為中心作什麼事?!留下什麼善緣及好事情。

貳、宣讀本中心112年3月15日第608次中心會報紀錄

會議結論：紀錄確定。

參、報告事項：

一、督導業務重點指示：(略)

二、各組列管執行情形報告：

會議結論：同意備查，持續列管。

三、各組工作執行情形報告：

會議結論：

(一) 同意備查。

(二) 公管中心職責維護市政大樓正常運作，主管以上人員必須24小時待命隨時進入市政大樓排除各項障礙，適用地下停車場使用管理要點第3條第11款經中心核准入場。

請安防組收集組長以上人員、駐警隊長及小隊長使用之車輛，給予地下停車場通行權利，有效期一年。另統計地下停車場周轉率，以滾動式檢討修正入場資格。

(三) 有關鼠患防除作為，請事務組依下列指示辦理：

- 1、有鑑於清明連續假期屆至，待廣播稿簽奉核准後，由事務組陳組長負責錄製廣播稿，並於3月31日(五)中午及午茶時段播放。爾後各組室如有業務廣播需求，廣播人員排序從組長開始，以為中心表率。
- 2、請事務組於會後提供中心今(112)年1至3月份及去(111)年捕獲之鼠隻數量統計、月均值、分布樓層及本中心防除作為(如捕獲方式、連假廣播宣導及明查暗訪各機關配合防除概況)等書面資料，據以提報3月31日秘書處主管會議臨時動議。

(四) 為預為因應本中心資通安全責任等級由 C 級提升為 B 級可能性，請秘書督導本案，以中心不請增員額方式，另外培訓資安專責人員1名。

(五) 有關本中心相關證照考取，請依下列指示辦理：

- 1、防火管理人證書112年4月21日(五)市政大樓自衛消防編組演練前需取得，優先派訓安防組王開源股長、預備人選王世宏組員。職業證照盡量不要集中派訓一人。請行政組列管中心公務受訓同仁的證照及效期，定期通知複訓，避免證書失效。

(六) 照顧好自己，才能照顧好家人及完成職涯不中斷服務，請 PM 副主任督導中心人員健檢率目標60%，請依示辦理：

- 1、請人事協助列管造冊股長以上人員及駐警隊幹部，請大家於今年完成健檢。
- 2、健檢率低於中心平均值者：事務組、機電組及行政組，請於今(112)年6月30日前督導同仁健檢率達40%以上。

四、 專案報告

(一) 走動式巡檢精進方案(安防組)

會議結論：同意備查；另本案針對戶外人行道備用地磚放置處，研擬劃設備料存放區可行性。

(二) 市政大樓 B2臨時攤位精進方案(事務組)

會議結論:本案由業管辜股長於下(610)次中心會報重新報告臨攤優化方案，思考「集市」及服務員工導向。

(三) 市政大樓邊核廁所改造(事務組)

會議結論:本案請 PM 副主任督導整合跨組室(事務組及機電組)意見，於下(610)次中心會報重新報告。若決定113年試辦1區，請選擇該樓層3年內公共區域完全沒有新裝潢及整修的，以符合市府員工期待。

肆、臨時動議:有關1樓東區保全休息室，經保全反映夜間通風不良、蚊子飛舞，請 PM 秘書督導改善方式或重新選址。

伍、頒獎:

112年3月主任即時獎勵名單

| 序號 | 獎項 | 單位 | 職稱 | 姓名 | 具體事蹟 | 獎金 |
|----|----|------|-----|-----|------------------------------|------|
| 1 | 個人 | 人事機構 | 助理員 | 孫敏芳 | 辦理本中心公務人員退休撫卹相關業務，認真負責，足堪表揚。 | 1200 |

散會：11時05分。