

臺北市市政大樓公共事務管理中心第624次中心會報紀錄

時間：民國112年11月28日（星期二）上午9時30分

地點：市政大樓 B1駐警隊會議室

主席：林美娟代理主任

紀錄：吳怡芳

出席：如簽到表

## 壹、宣讀112年11月20日1120主管會報紀錄

一、紀錄貳、報告事項，二、各組業務工作報告，會議結論（二），修正為「請機電組儘速協助維修地下 2 樓餐飲部（巧運公司）後方故障油脂截流設施，並請事務組儘速完成地下 2 樓員工餐廳油脂截流設施及周邊清潔事項」。

二、餘紀錄確定。

## 貳、指示事項

- 一、請各組研擬113年重點推動業務及創新措施。另配合延壽計畫，請預先規劃114年預算之編列。
- 二、有關加班時數以申請加班費為優先，以提升機關預算執行率。另國旅卡及健檢費用補助亦請轉知同仁儘速辦理。
- 三、請各組盤點年度(112)預算執行情形，儘早規劃充分運用，已完成項目應儘速辦理核銷，以提高預算執行率。
- 四、請核稿及承辦同仁於公文奉核後，檢視公文修正內容，並依核定版本作為下次公文撰擬稿依據，以提升公文品質。

## 參、報告事項

一、各組列管案件執行情形報告

### 會議結論：

- （一）同意備查，持續列管。
- （二）列管編號623-5（駐衛警維安警備區），請機電組督導廠商於契約期限前依使用者回饋意見完成改善。
- （三）列管編號0611-5（修正113年勞務維養案），請各組

依11月21日說明會內容檢視並修正勞務維養契約，如涉及內控措施亦請一併修正。

- (四) 列管編號1120-1 (健康教室裝設電風扇案)，請機電組全面檢討健康教室整體空間通風改善措施，另請事務組逐步規劃汰換健身器材。
- (五) 列管編號1120-3 (地下2樓馬達更換及清潔案)，本案解除列管。
- (六) 列管編號1120-4 (12樓劉銘傳廳投影布幕更換案)，本案解除列管。
- (七) 列管編號1120102 (市政大樓外牆檢測案)，本案解除列管。
- (八) 列管編號1120202 (市政大樓乾式變壓器更新案)，本案解除列管。

## 二、各組業務工作報告

### 會議結論：

- (一) 請行政組列管本中心113年各項採購案件執行進度，並於每週中心會議報告執行情形。
- (二) 112年11月27日市政大樓機房漏水停電案，請秘書邀機電組及事務組召開檢討會議。
- (三) 請安防組於113年10月底前完成市政大樓全棟緊急求助鈴佈設作業，經費不足部分，請秘書協調機電組及事務組支援。

## 三、府會連絡注意事項報告

113 年度總預算案預計於12月6日付委，12月8日起進行審查，本中心預算審查安排於12月18日進行，請各組室主管妥為準備，確實掌握112年度預算執行情形，以因應議會審議。

## 肆、臨時動議：無。

散會 (10時15分)