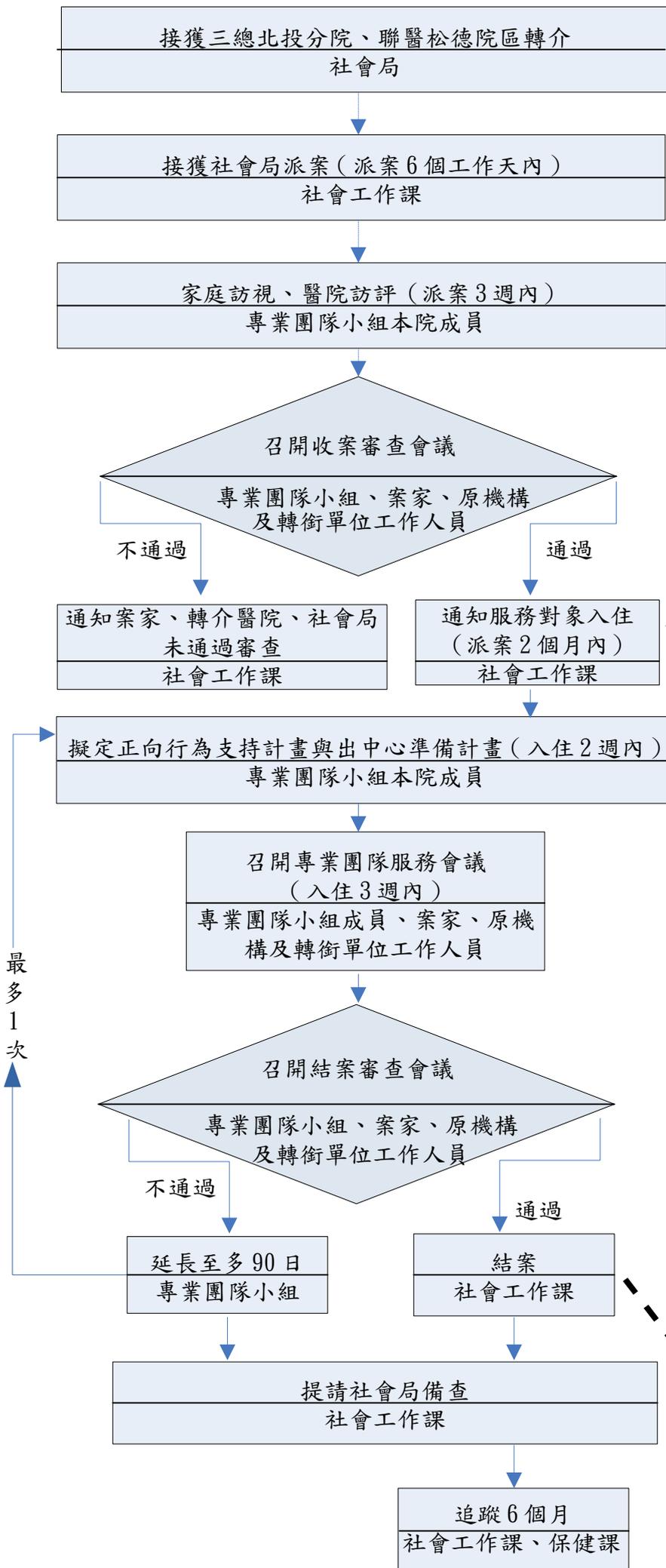


情緒行為支持中心入出中心流程圖

表 2



專業團隊小組成員：

1. 本院：保健課課長、保育員、治療師、社會工作人員。
2. 院外：社會局代表、社福及醫療領域專家。

入住中心需準備：
3個月內健檢報告、相關文件及費用

專業團隊服務會議：

1. 每案入住3週內召開第1次，其後每月召開1次，討論計畫內容、目標、執行策略等。
2. 入住第2個月內召開結案審查會議，評估服務對象有延長服務或結案轉銜需求。
3. 入住第5個月內召開結案審查會議，討論服務對象結案轉銜需求。
4. 若符合服務終止原則，可隨時召開結案審查會議。
5. 服務會議得邀請轉銜單位工作人員參與，提早連結轉銜資源。
6. 不同服務對象得合併召開。

1. 中心服務以90日為限，經評估後得延長1次。
2. 服務對象入住期間，機構人員、家屬每週1次須至中心學習正向行為支持策略。

需準備文件：
結案報告書