

申請臺北市整建住宅更新規劃設計費補助收支清單

補助單位：臺北市都市更新處

受補助單位：臺北市○○區○○整宅更新地區○○段○小段○○○地號等○筆土地更新單元都市更新會

支出明細(範例)		
支用項目內容摘要	金額(元)	備註
1 整合作業費用簽約款	1,100,000	支出明細需對應到憑證(發票), 契約撥款方式
2 都市更新事業計畫簽約款	1,100,000	○○公司第○期款
3 都市更新權利變換計畫簽約款	1,100,000	○○公司第○期款
合計		
收入明細		
1 整合作業費用補助款	800,000	
2 擬訂都更事計或都更權變之計畫作業費用-簽訂契約後：於受補助者與受託人簽訂擬訂都更事計或權變計畫委託契約後款項	15,000,000	
3 擬訂都更事計或都更權變計畫之計畫作業費用-計畫報核後：都更事計或都更權變換計畫報核後款項	40,000,000	
4 擬訂都更事計或都更權變計畫之計畫作業費用-計畫公開展覽期滿後：都市更新事業計畫或都市更新權利變換計畫經公開展覽期滿後款項	45,000,000	
合計		

備註：

1. 以上灰底文字僅供參考，無則刪除。
2. 需檢附契約，並依契約內容填寫。範例：依「臺北市整建住宅更新規劃設計費補助辦法」第9條(109年10月14日修正條文)規定、貴府○○○年○○月○○日府都新字第0000000000號函及本會○○○年○○月○○日「都市更新事業計畫及權利變換計畫服務委任合約書」提列。

此致

臺北市政府(都市更新處)

申請單位：臺北市○○區○○整宅更新地區○○段○小段○○地號等○筆土地更新單元都市更新會
(更新會全名及蓋章)

申請人：○○○ (理事長簽名及蓋章)