

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
四 鄰里公園之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用途。					
五 活動中心及里民活動場所空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1. 活動中心各項設施之購置及維修。 <input type="checkbox"/> 2. 補助固定里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。 <input type="checkbox"/> 3. 里民活動場所公共意外責任險。 <input type="checkbox"/> 4. 里民活動場所每次辦理活動補助水電費一百元。但每月補助總額以當月水電費總額為限，並不得超過一千元。					依據臺北市政府108年7月12日府授民治字第1086029076號函及109年6月19日府授民治字第10960188921號函修正「臺北市里鄰建設服務經費實施要點」第3點規定。
六 里弄內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七 巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註	
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。	新設電腦主機1台(主機板 ASUS、記憶體8G*2、i5 6核心、機RC-344、軟體灌輸及設備安裝) \$32,490元	112.3.30	里辦公處	加強行政作業效能	資本門 \$32,490元
		聯強電腦相關設備升級及零件耗材更新 \$18,000元	112.3.30	里辦公處	加強行政作業效能	經常門 \$18,000元	
		Cable 網路費用 \$5,748元	112.3.31	里辦公處	加強行政作業效能	經常門 \$5,748元	
資合計\$32,490元 經合計\$23,748元							
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。	影印機租用2,400元*12個月) \$28,800元	112.3.31	里辦公處	提升為民服務品質	經常門 \$28,800元
		美克司MAX第二代電動釘書機(max EH-70F II)含2盒訂書針 NO. 70FE) \$12,000元	112.3.31	里辦公處	提升為民服務品質	資本門 \$12,000元	
資合計\$12,000元 經合計\$28,800元							
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	歐姆龍家用血壓計 \$4,475元*2台=8,950元	112.8.30	里辦公處	加強行政作業效能	經常門 \$8,950元
		廣播專用擴大機設備維修\$19,800元	112.12.30	里辦公處	加強行政作業效能	經常門 \$19,800元	
		廣播系統維修工程(含廣播系統纜線維修及更新)\$28,000元	112.12.30	里轄	加強行政作業效能	經常門 \$28,000元	
經合計\$56,750元							

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材 (血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計, 額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材 (抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。				
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	■ 辦理節慶、公益、環保等相關活動 元宵節暨推廣節能活動(詳如計畫及概算表) \$12,550元 端午節暨推廣環保節能活動(詳如計畫及概算表) \$28,500元 中秋節暨推廣節能活動(詳如計畫及概算表) \$48,630元	112.2.4 112.6.21 112.9.23	里辦公處 里辦公處 里辦公處	提倡節能減碳及凝聚社區居民情感 提倡節能減碳及凝聚社區居民情感 提倡節能減碳及凝聚社區居民情感	經常門 \$12,550元 經常門 \$28,500元 經常門 \$48,630元 合計\$89,680元
十三	志工相關費用	■ 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費。	112.12.30 112.12.30	里辦公處 里辦公處	提升志義工士氣工作意願, 促進市、里政業務推動	志工費用 \$26,532元 志工服 13,500元 合計\$40,032元
審查意見	<input type="checkbox"/> 符合(經常門:21萬5,478元; 資本門:4萬4,490元; 志工相關費用:40,032元) <input type="checkbox"/> 不符合; 說明_____					

民政課

主任秘書

副區長

區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任