

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|------------------------|--------------|------------------------------|---|
| 1 | 契約正本 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011個人描述)；教育、考選、技術或其他專業(C051學校紀錄、C052資格或技術)受僱情形(C061現行之受僱情形) |
| 2 | 工作日誌 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者)；受僱情形(C061現行之受僱情形) |
| 3 | 資訊維護案件清冊(明細表) | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者) |
| 4 | 著作權同意書 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者) |
| 5 | 刑事紀錄證明 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011個人描述) |
| 6 | 勞工名冊暨勞保投保證明 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；受僱情形(C061現行之受僱情形) |
| 7 | 健康檢查報告 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011個人描述、C012身體描述)；健康與其他(C111健康紀錄) |
| 8 | 保密切結書 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者) |
| 9 | 保密同意書 | 行管組 分機258 | 資訊服務採購契約範本第20條第5款第3目 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者) |
| 10 | 網站整合平臺 | 行管組 分機258 | 臺北市政府各機關網站服務管理作業原則第6點第2款第2目 | 識別類(C001識別個人者) |
| 11 | 公務帳號異動申請單 | 行管組 分機258 | 臺北市立浩然敬老院資訊應用系統暨院民個案管理系統管理計畫 | 識別類(C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011個人描述) |
| 12 | 院民個案管理系統(機關管理者頁面) | 行管組 分機258 | 臺北市立浩然敬老院資訊應用系統暨院民個案管理系統管理計畫 | 識別類(C001識別個人者) |
| 13 | AD帳號管理系統 | 行管組 分機258 | 臺北市立浩然敬老院資訊應用系統暨院民個案管理系統管理計畫 | 識別類(C001識別個人者) |
| 14 | 臺北市政府社會局局內資訊網(機關管理者頁面) | 行管組 分機258 | 臺北市立浩然敬老院資訊應用系統暨院民個案管理系統管理計畫 | 識別類(C001識別個人者) |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|----------------------|-----------------------|--|---|
| 15 | 財產/物品移動單(移交清冊) | 行管組 分機258 | 臺北市市有財產管理作業要點第15點第2款 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 16 | 財產/物品盤點清冊 | 行管組 分機258 | 臺北市市有財產管理作業要點第31點 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 17 | 財產/物品增加單(財產/物品保管簽認單) | 行管組 分機258 | 臺北市市有財產管理作業要點第15點第1款 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 18 | 救護技術員證照及護理人員證書(影本) | 行管組 分機258 | 緊急醫療救護法第4條、第18條 | 識別類(C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述) |
| 19 | 臺北市立浩然敬老院訪客探視切結書 | 行管組 分機275 | 臺北市立浩然敬老院因應COVID-19訪客探視管理注意事項 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 20 | 評選作業 | 行管組 分機234、325 | 採購評選委員會組織準則、臺北市政府採購評選或審查作業補充規定一覽表 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C025 其他社會關係) |
| 21 | 外捐物資捐贈清冊 | 社工組 2858-5536分機563 | 公益勸募條例第6條、老人福利法施行細則第11條 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 22 | 外捐現金捐贈清冊 | 社工組 2858-5536分機563 | 公益勸募條例第6條、老人福利法施行細則第11條 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 23 | 外捐郵政劃撥單 | 社工組 2858-5536分機563 | 公益勸募條例第6條、老人福利法施行細則第11條 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 24 | 外捐物資臨時收據及正式收據 | 社工組 2858-5536分機563 | 公益勸募條例第6條、老人福利法施行細則第11條 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 25 | 三節加菜慰問金發放清冊 | 社工組 2858-5536分機563 | 臺北市立浩然敬老院捐款收支管理要點第5點、臺北市立浩然敬老院院民自治委員會作業要點第6點 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 26 | 重陽禮金清冊 | 社工組 2858-5536分機563 | 老人福利法施行細則第7條、臺北市重陽節禮金致送自治條例、臺北市重陽節禮金致送作業須知 | 識別類(C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述) |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|-------------------|-----------------------|---------------------------------|---|
| 27 | 外界團體參訪申請表 | 社工組 2858-5536分機563 | 臺北市立浩然敬老院外界團體參訪申請規定第4點 | 識別類(C001 識別個人者) |
| 28 | 社會役役男資料表 | 社工組 2858-5536分機564 | 衛生福利部替代役公共行政役及社會役役男服勤管理要點第六章規定 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C023 家庭其他成員之細節)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術) |
| 29 | 績優替代役役男表揚事蹟表 | 社工組 2858-5536分機564 | 衛生福利部替代役公共行政役及社會役役男服勤管理要點第六章規定 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術) |
| 30 | 替代役男役進修(補習)申請單 | 社工組 2858-5536分機564 | 衛生福利部替代役公共行政役及社會役役男服勤管理要點第六章規定 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；教育、考選、技術或其他專業(C052 資格或技術) |
| 31 | 替代役役男重大事故與意外事件通報表 | 社工組 2858-5536分機564 | 衛生福利部替代役 公共行政役及社會役役男服勤管理要點第六章規定 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)； |
| 32 | 服勤考核表 | 社工組 2858-5536分機564 | 衛生福利部替代役公共行政役及社會役役男服勤管理要點第六章規定 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)； |
| 33 | 役男交通費請領清冊 | 社工組 2858-5536分機564 | 衛生福利部替代役公共行政役及社會役役男服勤管理要點第六章規定 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)； |
| 34 | 全民健康保險保險對象申報表 | 社工組 2858-5536分機564 | 老人福利法第11條、全民健康保險法第15條 | 識別類(C001 識別個人者)；特徵類(C011 個人描述、C003 政府資料中之辨識者) |
| 35 | 院民低收入戶清冊 | 社工組 2858-5536分機564 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第3條及第10條 | 識別類(C001 識別個人者)；特徵類(C011 個人描述、C003 政府資料中之辨識者)；財務細節(C089 社會保險給付、就養給付及其他退休給付) |
| 36 | 院民國民年金清冊 | 社工組 2858-5536分機564 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第8條 | 識別類(C001 識別個人者)；特徵類(C011 個人描述、C003 政府資料中之辨識者)；財務細節(C089 社會保險給付、就養給付及其他退休給付) |
| 37 | 入院登記表、申請書及相關資料 | 社工組 2858-1081分機313 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第3條及第4條 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係) |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|---------------|-----------------------|--|---|
| 38 | 入院登記候缺名冊 | 社工組 2858-1081分機313 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第3條及第4條 | 識別類(C001 識別個人者、特徵類(C011 個人描述) |
| 39 | 入院申請進度 | 社工組 2858-1081分機313 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第3條及第4條 | 識別類(C001 識別個人者、特徵類(C011 個人描述) |
| 40 | 終止契約聲明書 | 社工組2858-1081分機314 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第3條及第4條 | 識別類(C001 識別個人者、C024 其他社會關係 |
| 41 | 個案資料袋 | 社工組 2858-1081分機314 | 臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第 3 條及第 4 條 | 識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述)；社會情況(C031 住家及設施、C032 財產)家庭情形(C021 家庭情形、C022 婚姻之歷史、C023 家庭及其他成員之細節；健康與其他(C111 健康記錄) |
| 42 | 院民名冊 | 社工組 2858-1081分機314 | 臺北市立浩然敬老院入出院 管理自治條例第 3 條及第 4 條 | 識別類(C001 識別個人者)；特徵類(C011 個人描述) |
| 43 | 繼承切結書 | 社工組 2858-1081分機314 | 老人福利法第24條 | 識別類 (C001 識別個人者 |
| 44 | 緊急安置記錄單 | 社工組 2858-1081分機311 | 老人福利法第 41、42、43 條 | 識別類(C001 識別個人者)；特徵類(C011 個人描述) |
| 45 | 教育訓練簽到紀錄及完訓名冊 | 社工組 2858-1081分機311 | 老人福利機構院長(主任)社會工作人員照顧服務員在職訓練注意事項第6點、長期照顧服務人員訓練認證繼續教育及登錄辦法第3條 | 識別類(C072 受訓紀錄；特徵類(C011 個人描述) |
| 46 | 講座資料表 | 社工組 2858-1081分機311 | 老人福利機構院長(主任)社會工作人員照顧服務員在職訓練注意事項第5點、長期照顧服務人員訓練認證繼續教育及登錄辦法第12條 | 識別類(C072 受訓紀錄；特徵類(C011 個人描述) |
| 47 | 志工保險名冊 | 社工組 2858-1081分機311 | 志願服務法16條 | 識別類 (C001辨識個人者)。 |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|--------------|---------------------------|--|--|
| 48 | 志工名冊 | 社工組 2858-1081分機311 | 志願服務法5條 | 識別類 (C001辨識個人者)。 |
| 49 | 志願服務證申請資料 | 社工組 2858-1081分機311 | 志願服務證及服務紀錄冊管理辦法第5條 申請志願服務榮譽卡作業指引第2條 | 識別類 (C001辨識個人者)。 |
| 50 | 服務契約 | 社工組 2858-1081分機311 | 老人福利法第38條、臺北市立浩然敬老院入出院管理自治條例第6條 | 識別類(C001 識別個人者)；特徵類(C102約定或契約。) |
| 51 | 個案諮商紀錄 | 社工組 2858-1081分機311 | 老人福利法第19條 | 識別類：C001 辨識個人者之姓名、房號(床號)可辨識資料本人者等。識別個人者)；特徵類：C011 個人描述之年齡、性別、出生年月日) |
| 52 | 長者及工作人員保險名單 | 社工組 2858-1081分機210 | 老人福利法第19條 | 識別類：C001 辨識個人者之姓名、房號(床號)可辨識資料本人者等。識別個人者)；特徵類：C011 個人描述之年齡、性別、出生年月日) |
| 53 | 長者及工作人員保險名單 | 社工組 2858-5536分機568 | 老人福利法第19條 | 識別類：C001 辨識個人者之姓名、房號(床號)可辨識資料本人者等。識別個人者)；特徵類：C011 個人描述之年齡、性別、出生年月日) |
| 54 | 同鄉會慰問金名冊 | 社工組 2858-5536分機568 | 老人福利法第19條 | 識別類：C001辨識個人者之姓名、房號(床號)可辨識資料本人者等。識別個人者)；特徵類：C011 個人描述之年齡、性別、出生年月日) |
| 55 | 自殺防治通報單 | 社工組 2858-5536分機568 | 自殺防治法施行細則第13條 | 識別類：C001 辨識個人者之姓名、房號(床號)可辨識資料本人者等。識別個人者)；特徵類：C011個人描述之年齡、性別、出生年月日) |
| 56 | 照服員表揚推薦表及切結書 | 社工組 2858-5536分機568 | 臺北市老人長期照顧、安養機構、老人住宅及公寓優秀照顧服務員表揚評選注意事項第4點 | 識別類：C001 辨識個人者之姓名、身分證字號可辨識資料本人者等。識別個人者)；特徵類：C011個人描述之年齡、性別、出生年月日) |
| 57 | 團體工作紀錄 | 社工組 2858-1081分機311、328 | 社會工作師法第16條 | 識別類(C001 識別個人者)、C024其他社會關係) |
| 58 | 評選作業 | 保養組 2858-1081分機318 | 採購評選委員會組織準則、臺北市政府採購評選或審查作業補充規定一覽表 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024其他社會關係) |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 59 | 核銷(含5合1檔案) | 保養組 2858-1081分機318 | 勞務契約(含契約作業規範) | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係) |
| 60 | 個案資料卷 | 保養組 2858-1081分機240 | 社會工作師法第16條 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係) |
| 61 | 注射名冊 | 保養組 2858-1081分機317 | 傳染病防治法 | 識別類(C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述) |
| 62 | 個案資料卷 | 致中組 2858-5536分機 511、512、513 | 社會工作師法第16條 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨者)； 特徵類(C011 個人描述、C012 身體描述、C013 習慣、C014 個性)； 家庭情形(C022 婚姻之歷史、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係)； 社會情況(C031 住家及設施、C032 財產、C035 休閒活動及興趣、C040 意外或其他事故及有關情形、C041 法院、檢察署或其他審判機關或其他程序)； 財務細節(C087 津貼、福利、贈款) 健康與其他 (C111 健康記錄、C114 交通違規之確定裁判及行政處分、C0120 宗教信仰) |
| 63 | 評選作業 | 致中組 2858-5536分機503 | 採購評選委員會組織準則、臺北市政府採購評選或審查作業補充規定一覽表 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係) |
| 64 | 5合1檔案 | 致中組 2858-5536分機503 | 契約作業規範 | 識別類(C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係) |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9
112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|--|-------------------------------|---|---|
| 65 | 個案資料卷 | 致和組 2858-1081分機 241、340 | 社會工作師法第16條 | 識別類： (C001 識別個人者、C002辨識財務者、C003 政府資料中之辨者) 特徵類： (C011 個人描述、C012 身體描述、C013習慣、C014個性)； 家庭情形： (C021家庭情形、C022婚姻之歷史、C023家庭其他成員之細節、C024其他社會關係)； 社會情況： (C031 住家及設施、C032 財產、C035休閒活動及興趣、C040意外或其他事故及有關情形、C041 法院檢察署或其他審判機關或其他程序)； 財務細節： (C087津貼、福利、贈款) 健康與其他： (C111 健康記錄、C114交通違規之確定裁判及行政處分、C0120宗教信仰) |
| 66 | 個案病歷資料 | 致和組 2858-1081分機343 | 臺北市立浩然敬老院入出院 管理自治條例第 3 條及第 4 條 | 識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述、C012 身體 描述、C013習慣、C014個性)；家庭情形(C021家庭情形、C022婚姻之歷史、C023家庭其他成員 之細節、C024其他社會關係)；社會情況(C035休閒活動及嗜好、C036生活格調、C040意外或其 他事故及有關情形)；受雇情形(C064工作經驗、C066健康及安全紀錄)；健康及其他(C111健康 紀錄、C112性生活、C113種族或血統來源、C120宗教信仰、C121其他信仰) |
| 67 | 公務人員履歷資料(含 公務人員基本資料、現 職、學歷、考試、訓 練、家屬、經歷、考 績、獎懲、銓審等人事 21表資料) | 人事室 | 人事管理條例第 4 條、公務人員任用法第 9 條、公務人員任用法施行細則第 22 條 | 識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；特徵類(C011 個人描述)；家庭情形 (C021 家庭情形、 C023 家庭其他成員之細節)；社會情況(C031 住家及設施、 C038 職業、 C039執照或其他許可)；教育、考選、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、 C054職業專長)；受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、 C063 離職經過、 C064 工作經驗、 C065 工作差勤紀錄、 C068 薪資與預扣款、 C071 工作之評估細節、 C072 受訓 紀錄) |
| 68 | 待遇資料 | 人事室 | 公務人員俸給法第 18 條、公務人員加給給與 辦法第 13條、14 條 | 識別類 (C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形 (C068 薪資與預扣 款)。 |

臺北市立浩然敬老院個人資料清冊

111.12.9

112.10.17修

| 序號 | 個資檔案名稱 | 主管單位 | 保有依據 | 個資類別 |
|----|--------------------------------------|------|---|--|
| 69 | 資績評分試算資料 | 人事室 | 公務人員陞遷法第 20 條、公務人員陞遷法施行細則 | 識別類 (C001 識別個人者、 C003 政府資料中之辨識者) ; 教育、考選、技術或其他專業 (C052 資格或技術) ; 受僱情形 (C061 現行受僱情形、C063 離職經過、 C065 工作差勤紀錄、C072 受訓紀錄) |
| 70 | 機關員工聯絡資訊資料 | 人事室 | 人事管理條例第 4 條 | 識別類 (C001 識別個人者) ; 受僱情形 (C061 現行之受僱情形) 。 |
| 71 | 差勤資料 | 人事室 | 人事管理條例第 4 條、公務員服務法第 13 條、公務人員請假規則 | 識別類 (C001 識別個人者) ; 受僱情形 (C061 現行之受僱情形、 C065 工作差勤紀錄) 。 |
| 72 | 福利資料 (含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料) | 人事室 | 公務人員俸給法第 18 條、公務人員加給給與辦法第 13 條 | 識別類 (C001 識別個人者、 C003 政府資料中之識別者) ; 家庭情形 (C023 家庭其他成員之細節) ; 財務細節 (C087 津貼、福利、贈款) |
| 73 | 退休撫卹資料 | 人事室 | 公務人員退休資遣撫卹法第 23、25、64、85、86、88 條、公務人員退休資遣撫卹法施行細則第 42、43、48、49、65、86、105 條 | 識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者) ; 家庭情形(C021 家庭情形); 受僱情形(C061 現行之受僱情形、 C062 僱用經過、C063 離職經過、 C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款) 。 |
| 74 | 保險資料 (含公保、健保資料) | 人事室 | 公教人員保險法第 41 條、公教人員保險法施行細則第四章及第五章、全民健康保險法第 8 條、全民健康保險法施行細則第二章及第四章 | 識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者) ; 家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、 C068 薪資與預扣款)、財務細節(C088 保險細節、 C089 社會保險給付、就養給付及其他退休給付)。 |
| 75 | 平時考核資料 | 人事室 | 公務人員考績法第 13 條、公務人員考績法施行細則第 2 條及第 17 條 | 識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者) ; 受僱情形(C065 工作差勤紀錄、 C071 工作之評估細節) 。 |
| 76 | 公職人員財產申報 | 政風室 | 公職人員財產申報法第 4、11、14 條 | 公職人員財產申報資料 |
| 77 | 支付案受款人資料 | 會計室 | 會計法第 83 條 | 識別類(C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者) 。 |