

臺北市精神復健機構緊急災難應變 計畫書規劃指引



台大醫院 安全衛生室
石富元醫師

今天的目的

2

- 利用一個上午的時間完成機構的緊急應變計畫
- 能與真實情況的災害應變有一定的指導與指引
- 能應付衛生局的要求
- 萬一發生災難後，能面對各種法律追訴全身而退

精神復健機構在應變上的特色

3

- 住民的特色
- 工作人員的數目及職能分布
- 環境上的特色
- 過去的危害情況

精神復健機構容易發生哪些緊急事件

4

- 火災
- 風水災
- 暴力？
- 群聚感染？
- 住民失蹤？
- 停電、停水？

必須設置防火管理人的機構

5

- 一、電影片映演場所（戲院、電影院）、演藝場、歌廳、舞廳
- 二、美容院（觀光理髮、視聽美容等）、指壓按摩場所、金（PUB）、酒店（廊）。
- 三、國際觀光旅館。
- 四、旅（賓）館、百貨商行、超級市場及遊藝場等場所。
- 五、餐廳。
- 六、醫院、療養院、養老院。
- 七、學校、補習班或訓練班。
- 八、員工在三十人以上之工廠或機關（構）。
- 九、其他經中央主管機關指定之供公眾使用之場所。

自衛消防編組

6

- 通報連絡班
- 滅火班
- 避難引導班
- 安全防護班
- 救護班

要稍微考慮一下在其他的災害中，它們要做什麼工作？

關鍵問題一

7

- 如果機構裡面發生火警，你希望工作人員怎麼做？
 - 打電話通知負責人？
 - 打電話通知 119，然後通知負責人？
 - 通知當班的領導，然後由領導決定要不要通知其他的單位？
 - 先去嘗試滅火，如果無法撲滅再通知其他單位處理？

關鍵問題一（續）

8

- 如果是火災受信總機發生火警訊號，工作人員要如何處理？
 - 先報 119，再去查看？
 - 先去查看，如果真的是火災，再報 119？
 - 先報 119，再去查看，嘗試自力滅火，不能撲滅再報 119？

關鍵問題一（續）

9

- 如果確定是火災，如何通知其他的人？
 - 警鈴？
 - 廣播？
 - 廣播代號？

關鍵問題二

10

- 誰來滅火？何時開始滅？如何滅火？
 - 看到火的人去滅，後續由滅火班接手？
 - 先疏散直接受火災威脅的居民，由員工滅火？
 - 先操作滅火器滅火，如果滅不掉，後續拉水帶滅火？
 - 員工用滅火器滅火，後續引導消防隊到現場拉水帶滅火？
 - 滅火器放在哪裡？
 - 哪些區域可能會是高風險地方？怎麼預防？

關鍵問題三

11

- 誰來引導住民及其他員工的疏散？
 - 用疏散平面圖指引？
 - 按照逃生標誌？
 - 由避難引導班，協助導引住民到達相對安全的區域？
 - 誰來開啟必要的門禁？
 - 後續由誰接手導引住民的疏散？

關鍵問題三（續）

12

- 請問你們機構的逃生通道在哪裡？
- 相對安全區在哪裡？
- 這些路徑有沒有堆積雜物 / 易燃物？
- 哪些地方有門禁管制？緊急狀況下這些門禁會開啟嗎？
- 誰來決定應該要疏散？
- 疏散之後到哪裡清點人數

關鍵問題四

13

- 誰來進行安全防護？如何進行？
 - 誰來管制不讓沒有訓練、沒有裝備的人員進入危險區域
 - 如何管制人員不搭乘電梯
 - 必要時，誰來斷電、誰來啟動排煙
 - 誰來指引外來的消防隊員到達火災現場
 - 誰來提供平面圖及萬用鑰匙

關鍵問題五

14

- 誰來進行救護？
 - 萬一住民或是員工受傷，應該如何處理？
 - 後續醫療救護由誰安排？
 - 如果不需要就醫的住民，後續要排到哪裡？
 - 誰來與住民的家屬聯絡？
 - 如果有家屬或是媒體前來，誰來處理？

習題

15

- 請按照剛剛的討論，寫成初步的單位緊急應變計畫
 - 啟動與通報
 - 初步滅火
 - 疏散路線與導引
 - 安全管制的作業
 - 醫療與救護

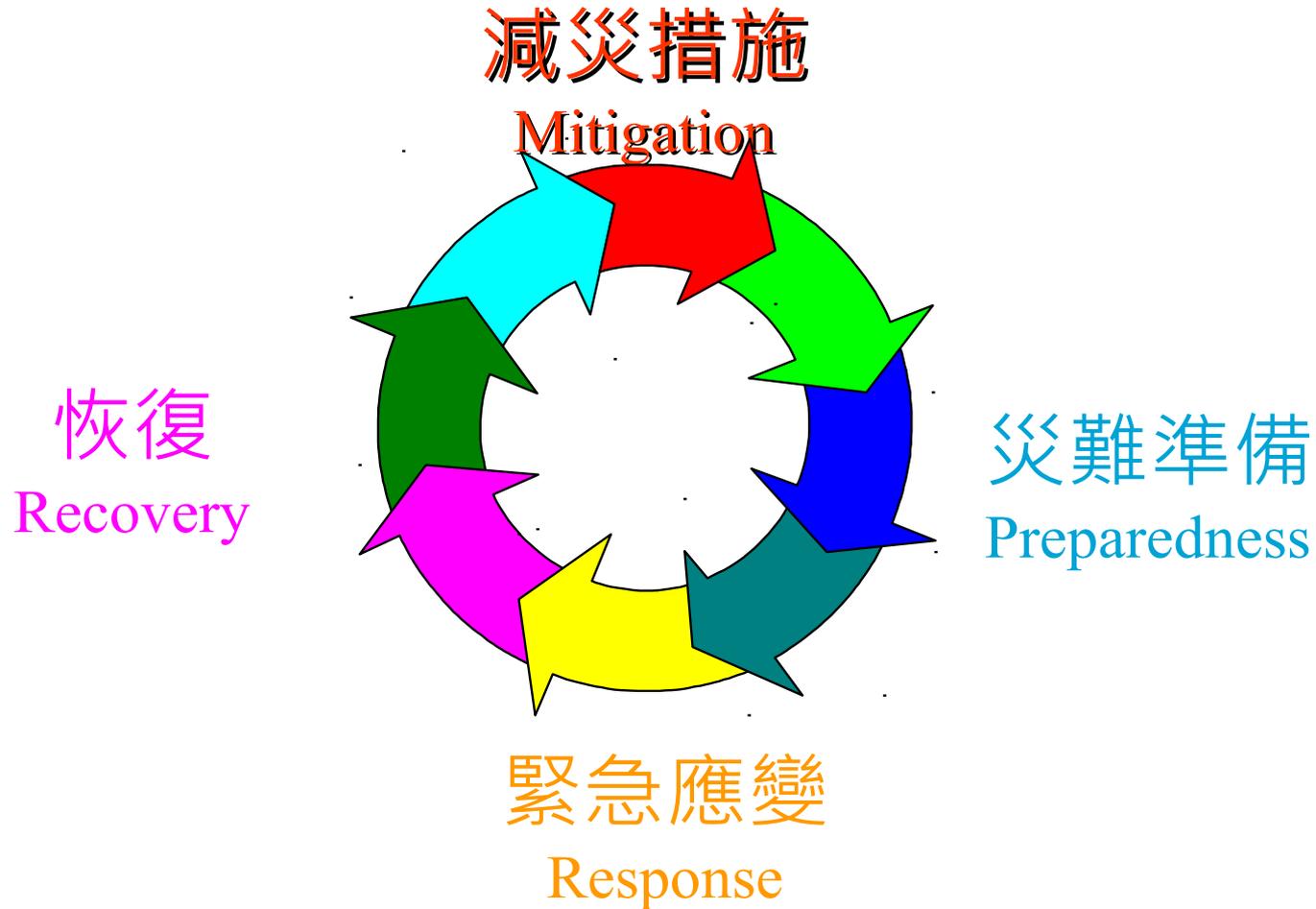
後續還要考慮的問題

16

- 誰來匯整災情及住民 / 員工的情況？
- 誰來通知機構的負責人？誰來擔任指揮官？指揮中心設在哪裡？
- 誰來與相關機構聯絡？
- 後續的環境清理 / 設備初步維修誰來進行？
- 損失由誰負責統計彙整？

災難管理的四個時期

Comprehensive Emergency Management



容易忽略的優先工作 - 排除鬼影計畫

台灣的應變及管理計畫常常沒有主詞

18



- 每個句子都應該有主詞，寫明由誰執行各工作
- 為應付檢查但是沒有真的要執行的計畫，通常不寫由誰執行

單位基本應變機制

美國醫院消防安全的基本定理 -RACE

看到明火時

- Rescue 救人
- Alarm 按警鈴、通報
- Contain 關門
- Extinguish, Evacuate
滅火、疏散

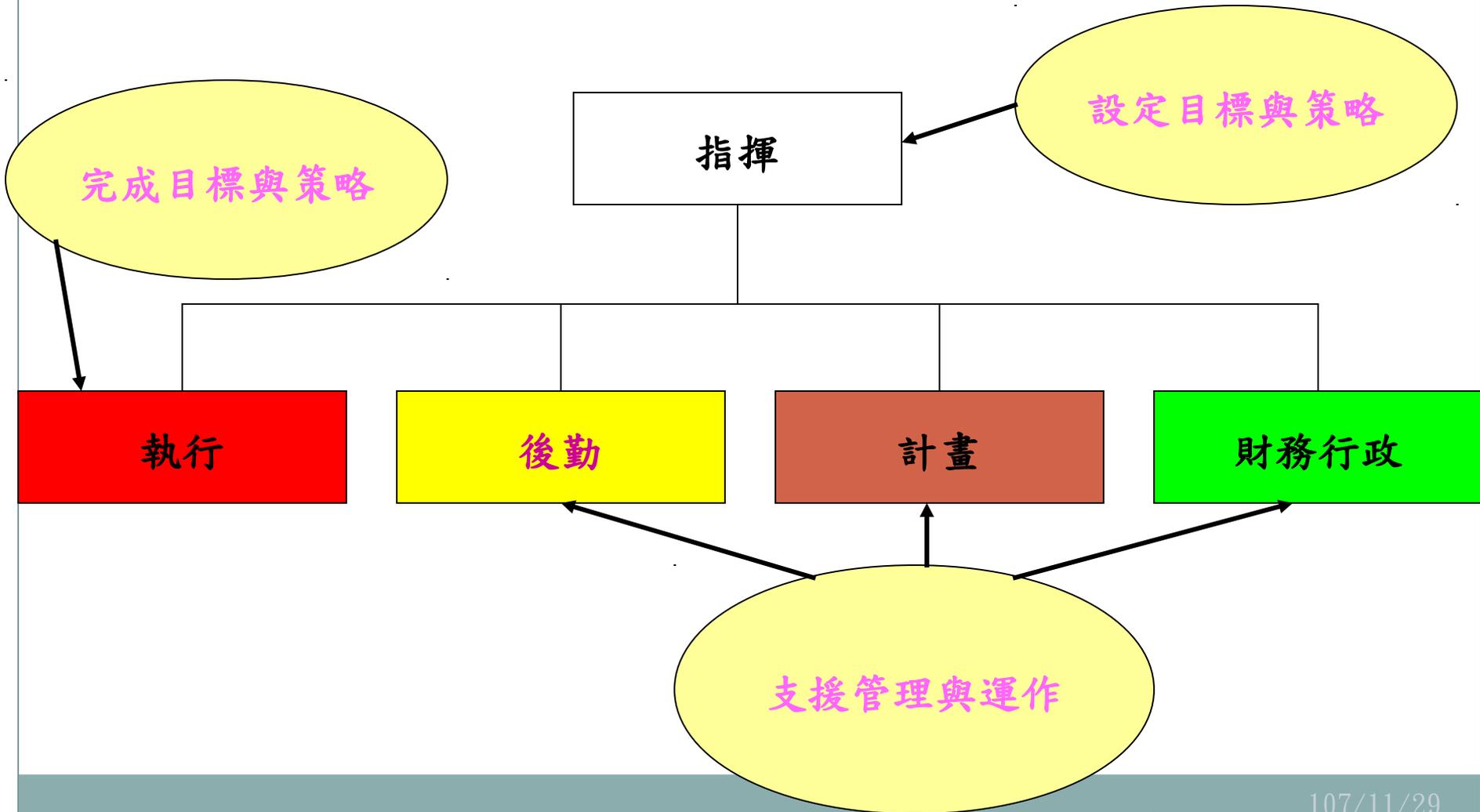


台灣目前的消防教育只有 A 與 E，
在住家 OK，對於醫院則明顯不夠

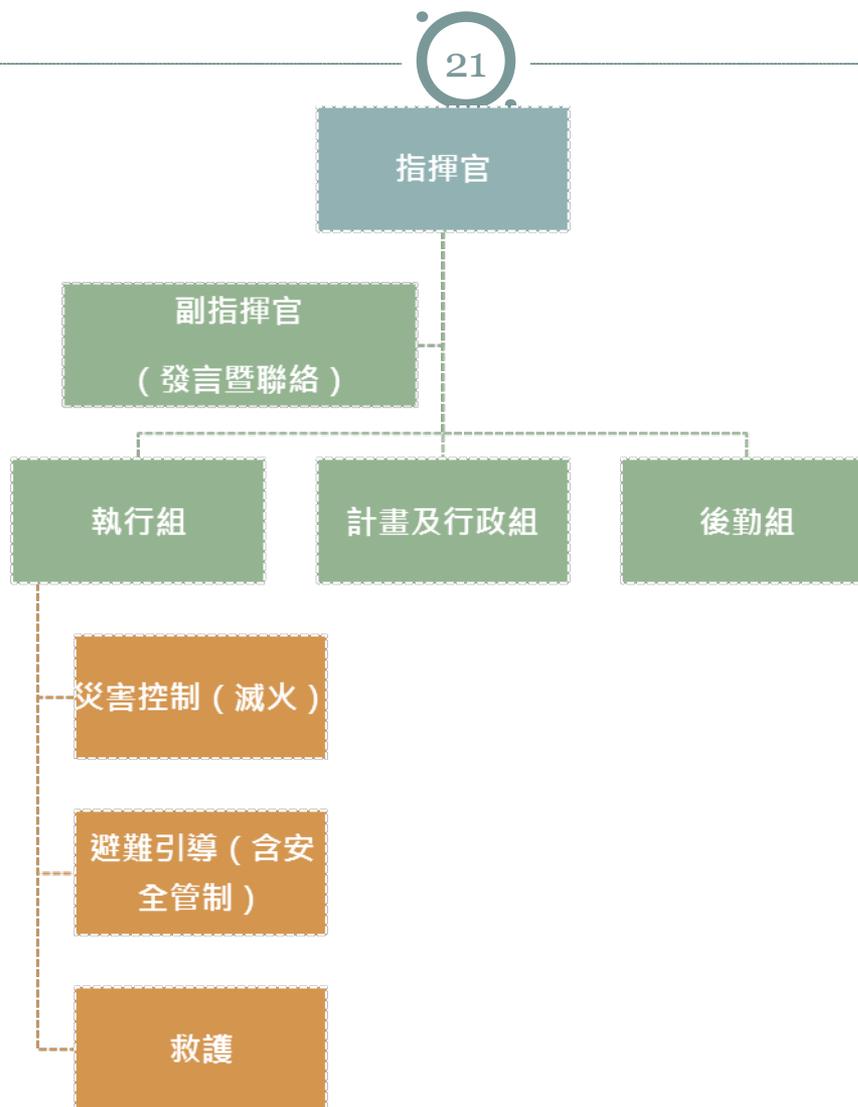
應變的系統

衛生與醫療應變指揮體系

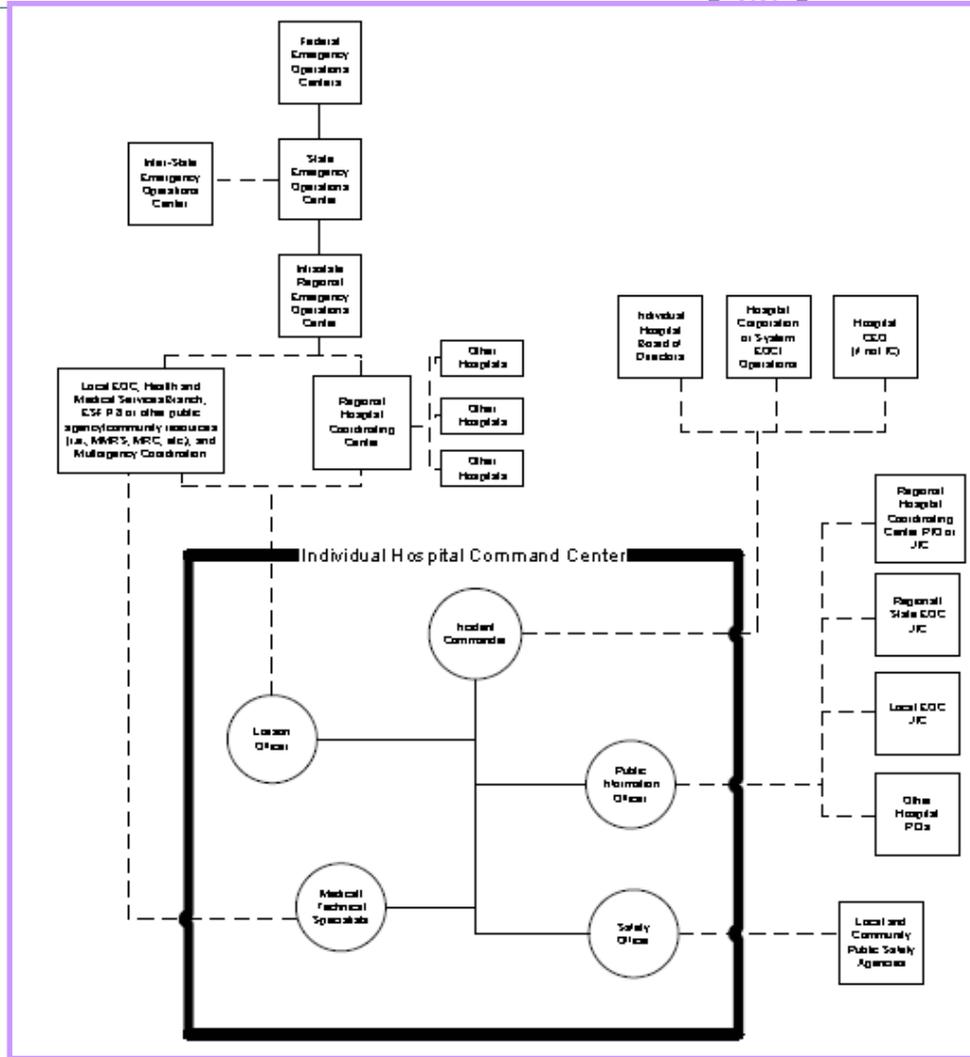
20



小機構各種災害都可以使用之應變架構



要建立外部通報協調機制



媒體



災害應變機構...



家屬

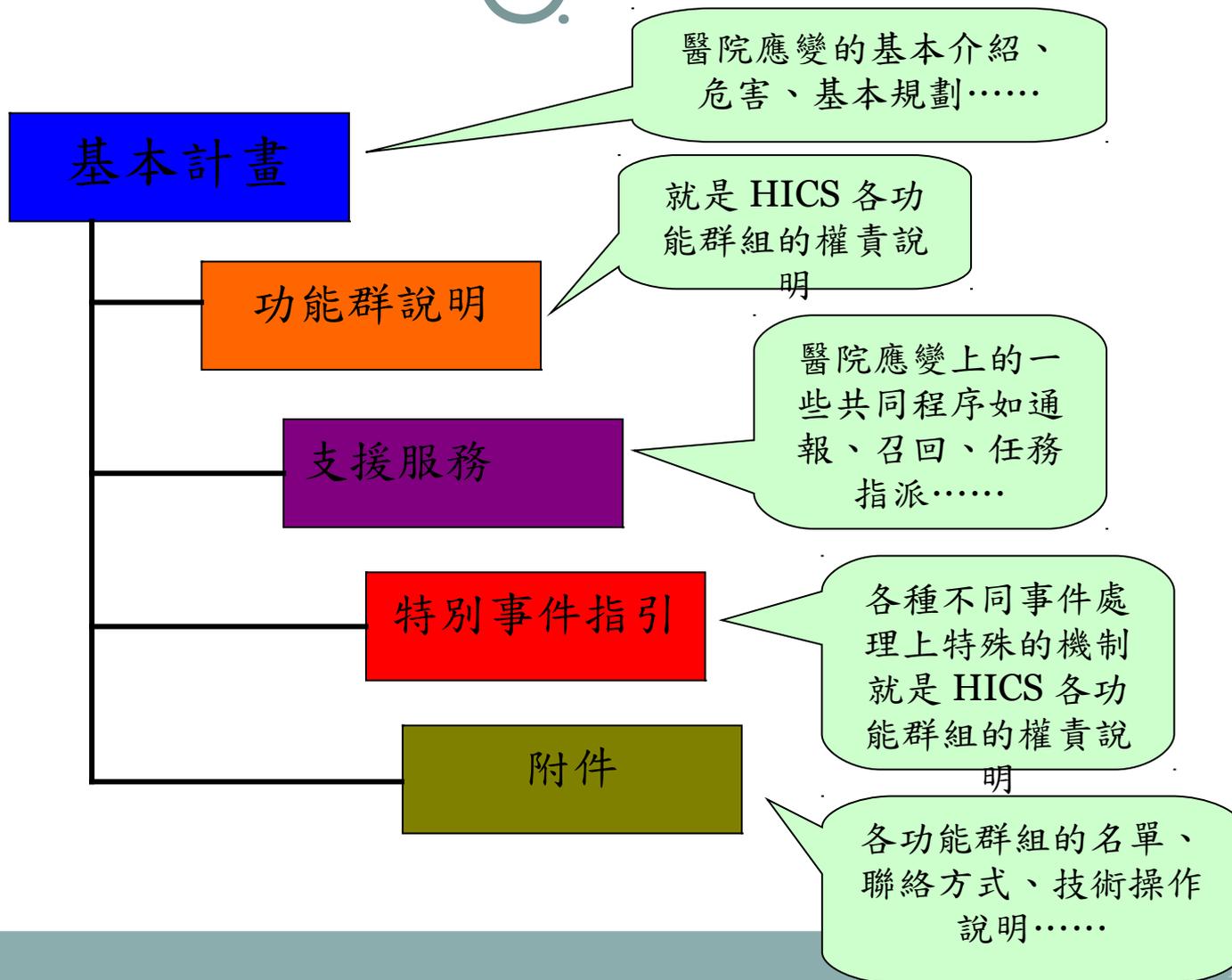
建構社區堅強的防災機構

23



應變計畫的結構

24



主要內容建議分為五部分

25

- 機構基本計畫
- 應變指揮體系及功能群組說明
- 共同應變流程說明
- 各種災害的應變說明
- 附件

機構基本計畫

26

- 機構的危害風險分析，可以是很結構式的分析，或是單純的說明
- 機構概況
 - 機構的位置、防災上建築的特色（建築型態、樓層數目及機構所在樓層）、附近交通情況、機構出入口、住民數目及可能災害的風險評估等。
- 應變計畫的目的
 - 不外乎是『維護住民及工作人員的健康及安全、有效控制災害、盡可能維持機構持續運作及避免財物損失等.....』。
- 計畫的範疇
 - 計畫中所適用的災害類型。
 - 大致上所有的事件，不管是社區或是機構本身的緊急事件，如果對於機構的結構設施造成損害，或是影響機構的運作，或是機構必須採取易於平常的舉動才足以維護人員的安全及健康，都是這計畫中式用的災害類型。
 - 例如火災、風水災、停電、大規模群聚感染等.....。

應變指揮體系及功能群組說明

27

● 機構組織及架構概況

- 例如各班工作人員數及專長等。
- 比較小型的機構，簡單採用消防防護計畫中的自衛消防編組來應付各種災害是大致上簡便的辦法。
- 人員的姓名、職稱及聯絡方式等，建議放置於附件中（詳後），以方便未來的人員異動修改。

● 各組的任務與角色

- 基本上就是各組的工作職掌。
- 在火災應變上，自衛消防編組名稱就足以說明，可是如果是其他的災害（如颱風、水災），各組的工作角色就必須稍加說明。

共同應變流程說明

28

- 主要是各種緊急狀況都可能用到的應變流程。
- 計畫的啟動、通報與解除
 - 災害發生時如何啟動本應變計畫
 - 如何進行內部（如其他人員、機構負責人等）
 - 外部（如消防局、衛生局等）通報
 - 災害結束時，如何解除緊急狀況並回歸原狀等。
- 人員召回機制與流程
 - 如何調度現有人力、召回更多的人員回來協助災害的處理。
- 物資調度機制與流程
 - 如何調度災害應變相關的設備、物資等來應付災害。
- 媒體處理及家屬接待流程
 - 如何應付媒體人員及住民的家屬，提供適切的訊息。
- 住民疏散及重置流程
 - 如何適當地引導及疏散住民，並且協助這些住民後續轉到適當的收容機構進行後續處置。

各種災害的應變說明

29

- 除了前面的共用流程之外，各種危害的特別處置流程在此說明。
- 火災：例如滅火及排煙的過程。
- 風災、水災：例如颱風前的準備措施，淹水的處理等。
- 停電：停電時的應變措施（例如食物的保存、門禁的確認等）。
- 群聚感染：萬一發生多人群體感染的處置流程。
- 其他：各機構可以依照機構的特性及危害各自發揮，例如地震、瓦斯外洩.....。

火災時有哪些特別的步驟要注意？

30

- 通報
- 滅火
- 解除管制
- 引導住民疏散
- 指引消防人員進入

風水災時有哪些特別的步驟要注意？

31

- 颱風警報時，要注意的事項
- 周邊淹水時需要注意的事項
- 萬一機構暫時無法出入時，應該怎麼做？
- 淹水停電時要怎麼辦
- 有沒有可能淹水需要疏散？

其他災害時有哪些特別的步驟要注意？

32

- 萬一有幾個住民都發生某種傳染病的徵兆時，要怎麼辦？
- 萬一員工有受到暴力威脅時，應該怎麼辦？
- 萬一地震時，應該怎麼辦？地震之後員工應該檢查哪些地方？
- 有沒有使用瓦斯？萬一有外洩時怎麼辦？

附件

33

- 此處主要為各種地圖、表單、通訊錄、聯絡方式、設備操作手冊等，以方便定期修改與維護。
- 設施平面地圖、逃生圖等。
- 外部聯繫的重要單位及電話：如機電維護廠商、物品供應廠商、環保局、衛生局、消防局等聯繫電話等。
- 人員聯絡方式與電話：工作人員的聯絡電話、地址等。此部分牽涉到個資，建議留在機構中，不需呈報衛生局。
- 各種重要的操作程序：例如滅火器、消防栓、受信總機、排煙設備等的操作程序。

大家一起來強化機構的防災應變能力

34

