

臺北市動物保護處

112年度第9次處務會議會議紀錄

時間：112年9月25日（星期一）上午9時30分

地點：視訊會議

主席：陳英豪處長

出席：詳簽到表

紀錄：簡中籥

壹、確認112年度第8次處務會議紀錄

主席裁示：洽悉備查。

貳、報告事項

一、研考報告：

（一）主席裁示：

1. 本處組織修編案，請相關組隊依限提供相關資料予人事室，俾利後續提報作業。
2. 請各單位提醒同仁，請假時務必設定代理人，避免「催辦訊息未簽收」情形重複發生。
3. 電話禮貌測試，請各負責單位切實辦理。

（二）112年8月公文量增加原因：

研考室：因辦理狗公園工程案，故較去年同期案增。

救援隊：調查性質案件較同期增加。

動管組：消費及醫療糾紛等案件較去年同期量增。

主席裁示：洽悉。

（三）主席裁示：112年8月發文效率提升，請繼續保持。

（四）單一陳情不滿意案件：

動管組：狗公園圍籬，即使颱風已過，須俟水利處指

示始得恢復，致民眾誤認災後復原工作效率不彰。

副處長：此類案件應循例辦理公告，以避免造成民眾誤解。

救援隊：民眾所供資訊不明確，已做後續確認並完成辦理。

產保組：已積極與民眾溝通並獲理解。

主席裁示：有關颱風天狗公園圍籬拆除及恢復時程請動管組循例辦理公告，餘洽悉。

(五) **主席裁示**：有關112年度第1次公文檢核成效後續改善，請相關單位積極辦理；另陳核流程務必依據分層負責明細表設定之。

(六) 單一陳情系統，僅有符合規範要件者，始得不附調查表，另不滿意案必須附調查表，不得勾選免附。

主席裁示：請配合辦理。

二、會計室：紙本核銷案件，依規定應由請購（核銷）承辦單位於紙本說明符合無須登錄請購核銷系統之項目並簽名或蓋章。

副處長：建議各單位將「無須登錄請購核銷系統之項目」刻章，邇後承辦人於辦理紙本核銷案件時，即可用印並勾選符合項目後簽名或蓋章，再送陳。

主席裁示：請相關單位配合辦理。

三、人事室：提醒選舉期間，公務人員應恪守行政中立法相關規定。

主席裁示：請人事室確認應注意事項並周知同仁。

參、臨時動議

研考室提醒，本府單一陳情系統，已更改名稱為「臺北市陳情系統」，請同仁配合修正電子信箱簽名檔。

肆、散會：上午10時26分