

臺北市動物保護處

113年度第4次處務會議會議紀錄

時間：113年4月19日（星期五）上午9時30分

地點：視訊會議

主席：陳英豪處長

出席：詳簽到表

紀錄：簡中籥

壹、確認113年度第3次處務會議紀錄

主席裁示：洽悉備查。

貳、報告事項

一、研考報告：

（一）電話禮貌測試，秘書室同仁未報姓氏。

主席裁示：請秘書室督導改善。

（二）113年3月公文逾期1件。

產保組：已督導同仁發文案件，應確保公文到期當日，由總發文人員於系統完成發文作業，始屬辦結。另配合提供檢討報告。

主席裁示：請各單位留意避免此類事件發生。

（三）相較去年同期，113年3月公文量有下降趨勢且發文效率亦有提升。

主席裁示：請繼續保持。

（四）單一陳情不滿意案件：

產保組：案件已做進一步處理並向陳情人說明辦理情形，陳情人表示接受無不滿意。

主席裁示：洽悉。

二、媒體及行銷事務：

(一) 4月份新聞稿，提醒收容組及產保組依限完成。

主席裁示：請配合辦理。

(二) 有關本年度排定之記者會及活動，請相關組隊提早準備。

主席裁示：請配合辦理。

三、會計室：

(一) 有關113年1、2月狗公園清潔案核銷付款事宜，請動管組積極趕辦。

主席裁示：請動管組儘快完成。

(二) 提醒已屆期之保證金應儘快辦理退款作業。

主席裁示：請相關單位配合辦理。

四、人事室：有關3月份超時加班情形。

主席裁示：請相關單位關懷超時加班同仁並適度調整工作內容。

五、資訊：3月份救援隊辦理教育訓練課程有手寫簽到情形。

主席裁示：簽到 QR CODE，除投影至螢幕外，請另外提供其它呈現方式，方便與會者即時完成簽到。亦請秘書室暢通無線網路使用管道。

六、**主席裁示**：

(一) 局長指示，中繼園區宜改善大廳空氣品質並取得金級標章。

(二) 林副市長提醒，對於應有所回應之新聞，宜儘速處理並與府級新聞聯絡人保持聯繫。

(三) 對於「業務異常，災害未滿」之情形，應提高警覺並即時通報相關單位。

(四) 公關或緊急事件，應即時運用社群、發佈新聞稿方式

回應之。

參、臨時動議

法制宣導：有關更新法案修正進度，請相關單位確認提報資訊之正確性。

主席裁示：請相關單位配合辦理。

肆、散會：上午10時19分