

壹、報告事項：確認 113 年度第 5 次處務會議會議紀錄

臺北市動物保護處

113年度第5次處務會議會議紀錄

時間：113年5月27日（星期一）上午9時30分

地點：視訊會議

主席：陳英豪處長

出席：詳簽到表

紀錄：簡中籥

壹、確認113年度第4次處務會議紀錄

主席裁示：洽悉備查。

貳、報告事項

一、研考報告：

（一）府專案追蹤計畫計1案，為臺北市動物之家新建工程，預計5月底決標。

主席裁示：請收容組督促相關單位完成建照申請作業。

（二）市政會議市長裁指示事項1案，為組織修編案。

主席裁示：有關中長期組織修編規劃，請儘速安排會議。

（三）臺北市議會第14屆第3次財建部門質詢議題。

主席裁示：請相關單位提出執行期程。

（四）113年4月份電話禮貌測試。

產保組：有關捕蜂捉蛇注意事項，將提供應對通報案件說帖，讓救援隊所管話務中心知悉。

救援隊：話務中心接到捕蜂捉蛇通報案件，將逕轉報產保組接案。

主席裁示：請切實辦理。

(五) 公文逾期案件：

收容組：擬請秘書室協助調查逾期案件陳核流程。

秘書室：針對收容組逾期案，本室將協助查明並至處長室報告查調結果。

動管組：本案係陳情案件，承辦人雖依限於公文系統回覆陳情人，但未至陳情系統辦理結案作業導致公文逾期，本組將督促承辦人留意避免再犯。

主席裁示：請秘書室查明原因後至處長室報告，另請動管組切實輔導同仁改善。

(六) 較去年同期公文量增原因：

動管組：較去年同期收文量增導致公文量增。

研考室：法制強制執行案件增加。

救援隊：案件量較去年同期增致公文量增。

主席裁示：洽悉。

(七) 相較去年同期，113年4月發文效率相對提升。

主席裁示：請繼續保持。

(八) 催辦訊息未簽收：

主席裁示：長時間公出或請假者，請務必設定公文系統代理人員。

(九) 單一陳情不滿意案件：

產保組：2件捕蜂捉蛇相關案件，均已再次向陳情人說明後續處理情形，且無收到不滿意回覆。

救援隊：2件陳情案件，經說明案件查處情形後，陳情人均表示接受且無不滿意。

防檢組：案係民眾檢舉網路非法販售違禁品，經請求

陳情人提供具體事證後，未再收到不滿意回覆。

動管組：對於第一次回覆內容過於簡要之處，經再次說明後，已取陳情人理解且表示無不滿意。

主席裁示：洽悉。

二、法制工作報告：有關法案進度列管案1件。

主席裁示：請督導技正洽詢市長室意見。

三、媒體及行銷事務報告：有關動物之家犬貓認養新聞稿。

主席裁示：請收容組積極趕辦。

四、會計室報告：有關113年歲出執行情形：

動管組：有關狗公園清潔案核銷付款事宜，刻正比對驗收照片。

救援隊：有關動物救援工作暨話務中心服務案，已完成驗收工作並送電子核銷系統陳核。

產保組：捕蜂捉蜂委外案預計於5月底前完成驗收。

主席裁示：請相關單位儘速完成核銷付款事宜。

五、人事室：有關4月份超時加班情形。

動管組：超時加班者有2員，原因分別為處理動保委員會議相關事務、狗公園承辦人須假日巡查狗活動區及狗公園設施與環境所致。

防檢組：藥品案件量大導致超時加班。

救援組：稽查案件多致超時加班

主席裁示：請相關單位適切關懷超時加班同仁。

六、資訊報告：本府將於113年6月底前執行上半年社交工程演練，提醒同仁不論是公務或私人日常，網路簡訊收到的連結或檔案不要急著開信，有疑問多想、多問，私人信件不使用公務信箱，非公務信件直接刪除。

主席裁示：請各單位配合辦理。

七、主席裁示：犬五舍固定屋頂改善一案，請儘速提請討論。

參、臨時動議

專題報告：採購案件錯誤態樣。

肆、散會：上午10時53分