

臺北市政府主計處113年應用統計分析實施計畫

一、依據

行政院主計總處訂頒之「113年地方政府應辦公務統計業務注意事項」。

二、目的

臺北市政府主計處為強化統計資料應用價值，發揮統計服務效能，爰推動研撰應用統計分析，針對不同市政面向，運用統計數據探討分析並提出結論與建議，俾提供施政決策參用。

三、辦理內容

應用統計分析包括統計通報及統計專題分析，其研撰主題、探討面向及辦理時程，應與業務單位合作規劃，研撰時則視需要與業務單位研討，並視市府之施政重點，將重要市政統計資料（如淨零排放、托育、安老福利、青年就業等資料）加以分析，以提升分析品質，俾利作為施政參據。

(一)統計通報

- 1.統計通報屬短篇幅敘述性統計分析，著重於即時呈現本府施政現況及服務績效。
- 2.113年規劃研撰之統計通報，包括按週發布之市政統計週報（週報規劃表（含輔導所屬主計機構）詳附件1）、按月發布之臺北市物價變動概況、按節慶發布之重要節慶前後臺北市節慶商品物價變動概況及按季研撰之臺北市每季經濟情勢分析-CPI。

(二)統計專題分析

- 1.統計專題分析屬中長篇幅分析（以3,000字為原則），將市政建設及各機關業務重點資料，應用敘述統計、推論統計、大數據分析或人工智慧（AI）分析等方法，從不同面向探討問題及現況，並依據研究及分析結果提出建議，俾供施政決策參考及應用。
- 2.研撰統計專題分析前，應參酌施政重點，與業務機關（單位）充分溝通，聚焦問題及分析主軸，俾提升分析內容與施政需

求之契合度。

- 3.研撰統計專題分析之過程中，應適時與業務機關（單位）就施政重點、資料取得之可行性與完備性，研整問題，並透過多元方式共同研討或洽詢意見，以強化分析內容與政策內涵之連結。
- 4.統計專題分析應參照行政院主計總處訂頒之「研擬應用統計分析之實施步驟及辦理事項」及「應用統計分析成果評核重點」（詳附件2、3）辦理。
- 5.113年規劃研撰之統計專題分析規劃表詳附件4。

(三)輔導所屬主計機構推動應用統計分析

輔導所屬主計機構辦理統計通報及統計專題分析，並適時給予建議外，113年輔導一級機關設有統計室（股）者研撰市政統計週報規劃表詳附件1，輔導機關設有統計職系股長以上人員之主計機構研撰統計專題分析規劃表詳附件5。

(四)強化應用統計分析之運用

- 1.應用統計分析應陳報機關首長後對外發布或內部參用。
- 2.統計專題分析須於主計處統計專題分析研討會中報告，另主計機構應擇選重要者提報該機關行政相關會議或府級會議。
- 3.主計處及所屬主計機構宜擇選具特色或成效之統計專題分析，投稿主計月刊或於行政院主計總處等機關舉辦之研討會發表。
- 4.應用統計分析撰擬完成並簽陳機關首長核閱後，其中統計通報應適時提供相關機關參考；至統計專題分析，則運用電子郵件方式請相關機關填復「臺北市政府主計處統計專題分析報告應用概況」表後，每半年追蹤其應用情形，並為期一年。

四、研撰人員：主計處暨所屬主計機構辦理統計工作之人員。

五、應用統計分析辦理期程及發布之管理

(一)統計通報

- 1.市政統計週報：依規劃之主題及期程（詳附件1）辦理，並於每週三對外發布新聞稿，另所屬主計機構應於規劃發布日一

週前簽奉其機關長官核可後送主計處。

- 2.臺北市物價變動概況：按月辦理，發布日同行政院主計總處。
- 3.臺北市節慶商品物價變動概況：春節、清明節、端午節及中秋節等 4 個重要節慶假期前三天及節慶假期後三天查價日次一工作日以新聞稿發布。
- 4.臺北市每季經濟情勢分析-CPI：按季辦理，並提供本府產業發展局參考。

(二)統計專題分析

- 1.依規劃之題目及期程（詳附件4、附件5）辦理。
- 2.交稿日前2個月開始列管進度，按週彙報列管進度。
- 3.主計處撰寫之統計專題分析簽奉處長核可後發布；至所屬主計機構研撰之統計專題分析經統（會）計室主任審核（新建工程處會計室及水利工程處會計室研撰之統計專題分析經會計室主任審核後，再送工務局統計室主任複審），於規劃交稿日前送主計處指定之專員層級以上審稿人員複核，再簽奉其機關首長核可後，於其機關網站對外發布，並送主計處辦理該處網站「統計專題分析報告」專區逕連結上述機關網站所發布之統計專題分析。

六、撰寫注意事項

- (一)統計圖表：依「臺北市政府各機關製作統計圖表應行注意事項」（置於主計處網站「統計」專區之「統計法規及規範」）製作。
- (二)統計通報：依各通報規定辦理。
- (三)統計專題分析：依「臺北市政府主計處列管統計專題分析格式及撰寫注意事項」（詳附件6）辦理。

七、本計畫奉核定後實施，如有未盡事宜依實際需要修正時，亦同。

臺北市政府主計處113年市政統計週報(通報)規劃表

附件1

預定發布日期	撰寫機關	題目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
1月3日	主計處	臺北市營利事業家數及其銷售額	工商經濟					
1月10日	主計處	臺北市公害陳情案件概況	環境保護				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府環境保護局工作報告「積極處理公害陳情」。
1月17日	主計處	家庭收支-跨縣市工作情形	家庭生活					
1月24日	主計處	臺北市政府辦理「110」電話受理案件及網路報案	社會治安				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府警察局工作報告「迅速受理報案及落實案件管制」。
1月31日	主計處	臺北市公司及商業(含外商)登記概況	工商經濟				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府產業發展局工作報告簡報「提升工商業登記服務品質」。
2月7日	主計處	臺北市民眾運動概況	教育文化	V			V	市政白皮書探討重點八十五「提升市民運動風氣」。
2月14日	春節							
2月21日	主計處	臺北市消防安全設備概況	公共安全		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「安居耐災 防災整備」。
2月28日	228紀念日							

預定發布日期	撰寫機關	題 目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
3月6日	主計處	臺北市人口婚姻狀況及結婚情形	婚育概況	V				性別相關議題。
3月13日	主計處	臺北市地方稅徵收概況	財政收支		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「稅務管理」。
3月20日	主計處	臺北市屋齡概況	公共安全					臺北市議會第14屆第2次定期大會市長專案報告「針對危險建物及整合不易之整宅推出都更專案」
3月27日	捷運工程局會計室	臺北都會區捷運系統興建中工程概況及土地開發辦理情形	公共建設		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「友善交通 捷運路網」
4月3日	主計處	協助影視產業行銷臺北	教育文化		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「文化旅遊 文藝新生」。
4月10日	主計處	臺北市兒童課後照顧	教育文化				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府教育局工作報告「補助國中小身心障礙學生課後照顧」。
4月17日	主計處	臺北市水電耗用對溫室氣體排放之影響	環境保護			V		

預定發布日期	撰寫機關	題 目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
4月24日	主計處	臺北市友善托育多元照顧服務概況	社會福利	V	V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市府社會局工作報告「友善育兒」。
5月1日	主計處	112年臺北市勞動力人口概況	勞動就業	V				性別或高齡相關議題。
5月8日	主計處	臺北市蔬果生產、交易及消費情形	農林漁牧				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市府施政報告「推動都市農業發展，打造食農共生環境」
5月15日	警察局統計室	臺北市府警察局查緝毒品嫌疑犯情形	社會治安	V			V	呈現臺北市警察單位查緝毒品成果。
5月22日	主計處	臺北市學前兒童整合性健康篩檢情形	醫療保健	V				少子女化相關議題。
5月29日	主計處	臺北市職業災害、勞動檢查及職業安全衛生教育訓練概況	勞動就業				V	市政白皮書探討重點「九十四、保障職業安全」。
6月5日	衛生局統計室	臺北市醫事機構家數及人員數	醫療保健		V		V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市府衛生局施政報告「完善醫療照顧」

預定發布日期	撰寫機關	題目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
6月12日	主計處	臺北市實(食)物銀行	社會福利		V	V		臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市府社會局工作報告「整合多元餐食服務」。
6月19日	教育局統計室	臺北市國中小學生健康檢查概況	醫療保健	V				性別相關議題。
6月26日	主計處	臺北市產業發展獎勵補助計畫及工商企業融資貸款情形	工商經濟		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市府施政報告「鼓勵青年使用就業服務資源」。
7月3日	工務局統計室	臺北市道路橋涵及公園綠地廣場透水鋪面	公共建設			V		
7月10日	主計處	臺北市役男及各項扶(慰)助經費概況	勞動就業		V			因應義務役役期回復為1年，役男家屬安家費暨生活扶助金調漲。
7月17日	教育局統計室	臺北市代表隊參加全國中等學校運動會獲獎概況	教育文化		V			「113年全國中等學校運動會」由臺北市承辦，訂於113年4月20日至4月25日辦理。
7月24日	主計處	臺北市育齡婦女生育情形	婚育概況	V				少子女化相關議題。

預定發布日期	撰寫機關	題目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
7月31日	主計處	臺北市區公共自行車概況	交通運輸			V		
8月7日	主計處	臺北市攤販經營概況調查概況	工商經濟					
8月14日	主計處	臺北市生技產業調查概況	工商經濟				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府產業發展局工作報告簡報「推動生物科技產業發展」
8月21日	警察局統計室	臺北市竊盜犯罪概況	社會治安				V	呈現臺北市警察單位在竊盜案類的工作執行績效。
8月28日	主計處	臺北市大專畢業生就業概況	勞動就業				V	市政白皮書探討重點「九十八、協助青年就業」。
9月4日	主計處	臺北市違反建築法令及違建拆除	公共安全				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「安居耐災 防災整備」。
9月11日	衛生局統計室	臺北市癌症死亡情形	醫療保健	V				高齡相關議題。
9月18日	主計處	臺北市觀光遊憩概況	教育文化		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「文化旅遊 文藝新生」。

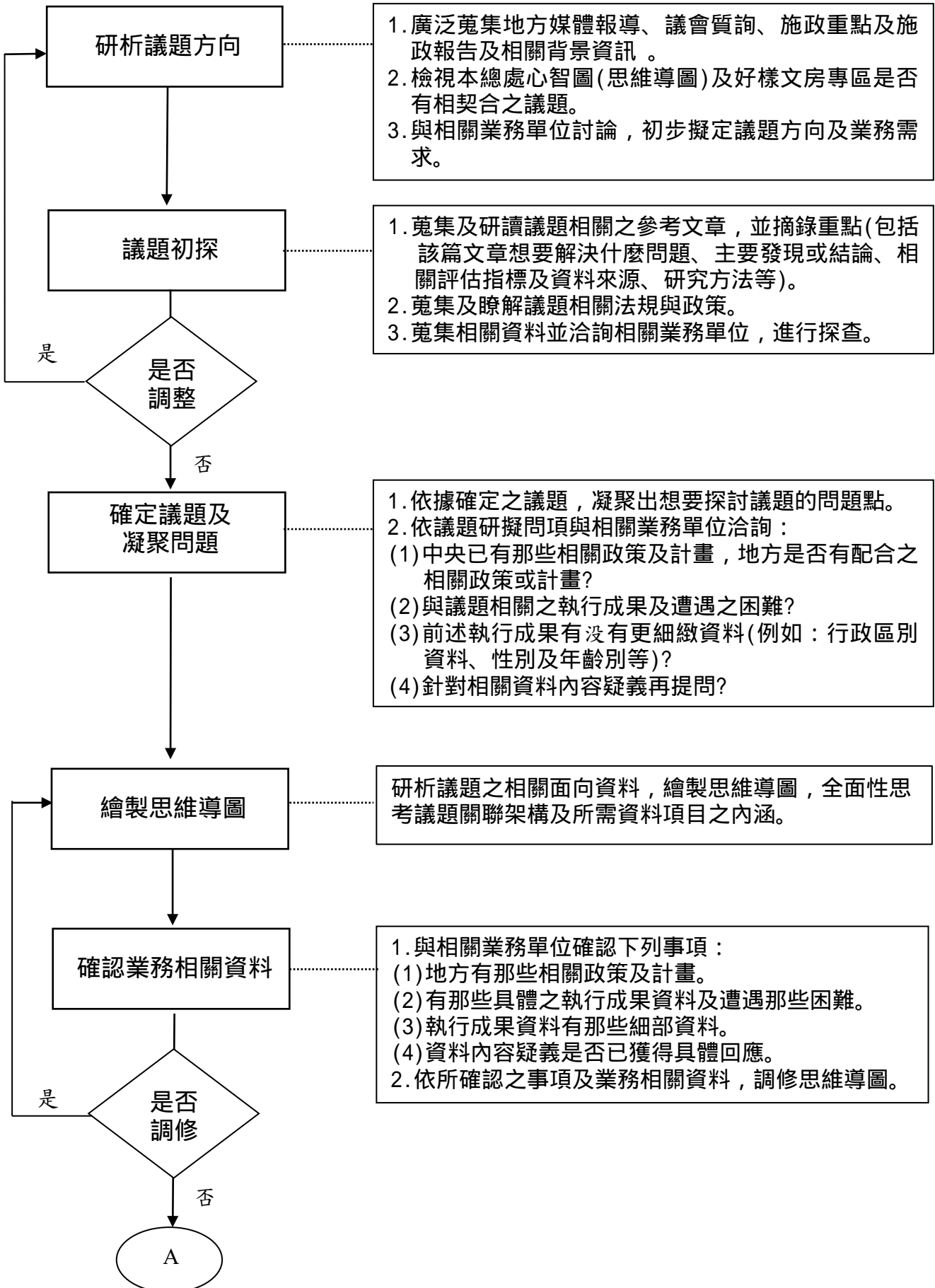
預定發布日期	撰寫機關	題目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
9月25日	主計處	家庭收支-可支配所得與五等分差距倍數	家庭生活					
10月2日	主計處	臺北市體育活動	教育文化				V	市政白皮書「八十五、提升市民運動風氣」
10月9日	主計處	臺北市政府辦理數位城市及網路服務情形	數位城市		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「智慧城市創新應用 公私協力數位平權」。
10月16日	工務局統計室	臺北市污水下水道	公共建設			V		
10月23日	主計處	臺北市政府維護公共安全方案執行情形	公共建設		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「安居耐災 防災整備」。
10月30日	交通局統計室	臺北捷運營運概況及高運量站點	交通運輸			V		
11月6日	主計處	臺北市化粧品、營業衛生管理	醫療保健				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府衛生局工作報告「營業衛生管理」。

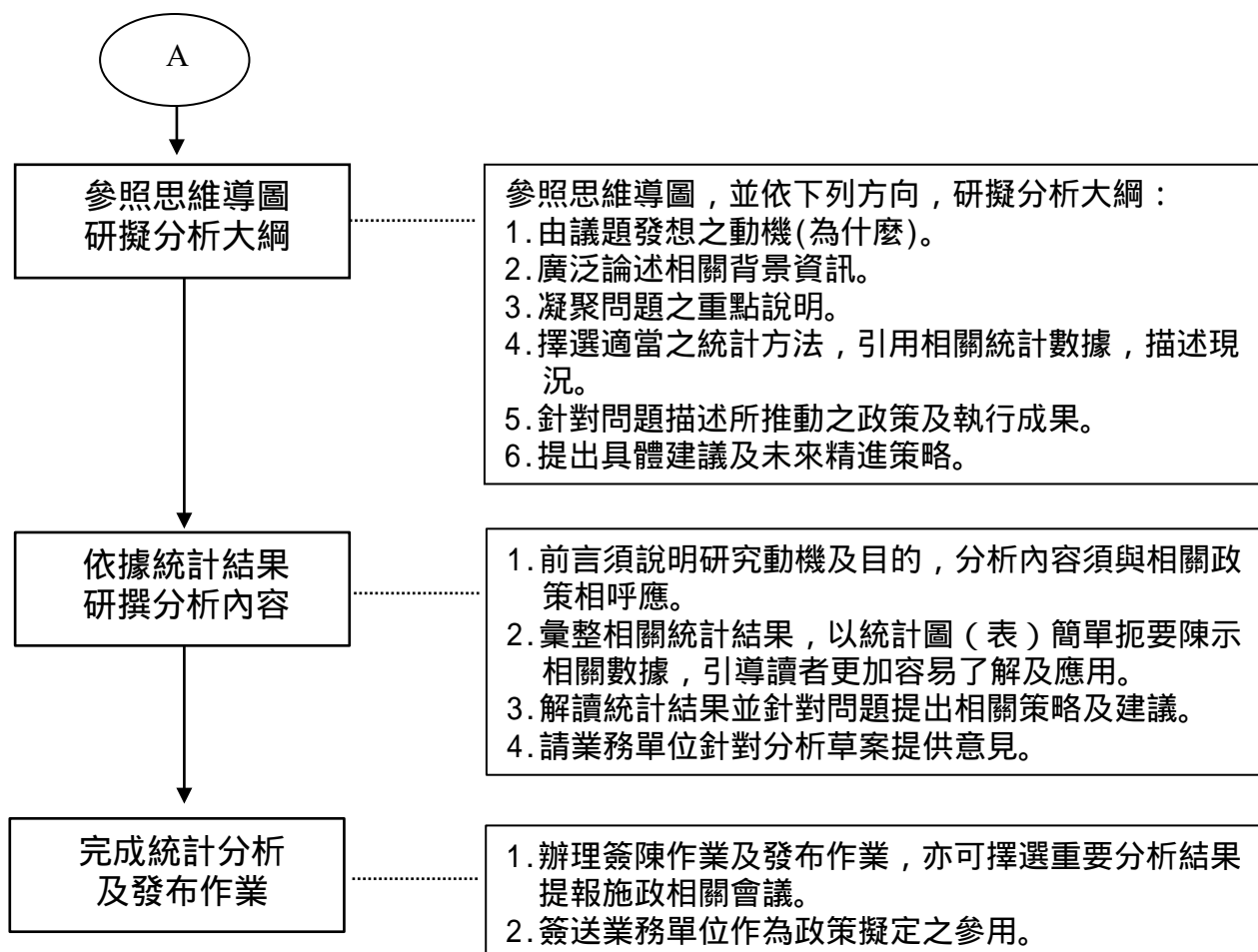
預定發布日期	撰寫機關	題目	類別	屬性(請打V)				
				性別、高齡、少子女議題	市長施政報告	淨零排放	其他重要施政成果(請填寫備註欄說明)	備註
11月13日	主計處	臺北市原住民就業概況	勞動就業				V	市政白皮書「五十八、促進原住民就業」相關議題
11月20日	交通局統計室	臺北市停車格位與收費	交通運輸		V			臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府施政報告「停車管理」。
11月27日	主計處	臺北市空氣品質概況	環境保護		V	V		臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府環境保護局施政報告「清新空氣健康呼吸」
12月4日	主計處	臺北市立圖書館、動物園及天文科學教育館概況	教育文化				V	臺北市議會第14屆第2次定期大會臺北市政府教育局工作報告「營造多元優質的社會教育場域」。
12月11日	主計處	臺北市65歲以上推介就業概況	勞動就業	V				高齡相關議題。
12月18日	主計處	臺北市溫室氣體排放量	環境保護			V		
12月25日	主計處	臺北市綠美化及路燈設備概況	公共建設			V		

研擬應用統計分析之實施步驟及辦理事項

實施步驟

辦理事項





應用統計分析成果評核重點

評核項目	說 明	權重 (%)
1. 議題研訂及問題探討	分析議題之研訂及相關問題之探究，是否與機關政策推動連結。	15
2. 分析架構及內涵規劃	分析架構是否環環相扣、相關背景之探討是否清楚說明、資料蒐集是否具時效性、完整性及細緻性，而且足以檢驗政策。	40
3. 統計方法之運用	分析內容是否導入合適之統計分析方法，深入剖析資料，或善用統計指標呈現客觀差異變化。	10
4. 與業務單位研討情形	分析研撰過程是否與業務單位密切互動，初步研擬之分析結果有無對機關政策提出具體建議，並請業務單位提供意見。	15
5. 分析結果之應用	已完成之分析結果是否辦理簽陳及發布作業，以及提報施政相關會議或刊登期刊。	20

臺北市政府主計處 113 年統計專題分析規劃表

編號	單位	研撰人	題目	初稿完成月份	預定發布月份
1	公務統計科	劉俊廷	臺北市住宅屋齡、安全及整建更新需求分析	4 月	6 月
2	公務統計科	蕭熾玲	從家長托育選擇探討北市私立幼兒園就學補助	8 月	10 月
3	公務統計科	鍾佩如	臺北市低收入戶及中低收入戶脫貧成效之性別差異探討 (性別統計分析)	8 月	10 月
4	經濟統計科	廖建凱	臺北市高齡家庭醫療行為趨勢分析	5 月	7 月
5	經濟統計科	張孫浩	臺北市企業營運數位化與創新發展情形 (性別統計分析)	8 月 (視主計總處工業及服務業普查地區別統計表發布時間適時調整)	10 月 (視主計總處工業及服務業普查地區別統計表發布時間適時調整)

- 【說明】：1.本表規劃研撰之題目，將視市府之施政重點與各機關統計資料產生情形，彈性調整。
- 2.本表 5 篇統計專題分析皆為創編，符合行政院主計總處函頒「113 年地方政府應辦公務統計業務注意事項」規定，直轄市每年至少研撰 5 篇（含創編 3 篇）。

臺北市政府主計處所屬主計機構 113 年統計專題分析規劃表

編號	機關	研撰人	題目	初稿完成月份	預定發布月份
1	工務局	廖緯勝	減緩臺北市熱島效應—樹木給力知多少	7 月	8 月
2	衛生局	范汝欣 許佩樺 曹蘊庭	臺北市癌症死因分析及預測	9 月	10 月
3	警察局	楊雅琰	臺北市傳統刑事犯罪與新興網路犯罪之數位落差	7 月	10 月
4	交通局	林益晟	電動車使用情形及推廣成效分析	7 月	10 月
5	教育局	王宥威	臺北市補助女性生理用品成效探討	4 月	6 月
6	捷運局	孫曉筠	臺北捷運車站出入口電梯/電扶梯改善工程	7 月	10 月
7	稅捐稽徵處	蔡麗王風	從地方稅圖解 112 年臺北市與其他直轄市稅收徵起及趨勢分析	8 月	10 月
8	新建工程處	楊建珉	臺北市人行道與行人交通事故地理位置相關性及事故熱區—以 GIS 地理資訊系統觀察分析	7 月	10 月

【說明】：本表規劃研撰之題目，將視市府之施政重點與各機關統計資料產生情形，彈性調整。

臺北市政府主計處列管統計專題分析格式及撰寫注意事項

壹、版面格式

一、共同格式

- (一)邊界：上、下 2.54 公分；左、右：3.17 公分。
- (二)編排：依封面、摘要、目次、本文順序編排。摘要、目次及本文第 1 頁均自右頁開始。本文「壹、前言」之上方有標題。
- (三)字體：中文為標楷體、英數字為 Times New Roman。
- (四)頁碼：自本文開始編碼。
- (五)分頁：各章連續編排，新章不須重啟一頁。

二、篇前部分

封面、摘要、目次格式參見範例。

三、正文部分

(一)標題

- 1.階層順序：分項標號階層依序為「壹、貳、參、……」、「一、二、三、……」、「(一)(二)(三)……」、「1.2.3.……」、「(1)(2)(3)……」等，其中「(一)」、「(1)」等有括弧者使用半形括弧。
- 2.字型：章、節標題「壹、貳、參、……」、「一、二、三、……」大小為 16pt、粗體，其餘分項標題為 14pt。

3.圖表標題

- (1)大小：圖表標題大小原則為 16pt 粗體，可視實際版面調整，惟應大於圖表中文字，且各標題大小應全篇統一。
- (2)格式：圖表編號後為一全形空格，再接圖表名稱，例如「圖 1 ○○○○」。

(二)標題以外之文字

1.字型段落：大小為 14pt；左右對齊。

2.行距：行距約 25pt，可視版面調整，儘量全文一致，並以閱讀舒適為前題。

貳、撰寫注意事項

一、內容架構

(一)摘要：摘述全文重點及結論，內容以 1 頁為主，至多不超過 2 頁。

(二)目次：包括正文之大綱架構及參考資料、附錄等之對應頁次。

(三)前言

1.包括研究動機與目的，藉以傳達議題之重要性及政策推動之相關性，並簡要說明本篇分析結果將可作為決策參考。

2.原則上不呈現統計圖表及進行詳細的分析。

(四)現況描述：根據所要探討之主題，進行現況回顧與檢視，分析主題之特性、背景資訊等，並藉由瞭解現況，進而提出問題假設及分析方向。

(五)統計分析：探尋經濟社會現象蘊含的各種狀態（含差異、相關、週期、分配情形等），藉由統計數據所反映的差異變化，從中找尋規則性，利用統計圖表之整理歸納，由問題方向推演分析結果。

(六)結論與建議

1.除少數特例用「結語」章節外，文末應有「結論與建議」章節，並分項提出結論建議，但仍應有開頭與結束語段落，範例可參考「從臺北市姓氏看性別平權」（置於本府主計處網站「統計」專區之「統計專題分析報告」）。

2.原則上不呈現統計圖表及進行詳細的分析。

(七)參考資料：表示順序為作者、年代、篇名、期刊名稱、卷期數、頁數，例如：

1.施進發、徐玄(2014)，102年就業失業情勢解析，主計月刊，702期，58-66。

2.Agresti, A.(2002), *Categorical Data Analysis*, 3rd ed. New York: Wiley.

二、撰文立場：以客觀立場撰寫，勿使用「本市」、「本府」、「本局」等第一人稱用詞。

三、年代：原則上以民國年表示年代，同一段落的「民國」兩字僅於首次出現，其後皆予省略。

四、專有名詞：機關名稱、書名、期刊、報告、法規等首次出現時使用全銜或全名，可視需要註明簡稱，惟應注意勿使用造成混淆的簡稱，例如「北市」可能造成「臺北市」、「新北市」混淆。

五、數字

(一)數字書寫原則：阿拉伯數字及中文數字書寫原則參照臺北市政府秘書處「臺北市政府公文製作參考手冊」，例如：「第1優先」、「21世紀」、「兒童及少年福利法第54條」、「三大面向」、「十分之一」、「七千餘人」、「前一年」、「前三名」、「近三年」、「每三年」、「超過三位」。

(二)數據表示

1.三位分節：使用國際通行之三位分節法，以「,」（半型）區隔數據。

2.口語讀法：文中之數據使用「萬」、「億」、「兆」等口語讀法表示，例如「10,234人」在文中以「1萬234人」表示。

3.動靜態：注意動、靜態資料之表示法，靜態須用「○年底」，而非「○年」，例如「○年底臺北市人口為○人」。

六、圖表

(一)位置：圖表隨分析文字呈現，勿全部置於附錄。

(二)大小：注意裝訂問題，勿超過左右邊界太多。

(三)區分：圓形圖、堆疊圖、折線圖等在黑白列印後應可區分出各部分或不同數列。

(四)增減百分點：統計表中，若增減率與增減百分點放在相同欄位，則宜使用「增減%(百分點)」，並將百分點的數字加上括號，表示兩者的計算方式有所區別。

(五)製作規範：依「臺北市政府各機關製作統計圖表應行注意事項」(置於本府主計處網站「統計」專區之「統計法規及規範」)製作。

七、其他

(一)全、半形：中文字及中文標點符號使用全形，英數字及英數符號使用半形。例如「、」、「；」為全形；「%」為半形。

(二)單位：文中之單位以口語讀法表示，例如「○萬立方公尺/日」在文中以「每日○萬立方公尺」表示。

(三)「臺」與「台」：除專有名詞即為「台」者外，皆使用「臺」字，例如「臺北市」、「平臺」、「台北探索館」、「台北地下街」。



統計應用分析報告

32pt；分散對齊文字寬度
12 字元

臺北市○○○○○○○○○○

● 撰寫人：16pt。
● 編號：yyy - ○○；
16pt；僅主計處撰寫者
需向主計處公務統計科
索取編號。

○○○

編號：○○○-○○

● 標題：28pt；與前段
距離 1.5 行；1 行標
題者與後段距離 1
行、2 行標題者與後
段距離 0 行。

封面共同格式
● 文字置中對齊
● 單行間距，與前、
後段距離 0 行(標
題除外)。



臺北市政府○○○

○○年○○月

● 機關名稱：20pt，
與三連環 logo 垂直
置中對齊。
● 簽准定稿月份：
16pt；底部距頁面
邊界約 3 至 3.5 公
分。

邊界：
1.上、下 2.54 公分
2.左、右：3.17 公分

目次 (20pt)

壹、前言	1
貳、○○○○○	1
一、	3
二、	7
三、	10
.....	
陸、結論與建議	16
柒、參考資料	18
捌、附錄	19
縮排左 2 字元 附錄 1 ○○○○○	19
附錄 2 ○○○○○	22
.....	

14pt；行距
25pt 左右，
可自行調整。

邊界：
1.上、下 2.54 公分
2.左、右：3.17 公分

表 目 次 (20pt)

表 1 ○○○○ 1

表 2 ○○○○ 2

14pt ; 行
距 25pt 左
右，可自
行調整。

圖 目 次 (20pt)

圖 1 ○○○○ 1

圖 2 ○○○○ 2

