

臺北市政府勞動局 勞動影片公益放映光碟借用申請單

填單日期：113 年 月 日

借用單位(人)：	連絡電話：
光碟名稱： <input type="checkbox"/> 工會女孩紀錄片 <input type="checkbox"/> 勞動金像獎精選影片【 <input type="checkbox"/> 降河迴游 <input type="checkbox"/> 菲達蒂的小套房 <input type="checkbox"/> 深層壓迫】	
借用用途：(供機關學校、事業單位、工(協)會團體組織於非營利場合，以公益及教育模式推廣放映)： <input type="checkbox"/> 工會勞動教育 <input type="checkbox"/> 其他(請概述)	
借用期間：自 年 月 日 至 年 月 日，共 日。	
預計放映日期： 預計場次：共 場，共計 觀賞人次：	<input type="checkbox"/> 光碟預定於 月 日自取 <input type="checkbox"/> 光碟併公文掛號郵寄。
備註： 1. 借用單位須填具本申請表，核章後掃描傳送至 dl-00528@gov.taipei，並電洽 02-27208889 分機 3357 承辦人胡小姐確認。 2. 借用人對所借用之光碟應盡保管之責，不得私自拷貝、移轉、營利或租借。 3. 活動辦理完畢，請填具下方歸還情形紀錄表及辦理成果一覽表，連同光碟送局結案。	

借用人簽章：_____

借用單位章戳：_____

歸還情形紀錄表			
歸還(寄回)日期	年 月 日		
實際放映日期		實際觀賞人數	
借用單位檢核	1. 內容物是否完整： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，情形：_____ 2. 光碟有無缺失或損壞： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，情形：_____ 3. 是否檢附辦理成果一覽表： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，情形：_____		

借用單位(人)簽章：_____

出借方(勞動局)收訖章：_____

「 _____ 」 (單位名稱)

勞動影片欣賞辦理成果一覽表

辦理日期:113 年 _____ 月 _____ 日

辦理時間:

辦理地點:

觀賞人數:

請擇 1~2 張照片貼於此表 (需呈現學員欣賞影片之狀態)

◆本表可於歸還光碟時併歸還紀錄一併繳交，或另以 PDF 檔傳送至 d1-00528@gov.taipei

◆辦理多場或頁面如不敷使用，可自行增添。