

臺北市政府民政局殯葬管理處(綜合企劃課)分層負責明細表 111.8.15民人字第1116021798號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程							
				二級機關					局		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	一級單位主管	秘書	副處長	處長	局長	會辦機關(單位)	備考
乙	殯葬發展	公立殯葬設施之設置評估、規劃設計、更新、闢(興)建等申請事項。		擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科	
乙	殯葬發展	都市計畫公共設施保留地「公墓用地」、「殯儀館用地」、「火化場用地」之需求評估、使用規劃設計及建議等事項。		擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科	
乙	殯葬發展	殯葬設施及業務整體規劃評估研究。		擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科	
丙	殯葬發展	受理法人或寺院、宮廟或教會設立私立公墓、骨灰(骸)存放設施之申請事項。		擬辦	√	√	√	核定			
丙	殯葬發展	多元環保葬、生命禮俗活動規劃與宣導企劃。		擬辦	√	√	√	核定			
丙	殯葬發展	公立殯葬設施之設置評估、規劃設計、更新、闢(興)建等執行事項。		擬辦	√	√	√	核定			
丙	殯葬發展	受理法人或寺院、宮廟或教會設立公墓、骨灰(骸)存放設施之完工檢查等執行事項。		擬辦	√	√	√	核定			
丙	殯葬發展	都市計畫公共設施保留地「公墓用地」、「殯儀館用地」、「火化場用地」之需求評估、使用規劃設計及建議等執行事項。		擬辦	√	√	√	核定			

丙	殯葬發展	生命追思網申請審核事項。		擬辦	v	v	v	核定			
丙	殯葬發展	多元環保葬、生命禮俗活動規劃與宣導執行。		擬辦	v	v	v	核定			

臺北市府民政局殯葬管理處（墓政管理課）分層負責明細表 111.8.15民人字第1116021798號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程							
				二級機關					局		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	一級單位主管	襄助核稿 秘書	襄助核稿 副處長	處長	局長	會辦機關 (單位)	備考
乙	相關自治法規之擬(制)定	墓政法令草擬事項		擬辦	V	V	V	V	核定	總務課	
乙	相關自治法規之擬(制)定	墓政法令修訂事項		擬辦	V	V	V	V	核定	總務課	
丙	公(私)立墓地管理	埋葬及起掘許可證明之核發。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公(私)立墓地之經營、管理。		擬辦	V	核定					
丙	公(私)立墓地管理	公(私)立墓地之督導管理事宜。		擬辦	V	核定					
丙	公(私)立墓地管理	公立公墓或公有地墳墓之遷葬作業。		擬辦	V	V	V	核定			
丙	公(私)立墓地管理	非公墓地違法擴建、增建、改建之查處。		擬辦	V	V	V	核定			

丙	公(私)立墓地管理	濫葬墳墓之查處		擬辦	V	V	V	核定			
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	公立骨灰(骸)存放設施等之經營、管理。		擬辦	V	核定					
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	私立骨灰(骸)存放設施等業務之督導管理事項。		擬辦	V	核定					
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	私立骨灰(骸)存放設施違法設置、擴建、增建、改建或經營之查處。		擬辦	V	核定					
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	公立骨灰(骸)存放設施等殯喪葬設施之管理、使用事項。		擬辦	V	核定					
丙	公(私)立墓地管理	埋葬作業	公立公墓內埋葬之申請處理事項。	擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	修墓作業	公立公墓內修墓業務之申請處理事項。	擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公墓地之災害預防及處理事項。		擬辦	V	V	V	核定			
丙	公(私)立墓地管理	公墓地安全防護及環境清潔衛生之維護事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公立公墓申請減(免)徵規費之核定。		擬辦	核定						

丙	公(私)立墓地管理	公墓地申請使用之審查及核定事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公立公墓地內起掘業務之處理事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公墓巡查	公墓地內違建、侵占、偷葬及盜墓之取締事項。	擬辦	v	v	v	核定			
丙	公(私)立墓地管理	有關公有地委託墳墓遷移勘估事項。		擬辦	v	v	核定				
丙	公(私)立墓地管理	公墓地使用位置之登記及核定事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公墓地位置圖之繪製與標示事項。		擬辦	v	核定					
丙	公(私)立墓地管理	關於各公墓區職工督導管理事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	埋葬許可證追蹤訪查事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立墓地管理	公墓地之交通秩序維持事項。		擬辦	核定						

丙	公(私)立墓地管理	公墓之存放設施等殯葬設施之管理、使用事項。		擬辦	v	v	v	核定			
丙	公(私)立墓地管理	墓籍卡資料之建立、保管及表報事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	公立骨罐寄存資料之建立、保管及表報事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	有關公立骨灰(骸)寄存之審查及核定事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	公立骨灰(骸)移出之審查及核定事項。		擬辦	核定						
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	有(無)主骨灰(骸)案件之處理事項。		擬辦	v	v	核定				
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	公立骨灰(骸)存放設施等安全防護及環境清潔衛生之維護事項。		擬辦	核定					政風室	
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	公立骨灰(骸)存放設施申請減(免)徵規費之核定。		擬辦	核定						
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	一櫃多罐	一櫃多罐之規劃執行	擬辦	v	v	v	核定			
丙	公(私)立靈骨樓(塔)管理	一櫃多罐	一櫃多罐之推廣	擬辦	核定						

丙	多元環保葬	樹葬及花葬	樹葬及花葬申請及辦理事項。	擬辦	核定						
丙	多元環保葬	樹葬及花葬	樹葬及花葬之督導管理	擬辦	核定						
丙	多元環保葬	樹葬及花葬	安全防護及環境清潔衛生之維護事項。	擬辦	核定						
丙	寺廟附設納骨設施	寺廟附設納骨設施之監督與管理		擬辦	v	v	v	核定			
丙	綜合業務	清明節等便民措施	清明、中元便民服務措施對外協調事宜。	擬辦	v	v	v	核定			
丙	綜合業務	他機關墓政管理公告、宣導。		擬辦	核定						

臺北市政府民政局殯葬管理處(殯儀管理課)分層負責明細表 111.8.15民人字第1116021798號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程								
				二級機關					局			
				承辦人員	一級單位主管	襄助核稿 秘書	襄助核稿 副處長	處長	局長			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	擬辦	核辦	核辦	核辦	核辦	核辦	會辦機關(單位)	備考	修正說明
乙	殯儀管理	殯儀館回饋金業務。	市立殯儀館回饋金經費分配、影響權重、使用計畫之核定事項。	擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科		
乙	殯儀管理	有關殯儀業務法令草擬、修訂事項。	本市殯儀業務法令(市立殯葬設施及服務收費標準、市立殯儀館回饋地方自治條例等)草擬及修訂。	擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科		
乙	殯儀管理	私人(團體)設立私立殯儀館、火化場之申請及督導管理事項。	受理私立殯儀館及火化場之申請事項。	擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科		
乙	殯儀管理	聯合奠祭捐款管理委員會	審議聯合奠祭捐款之運用計畫、收支管理、保管稽核及其他經委員提請審議事項。	擬辦	√	√	√	√	核定	第二殯儀館會計室 宗教禮俗科 民會室		
乙	殯儀管理	聯合奠祭捐款管理委員會	委員聘任。	擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科		
乙	殯儀管理	殯葬事務諮詢委員會	針對提昇殯葬服務品質、改善殯葬文化等特定議案討論。	擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科		
乙	殯儀管理	殯葬事務諮詢委員會	委員聘任。	擬辦	√	√	√	√	核定	宗教禮俗科		
丙	殯儀管理	私人(團體)設立私立殯儀館、火化場之申請及督導管理事項。	私立殯儀館、火化場之督導管理事項。	擬辦	√	√	√	核定				
丙	殯儀管理	公立殯葬設施減(免)徵規費之核定事項。	依公立殯葬設施依規費法第12條各款減(免)徵規費核定之事項。	擬辦	√	√	√	核定		會計室	減(免)徵規費符合規費法第12條各款減(免)徵規費情事之一者。	
丙	殯儀管理	殯儀館回饋金業務。	審議殯儀館回饋金使用計畫、編列預算、經費運用及核銷。	擬辦	√	核定				會計室		

丙	殯儀管理	生前殯葬服務契約核准及查核。	查核本市生前殯葬服務契約業者之服務契約是否符合規定及其預收之費用是否依規定交付信託。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	消費爭議案件處理。	殯葬類商品消費爭議案件處理。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	殯葬服務業評鑑。	評鑑本市殯葬服務業是否符合殯葬相關法規，以提升殯葬服務品質。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	殯儀工作計畫之擬訂事宜。	殯儀工作計畫之擬訂事宜。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	治喪意見調查、統計、分析。	治喪意見調查、統計、分析。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	殯葬禮儀服務業行為之管理。	管理本市殯葬禮儀服務業並針對殯葬禮儀服務業行為辦理查核。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	殯葬服務業許可備查及查核輔導。	他縣市殯葬服務業許可備查及查核輔導。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	志工督導業務。	督導並管理運用殯儀館志工。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	防災救難業務（殯殮服務）。	大量罹難者處置及各項防救災業務。	擬辦	V	V	V	核定				
丙	殯儀管理	生前契約業者代銷公司報備查。	本市生前契約業者代銷公司報備查。	擬辦	核定							
丙	殯儀管理	殯葬設施經營業者業者代銷公司報備查。	本市殯葬設施經營業者業者代銷公司報備查。	擬辦	核定							
丙	殯儀管理	轉知本處志工基礎及特殊訓練課程資訊。	轉知本處志工基礎及特殊訓練課程資訊。	擬辦	核定							
丙	殯儀管理	轉知CPR+AED課程資訊。	轉知CPR+AED課程資訊。	擬辦	核定							
丙	殯儀管理	禮儀師任職異動情形。	禮儀師任職異動情形。	擬辦	核定							
丙	殯儀管理	他機關（如區公所、法務局等）提供之殯葬事務諮詢委員會及聯奠捐款管理委員會推薦名單。	他機關提供之殯葬事務諮詢委員會及聯奠捐款管理委員會推薦名單。	擬辦	核定							

丙	殯儀管理	經本市跨區備查之他縣市轄內業者，異動負責人、地址、公司名稱時之副知事宜。	經本市跨區備查之他縣市轄內業者，異動負責人、地址、公司名稱時之副知事宜。	擬辦	核定								
丙	殯儀管理	本市業者至外縣市跨區備查，外縣市備查時之副知事宜。	本市業者至外縣市跨區備查，外縣市備查時之副知事宜。	擬辦	核定								
丙	殯儀管理	本市各醫院太平間承辦非於院內往生之喪葬禮儀服務。	本市各醫院太平間承辦非於院內往生之喪葬禮儀服務。	擬辦	核定								
丙	殯儀管理	本府警察局副知道路治喪案件。	本府警察局副知道路治喪案件。	擬辦	核定								
丙	殯儀管理	內政部辦理直轄市、縣市政府殯葬管理業務績效。	接受內政部辦理之殯葬管理業務績效考核。	擬辦	V	V	V	核定					
丙	殯儀管理	生前殯葬服務契約核准及查核。	核准本市殯葬服務業者販售生前契約及契約內容是否符合定型化契約範本及其應記載及不得記載事項。	擬辦	V	V	V	核定					
丙	殯儀管理	殯葬禮儀服務業行為之管理。	本市葬儀商業同業公會定期座談會。	擬辦	V	V	V	核定					
丙	殯儀管理	電子輓聯採購核銷事宜	電子輓聯招標採購。	擬辦	V	V	V	核定					
丙	殯儀管理	電子輓聯採購核銷事宜	電子輓聯經費核銷。	擬辦	V	核定							
丙	殯儀管理	電子輓聯採購核銷事宜	電子輓聯致贈。	擬辦	V	核定							

臺北市政府民政局殯葬管理處（第一殯儀館）分層負責明細表 111.8.15民人字第1116021798號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程					會辦 機關 (單位)	備考	修正說明
				二級機關							
				承辦人員	一級單位主管	秘書	副處長	處長			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	一級單位主管	秘書	副處長	處長	會辦 機關 (單位)	備考	修正說明
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀工作計畫之執行事項。	擬辦	V	V	V	核定	殯儀管理課		
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀服務工作督導考核事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀設施之管理及使用事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	設施使用申請書之審查及核定事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	治喪各項規費之審核及催繳事項。	核定					總務課 會計室		
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀業務資料之登記保管及表報事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	館區環境衛生之督導事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	館財產器物之修繕與購置申請事項。	擬辦	V	核定			殯儀管理課 總務課 會計室		
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	公立殯儀館申請減(免)徵規費之核定。	擬辦	V	V	V	核定	殯儀管理課 會計室		
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	聯合海葬業務規劃與執行	擬辦	V	V	V	核定			
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	參加聯合海葬線上申請審核事項	擬辦	核定						

丙	殯儀服務	殯儀行政業務	大體進館無親屬之協尋事項	擬辦	核定					第二殯儀館	
丙	殯儀服務	遺體接運業務	遺體進館時之檢查與遺物之登記、保管、認領及處理事項。	核定							
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	禮堂使用登記事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	禮堂使用協調事項。	核定							
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	有關喪家佈置禮堂及唸經守靈等管理事項。	核定							
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	禮堂內空調之使用維護及巡檢。	核定					總務課 會計室		
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	禮堂內外環境清潔衛生之維護及巡檢。	核定							
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	禮堂各種設施用品之維護保養事項。	核定							
丙	殯儀服務	禮堂管理業務	變更或取消禮堂使用。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	一般遺體之安全維護事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	特殊遺體之安全維護事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體於大殮前準備及檢查事項。	核定							
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體資料之建檔與統計事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	冷藏室環境清潔衛生之維護及按時消毒等事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體防腐處理及核發防腐證明之事項。	擬辦	核定						

丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	冷藏庫及作業器材損壞之維修、申購等事項。	擬辦	v	核定			殯儀管理課 總務課 會計室		
丙	殯儀服務	停柩室管理業務	停柩室之規劃管理相關業務	擬辦	v	v	v	核定			
丙	殯儀服務	停柩室管理業務	靈柩寄存(移出)之申請審查及核定事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	停柩室管理業務	停柩室安全之維護事項。	擬辦	核定				政風室		
丙	殯儀服務	停柩室管理業務	靈柩之寄存及登記分配管理事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	停柩室管理業務	停柩室環境衛生清潔之維護事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	配合火化場業務	受理使用火化爐之申請與協調事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀服務	配合火化場業務	火化許可證之核發事項。	擬辦	核定						
丙	殯儀管理	核發本市多元環保葬鼓勵金。	發放多元環保葬鼓勵金。	擬辦	v	核定			總務課 會計室		
丙	殯儀管理	生前預立環保葬意願書申請審核事項。		擬辦	核定						

臺北市政府民政局殯葬管理處（第二殯儀館）分層負責明細表 111.8.15民人字第1116021798號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程						
				二級機關						
						襄助核稿	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	單位主管	秘書	副處長	處長	會辦機關(單位)	備考
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀工作計畫之執行事項。	擬辦	V	V	V	核定	殯儀管理課	
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀服務工作督導考核事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀設施之管理及使用事項。	擬辦	V	V	V	核定		
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	設施使用申請書之審查及核定事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	治喪各項規費之審核及催繳事項。	核定					總務課會計室	
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	殯儀業務資料之登記保管及表報事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	館區環境衛生之督導事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	館財產器物之修繕與購置申請事項。	擬辦	V	核定			殯儀管理課 總務課 會計室	
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	公立殯儀館申請減(免)徵規費之核定。	擬辦	V	V	V	核定	殯儀管理課 會計室	

丙	殯儀服務	殯儀行政業務	排定年度休館日及聯合奠祭場次表。	擬辦	V	V	V	核定		
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	大體進館無親屬之協尋事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	殯儀行政業務	懷恩專車規劃執行及宣導事項。	擬辦	V	V	V	核定		
丙	殯儀服務	遺體接運業務	受理遺體接運之申請與協調事項。	核定						
丙	殯儀服務	遺體接運業務	遺體進館時之檢查與遺物之登記、保管、認領及處理事項。	核定						
丙	殯儀服務	遺體接運業務	受理無名(主)遺體接運與協調事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	禮廳管理業務	禮堂使用登記事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	禮廳管理業務	禮堂使用協調事項。	核定						
丙	殯儀服務	禮廳管理業務	有關喪家佈置禮堂及唸經守靈等管理事項。	核定						
丙	殯儀服務	禮廳管理業務	禮堂內空調之使用維護及巡檢。	核定						
丙	殯儀服務	禮廳管理業務	禮堂內外環境清潔衛生之維護及巡檢。	核定						

丙	殯儀服務	禮廳管理業務	禮堂各種設施用品之維護保養事項。	核定						
丙	殯儀服務	禮廳管理業務	變更或取消禮堂使用。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	一般遺體之安全維護事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	特殊遺體之安全維護事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體於大殮前準備及檢查事項。	核定						
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體資料之建檔與統計事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	冷藏室環境清潔衛生之維護及按時消毒等事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體防腐處理及核發防腐證明之事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	有無名(主)遺體之處理等事項。	擬辦	v	v	v	核定	殯儀管理課	
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	有無名(主)遺體公告認領	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	冷藏庫及作業器材損壞之維修、申購等事項。	擬辦	v	核定			殯儀管理課 總務課 會計室	

丙	殯儀服務	遺體冷藏、化妝、防腐業務	遺體解剖及臨時突發性服務事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化場業務之執行事項。	擬辦	審核	V	V	核定	殯儀管理課	
丙	殯儀服務	火化場管理業務	受理使用火化爐之申請與協調事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	火化場管理業務	殘缺不全或解剖遺體火化之處理事項。	核定						
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化燃料申請使用及檢查事項。	擬辦	審核	核定			總務課 會計室	
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化資料之登記、保管及表報事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化場各項電器、機械爐體之例行維修檢查等事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化爐機械操作及檢查事項。	核定						
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化場作業指導與監督執行事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	火化場管理業務	待火化遺體放置及管理督導事項。	核定						
丙	殯儀服務	火化場管理業務	遺體火化爐消毒及清潔維護事項。	核定						

丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化場內外環境清潔衛生之維護 事項。	擬辦	核定					
丙	殯儀服務	火化場管理業務	火化許可證之核發事項。	擬辦	核定				第一殯儀館	

臺北市政府民政局殯葬管理處(總務課)分層負責明細表 112.07.18民人字第1126019663號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程						會辦機關(單位)		備考	
				二級機關					局長				
				承辦人員	課長	秘書	襄助核稿	襄助核稿					
表別	公務項目	公務內容	業務名稱						承辦人員	課長	秘書	襄助核稿	襄助核稿
丙	研考綜合業務	民政局及研考會研考綜合案件交辦	配合民政局及研考會交辦研考一般性案件辦理	擬辦	√	核定							
丙	研考綜合業務	民政局及研考會研考綜合案件交辦	配合民政局及研考會交辦研考重要性案件辦理	擬辦	√	√	√		核定				
丙	研考綜合業務	配合民政局會議辦理彙整會議資料。	配合局務會議、主管會報、全面提升服務品質等會議資料彙整。	擬辦	√	√	√		核定				
丙	管制考核	議員索資案件		擬辦	√	√	√		核定				
丙	採購業務	採購核銷事宜	公告金額十分之一以上未達公告金額之採購案件之核銷事宜。	擬辦	√	核定					會計室		
丙	採購業務	採購核銷事宜	公告金額以上未達查核金額之採購案件之核銷事宜。	擬辦	√	√		核定			會計室		
丙	採購業務	採購核銷事宜	查核金額以上之採購案件之核銷事宜。	擬辦	√	√	√		核定		會計室		
丙	採購業務	採購驗收事宜	公告金額十分之一以上未達公告金額之採購案件之驗收主持人指派事宜。	擬辦	√	核定					會計室 政風室		
丙	採購業務	採購驗收事宜	公告金額以上未達查核金額之採購案件之驗收主持人指派事宜。	擬辦	√	√		核定			會計室 政風室		
丙	採購業務	採購驗收事宜	查核金額以上之採購案件之驗收主持人指派事宜。	擬辦	√	√	√		核定		會計室 政風室		
丙	採購業務	採購案件履約管理	廠商提報施工日誌、監造月報表等供機關備查之資料。	(業務單位) 擬辦	核定								
丙	採購業務	採購案件申請事宜	公告金額十分之一以上未達公告金額之採購案件之招標申請事宜。	擬辦	√	√		核定			會計室 政風室		
丙	採購業務	採購案件申請事宜	公告金額以上之採購案件之招標申請事宜。	擬辦	√	√	√		核定		會計室 政風室		
丙	採購業務	採購案件申請事宜	公告金額十分之一以上未達公告金額之採購案件開標主持人指派事宜。	擬辦	√	√		核定			會計室 政風室		

丙	採購業務	採購案件開標事宜	公告金額以上之採購案件之開標主持人指派事宜。	擬辦	V	V	V	核定			會計室 政風室
丙	採購業務	採購案件決標事宜	公告金額十分之一以上未達公告金額之採購案件決標事宜。	擬辦	V	V	核定				會計室 政風室
丙	採購業務	採購案件決標事宜	公告金額以上之採購案件之決標事宜。	擬辦	V	V	V	核定			會計室 政風室
丙	採購法規之執行	一般採購案件執行。	採購法規及範本之修正、周知、適用等事宜	擬辦	V	V	V	核定			
丙	事務行政管理	簽擬辦理小額採購案件。	新臺幣15萬元以下	擬辦	V	核定					會計室
丙	事務行政管理	代賑工之管理事項。	每月發放臨時工工作金及年節、端午節、中秋節劃撥清冊	擬辦	V	核定					
丙	事務行政管理	勞動役之管理事項。	檢察署來函之勞動役執行公文及執行月報	擬辦	V	核定					
丙	事務行政管理	訓練進修	單位內須派員參加，且參訓資格為單位主管以上人員之遴定或陳報事項	擬辦	V	V	V	核定			人事室
丙	事務行政管理	訓練進修	單位內須派員參加，且參訓資格為非主管人員之遴定或陳報事項	擬辦	V	核定					人事室
丙	事務行政管理	訓練進修	周知性質、由承辦人員自行報名之訓練進修事宜	擬辦	核定						
丙	事務行政管理	哺乳室業務	哺乳室調查、相關法規周知、配合辦理事宜	擬辦	V	核定					第一館 第二館
丙	事務行政管理	本機關性別平等業務	性別平等推動、宣導、統計及相關會議參與	擬辦	V	V	V	核定			
丙	事務行政管理	本處環境防治及廚餘資收	配合政策或上級機關指示進行例行報表填報。	擬辦	核定						
丙	法制業務	他機關法規制定與修正	提供他機關法規制定或修正意見	擬辦	V	V	V	核定			
丙	法制業務	司法訴訟案件	司法訴訟案件書狀撰寫及相關程序作業	擬辦	V	V	V	核定			
丙	法制業務	民政局或法務局法制綜合案件交辦	配合民政局或法務局交辦法制一般性案件辦理	擬辦	V	核定					

丙	法制業務	本處法制研究考核業務	配合法令或上級機關指示進行本處法制業務資料統整分析等相關業務。	擬辦	V	V	V	核定			
丙	財產管理	財產之租借事項。	土地借用事項。	擬辦	V	V	V	核定		會計室	
乙	財產管理	財產之租借事項。	本處經管土地占用戶簽訂租賃契約或以按期追收繳納使用補償金方式處理事宜。	擬辦	V	V	V	V	核定	法制會計室	
乙	財產管理	財產之租借事項。	本處經管土地占用戶租賃契約續約及變更承租人事宜。	擬辦	V	V	V	V	核定	法制會計室	
丙	財產管理	財產之租借事項。	房、地租借使用費收繳相關事宜	擬辦	V	V	V	核定		會計室	
丙	財產管理	財產之租借事項。	房、地租借使用費、繳納補償金收據	擬辦	核定						
丙	財產管理	財產之租借事項。	房屋稅籍、戶籍資料查詢	擬辦	核定						
丙	資訊管理	帳號新增及異動	各系統帳號權限新增及異動等	(申請單位) 擬辦	核定						
丙	資訊管理	資安管理相關業務	資訊安全議題宣導及課程等相關業務	擬辦	V	V	核定				
丙	資訊管理	網站公告	各課室公告於網站之文字圖像等內容修正更新	擬辦	V	V	V	核定			

臺北市政府民政局殯葬管理處(人事室)分層負責明細表 111.8.15民人字第1116021798號函核定(乙表)、備查(丙表)				陳核流程						
				二級機關						
						襄助核稿	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	主任	秘書	副處長	處長	會辦機關(單位)	備考
丙	差假勤惰	派員抽查本機關公務人員勤惰管理及辦公情形。	派員抽查本機關公務人員勤惰管理及辦公情形之缺失案件。	擬辦	V	核定				
丙	其他	職名章刻發事項。	本處單位主管以上職名章授權章刻發事項。	擬辦	V	V	V	核定		