

年度-法定預算

機關編號

02-037

中華民國 110 年度

臺北市總預算

臺北市萬華區公所單位預算

臺北市萬華區公所 編

總 目 次

編號	主管機關名稱	編號	主管機關名稱
01	臺北市議會主管	15	臺北市政府文化局主管
02	臺北市政府主管	16	臺北市政府消防局主管
03	臺北市政府民政局主管	17	臺北翡翠水庫管理局主管
04	臺北市政府財政局主管	18	臺北市政府觀光傳播局主管
05	臺北市政府教育局主管	19	臺北市政府地政局主管
06	臺北市政府產業發展局主管	20	臺北市政府兵役局主管
07	臺北市政府工務局主管	21	臺北自來水事業處主管
08	臺北市政府交通局主管	22	臺北市政府體育局主管
09	臺北市政府社會局主管	23	臺北市政府資訊局主管
10	臺北市政府勞動局主管	24	臺北市政府法務局主管
11	臺北市政府警察局主管	29	臺北市政府捷運工程局主管
12	臺北市政府衛生局主管	70	統籌支撥科目
13	臺北市政府環境保護局主管	80	第二預備金
14	臺北市政府都市發展局主管		
臺 北 市 政 府 主 管			
編號	機關名稱	編號	機關名稱
002	臺北市政府秘書處	032	臺北市信義區公所
003	臺北市市政大樓公共事務管理中心	033	臺北市大安區公所
004	臺北市政府主計處	034	臺北市中山區公所
005	臺北市政府人事處	035	臺北市中正區公所
006	臺北市政府政風處	036	臺北市大同區公所
007	臺北市政府公務人員訓練處	037	臺北市萬華區公所
008	臺北市政府研究發展考核委員會	038	臺北市文山區公所
009	臺北市政府都市計畫委員會	039	臺北市南港區公所
010	臺北市政府原住民族事務委員會	040	臺北市內湖區公所
011	臺北市政府客家事務委員會	041	臺北市士林區公所
031	臺北市松山區公所	042	臺北市北投區公所

臺北市萬華區公所

目次

中華民國 110 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	7 頁
(二)歲出預算表	第	9 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	11 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	30 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	30 頁
2. 區政業務		
區政管理	第	36 頁
3. 接受補助業務支出		
接受中央各部會補助業務支出	第	43 頁
4. 一般建築及設備		
營建工程	第	44 頁
其他設備	第	46 頁
5. 第一預備金		
第一預備金	第	48 頁
(三)人事費分析表	第	49 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	51 頁
(二)資本支出分析表	第	52 頁
(三)各項費用彙計表	第	53 頁
(四)人事費彙計表	第	57 頁
(五)各項費用分攤表	第	58 頁
(六)公務車輛明細表	第	59 頁
(七)繼續性計畫分年資金需求表	第	60 頁
(八)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	62 頁

一、預算總說明

臺北市萬華區公所

預算總說明

中華民國 110 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：本所組織規程依107年1月16日府法綜字第10730166300號令掌理全區自治業務之推行。

(二) 內部分層業務：本所置區長、副區長、主任秘書，預算員額職員120人、駕駛1人、技工3人、工友4人、共計128人，其內部分層業務如下：

民政課：自治行政、選舉、災害防救、區民活動中心經營管理、環境衛生、公共衛生、國民教育、國民體育、民防及其他有關民政事項。

社會課：社會福利、社會救助、全民健康保險、社區發展及其他有關社政事項。

經建課：參與式預算之推動、區民活動中心整修工程、地政、工商、農政及其他有關基層建設事項。

兵役課：兵役行政、國民兵組訓、徵兵處理、兵役勤務、後備軍人管理、替代役業務及其他有關役政事項。

人文課：人口政策宣導暨移民生活輔導、文化藝術、社區藝文、禮俗宗教、慶典活動、觀光宣導、區史展示中心及其他有關文化事項。

秘書室：文書、印信、庶務、會議、出納、研考、資訊、法制、公共關係及不屬其他各課室事項。

會計室：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人事室：依法辦理人事管理事項。

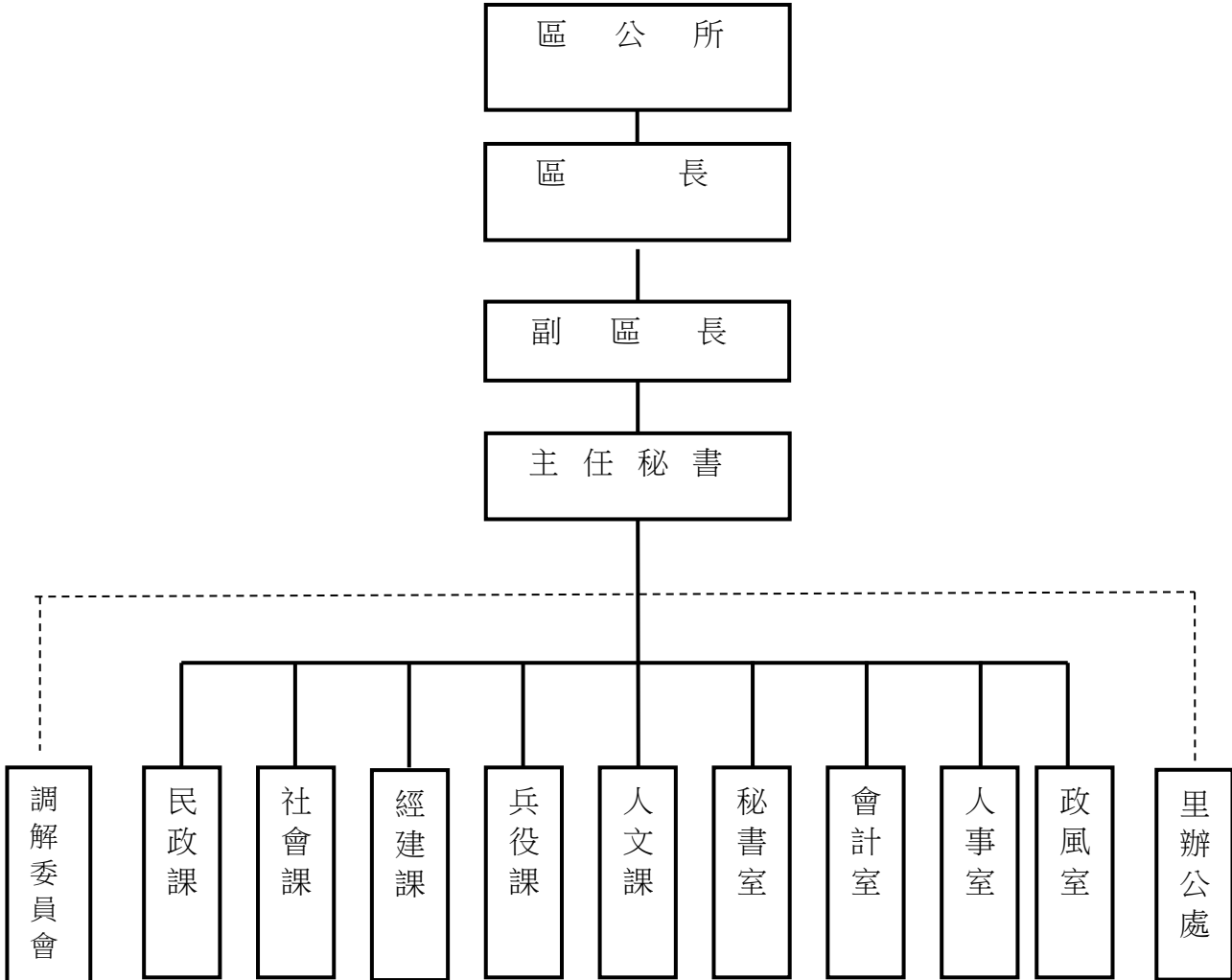
政風室：依法辦理政風事項。

臺北市萬華區公所

預算總說明

中華民國 110 年度

(三) 組織系統圖：



臺北市萬華區公所

預算總說明

中華民國 110 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成效及決算辦理概況：

1. 一般行政—行政管理：預算數134,264,547元，決算數133,141,238元，預算執行率99.16%。
2. 區政業務—區政管理：預算數73,081,829元，決算數70,606,151元，預算執行率96.61%。
3. 接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出：預算數449,000元，決算數448,500元，預算執行率99.89%。
4. 一般建築及設備—營建工程：預算數3,588,770元，決算數2,807,705元，預算執行率78.24%。
5. 一般建築及設備—其他設備：預算數4,935,427元，決算數4,478,605元，預算執行率90.74%。
6. 接受補助建設支出—接受中央各部會補助建設支出：預算數65,000元，決算數64,427元，預算執行率99.12%。

(二) 上年度已過期間(109年1月至5月)計畫實施成果及預算執行情形：

1. 計畫實施情形：

(1) 一般行政—行政管理：均依規定進度完成。

(2) 區政業務—區政管理：

①里鄰工作會報按計畫召開、加強維護環境清潔、寺廟管理、加強改善社會風氣等業務，均按預定進度完成。

②里鄰各項補助費、里幹事服勤、里辦公處家戶訪問等業務，均按預定進度完成。

③配合慶典活動舉辦各種文化民俗等活動及各項比賽，均按預定進度完成。

④地區發展輔導工作、社會福利工作、災害救助、臨時工工資發放、急難救助，均按預定進度完成。

⑤地區環境改造計畫、商品標示抽查等業務，均按預定進度完成。

⑥依法辦理國民兵編組及管理、替代役役男徵訓、役男徵集、貧困徵屬訪問調查、各項補助費審核造冊、後備軍人管理業務，均按預定進度完成。

臺北市萬華區公所

預算總說明

中華民國 110 年度

◎依法辦理全民健康保險地區團保對象之投、停、復保暨換卡、查詢、催繳保費等業務，均按預定進度完成。

(3) 建築及設備—營建工程：

萬華區行政中心中央空調(含送風機)汰換工程分攤款、萬華區行政中心受電室空調設備汰換工程分攤款、萬華區民活動中心空調設備裝設暨監控工程分攤款及區民活動中心油漆工程已按計畫進度實施中。

(4) 建築及設備—其他設備：

汰換區應變中心分離式冷氣機(含安裝)及套裝軟體，已辦理完畢。

2. 預算執行情形：

(1) 一般行政—行政管理：截至5月底預算分配數為70,991,721元，實際執行數為67,999,855元，實際執行率為95.78%。

(2) 區政業務—區政管理：截至5月底預算分配數為39,980,668元，實際執行數為34,791,502元，實際執行率為87.02%。

(3) 接受中央各部會補助業務支出：截至5月底預算分配數為135,000元，實際執行數為128,056元，實際執行率為94.86%。

(4) 建築及設備—營建工程：截至5月底預算分配數為15,923元，實際執行數為15,922元，實際執行率為99.99%。

(5) 建築及設備—其他設備：截至5月底預算分配數為376,804元，實際執行數為373,588元，實際執行率99.15%。

臺北市萬華區公所

預算總說明

中華民國 110 年度

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一) 本年度計畫重點及預算績效：

1. 繼續推行地方自治，健全里鄰組織，發揮里辦公處服務功能，達到敦親睦鄰服務里民之目的。
2. 繼續推行國民義務教育、社會教育、禮俗文化活動。
3. 協助辦理商品正確標示及政府有關政策。
4. 辦理各項社會救濟，落實社會福利政策，推行社區發展，增進社區福利。
5. 辦理參與式預算政策推動，地政農政商品檢驗業務。
6. 執行兵役政策，增強國防，保障社會安定。
7. 推行全民健康保險政策，貫徹實施社會保險制度。

(二) 本年度預算提要：

1. 歲入部分編列21,538,000元：包括罰金罰鍰及怠金1,000元、賠償收入1,000元、使用規費收入15,227,000元，財產孳息5,586,000元，廢舊物資售價235,000元，上級政府補助收入449,000元，雜項收入39,000元。
2. 歲出部分編列229,284,000元：
 - (1) 一般行政預算共計133,071,000元：包括人事費113,069,000元，業務費20,002,000元。
 - (2) 區政業務預算共計71,707,000元：包括業務費38,296,000元，獎補助費30,790,000元，設備及投資2,621,000元。
 - (3) 接受中央各部會補助業務支出共計449,000元。
 - (4) 一般建築及設備預算共計23,257,000元：包括營建工程17,548,000元，其他設備5,709,000元。
 - (5) 第一預備金預算編列800,000元。

本 頁 空 白

二、主要表

臺北市萬華區公所

歲入預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
				合 計	21,538	21,538	-	18,959	18,039	2,579	
02				0400000000 罰款及賠償收入	2	2	-	1	13	1	
	016			0402037000 臺北市萬華區公所	2	2	-	1	13	1	
		01		0402037010 罰金罰鍰及息金	1	1	-	1	0	-	
			01	04020370101 罰金罰鍰	1	1	-	1	0	-	本年度預算數係違反強迫入學條例行政罰鍰收入。
			02	04020370300 賠償收入	1	1	-	-	13	1	
			01	04020370301 一般賠償收入	1	1	-	-	13	1	本年度預算數係廠商違約金收入。
03				0500000000 規費收入	15,227	15,227	-	15,442	15,157	-215	
	013			0502037000 臺北市萬華區公所	15,227	15,227	-	15,442	15,157	-215	
		01		05020370300 使用規費收入	15,227	15,227	-	15,442	15,157	-215	
			01	05020370303 資料使用費	1	1	-	-	-	-	1 本年度預算數係檔案閱覽閱卷費及複製費收入。
			02	05020370306 場地設施使用費	15,226	15,226	-	15,442	15,157	-216	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.行政中心停車場開放出租停車費收入11,596,320元，較上年度減少216,000元。 2.其他場地設施使用費收入合共3,629,514元，較上年度無增減。
04				0700000000 財產收入	5,821	5,821	-	3,028	2,318	2,793	
	017			0702037000 臺北市萬華區公所	5,821	5,821	-	3,028	2,318	2,793	
		01		0702037010 財產孳息	5,586	5,586	-	2,908	2,247	2,678	
			01	07020370101 利息收入	-	-	-	-	0	-	- 前年度決算數係各里辦公處專戶利息收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	07020370102 權利金	5,518	5,518	-	2,840	2,170	2,678	本年度預算數係西門徒步區街道家具及周邊設施委託經營管理案權利金收入。

臺北市萬華區公所

歲入預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明		
					合計	經常門	資本門						
06			03	07020370103 租金收入	68	68	-	68	77	-	本年度預算數係萬華區雙園段一小段283地號租金收入。		
			02	07020370500 廢舊物資售價	235	235	-	120	71	115			
			01	07020370501 廢舊物資售價	235	235	-	120	71	115	本年度預算數係出售報廢之財產設備殘值收入。		
				09000000000 補助及協助收入	449	449	-	449	513	-			
			009	09020370000 臺北市萬華區公所	449	449	-	449	513	-			
			01	09020370100 上級政府補助收入	449	449	-	449	513	-			
			01	09020370102 計畫型補助收入	449	449	-	449	513	-	衛生福利部中央健康保險署補助辦理健保業務推展計畫(依據衛生福利部中央健康保險署109.7.22健保承字第1090030542號函)448,500元。		
			08			12000000000 其他收入	39	39	-	39	38	-	
			017			12020370000 臺北市萬華區公所	39	39	-	39	38	-	
					01	12020370200 雜項收入	39	39	-	39	38	-	
		01	12020370201 收回以前年度歲出	-	-	-	-	0	-	前年度決算數係收回里長旅遊平安險差額，本年度及上年度均無預算數。			
		02	12020370210 其他雜項收入	39	39	-	39	38	-	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.員工住宿公有宿舍管理費收入22,680元，較上年度減少624元。 2.其餘其他雜項收入合共15,400元，較上年度無增減。			

臺北市萬華區公所

歲出預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
02				00020000000 臺北市政府主管	229,284	203,406	25,878	209,324	211,549	19,960	
	017			00020370000 臺北市萬華區公所	229,284	203,406	25,878	209,324	211,549	19,960	
		01		37020370100 一般行政	133,071	133,071	-	131,589	133,142	1,482	
			01	37020370101 行政管理	133,071	133,071	-	131,589	133,142	1,482	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費113,069,000元，較上年度增列465,000元，依實際需要核實編列。 2.業務用文具紙張等費用、市外出差旅費及辦理各項業務公出(差)交通費66,862元，較上年度增列40,332元，係由「區政管理」工作計畫移列本工作計畫核實編列。 3.區民活動中心機電、空調、消防及其他設備等維護費400,000元，較上年度增列180,000元，係由「區政管理」工作計畫移列本工作計畫核實編列。 4.建築物公共安全與消防設施檢測、簽證及申報等各項費用191,600元，較上年度增列111,600元，其中87,900元係由「區政管理」工作計畫移列本工作計畫核實編列。 5.新增資訊專業人力服務駐點服務486,444元。 6.新增戶役政資訊系統電腦耗材15,000元。 7.新增套裝軟體10,830元。 8.工友勞務委外業務費840,000元，較上年度增列420,000元。 9.其他合共17,991,264元，較上年度減列247,206元。
		02		37020375400 區政業務	71,707	69,086	2,621	72,503	70,607	-796	
			01	37020375401 區政管理	71,707	69,086	2,621	72,503	70,607	-796	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.臨時工春節慰問金580,000元，較上年度增列60,000元。 2.里鄰長參加全民健保補助費5,063,652元，較上年度減列266,508元。 3.全民休閒運動推廣400,000元，較上年度減列100,000元。 4.減列區民活動中心曲目灌製及著作權52,500元。 5.減列人文業務用數位相機9,000元。 6.區民活動中心分攤設備安全維護費180,000元改列「行政管理」工作計畫。 7.區民活動中心建築物消防設施檢測、簽證及申請等各項費用87,900元改列「行政管理」工作計畫。 8.業務用文具紙張等費用、役政業務出差旅費及辦理各項業務公出(差)交通費40,332元改列「行政管理」工作計畫。 9.其他合共65,663,348元，較上年度減列119,760元。
		03		37020376200 接受補助業務支出	449	449	-	449	449	-	
			01	37020376202 接受中央各部會補助業務支出	449	449	-	449	449	-	衛生福利部中央健康保險署補助辦理「健保業務」經費如列數。

臺北市萬華區公所

歲出預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
		04		37020379000 一般建築及設備	23,257	-	23,257	3,983	7,287	19,274	
			01	37020379002 營建工程	17,548	-	17,548	3,075	2,808	14,473	1.本年度編列萬華區行政中心中央空調(含送風機)汰換工程分攤款16,759,000元，本工程係109-110年度繼續性計畫。 2.本年度編列萬華區民活動中心空調設備裝設暨監控工程分攤款690,000元，本工程係109-110年度繼續性計畫。 3.本年度編列區民活動中心零星整修工程等，共計99,000元。
			02	37020379004 其他設備	5,709	-	5,709	908	4,479	4,801	本年度編列電話總機系統資本租賃、個人電腦租賃費、A4彩色雷射印表機、萬華區行政中心停車場車牌辨識、尋車導引系統、柳鄉區民活動中心音響及投影設備(含安裝)等，共計5,709,000元。
		05		37020379200 接受補助建設支出	-	-	-	-	64	-	
			01	37020379202 接受中央各部會補助建設支出	-	-	-	-	64	-	前年度決算數係內政部補助辦理「強化戶役政基層機關資安防護及區域聯防計畫」，本年度及上年度均無預算數。
		06		37020379800 第一預備金	800	800	-	800	-	-	
			01	37020379801 第一預備金	800	800	-	800	-	-	編列第一預備金如列數，依法核實動支。

三、附 屬 表

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

來源別子目及 細目與編號	04020370101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	民政課	預算金額	1,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容：本區強迫入學委員會對應入學適齡國民而未入學或已入學而中途輟學者，經勸導及書面警告並限期入學、復學，仍不遵行者所處之300元以下罰鍰。</p> <p>二、法令依據：依據強迫入學條例第9條規定辦理。</p> <p>三、計算方法：依「強迫入學條例」第9條規定。</p> <p>四、實施進度：自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依照規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：貫徹零拒絕國民中小學教育，實現國民教育理想，協助中輟學生復學持續接受教育，減少犯罪，使青少年順利成長並獲得健全人格發展。</p>				

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
04020370101 罰金罰鍰	年	1	1,000	1,000	違反強迫入學條例行政罰鍰收入。 收入依據：依據「強迫入學條例」第9條規定。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

賠償收入—一般賠償收入	來源別子目及 細目與編號	04020370301 賠償收入-一般賠償收入	承辦單位	秘書室	預算金額	1,000元	賠償收入—一般賠償收入
	歲入項目說明	<p>一、項目內容：採購案件廠商違約金收入。</p> <p>二、法令依據：政府採購法、採購合約規定。</p> <p>三、計算方法：採購案件廠商違約金收入1000元*1年=1000元。</p> <p>四、實施進度：自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：按照廠商實際發生逾期日數，依合約規定核計違約金。</p> <p>六、預期成果：如期收納，充裕市庫收入。</p>					

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
賠償收入——一般賠償收入	合計				1,000	
	04020370301 一般賠償收入	年	1	1,000	1,000	採購案件廠商違約金收入。 收入依據：依據政府採購法、採購合約規定辦理。

賠償收入——一般賠償收入

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	05020370303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	秘書室	預算金額	1,000元	
使用規費收入—資料使用費	<p>一、項目內容：依行政程序法第46條規定，行政程序當事人或利害關係人申請案件閱卷費收入。</p> <p>二、法令依據：依行政程序法及臺北市政府及所屬各機關學校處理閱卷作業要點及臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準辦理。</p> <p>三、計算方法：1.依臺北市政府及所屬各機關學校提供政府資訊收費標準第3條規定，閱覽、抄錄或攝影資訊，每2小時收取費用新臺幣20元；不足2小時，以2小時計。 2.依臺北市政府資訊重製或複製收費標準表規定，影印機黑白複印B4尺寸(含)以下每張2元，A3尺寸每張3元。</p> <p>四、實施進度：自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨時收納，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：預期如數收納，以充裕市庫收入。</p>						使用規費收入—資料使用費
歲入項目說明							

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入—資料使用費	合計				1,000	
	05020370303 資料使用費	年	1	1,000	1,000	檔案閱覽閱卷費及複製費收入明細如下： 1.閱覽閱卷費收入20元*15次=300元。 2.複製費收入700元*1年=700元。 收入依據：依據行政程序法及臺北市政府及所屬各機關學校處理閱卷作業要點辦理。

使用規費收入—資料使用費

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	05020370306 使用規費收入-場地設施使用費	承辦單位	秘書室、民政課	預算金額	15,226,000元	
使用規費收入—場地設施使用費	<p>一、項目內容： 1.本區行政中心大禮堂場地應區民需求外借使用租金收入。 2.本區區民活動中心應區民需求外借使用租金收入。 3.本區行政中心地下停車場停車費收入。</p> <p>二、法令依據： 1.依據臺北市政府所屬各機關場地使用管理辦法訂定之臺北市萬華區行政中心禮堂場地收費基準辦理。 2.依據臺北市區民活動中心場地收費基準辦理。 3.依據臺北市財政局93年4月22日府財一字第09304251200號函及臺北市各區行政中心停車場洽公便民停車收費標準辦理。</p> <p>三、計算方法： 1.行政中心禮堂出借費收入80,000元*1年=80,000元。 2.區民活動中心場地出借收入3,549,514元*1年=3,549,514元。 3.行政中心停車場開放出租停車費收入966,360元*12月=11,596,320元。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日起至民國110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 1.活動中心收入及禮堂場地租借收入隨時收納，並依照規定解繳市庫。 2.洽公便民車位隨時收納，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 1.預期可達到預算以增市庫收入。 2.提供活動中心作為區里集會及文康活動使用以維護環境衛生及加強政令宣導促進團體合作。</p>						使用規費收入—場地設施使用費
歲入項目說明							

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入—場地設施使用費	合計				15,226,000	
	05020370306 場地設施使用費	年	1	80,000	80,000	行政中心禮堂出借費收入。 收入依據：依據臺北市政府所屬各機關場地使用管理辦法辦理。
		年	1	3,549,514	3,549,514	本區各區民活動中心場地出借收入明細如下： 1.柳鄉區民活動中心1,250元*1年*20次=25,000元。 2.光復區民活動中心350元*1年*25次=8,750元。 3.長順區民活動中心1,100元*1年*20次=22,000元。 4.新富區民活動中心350元*1年*100次=35,000元。 5.和德區民活動中心500元*1年*15次=7,500元。 6.萬華區民活動中心1,500元*1年*55次=82,500元。 7.昆明區民活動中心1,100元*1年*25次=27,500元。 8.青山區民活動中心500元*1年*10次=5,000元。 9.茶園區民活動中心350元*1年*20次=7,000元。 10.萬大(第一)區民活動中心1,250元*1年*50次=62,500元。 11.頂碩第二區民活動中心1,100元*1年*3次=3,300元。 12.頂碩第一區民活動中心1,100元*1年*40次=44,000元。 13.萬青區民活動中心350元*1年*65次=22,750元。 14.萬大(第二)區民活動中心750元*1年*40次=30,000元。 15.雙園區民活動中心250元*1年*220次=55,000元。 16.興義區民活動中心250元*1年*35次=8,750元。 17.福星區民活動中心350元*1年*100次=35,000元。 18.富福區民活動中心500元*1年*40次=20,000元。 19.全年度電費收入2,607,964元，水費收入440,000元。 收入依據：依據臺北市區民活動中心設置管理要點規定辦理。
		月	12	966,360	11,596,320	行政中心停車場開放出租停車費收入明細如下：

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入—場地設施使用費		年	1	166	166	1.行政中心地下停車場月票停車費收入 3,840元*33張*12月=1,520,640元。 3,360元*91張*12月=3,669,120元。 2,400元*22張*12月=633,600元。 1,920元*34張*12月=783,360元。 2.行政中心地下停車場臨時停車費收入 30元*462次*30日*12月=4,989,600元。 收入依據：依據臺北市財政局93年4月22日府財一字第09304251200號函辦理。 166配合預算編列至千元，增列進位數166元。 收入依據：

使用規費收入—場地設施使用費

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	承辦單位	經建課	預算金額	
財產孳息— 權利金	07020370102 財產孳息-權利金			5,518,000元	5,518,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容：西門徒步區街道家具及周邊設施委託經營管理案權利金收入。</p> <p>二、法令依據：依臺北市政府102年5月1日府授都新字第10230516100號函，由臺北市萬華區公所作為臺北市政府簽約代表人並辦理契約執行。</p> <p>三、計算方法：1.固定權利金，依契約應收固定權利金1,900,000元。 2.變動權利金，廠商每年應預繳投資計畫書內所載預估每年營業收入(不含營業外收入)乘上投標書權利金百分比(16%)，並依廠商預估營業收入22,609,496元，預估本年變動權利金為22,609,496元*16%=3,617,519元。另每年度實際變動權利金額，於次年經會計師查證後，若計算年度變動權利金金額與預繳金額不同時，則由廠商次年6月底前補繳變動權利金差額或申請差額退款。</p> <p>四、實施進度：自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：於簽約日起七日內繳付第一年度固定權利金及預繳第一年度變動權利金，爾後每年1月10日前，繳交當年度固定權利金及變動權利金，若每年度營運期間未滿12個月，以實際營運月數按比例繳納固定權利金，未滿一個月以一個月計。</p> <p>六、預期成果：預期可達到預算以增市庫收入。</p>				
財產孳息— 權利金					

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
財產孳息—權利金	合計				5,518,000	
	07020370102 權利金	年	1	1,900,000	1,900,000	西門徒步區街道家具及周邊設施委託經營管理案每年固定權利金收入。 收入依據：依臺北市政府102年5月1日府授都新字第10230516100號函，由臺北市萬華區公所作為臺北市政府簽約代表人並辦理契約執行。
		年	1	3,617,519	3,617,519	西門徒步區街道家具及周邊設施委託經營管理案每年變動權利金收入。 收入依據：依臺北市政府102年5月1日府授都新字第10230516100號函，由臺北市萬華區公所作為臺北市政府簽約代表人並辦理契約執行。
		年	1	481	481	配合預算編列至千元，增列進位數481元。 收入依據：

財產孳息—權利金

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	承辦單位	預算金額	
財產孳息—租金收入	07020370103 財產孳息-租金收入	秘書室	68,000元	財產孳息—租金收入
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.本區雙園段一小段283地號圖丁部份租予吳永熙君租金收入。 2.本區雙園段一小段283地號圖戊部分租予李張素君租金收入。</p> <p>二、法令依據： 1.依據臺北市市有財產管理自治條例第21條但書規定辦理。</p> <p>三、計算方法： 1.雙園段一小段283地號圖丁部份租予吳永熙君租金收入1,879元*12月=22,548元。 2.雙園段一小段283地號圖戊部分租予李張素君租金收入3,758元*12月=45,096元。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日至民國110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依照規定填製繳款書解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 覈實稽收費款增加市庫收入。</p>			

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
財產孳息—租金收入	合計				68,000	
	07020370103 租金收入	月	12	1,879	22,548	本區雙園段一小段283地號圖丁部分租予吳永熙君租金收入。 收入依據：依據臺北市市有財產管理自治條例第21條但書規定辦理。
		月	12	3,758	45,096	本區雙園段一小段283地號圖戊部分租予李張素君租金收入。 收入依據：依據臺北市市有財產管理自治條例第21條但書規定辦理。
		年	1	356	356	配合預算編列至千元，增列進位數356元。 收入依據：

財產孳息—租金收入

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價 — 廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	07020370501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	235,000元
歲 入 項 目 說 明	一、項目內容： 辦理本所廢舊物品變賣收入。 二、法令依據： 依據臺北市市有財產報廢處理原則規定辦理。 三、計算方法： 出售報廢之財產設備殘值收入234,275元*1年=234,275元。 四、實施進度： 自民國110年1月1日至110年12月31日止。 五、完成方法： 依據計畫內容配合有關法令辦理。 六、預期成果： 預期如數收納，以充裕市庫收入。					

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
廢舊物資售價—廢舊物資售價	合計				235,000	
	07020370501 廢舊物資售價	年	1	234,275	234,275	出售報廢之財產設備殘值收入。 收入依據：依據臺北市市有財產報廢處理原則規定辦理。
		年	1	725	725	配合預算編列至千元，增列進位數725元。 收入依據：

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

上級政府補助收入—計畫型補助收入

上級政府補助收入—計畫型補助收入

來源別子目及細目與編號	09020370102 上級政府補助收入-計畫型補助收入	承辦單位	社會課	預算金額	449,000元
<p>歲入項目說明</p>	<p>一、項目內容： 衛生福利部中央健康保險署補助本區健保業務推展計畫448,500元。</p> <p>二、法令依據： 依據衛生福利部中央健康保險署109年7月22日健保承字第1090030542號函辦理。</p> <p>三、計算方法： 依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」規定，補助標準以各區公所在保人數計算。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依收支併列方式編列預算。</p> <p>六、預期成果： 協助處理市民臨櫃申辦、強化辦理各項健保業務、電話諮詢及健保相關疑難問題解答。</p>				

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
上級政府補助收入—計畫型補助收入	合計				449,000	
	09020370102 計畫型補助收入	年	1	448,500	448,500	依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」規定，補助標準以各區公所在保人數計算。 收入依據：依據衛生福利部中央健康保險署109年7月22日健保承字第1090030542號函辦理。
		年	1	500	500	配合預算編列至千元，增列進位數500元。 收入依據：

上級政府補助收入—計畫型補助收入

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	12020370210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	秘書室	預算金額	
雜項收入—其他雜項收入					39,000元	雜項收入—其他雜項收入
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.辦理採購招標圖說費收入。 2.員工住宿公有宿舍管理費收入。 3.員工住宿公有宿舍房租津貼收入。</p> <p>二、法令依據： 1.依據政府採購法施行細則第28條之1規定辦理。 2.依據臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點及單房間職務宿舍借用資格規定辦理。</p> <p>三、計算方法： 1.辦理採購招標圖說費收入1,000元*1年=1,000元。 2.員工住宿公有宿舍管理費收入945元*12月*2人=22,680元。 3.員工住宿公有宿舍房租津貼收入600元*12月*2人=14,400元。</p> <p>四、實施進度： 自110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 1.按月自薪津中扣繳房租津貼，並依照規定解繳市庫。 2.依據計劃內容配合全年度預算分配按照政府採購法及相關法令辦理。</p> <p>六、預期成果： 預期如數收納，以充裕國庫。</p>					

臺北市萬華區公所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
雜項收入—其他雜項收入	合計				39,000	
	12020370210 其他雜項收入	年	1	1,000	1,000	辦理採購招標圖說費收入。 收入依據：依據政府採購法 施行細則第28條之1規定辦 理。
		人、月	2×12	945	22,680	員工住宿公有宿舍管理費收 入。 收入依據：依據臺北市政府 所屬各機關學校職務宿舍設 置管理要點及單房間職務宿 舍借用資格規定辦理。
		人、月	2×12	600	14,400	員工住宿公有宿舍房租津貼 收入。(薦任第六職等至薦 任第七職等) 收入依據：依據臺北市政府 所屬各機關學校職務宿舍設 置管理要點及單房間職務宿 舍借用資格規定辦理。
		年	1	920	920	配合預算編列至千元，增列 進位數920元。 收入依據：

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37020370101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、人事室、政風 室、會計室、調解委員會	預算 金額	133,071,000元	一般行政 — 行政管理
歲出計畫 說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.綜理有關區務行政，公用財產管理與維護及按照核定工作計畫，督導各課室切實執行。 2.依照主計法規辦理預算編製、分配之歲計業務，督導預算執行、經費收支、帳務處理之會計決算業務，並兼辦各項統計業務。 3.依照人事法令辦理員工各項福利措施，嚴密考核獎懲及本所有關人事管理等業務。 4.辦理端正政風、公務機密維護及機關設施維護等工作。 5.依施政計畫辦理本所業務之研究考核發展工作、文書處理及為民服務工作。 6.依據鄉鎮市調解條例辦理市民申訴陳情案件、建議案件及排解民間糾紛等業務。 7.配合推動區政業務電腦化，發展電子化、簡單化、標準化、網路化之公文處理系統，提供市民電子化之服務。 8.開放停車場供洽公民眾使用。 <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.區政依工作計畫依限完成，加速行政革新及效率。 2.切實預算事前控制、事後審核，提升預算執行效能。 3.強化機關組織功能，勵行分層負責，促進人力資源有效運用管理，提升員工素質，樹立服務犧牲觀念。 4.澄清吏治革新政風，養成員工知法守法潔身自愛並提高保密警覺，防止公務機密外洩，維護人員設施安全。 5.縮短文書處理時限，簡化作業流程，強化計畫性施政管考，達成行政革新，提升為民服務品質。 6.調解民間糾紛，減少訟源，促進社會和諧。 7.區政業務電腦化，節省人力，簡化程序，增加效率。 8.提倡親切周到服務，提升市民生活品質。 9.開放洽公停車位，以達便民服務。 						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					133,071,000	較上年度預算數131,589,000元，增加1,482,000元。	
01人員維持費					113,069,000	較上年度預算數112,604,000元，增加465,000元。	
1000 人事費					113,069,000		
1015 法定編制人員待遇					71,494,821		
		年	1	71,494,821	71,494,821	職員120人薪津(詳人事費分析表)。	
1025 技工及工友待遇					3,180,960		
		年	1	3,180,960	3,180,960	職工8人工資(詳人事費分析表)。	
1030 獎金					15,541,754		
		年	1	6,207,132	6,207,132	依考績法規定核發之獎金。	
		年	1	9,334,622	9,334,622	依規定核發之年終工作獎金。	
1035 其他給與					3,075,080		
		年	1	1,616,000	1,616,000	休假補助費。	
		人、月、 段	46x12x1	630	347,760	員工上下班交通費。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	人、月、段	73x12x2	630	1,103,760	員工上下班交通費。
	人、月、段	1x12x1	630	7,560	替代役男上下班交通費(新增)。
	1040 加班值班費			3,224,737	
	年	1	907,645	907,645	本所員工辦理各項業務超時加班費。
	年	1	2,317,092	2,317,092	不休假出勤加班費。
	1045 退休退職給付			113,400	
	年	1	113,400	113,400	職工退休退職給付(新增)。
	1050 退休離職儲金			8,855,894	
	年	1	7,694,628	7,694,628	提撥退撫基金。
	年	1	1,161,266	1,161,266	提撥勞工退休準備金。
1055 保險				7,582,354	
	年	1	4,515,708	4,515,708	職員及職工健保費。
	年	1	2,831,004	2,831,004	職員公保費。
	年	1	235,642	235,642	職工勞保費。
	02一般業務			13,063,000	較上年度預算數8,752,000元，增加4,311,000元。
	2000 業務費			13,063,000	
2003 教育訓練費				8,000	
	年	1	8,000	8,000	電腦教育訓練費(新增)。
2006 水電費				4,513,517	
	年	1	90,000	90,000	行政中心水費。
	年	1	4,423,517	4,423,517	行政中心電費。
2009 通訊費				377,550	
	年	1	290,281	290,281	公務用電話費。
	年	1	87,269	87,269	公務用郵資。
2018 資訊服務費				780,274	
	式	1	80,000	80,000	網站資料維護及網頁製作。

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2024 稅捐及規費	年	1	203,000	203,000	電腦設備硬體維護費。
	月	12	40,537	486,444	資訊專業人力服務駐點服務(新增)。
	年	1	10,830	10,830	套裝軟體(新增)。
				210,392	
	年	1	13,500	13,500	雙園段一小段0283地號地價稅。
	年	1	148,662	148,662	艋舺公園地下停車場所屬法定停車位房屋稅。
	年	1	26,060	26,060	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
2027 保險費	年	1	2,100	2,100	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	20,070	20,070	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
2036 按日按件計資酬金				16,345	
	年	1	9,145	9,145	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
2051 物品	人、年	60x1	120	7,200	志工投保意外險之保險費。
	年	1	191,600	191,600	建築物公共安全與消防設施檢測、簽證及申報等各項費用。
2054 一般事務費				554,329	
	年	1	272,000	272,000	電腦耗材。
	年	1	15,000	15,000	戶役政資訊系統電腦耗材(新增)。
	年	1	28,532	28,532	業務用文具紙張等費用。
	年	1	120,597	120,597	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	115,200	115,200	資訊用品及零組件。
				3,000	電腦圖書費(新增)。
				4,376,939	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政—行政管理	年	1	64,851	64,851	印製年度施政計畫、議會工作報告及宣導手冊等費用。	
	人、月	120×12	360	518,400	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	
	人、月	8×12	50	4,800	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。	
	年	1	1,156,800	1,156,800	行政中心清潔維持費。	
	月	12	8,300	99,600	行政中心系統保全費。	
	臺、月、張	2×12×21930	0.6	315,792	影印機使用費。	
	年	1	1,124,696	1,124,696	駐衛警業務委外保全服務費。	
	月	12	70,000	840,000	工友勞務委外業務費(檔案行政業務承攬、總機及服務台工作承攬)。	
	人次	2,100	120	252,000	志工餐點及交通費。	
	2063 房屋建築養護費				405,500	
		年	1	111,430	111,430	行政中心修繕費。
		年	1	294,070	294,070	區民活動中心及倉庫修繕費。
	2066 車輛及辦公器具養護費				147,012	
	年	1	8,012	8,012	辦公器具養護費。	
	年	1	139,000	139,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。	
2069 設施及機械設備養護費				1,164,212		
	年	1	764,212	764,212	行政中心機電、空調、消防及其他設施等維護費。	
	年	1	400,000	400,000	區民活動中心機電、空調、消防及其他設施等維護費。	
2072 國內旅費				29,450		
	人、天	19×1	1,550	29,450	市外出差旅費。	
2084 短程車資				53,880		
	年	1	45,000	45,000	短程洽公計程車資。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政 — 行政管理	人次	296	30	8,880	辦理各項業務公出(差)交通費。
	2093 特別費			234,000	
	月	12	19,500	234,000	區長特別費。
	05會計業務			31,000	較上年度預算數31,000元，無增減。
	2000 業務費			31,000	
	2054 一般事務費			31,000	
	本	125	200	25,000	預算書印製費。
	年	1	6,000	6,000	會計業務各項表冊印製等費用。
	06人事業務			269,000	較上年度預算數509,000元，減少240,000元。
	2000 業務費			269,000	
2036 按日按件計資酬金			12,000		
節	6	2,000	12,000	知能補充訓練專題演講鐘點費。	
2054 一般事務費			257,000		
年	1	1,000	1,000	人事業務表冊印製等費用。	
人、年	128×1	2,000	256,000	文康活動費。	
07政風業務			13,000	較上年度預算數14,000元，減少1,000元。	
2000 業務費			13,000		
2036 按日按件計資酬金			8,000		
節	4	2,000	8,000	辦理政風法令宣導鐘點費。	
2054 一般事務費			5,000		
年	1	5,000	5,000	政風法令宣導及表冊印製等費用。	
09調解業務			1,027,000	較上年度預算數1,029,000元，減少2,000元。	
2000 業務費			1,027,000		
2036 按日按件計資酬金			940,000		

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2054 一般事務費	人、次	15×54	1,000	810,000	調解委員出席會議交通費。
	人次	260	500	130,000	法律諮詢義務輪值律師出席交通費。
				87,000	
	年	1	5,000	5,000	調解委員研習會費用。
	人	17	4,000	68,000	調解委員觀摩研習聯誼活動費。
	人、週次	1×52	180	9,360	調解委員開會費。
	年	1	2,440	2,440	調解業務宣導及表冊印製等費用。
	人、月、次	1×11×1	200	2,200	委員特別案件出勤訪查費。
10停車場暨集會堂管理				5,599,000	較上年度預算數8,650,000元，減少3,051,000元。
2000 業務費				5,599,000	
2054 一般事務費				3,340,000	
	年	1	3,220,000	3,220,000	停車場委外管理費用。
	年	1	120,000	120,000	停車證、收據及繳費單印製等費用。
2069 設施及機械設備養護費				2,259,000	
	年	1	2,258,891	2,258,891	停車場各項設施養護費。
	年	1	109	109	配合預算編列至千元，增列進位數109元。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

區政業務—區政管理	業務計畫及工作計畫名稱與編號	37020375401 區政業務-區政管理	承辦單位	民政課、社會課、經建課、兵役課、人文課	預算金額	71,707,000元	區政業務—區政管理
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <p>1.辦理地方自治工作、禮俗宗教、慶典活動、新移民生活輔導、環境衛生、義務教育、各類社教活動、地方文化特色活動等事項，並加強區民活動中心管理維護。</p> <p>2.辦理各項社會救助、社會福利、社區發展及其他有關社教事項。</p> <p>3.辦理地政、工商、農業使用證明申請案件審查、參與式預算之試辦推動。</p> <p>4.依據兵役法及兵役行政法辦理兵役行政、國民兵管理、徵兵處理、兵役勤務、離營軍人歸鄉報到管理、替代役徵處與備役管理等事項，並配合戶役政資訊系統及兵役資料電腦更新作業。</p> <p>5.依據全民健康保險法辦理第5、6類被保險人及第1類里鄰長有關承保、停保、退保異動事項及發放保險憑證等業務。</p> <p>二、預期成果：</p> <p>1.加強基層聯繫協調、發揮睦鄰互助、提高里鄰長服務熱忱、增進文化建設及變化基層工作人員氣質。2.積極推行社會福利政策、安定民心、改善民生，使幼有育、壯有用、老有養、病有醫、成為安和樂利之社會。3.參與式預算之試行，提昇審議式民主的成效。4.戶役政電腦化，節省人力資源，縮短文書處理時限，並依實際作業需求更換版次，務使達到最大效益。5.切實推行全民健保政策，安定民心改善醫療品質，使全民獲得適當醫療，並以有限人力財力做適當調整，使業務運作順利。</p>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					71,707,000	較上年度預算數72,503,000元，減少796,000元。	
02民政業務					58,227,000	較上年度預算數58,992,000元，減少765,000元。	
2000 業務費					28,017,000		
2006 水電費					1,893,436		
		年	1	107,000	107,000	區民活動中心水費。	
		年	1	1,786,436	1,786,436	區民活動中心電費。	
2009 通訊費					72,600		
		月	12	2,000	24,000	緊急災害系統電話費(區級災害應變中心維持)。	
		部、月	1×12	1,250	15,000	災害防救衛星電話通話費(區級災害應變中心維持)。	
		部、月	2×12	1,400	33,600	災害防救用智慧型手機(含租用網路費)系統通訊費(區級災害應變中心維持)。	
2027 保險費					134,525		
		年	1	85,525	85,525	公共意外責任險保費(行政中心、區民活動中心及里民活動場所等)。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2036 按日按件計資酬金	人、年	98x1	500	49,000	各類災害發生期間救災人員投保意外保險費。
	年	1	13,000	13,000	災害應變中心編組及里鄰自治幹部教育訓練講師費(防災教育訓練暨宣導費用)。
2051 物品	個	4	900	3,600	里辦公處銜牌製作費。
	個	4	700	2,800	里長銜牌製作費。
	個	73	400	29,200	鄰長銜牌製作費。
	年	1	10,000	10,000	區民活動中心各項物品。
2054 一般事務費	里、月	36x12	45,000	19,440,000	里長事務補助費。
	里	36	600	21,600	里長生日禮品。
	人	450	200	90,000	里鄰長講習經費。
	人	360	500	180,000	里鄰長市政建設參觀。
	里	36	600	21,600	市長與里長座談會業務費。
	里、月	36x12	6,000	2,592,000	里幹事駐里事務費。
	座、年	50x1	1,000	50,000	里辦公處公告欄美化清潔維護費用。
	坪、月	2118.834x12	30	762,780	區民活動中心清潔費。
	年	1	36,000	36,000	推行守望相助執行會報經費。
	年	1	150,000	150,000	城市交流業務費。
	年	1	72,900	72,900	辦理身心障礙市民運動會。
	年	1	160,000	160,000	市民登山健行活動。
年	1	400,000	400,000	全民休閒運動推廣。	
班	178	300	53,400	公私立中小學優秀畢業生獎品。	

區政業務—區政管理

區政業務—區政管理

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

區政業務—區政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	區政業務—區政管理
		年	1	21,671	21,671	民政業務表冊印製等費用。	
		人次	531	100	53,100	辦理民政業務逾時誤餐餐盒費用。	
		年	1	422,258	422,258	區民活動中心管理維護費。	
		年	1	10,000	10,000	防災宣導布條、宣導單等文宣製作費用(防災教育訓練暨宣導費用)。	
		年	1	9,800	9,800	災害防救人員教育訓練教材印製費(防災教育訓練暨宣導費用)。	
		年	1	50,000	50,000	避難場所開設演練及宣導等各項費用(防災教育訓練暨宣導費用)。	
		年	1	150,000	150,000	災害防救演習費用(災害防救演習)。	
		里、年	36x1	20,000	720,000	鄰里防災教育訓練、宣導及活動經費(防災教育訓練暨宣導費用)。	
	2069 設施及機械設備養護費				112,240		
		里	9	10,000	90,000	里辦公處公告欄整修費。	
		年	1	22,240	22,240	緊急通訊系統等設備養護費用(區級災害應變中心維持)。	
	2084 短程車資				278,490		
		人次	9,072	30	272,160	里幹事下里服勤交通費。	
		人次	211	30	6,330	辦理民政業務公出(差)交通費。	
	4000 獎補助費				30,210,000		
	4065 社會福利津貼及濟助				166,848		
		人、月、次	8x11x3	632	166,848	代賑工臨時工作金。	
	4090 其他補助及捐助				30,043,152		
		里	36	16,000	576,000	里長健康檢查費。	
		里	36	15,000	540,000	里長保險費。	
		鄰、年	725x1	600	435,000	鄰長意外保險補助。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
區政業務—區政管理	里鄰、月	209×12	2,019	5,063,652	里鄰長參加全民健保補助費。	
	鄰、月	725×12	2,000	17,400,000	鄰長交通補助費。	
	里、年	36×1	6,000	216,000	里長自強活動。	
	鄰、年	725×1	1,210	877,250	鄰長自強活動。	
	人、月	761×12	300	2,739,600	里鄰長新聞及相關資訊取得補助費。	
	里	36	60,000	2,160,000	推行睦鄰互助聯誼活動補助費。	
	里	7	5,000	35,000	里民大會及基層建設座談會補助費。	
	年	1	650	650	配合預算編列至千元，增列進位數650元。	
	03社會業務				600,000	較上年度預算數545,000元，增加55,000元。
	2000 業務費				20,000	
2054 一般事務費				20,000		
	年	1	8,000	8,000	社會業務表冊印製等費用。	
	人次	120	100	12,000	辦理社會業務逾時誤餐餐盒費用。	
4000 獎補助費				580,000		
4085 獎勵及慰問				580,000		
	人	29	20,000	580,000	臨時工春節慰問金。	
04經建業務				146,000	較上年度預算數151,000元，減少5,000元。	
2000 業務費				146,000		
2051 物品				113,660		
	包	562	125	70,250	防汛材料：砂袋(含砂)(含裝卸、運送、堆疊或清運等)。	
	個	350	85	29,750	防汛材料：砂袋(含裝卸、運送、堆疊或清運等)。	
	年	1	13,660	13,660	辦理經建業務所需各項物品等。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
區政業務—區政管理	2054 一般事務費	人次	48	100	4,800	辦理經建業務逾時誤餐餐盒費用。
	2069 設施及機械設備養護費	臺、年	17x1	1,620	27,540	抽水機等災防設備養護費(區級災害應變中心維持)。
	05 役政業務				33,000	較上年度預算數49,000元，減少16,000元。
	2000 業務費				33,000	
	2054 一般事務費	年	1	4,900	4,900	役政業務表冊印製及場地佈置等費用。
		人次	281	100	28,100	辦理役政業務逾時誤餐餐盒費用。
	06 人文業務				664,000	較上年度預算數664,000元，無增減。
	2000 業務費				664,000	
	2036 按日按件計資酬金	人次	60	500	30,000	民俗委員會委員交通費。
	2054 一般事務費	年	1	150,000	150,000	新移民活動及課程。
	年	1	200,000	200,000	人口政策宣導活動費。	
	年	1	150,000	150,000	辦理聯合成年禮、青少年成長等禮俗活動。	
	人	116	1,000	116,000	百歲人瑞訪視祝壽禮品費。	
	年	1	16,600	16,600	人文業務表冊印製等費用。	
	人次	14	100	1,400	辦理人文業務逾時誤餐餐盒費用。	
07 里鄰建設業務					10,800,000	較上年度預算數10,800,000元，無增減。
2000 業務費					8,179,000	
2051 物品	年	1	1,635,800	1,635,800	里鄰建設各項物品及材料	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
區政業務—區政管理					等。	
	2054 一般事務費	年	1	5,725,300	5,725,300	里鄰建設各項活動經費及雜支等。
	2069 設施及機械設備養護費	年	1	817,900	817,900	里鄰建設各項設施及設備維護等。
	3000 設備及投資				2,621,000	
	3015 公共建設及設施費	年	1	1,310,500	1,310,500	里鄰建設各項修建及綠化工程等。
	3035 雜項設備費	年	1	1,310,500	1,310,500	里鄰建設各項設備等。
	08區史展示中心管理				1,237,000	較上年度預算數1,302,000元，減少65,000元。
	2000 業務費				1,237,000	
	2006 水電費	年	1	7,000	7,000	區史展示中心水費。
		年	1	48,883	48,883	區史展示中心電費。
	2027 保險費	年	1	12,000	12,000	區史展示中心公共意外責任險。
		年	1	5,000	5,000	區史展示中心建築物保險(含火災、地震險等)。
	2054 一般事務費	年	1	128,520	128,520	區史展示中心管理維護費。
		年	1	20,000	20,000	區史展示中心保全服務費及專線月租費。
		年	1	780,000	780,000	辦理萬華區史中心展覽、教育、推廣、宣導等費用。
	年	1	235,000	235,000	蒐集、拍攝製作萬華區史資料等費用。	
	年	1	597	597	配合預算編列至千元，增列	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					進位數597元。

區政業務－區政管理

區政業務－區政管理

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出	業務計畫及工作計畫名稱與編號	37020376202 接受補助業務支出-接受中央各部會補助業務支出	承辦單位	社會課	預算金額	449,000元	接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 編列衛生福利部中央健康保險署補助本區健保業務推展經費。</p> <p>二、預期成果： 協助處理市民臨櫃申辦、強化辦理各項建保業務、電話諮詢及健保相關疑難問題解答。</p>					
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
	合計				449,000	較上年度預算數449,000元，無增減。	
	02接受中央各部會補助業務支出				449,000	較上年度預算數449,000元，無增減。	
	2000 業務費				449,000		
	2033 臨時人員酬金	年	1	443,500	443,500	健保業務行政事務費(臨時人員僱用費)。	
	2054 一般事務費	年	1	5,000	5,000	健保業務行政事務費(其他費用)。	
		年	1	500	500	配合預算編列至千元，增列進位數500元。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—營建工程	業務計畫及工作計畫名稱與編號	37020379002 一般建築及設備-營建工程	承辦單位	民政課、秘書室、經建課	預算金額	17,548,000元	一般建築及設備—營建工程
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 辦理萬華區行政中心中央空調(含送風機)汰換工程分攤款、萬華區民活動中心空調設備裝設暨監控工程分攤款、區民活動中心零星整修工程等。</p> <p>二、預期成果： 因應實際需求，以提昇區民活動中心使用率，除可結合周遭環境特色、自然生態等因素，更符民意及服務性需求。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				17,548,000	較上年度預算數3,075,000元，增加14,473,000元。	
	11其他修建工程				17,548,000	較上年度預算數3,075,000元，增加14,473,000元。	
	3000 設備及投資				16,759,000	01萬華區行政中心中央空調(含送風機)汰換工程分攤款 本案係本所主辦之合建工程，為109-110年度連續性計畫，總工程經費49,160,000元，本所分攤比例為35.70%，分攤金額為17,551,000元，本所110年度編列16,759,000元，各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3010 房屋建築及設備費				16,759,000		
		式	1	15,899,842	15,899,842	施工費。	
		式	1	618,313	618,313	委託規劃設計監造服務費。	
		式	1	240,845	240,845	工程管理費。	
					690,000	02萬華區民活動中心空調設備裝設暨監控工程分攤款	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般建築及設備—營建工程	3000 設備及投資				690,000	<p>本案係臺北市立圖書館主辦之合建工程，為109-110年度連續性計畫，總工程經費15,627,000元，本所分攤比例為14.72%，分攤金額為2,300,000元，本所110年度編列690,000元，各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。</p>	
	3010 房屋建築及設備費				690,000		
		式	1	636,000	636,000		施工費。
		式	1	43,800	43,800		委託規劃設計監造服務費。
		式	1	10,200	10,200		工程管理費。
					99,000		03區民活動中心零星整修工程
	3000 設備及投資				99,000		
	3010 房屋建築及設備費				99,000		
		式	1	98,280	98,280		施工費。
		式	1	720	720		配合預算編列至千元，增列進位數720元。

一般建築及設備—營建工程

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫名稱與編號	37020379004 一般建築及設備-其他設備	承辦單位	秘書室、民政課	預算金額	5,709,000元	一般建築及設備—其他設備
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：電話總機系統資本租賃、個人電腦租賃費、A4彩色雷射印表機、新購萬華區行政中心停車場車牌辨識、尋車導引系統、新購柳鄉區民活動中心音響及投影設備(含安裝)、新購摺紙機等。</p> <p>二、預期成果：1.公務作業程序電腦化，發揮物之使用最大功能，以配合行政之最高效率。 2.增進辦公效率，提高為民服務品質，並提供市民舒適洽公環境。</p>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					5,709,000	較上年度預算數908,000元，增加4,801,000元。	
04其他設備					5,709,000	較上年度預算數908,000元，增加4,801,000元。	
3000 設備及投資					5,709,000		
3020 機械設備費					5,185,750		
		月	12	15,750	189,000	電話總機系統資本租賃，係屬103-110年度連續性計畫，租用期間8年，總經費1,512,000元，本年度係編列最後一年經費189,000元，各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
		式	1	4,996,750	4,996,750	新購萬華區行政中心停車場車牌辨識、尋車導引系統。	
3030 資訊軟硬體設備費					379,974		
		臺月	288	450	129,600	109年個人電腦租賃費(分年編列)。	
		臺年	27	7,296	196,992	110年個人電腦租賃費(分年編列)。	
		部	2	26,691	53,382	A4彩色雷射印表機。	

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
3035 雜項設備費	組	1	74,757	143,276 74,757	新購柳鄉區民活動中心音響及投影設備(含安裝)。
	臺	1	68,000	68,000	新購摺紙機。
	年	1	519	519	配合預算編列至千元，增列進位數519元。

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

臺北市萬華區公所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

第一預備金—第一預備金	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37020379801 第一預備金-第一預備金	承辦 單位	各課室	預算 金額	800,000元	第一預備金—第一預備金
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 依預算法第22條規定編列，按實際需要專案動支。</p> <p>二、預期成果： 配合業務完成各項計畫，使本所各項計畫達到預期目標。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					800,000	較上年度預算數800,000元，無增減。	
01第一預備金					800,000	較上年度預算數800,000元，無增減。	
6000 預備金					800,000		
6005 第一預備金		年	1	800,000	800,000	依預算法第22條規定編列，並依同法第64條專案動支。	

臺北市萬華區公所

人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0137010100-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	128			71,494,821		3,180,960	15,541,754	3,075,080	3,224,737	113,400	8,855,894	7,582,354	113,069,000	
正式員額	120			71,494,821			14,895,001	1,616,000	2,317,092		7,694,628	7,170,564	105,188,106	
職員	120			71,494,821			14,895,001	1,616,000	2,317,092		7,694,628	7,170,564	105,188,106	
技工	3					1,237,500	257,813				99,000	160,056	1,754,369	
駕駛	1					412,500	85,938				33,000	53,352	584,790	
工友	4					1,530,960	303,002			113,400	1,029,266	198,382	3,175,010	
其他人事費								1,459,080	907,645				2,366,725	

本 頁 空 白

四、參 考 表

臺北市萬華區公所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	229,284	113,069	58,747	30,790		800	203,406			25,878			25,878
37020370000 民政支出	229,284	113,069	58,747	30,790		800	203,406			25,878			25,878
37020370100 一般行政	133,071	113,069	20,002				133,071						
37020370101 行政管理	133,071	113,069	20,002				133,071						
37020375400 區政業務	71,707		38,296	30,790			69,086			2,621			2,621
37020375401 區政管理	71,707		38,296	30,790			69,086			2,621			2,621
37020376200 接受補助業務支出	449		449				449						
37020376202 接受中央各部會 補助業務支出	449		449				449						
37020379000 一般建築及設備	23,257									23,257			23,257
37020379002 營建工程	17,548									17,548			17,548
37020379004 其他設備	5,709									5,709			5,709
37020379800 第一預備金	800					800	800						
37020379801 第一預備金	800					800	800						

臺北市萬華區公所

資本支出分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	25,878		17,548	1,311	5,186		380	1,454			
37020375400 區政業務	2,621			1,311				1,311			
37020375401 區政管理	2,621			1,311				1,311			
37020379000 一般建築及設備	23,257		17,548		5,186		380	143			
37020379002 營建工程	17,548		17,548								
37020379004 其他設備	5,709				5,186		380	143			

臺北市萬華區公所

各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	37020370101 行政管理	37020375401 區政管理	37020376202 接受中央各部 會補助業務支 出	37020379002 營建工程	37020379004 其他設備	37020379801 第一預備金
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	133,071,000	71,707,000	449,000	17,548,000	5,709,000	800,000
100000人事費	113,069,000					
101500法定編制人員待遇	71,494,821					
102500技工及工友待遇	3,180,960					
103000獎金	15,541,754					
103500其他給與	3,075,080					
104000加班值班費	3,224,737					
104500退休退職給付	113,400					
105000退休離職儲金	8,855,894					
105500保險	7,582,354					
200000業務費	20,002,000	38,296,000	449,000			
200300教育訓練費	8,000					
200600水電費	4,513,517	1,949,319				
200900通訊費	377,550	72,600				
201800資訊服務費	780,274					
202400稅捐及規費	210,392					
202700保險費	16,345	151,525				
203300臨時人員酬金			443,500			
203600按日按件計資酬金	1,151,600	43,000				
205100物品	554,329	1,795,060				
205400一般事務費	8,096,939	33,048,326	5,500			
206300房屋建築養護費	405,500					
206600車輛及辦公器具養護費	147,012					
206900設施及機械設備養護費	3,423,212	957,680				
207200國內旅費	29,450					
208400短程車資	53,880	278,490				
209300特別費	234,000					
300000設備及投資		2,621,000		17,548,000	5,709,000	
301000房屋建築及設備費				17,548,000		
301500公共建設及設施費		1,310,500				
302000機械設備費					5,185,750	

臺北市萬華區公所
各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	37020370101 行政管理	37020375401 區政管理	37020376202 接受中央各部 會補助業務支 出	37020379002 營建工程	37020379004 其他設備	37020379801 第一預備金
303000資訊軟硬體設備費					379,974	
303500雜項設備費		1,310,500			143,276	
400000獎補助費		30,790,000				
406500社會福利津貼及濟助		166,848				
408500獎勵及慰問		580,000				
409000其他補助及捐助		30,043,152				
600000預備金						800,000
600500第一預備金						800,000

臺北市萬華區公所
各項費用彙計表(續)

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	合 計				
第一、二級用途別 科目名稱及編號					
合 計	229,284,000				
100000人事費	113,069,000				
101500法定編制人員待遇	71,494,821				
102500技工及工友待遇	3,180,960				
103000獎金	15,541,754				
103500其他給與	3,075,080				
104000加班值班費	3,224,737				
104500退休退職給付	113,400				
105000退休離職儲金	8,855,894				
105500保險	7,582,354				
200000業務費	58,747,000				
200300教育訓練費	8,000				
200600水電費	6,462,836				
200900通訊費	450,150				
201800資訊服務費	780,274				
202400稅捐及規費	210,392				
202700保險費	167,870				
203300臨時人員酬金	443,500				
203600按日按件計資酬金	1,194,600				
205100物品	2,349,389				
205400一般事務費	41,150,765				
206300房屋建築養護費	405,500				
206600車輛及辦公器具養護費	147,012				
206900設施及機械設備養護費	4,380,892				
207200國內旅費	29,450				
208400短程車資	332,370				
209300特別費	234,000				
300000設備及投資	25,878,000				
301000房屋建築及設備費	17,548,000				
301500公共建設及設施費	1,310,500				
302000機械設備費	5,185,750				

臺北市萬華區公所
各項費用彙計表(續)

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	合 計					
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
303000資訊軟硬體設備費	379,974					
303500雜項設備費	1,453,776					
400000獎補助費	30,790,000					
406500社會福利津貼及濟助	166,848					
408500獎勵及慰問	580,000					
409000其他補助及捐助	30,043,152					
600000預備金	800,000					
600500第一預備金	800,000					

臺北市萬華區公所

人 事 費 彙 計 表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	128			71,494,821		3,180,960	15,541,754	3,075,080	3,224,737	113,400	8,855,894	7,582,354	113,069,000	
正式員額	120			71,494,821			14,895,001	1,616,000	2,317,092		7,694,628	7,170,564	105,188,106	
職員	120			71,494,821			14,895,001	1,616,000	2,317,092		7,694,628	7,170,564	105,188,106	
技工	3					1,237,500	257,813				99,000	160,056	1,754,369	
駕駛	1					412,500	85,938				33,000	53,352	584,790	
工友	4					1,530,960	303,002			113,400	1,029,266	198,382	3,175,010	
其他人事費								1,459,080	907,645				2,366,725	

臺北市萬華區公所 各項費用分攤表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率 %	總經費	本年度預算數				說明
	單位	數量					設備及投資				
							合計	施工費用	工程管理費	委外費用	
營建工程						64,787,000	48,856,072	739,658	2,029,270		
萬華區行政中心中央空調(含送風機)汰換工程分攤款	式	4.00			100.00	49,160,000	46,940,000	44,537,372	670,658	1,731,970	本案由本所主辦，為109-110年之連續性計畫，總工程經費49,160,000元，本所分攤比例為35.70%，分攤金額為17,551,000元，上年度已編列792,000元，本年度編列最後1年經費16,759,000元。臺北市稅捐稽徵處於108年11月移撥部分面積予臺北市動產質借處，爰修正110年度分攤比例。
		1.00	臺北市萬華區公所	依使用地坪面積比例	35.70	17,551,000	16,759,000	15,899,842	240,845	618,313	
		1.00	臺北市建成地政事務所	依使用地坪面積比例	26.90	13,223,000	12,626,000	11,980,553	179,547	465,900	
		1.00	臺北市萬華戶政事務所	依使用地坪面積比例	18.90	9,291,000	8,871,000	8,417,563	126,094	327,343	
		1.00	臺北市稅捐稽徵處	依使用地坪面積比例	16.54	8,131,000	7,720,000	7,324,851	110,300	284,849	
		1.00	臺北市動產質借處	依使用地坪面積比例	1.96	964,000	964,000	914,563	13,872	35,565	
萬華區民活動中心空調設備裝設暨監控工程分攤款	式	10.00			100.00	15,627,000	4,685,000	4,318,700	69,000	297,300	本案由臺北市立圖書館主辦，為109-110年之連續性計畫，總工程經費15,627,000元，本所分攤比例為14.72%，分攤金額為2,300,000元，上年度已編列1,610,000元，本年度編列最後1年經費690,000元。
		1.00	新北市中華國際嬰幼兒發展學會	依樓層使用面積比例	0.12	19,000	5,000	4,700	0	300	
		1.00	財團法人天主教善牧社會福利基金會	依樓層使用面積比例	1.05	164,000	49,000	45,400	600	3,000	
		1.00	臺北市萬華區公所	依樓層使用面積比例	14.72	2,300,000	690,000	636,000	10,200	43,800	
		1.00	臺北市萬華兒童服務中心	依樓層使用面積比例	14.72	2,300,000	690,000	636,000	10,200	43,800	
		1.00	財團法人台北基督教女青年會	依樓層使用面積比例	11.04	1,726,000	517,000	476,500	7,500	33,000	
		1.00	臺北市政府警察局少年警察隊萬華少年輔導組	依樓層使用面積比例	3.69	576,000	172,000	158,200	2,700	11,100	
		1.00	臺北市立圖書館萬華分館	依樓層使用面積比例	43.08	6,732,000	2,019,000	1,861,500	29,700	127,800	
		1.00	財政部臺北國稅局萬華稽徵所	依樓層使用面積比例	0.32	50,000	15,000	13,800	300	900	
		1.00	臺北市萬華兒童服務中心	依樓層使用面積比例	0.32	50,000	15,000	13,800	300	900	
		1.00	臺北市政府環境保護局萬華區清潔隊	依樓層使用面積比例	10.94	1,710,000	513,000	472,800	7,500	32,700	

臺北市萬華區公所
公務車輛明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				26,060	20,070			120,597	139,000	9,145	2,100	
	1	小客車	4	09705	1998	11,230	6,180	1,668	24.1	40,199	46,333	2,483	750	5327-QZ
	1	客貨兩用車	7	10103	2351	11,230	6,180	1,668	24.1	40,199	46,333	2,915	450	8302-J6
	1	小貨車	2	08610	1997	3,600	7,710	1,668	24.1	40,199	46,334	3,747	900	DB-2248
		合計				26,060	20,070			120,597	139,000	9,145	2,100	

臺北市萬華區公所
繼續性計畫分年資金需求表

中華民國110年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	110年度	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度以後	
總計	21,363,000	3,725,000	17,638,000	-	-	-	-	-	
一般建築及設備	21,363,000	3,725,000	17,638,000	-	-	-	-	-	
營建工程	19,851,000	2,402,000	17,449,000	-	-	-	-	-	
其他修建工程	19,851,000	2,402,000	17,449,000	-	-	-	-	-	
萬華區行政中心中央空調(含送風機)汰換工程分攤款	17,551,000	792,000	16,759,000	-	-	-	-	-	
萬華區民活動中心空調設備裝設暨監控工程分攤款	2,300,000	1,610,000	690,000	-	-	-	-	-	
其他設備	1,512,000	1,323,000	189,000	-	-	-	-	-	
其他設備	1,512,000	1,323,000	189,000	-	-	-	-	-	
電話主機系統資本租賃	1,512,000	1,323,000	189,000	-	-	-	-	-	

本 頁 空 白

歲出按職能及經

中華民國110

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出					
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資				
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	
總計		114,707	57,909					30,790			203,406			
01 一般公共事務		114,707	57,909					30,790			203,406			
02 防衛														
03 公共秩序與安全														
04 教育														
05 保健														
06 社會安全與福利														
07 住宅及社區服務														
08 娛樂、文化與宗教														
09 燃料與能源														
10 農、林、漁、牧業														
11 礦業、製造業及營造業														
12 運輸及通信														
13 其他經濟服務														
14 環境保護														
15 其他支出														

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出													總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計	
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器		
						17,548	1,311				7,020	25,878	229,284
						17,548	1,311				7,020	25,878	229,284