

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請

修正計畫

申請日期：中華民國 112 年 10 月 27 日

申請單位： 內湖 區 行善 里 里長： \_\_\_\_\_ (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一 防火巷 之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。					
二 其他里 內公共 區域認 養之必 要支出	<input checked="" type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。	綠地美化工程 1式*32000元 =32000元	112.12.31前 112.12.31前	1新明路460巷20弄	為民服務	資本門
三 守望相 助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。	滅火器換藥 1式*42000元 =42000元	112.10.31前	里內各巷弄	維護里民安全	經常門
四 鄰里公 園、綠 地之清 潔維護	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。	清潔用品 1式*5200元 =5200元	112.11.31前	放置里辦公處	維護里內環境 整潔	經常門

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
五	活動中心、里民活動場所或其他公共場所空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1.各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2.補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。				
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配備、零件。				
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。				
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4.電腦網路月租費。				

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1.為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2.為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3.為民服務設施之維修。					
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3.其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	1.元宵節活動 1式*18,800元 =18,800元  2.重陽節活動 1式*80,000元 =80,000元  3.中秋節活動 1式*142,000元 =142,000元	112.10.31前   112.10.31前   112.10.31前	1.里辦公處 2.行善區民活動中心一樓廣場(行善路25巷13號1樓)  1.里辦公處 2.行善區民活動中心(行善路25巷13號2樓)  潭美街麥帥一橋下	促進里民情感  促進里民情感  促進里民情感	經常門  經常門  經常門
十三	志工相關費用	<input type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3.保險費。 <input type="checkbox"/> 4.研習及參訪費					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註																				
審查意見	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____																									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">民政課</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">主任秘書</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">副區長</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">區長</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">課長</div> </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding-top: 20px;">會辦單位：</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">秘書室</td> <td style="text-align: center;">政風室</td> <td style="text-align: center;">會計室</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div> </td> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div> </td> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div> </td> <td></td> </tr> </table>							民政課	主任秘書	副區長	區長	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">課長</div>				會辦單位：				秘書室	政風室	會計室		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div>	
民政課	主任秘書	副區長	區長																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">課長</div>																										
會辦單位：																										
秘書室	政風室	會計室																								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;">主任</div>																								