

臺北市理整合平臺系統操作說明(目的事業管理機關)

一、經電子信箱驗證之信箱會收到申請通知信 (如未收到通知信件，請洽本市志願服務推廣中心)



二、登入個人帳號



三、層級切換為目的事業管理機關

The screenshot shows the Taipei City Volunteer Management Platform interface. At the top, there are navigation links for '臺北市志願服務推廣中心', '運用單位計畫申請', '回首頁', '修改密碼', and '登出'. The user is logged in as '您好' and the '層級切換' (Role Switching) button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are tabs for '最新消息', '志願服務運用單位介紹', '我要用志工', and '我要當志工'. A profile card is visible with fields for '姓名', '性別', '生日', '居住地區', and '連絡電話'. A yellow arrow points down to a '切換角色權限' (Switch Role Permissions) dialog box. The dialog shows '現在角色: 志工' (Current Role: Volunteer) and '切換角色: 目的事業管理機關' (Switch Role: Purpose Management Agency), with the latter highlighted by a red box. Below the dialog are '切換' (Switch) and '取消' (Cancel) buttons, with the '切換' button highlighted by a red box. Red text annotations are present: '1.點選"層級切換"' (1. Click "Role Switching"), '2.選"目的事業管理機關"' (2. Select "Purpose Management Agency"), and '3.選"切換"' (3. Select "Switch").

四、點選「管理專區」→獎勵表揚申請審核系統→志願服務貢獻獎維護

The screenshot shows the Taipei City Volunteer Management Platform interface. At the top, there are navigation links for '臺北市志願服務推廣中心', '運用單位計畫申請', '回首頁', '簽到退系統', '修改密碼', and '登出'. The user is logged in as '您好' and the '管理專區' (Management Special Area) button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are tabs for '最新消息', '志願服務運用單位介紹', '我要用志工', '我要當志工', '資源補給站', and '常見問答'. A profile card is visible with fields for '姓名' and '性別'. A yellow arrow points down to a grid of application icons. The '獎勵表揚申請審核系統' (Award Nomination Application Review System) icon is highlighted with a red box. Below the grid, there are five '獎勵表揚申請審核系統' (Award Nomination Application Review System) icons, with the middle one highlighted by a red box. Red text annotations are present: '選"管理專區"' (Select "Management Special Area") and '獎勵表揚申請審核系統' (Award Nomination Application Review System).

五、搜尋「初審審核中」→點選「搜尋」→「審核」

志願服務貢獻獎

主管機關：請選擇主管機關 所屬運單：請選擇所屬運單 審核狀態：初審審核中

姓名：請輸入姓名 身分證字號：請輸入身分證字號

姓名	申請運單	送件日期	審核狀態	功能
<input type="checkbox"/>	臺北市志願服務推廣中心	2021-04-14	初審審核中	<input type="button" value="審核"/>
<input type="checkbox"/>	貢獻獎測試	臺北市志願服務推廣中心	2021-04-14	初審審核中 <input type="button" value="審核"/>

每頁 筆

1. 貢獻獎100年至109年得獎名單已建置於系統，已申請過獎勵者，系統會阻擋申請。
2. 審核狀態包含
 - (1) 暫存：有填寫表單尚未送出審核
(若運用單位一直沒有送出可以關心一下)
 - (2) 初審審核中：目的事業管理機關待審核
 - (3) 初審陳核中：目的事業主管機關已審核完成，陳核中
 - (4) 複審審核中：社會局待審核
 - (5) 複審呈核中：社會局已審核完成，陳核中
 - (6) 退件：系統自動e-mail給運用單位申請人(需於7天內補件)
 - (7) 通過：依核定人數製作獎狀及獎品後，轉由各目的事業管理機關頒獎予獲獎志工

六、志願服務貢獻獎初審審核

志願服務貢獻獎

申請歷程 **1. 若曾經退件，上方會有退件歷程紀錄**

退件時間：2021-04-14 不通過原因：109/08/04衛福部已修改績效證明格式，請使用新版績效證明重新開立。

獎項名稱：志願服務貢獻獎

志工姓名：貢獻獎測試 身分證字號：230101000000000000

性別：男 生日：1977-04-01

志工紀錄冊：社123456789

目的機關：社會局

運用單位：臺北市志願服務推廣中心

承辦人：林

運用單位電話：02-23023993

運用單位地址：臺北市中山區

服務時數：600

服務績效證明張數：1

時數總計：0

照片：

2. 志工基本資料

- (1) 若基本資料有誤，需退件請單位至服務資料管理/志工基本資料維護修正，再重新送出申請。
- (2) 如果平臺資料原登打志工身分字號錯誤，需刪除志工資料再重新建置志工資料，請單位另洽志願服務推廣中心(電話02-23023993)
- (3) 運用單位權限無法修改紀錄冊號。

附件：檔案

3.請確認附件包含績效證明、紀錄冊封面及內頁

紀錄冊

下載 編輯

服務項目	服務內容	服務日期	服務時數	服務處理單位	核對人簽名
綜合服務	綜合服務	105/1-105/12	10	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	106/1-106/12	20	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	107/1-107/12	30	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	108/1-108/12	40	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	109/1-109/12	50	志願服務推廣中心	

4.點選“編輯”，可計算紀錄冊服務時數

時數：0

意見：

編輯照片

服務項目	服務內容	服務日期	服務時數	服務處理單位	核對人簽名
綜合服務	綜合服務	105/1-105/12	10	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	106/1-106/12	20	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	107/1-107/12	30	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	108/1-108/12	40	志願服務推廣中心	
綜合服務	綜合服務	109/1-109/12	50	志願服務推廣中心	

照片轉向

照片縮放 目前比例:100%

照片時數

小時試算

檢視意見

審核狀態 通過 不通過，原因

資料不齊、時數不足等，請詳細註明原因以利申請者補件
 重複申請

5. 在“小時試算”登打時數系統計算至照片時數，如 10+20+30+40+50

6. 審查通過→請點通過→儲存。

7. 審查不通過→請點不通過→並詳細註明原因，這樣申請人才知道要如何補件，否則還是會打電話詢問。

8. 審核通過後會跳回志願服務貢獻獎頁面，修改審核狀態可繼續進行下一筆審核。

備註：審核不通過者，系統會自動發信給運用單位—申請承辦人，告知不通過原因及請於7天內補件。若單位遲未補件(可能漏未收信)，建議電話聯繫，以免影響志工權益。

臺北市志願服務貢獻獎申請退件通知信 收件匣 x



cv101.taipei@mail.taipei.gov.tw

寄給我

親愛的 (先生/小姐) 您好：

您所申請 的志願服務貢獻獎，

經過目的事業主管機關審核，

因為部分資料不足，要麻煩您修正後重新送出。

退件原因：

109/08/04衛福部已修改績效證明格式，請使用新版績效證明重新開立。

麻煩您進入申請系統瀏覽詳細資料，於7天內進行補件與重新提出申請。

如果有任何問題請洽目的事業主管機關

七、內部陳核：初審審核通過後，審核狀態搜尋「初審陳核中」，可匯出檔案進行內部陳核。

姓名	申請運單	送件日期	審核狀態	功能	
<input checked="" type="checkbox"/>	貢獻獎測試	臺北市志願服務推廣中心	2021-04-14	初審陳核中	瀏覽 送複審 退件

- 1.全數完成初審審核後，點選審核狀態→初審陳核中→搜尋
- 2.考量部分局處需要進行內部公文簽核程序，可匯出excel檔做為公文附件(匯出資料為頁面出現資料，每頁預設出現20筆，若申請案件較多，請修改下方每頁筆數，所有資料均出現於同一頁)。
- 3.勾選前方方框
- 4.匯出清單進行內部陳核

八、名單奉核後，審核狀態搜尋「初審陳核中」，點選批次送複審後，即完成所有初審程序。

姓名	申請運單	送件日期	審核狀態	功能	
<input checked="" type="checkbox"/>	貢獻獎測試	臺北市志願服務推廣中心	2021-04-14	初審陳核中	瀏覽 送複審 退件

- 1.奉核後，點選審核狀態→初審陳核中→搜尋
- 2.勾選前方方框
- 3.點選批次送複審或(單筆逐一)送複審即完成所有初審程序。